

UBND QUẬN TÂN BÌNH
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: 536/GDĐT

V/v thông kê khối lượng học sinh tham gia
đi học bằng xe đưa rước

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Tân Bình, ngày 11 tháng 4 năm 2024

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở
trên địa bàn quận Tân Bình (công lập và ngoài công lập).

Căn cứ văn bản số 1000/TT-QLĐH ngày 01 tháng 4 năm 2024 của Trung tâm quản lý giao thông công cộng, Sở Giao thông vận tải Thành phố Hồ Chí Minh về việc thống kê khối lượng học sinh tham gia đi học bằng xe đưa rước.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị có tổ chức xe đưa rước học sinh đi học:

1. Thực hiện báo cáo khối lượng học sinh tham gia đi học bằng xe đưa rước định kỳ theo các mốc thời gian như sau:

- Giai đoạn từ tháng 8 năm 2023 đến tháng 02 năm 2024: hoàn thiện báo cáo trước ngày 28 tháng 03 năm 2024.

- Giai đoạn từ tháng 03 năm 2024 trở đi: hoàn thiện báo cáo trước ngày 10 hàng tháng đối với khối lượng đã vận chuyển của tháng trước đó.

2. Phương thức báo cáo: báo cáo trực tuyến thông qua hệ thống chính quyền của Sở Giao thông vận tải: <http://sgtvt.hochiminhcity.gov.vn/doanhnghiep>. (đính kèm hướng dẫn).

3. Thông tin liên lạc: trong quá trình thực hiện, các thông tin cần trao đổi, Hiệu trưởng nhà trường có thể liên hệ Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình qua số điện thoại: 0909.819.717, Chuyên viên Nguyễn Đình Tuấn.

Đề nghị Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở có liên quan khẩn trương thực hiện./. *mm*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT, T.

~~TRƯỞNG PHÒNG~~



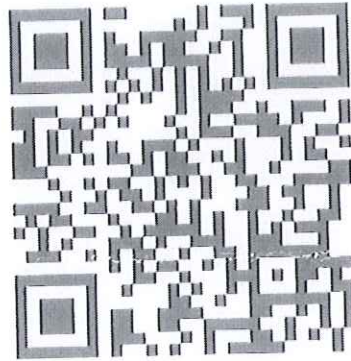
Phan Văn Quang

Phụ lục
HƯỚNG DẪN BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG ĐƯA RƯỚC HỌC SINH TRÊN ĐỊA BÀN
CƠ QUAN PHÓ HỒ CHÍ MINH DÀNH CHO TRƯỜNG HỌC.
 (Đính kèm văn bản số 100/TT-QLDH ngày 01 tháng 4 năm 2024 của Trung tâm)

Bước 1: Nhà trường truy cập đường dẫn:

<http://sgtvt.hochiminhcity.gov.vn/doanhnghiep> hoặc truy cập thông qua mã QR-

Code sau:



Bước 2: khi truy cập đường đường dẫn, Ban Giám hiệu nhà trường chọn loại báo cáo “dịch vụ công doanh nghiệp” loại hình báo cáo “báo cáo hoạt động đưa rước học sinh”

THÔNG TIN PHỤC VỤ CÔNG DÂN	DỊCH VỤ CÔNG DOANH NGHIỆP
 Công khai quy hoạch lương tuyến	 Thông tin vi phạm
 Giấy phép ngưng hoạt động	 Giấy phép kinh doanh vận tải
 Phụ hiệu ngưng hoạt động	 Thông tin phù hiệu, biển hiệu
 Thông tin xe vi phạm	 Thông tin giấy phép liên vận
 Thông tin xe tai nạn	 Thông tin bến xe
 Tra cứu thông tin	 Báo cáo hoạt động vận chuyển
 Thông tin hiệp hội vận tải	 Gửi văn bản trực tuyến
 Tra cứu phương tiện	 Nhận văn bản trực tuyến
 Tra cứu giá cước	 Thông báo xe ngưng hoạt động
 Tra cứu Giấy phép liên vận	 Đăng ký dịch vụ
 Tra cứu bến xe buýt	 Báo cáo hoạt động đưa rước học sinh
	 Báo cáo hoạt động đưa rước công nhân
	 Kế khai giá vé vận tải
	 Báo cáo khám sức khỏe

Bước 3: khi lựa chọn “*báo cáo hoạt động vận chuyển đưa rước học sinh*”, hệ thống sẽ dẫn đến giao diện báo cáo như sau:

BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG VẬN CHUYỂN ĐƯA RƯỚC HỌC SINH		
Thông tin trường	Họ và tên	Email
Mã số thuế	Họ và tên (tiếng Anh)	Điện thoại
Quận/Huyện	Địa chỉ	Họ và tên (tiếng Anh)
Đã đăng ký báo cáo	Số lượng học sinh	Số học sinh
01/01/2024 - 31/03/2024	500 học sinh	500 học sinh
Số học sinh đưa đón	Số học sinh	
Số học sinh đưa đón theo học tập trường	Số học sinh	
Số học sinh đưa đón theo học tập trường	Số học sinh	
SĐT - Họ và tên người phụ trách đưa đón học sinh	Họ và tên người phụ trách đưa đón học sinh	Số điện thoại người phụ trách đưa đón học sinh
SĐT - Địa chỉ	Họ và tên người phụ trách đưa đón học sinh	
Tên trường		

Nhà trường điền các thông tin như: mã số thuế; tên trường; email ; Quận huyện, địa chỉ và số điện thoại của nhà trường. (các thông tin này nhà trường chỉ cần nhập 01 lần, hệ thống sẽ tự động lưu các thông tin cho lần báo cáo tiếp theo).

Bước 4: Khi hoàn tất các thông tin chung của nhà trường, nhà trường sẽ tiến hành báo cáo khối lượng học sinh tham gia đi học bằng xe đưa rước theo các nội dung sau:

BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG VẬN CHUYỂN ĐƯA RƯỚC HỌC SINH		
Thông tin trường	Họ và tên	Email
Mã số thuế	Họ và tên (tiếng Anh)	Điện thoại
Quận/Huyện	Địa chỉ	Họ và tên (tiếng Anh)
Đã đăng ký báo cáo	Số lượng học sinh đưa rước	Số học sinh
01/01/2024 - 31/03/2024 ①	500 học sinh ②	500 học sinh
Số lượng học sinh đưa rước	Số học sinh ③	
Số lượng học sinh đưa rước theo học tập trường	Số học sinh ④	
SĐT - Họ và tên người phụ trách đưa đón học sinh	Họ và tên người phụ trách đưa đón học sinh	Số điện thoại người phụ trách đưa đón học sinh
SĐT - Địa chỉ	Họ và tên người phụ trách đưa đón học sinh	

Trong đó:

① : Giai đoạn báo cáo: Nhà trường thể hiện thời gian báo cáo hoạt động đưa rước học sinh tại trường. Lưu ý: thời gian báo cáo tối đa 02 tháng, do đó, nhà trường cần tách giai đoạn để báo cáo nếu thời gian báo cáo vượt quá 02 tháng.

③ Số lượng học sinh đưa rước: tổng số lượng học sinh tham gia đi học bằng xe đưa rước tại trường.

④ Số lượng học sinh đang theo học tại trường: điền tổng số học sinh tại trường.

Bước 5: khi điền hoàn tất thông tin tại bước 4, Nhà trường chọn biểu trưng dấu + tại góc phải màn hình để điền các thông tin về đơn vị vận chuyển.

Khi đó, Nhà trường sẽ nhập các thông tin sau:

- Tên doanh nghiệp vận tải đưa đón học sinh: thể hiện các doanh nghiệp vận tải tổ chức đưa rước học sinh tại trường;

- Tổng số chuyến đưa rước/tháng: thể hiện số tổng số chuyến đã tổ chức vận chuyển học sinh tương ứng với doanh nghiệp vận tải. Trong đó:

- + Số chuyến xe thực hiện = tổng số lượng xe của doanh nghiệp X số lần đưa rước/ngày X số ngày vận chuyển/tháng.

- + Ví dụ: Doanh nghiệp A tổ chức vận chuyển đưa rước học sinh tại trường B với các thông số như sau:

- * Số lượng phương tiện: 2 xe;

- * Số lần đưa rước/ngày: buổi sáng 2 chuyến, trưa về 2 chuyến, đầu giờ chiều đưa đi 2 chuyến và đưa về 2 chuyến, tổng cộng 8 chuyến/ngày.

- * Số ngày tổ chức đua rước trong tháng: 20 ngày

→ Tổng số chuyến đưa rước/tháng tại trường B của doanh nghiệp A là: 2 xe X 8 chuyến/ngày X 20 ngày = 320 chuyến.

- Số lượt vận chuyển/tháng = tổng số chuyến xe đưa rước/tháng X số lượng học sinh tham gia đi học/xe.

- Ví dụ: 02 phương tiện hoạt động tại trường B có sức chứa 29 chỗ, mỗi lượt xe vận chuyển 28 học sinh. Như vậy số lượt vận chuyển học sinh/tháng là: 28 X 320 chuyến/tháng = 8.960 lượt/tháng.

Lưu ý: trong trường hợp mỗi phương tiện có sức chứa vận chuyển khác nhau thì nhà trường tính số lượt vận chuyển của từng phương tiện sau đó báo cáo tổng số lượt học sinh đã vận chuyển.

Bước 6: khi điền hoàn tất thông tin tại bước 5, Nhà trường chọn biểu tượng dấu + tại góc phải màn hình để điền các thông tin về phương tiện vận chuyển.

BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG VẬN CHUYỂN ĐƯA RƯỚC HỌC SINH

Thông tin trường	Hãng xe	Email
Mã số thuế	Hãng xe	Số điện thoại
Quê/Huyện	Địa chỉ	
Ghi nhận báo cáo	Số lượng xe đưa rước	% Hoàn thành
Số lượng học sinh đưa rước		
Số lượng học sinh đang theo học tại trường		
Nhà trường tiếp nhận chuyển thông tin		
STT Tên doanh nghiệp vận tải đưa đón học sinh	Tổng số chuyến đưa rước/tháng	Số lượt vận chuyển/tháng
Biển số xe	Doanh nghiệp vận tải	
Tệp đính kèm		

Nhấn vào đây

Khi đó, Nhà trường sẽ nhập các thông tin sau:

- Biển số xe: thể hiện biển số phương tiện đang tham gia đưa rước học sinh tại trường

- Doanh nghiệp vận tải: thể hiện tên doanh nghiệp vận tải tương ứng với biển số xe đã báo cáo.

Bước 7: hoàn tất và nhấn báo cáo.

Số lượng học sinh đang theo học tại trường

Số lượng học sinh đang theo học tại trường

STT Tên doanh nghiệp vận tải đưa đón học sinh

Tổng số chuyến đưa rước/tháng

Số lượt vận chuyển/tháng

Biển số xe

Doanh nghiệp vận tải

Tệp đính kèm

Báo cáo