

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN HÓC MÔN
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1101 /GDĐT
Về hướng dẫn tuyển sinh các lớp đầu cấp
năm học 2024-2025

Hóc Môn, ngày 13 tháng 5 năm 2024

Kính gửi:

- Ủy ban nhân các xã, thị trấn
- Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học và trung học cơ sở.

Căn cứ Quyết định số 818/QĐ-UBND ngày 18 tháng 3 năm 2024 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2024 - 2025;

Căn cứ Quyết định số 1270/QĐ-SGDĐT ngày 24 tháng 5 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Kế hoạch triển khai Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số của ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Kế hoạch 963/KH-SGDĐT ngày 26 tháng 2 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Kế hoạch rà soát Cơ sở dữ liệu dùng chung của ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

Căn cứ Công văn số 1175/SGDĐT-VP ngày 06 tháng 3 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc rà soát Cơ sở dữ liệu dùng chung của ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

Căn cứ Công văn số 2575/SGDĐT-KTKĐ ngày 26 tháng 4 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2024-2025.

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện hướng dẫn thực hiện công tác tuyển sinh đầu cấp vào các cấp Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở năm học 2024-2025 như sau:

I. NGUYÊN TẮC CHUNG:

- Thống nhất sử dụng chung một hệ thống tuyển sinh đầu cấp tại địa chỉ:

<https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>

- Đơn vị sử dụng phần mềm tuyển sinh đầu cấp thực hiện kết nối API (hai chiều) vào hệ thống, đảm bảo nguyên tắc không phát sinh dữ liệu, đảm bảo dữ liệu tuyển sinh trên hệ thống “đúng, đủ, sạch, sống” và sử dụng từ nguồn dữ liệu tuyển sinh của ngành Giáo dục và Đào tạo tại địa chỉ: **<https://csdl.hcm.edu.vn>**.

- Thống nhất sử dụng thông tin nơi ở hiện tại (xác minh thông qua VNEID hoặc mẫu 01 ban hành theo Thông tư 59/2021/TT- BCA) trong cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục và Đào tạo đã được xác thực với cơ sở dữ liệu dân cư quốc gia thuộc Đề án 06 làm tiêu chí chính để xét tuyển vào các lớp đầu cấp.

- Học sinh trong độ tuổi tuyển sinh phải xác nhận thông tin trên trang tuyển sinh đầu cấp của Thành phố tại địa chỉ: <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>.

- Hết thời gian xác nhận đăng ký, hệ thống tự động chuyển dữ liệu về từng Phòng GDĐT và làm cơ sở tổ chức tuyển sinh theo kế hoạch riêng của từng quận huyện và thành phố Thủ Đức.

- Trên cơ sở dữ liệu tuyển sinh nhận về từ hệ thống tuyển sinh Thành phố, phòng Giáo dục và Đào tạo huyện thực hiện tuyển sinh theo kế hoạch đã ban hành tại địa phương.

II. QUY TRÌNH VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Xây dựng Kế hoạch tuyển sinh đầu cấp:

Căn cứ Quyết định số 818/QĐ-UBND ban hành ngày 18 tháng 3 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố, các văn bản hướng dẫn thực hiện tuyển sinh đầu cấp, đề án 06 của chính phủ và hướng dẫn thực hiện công tác chuyển đổi số trong giáo dục của Sở Giáo dục và Đào tạo; Kế hoạch Huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2024-2025 của UBND huyện, các trường chịu trách nhiệm tham mưu xây dựng kế hoạch tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2024-2025 tại đơn vị.

2. Phương thức tuyển sinh:

- Phụ huynh học sinh đăng ký theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo trên trang tuyển sinh đầu cấp của Thành phố.

- Phụ huynh học sinh sử dụng mã định danh cá nhân và ngày sinh của học sinh để đăng nhập trang tuyển sinh trực tuyến của Thành phố.

3. Thời gian tuyển sinh:

- Thời gian xác nhận thông tin trên hệ thống tuyển sinh của Thành phố được thực hiện theo khung thời gian chung của Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành.

- Thời gian tuyển sinh thực hiện theo Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2024-2025 của huyện Hóc Môn, cụ thể:

Thời gian	Nội dung công việc	Đơn vị, cá nhân thực hiện
15/5/2024 đến ngày 20/5/2024	Cập nhật Kế hoạch tuyển sinh đầu cấp lên trên trang tuyển sinh thành phố tại địa chỉ: https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn	Phòng GDĐT

Thời gian	Nội dung công việc	Đơn vị, cá nhân thực hiện
Từ ngày 25/5/2024 đến ngày 03/6/2024	Tổ chức cho cha mẹ học sinh đăng ký tuyển sinh chính thức trên trang tuyển sinh của thành phố tại địa chỉ https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn	Phòng GDĐT, Các đơn vị có tham gia tuyển sinh, cha mẹ học sinh
Từ ngày 04/6/2024 đến ngày 08/7/2024	Xét và công bố kết quả tuyển sinh tại các trường.	Phòng GDĐT, Đơn vị xây dựng hệ thống tuyển sinh của huyện.
	Cập nhật dữ liệu học sinh trúng tuyển lên trang tuyển sinh của thành phố.	
	Tổ chức tiếp nhận thí sinh trúng tuyển và xác nhận kết quả nộp hồ sơ tại trang tuyển sinh của thành phố.	Các đơn vị có tham gia tuyển sinh
Từ ngày 09/7/2024 đến ngày 16/7/2024	Tổng hợp số lượng thí sinh nộp hồ sơ tại các đơn vị tuyển sinh.	Phòng GDĐT, Các đơn vị có tham gia tuyển sinh
	Trên cơ sở thống kê, tổng hợp, Phòng GDĐT xây dựng kế hoạch tuyển sinh đợt 2.	Phòng GDĐT
Ngày 16/7/2024 đến ngày 18/7/2024	Phòng GDĐT nộp kế hoạch tuyển sinh đợt 2 hoặc văn bản xác nhận không tổ chức tuyển sinh đợt 2.	Phòng GDĐT
Từ ngày 19/7/2024 đến ngày 22/7/2024	Tổ chức cho cha mẹ học sinh đăng ký tuyển sinh đợt 2 trên trang tuyển sinh của thành phố tại địa chỉ https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn	Phòng GDĐT, Các đơn vị có tham gia tuyển sinh, cha mẹ học sinh
Từ ngày 23/7/2024 đến ngày 01/8/2024	Xét và công bố kết quả tuyển sinh đợt 2.	Phòng GDĐT, Đơn vị xây dựng hệ thống tuyển sinh của huyện.
	Cập nhật dữ liệu học sinh trúng tuyển đợt 2 lên trang tuyển sinh của thành phố.	
	Tổ chức tiếp nhận thí sinh trúng tuyển đợt 2 và xác nhận kết quả nộp hồ sơ tại trang tuyển sinh của thành phố.	Các đơn vị có tham gia tuyển sinh

Lưu ý: Kết thúc đợt 2, Phòng Giáo dục và Đào tạo rà soát tình hình thí sinh nhập học trên các trường trên địa bàn, nắm bắt các trường hợp thí sinh chưa được phân bổ trường, tìm hiểu nguyên nhân, lý do, hoặc các vấn đề, sự cố liên quan đến công tác tuyển sinh, trước khi tổ chức khai giảng để có hướng xử lý kịp thời trên cơ sở phải đảm bảo quyền lợi cho học sinh.

4. Quy trình thực hiện

- Căn cứ tài liệu hướng dẫn của Sở GDĐT, phòng Giáo dục và Đào tạo huyện xây dựng quy trình triển khai phù hợp với địa phương nhưng vẫn bám sát các nội dung quan trọng như hệ thống xác nhận, trách nhiệm vai trò của các cá nhân liên quan, cách thức đảm bảo chất lượng thông tin tuyển sinh, v...v... .

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo:

- Hướng dẫn các cơ sở giáo dục tại địa phương xây dựng Kế hoạch tuyển sinh tại đơn vị theo đúng quy định.

- Căn cứ tài liệu hướng dẫn của Sở GDĐT, xây dựng và triển khai tập huấn đến từng đơn vị, đảm bảo thực hiện đúng theo hướng dẫn.

- Phối hợp với Sở GDĐT - Phòng Khảo thí và KĐCLGD trong công tác hướng dẫn quy trình thực hiện.

- Kiểm tra, đôn đốc các đơn vị thực hiện đúng theo thời gian, quy định của Thành phố và địa phương. Đảm bảo công khai đầy đủ thông tin về Kế hoạch tuyển sinh, phương án hỗ trợ lên trang tuyển sinh đầu cấp của Thành phố và trang điện tử tại các đơn vị.

- Kết thúc tuyển sinh, thực hiện tổng hợp, báo cáo gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo theo đúng thời gian quy định.

- Theo dõi, báo cáo nhanh về Sở Giáo dục và Đào tạo - Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục khi có các sự cố xảy ra trong suốt giai đoạn tuyển sinh.

- Đảm bảo Công khai thông tin hỗ trợ, số điện thoại đường dây nóng của Phòng GDĐT và tất cả đơn vị trên trang thông tin điện tử của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

2. Ủy ban nhân dân xã - thị trấn

Thông tin tuyên truyền Kế hoạch Huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2024-2025 vào các khung giờ cao điểm trong ngày trong suốt thời gian tuyển sinh để cha mẹ học sinh tại địa phương biết và đồng thuận.

Phối hợp Phòng GDĐT điều tra, nắm chính xác số trẻ sinh đến tuổi vào mẫu giáo và lớp 1; xác nhận chính xác tình trạng, thông tin nơi ở hiện tại để phục vụ tốt cho công tác huy động trẻ đến trường và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp. Đồng thời Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã - thị trấn (phụ trách Văn hoá - xã hội) cam kết và chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân huyện nếu phát sinh tình trạng vượt số trẻ đã xác nhận.

Chỉ đạo công an địa phương thực hiện nghiêm việc xác nhận nơi ở hiện tại, không để xảy ra trường hợp xác nhận không đúng thực tế.

Lập danh sách trẻ 6 tuổi không học các trường mầm non (công lập và ngoài công lập) hiện đang cư trú trên địa bàn huyện vào lớp 1. Phân công cán bộ phụ trách tuyển sinh tham gia nhập liệu trên phần mềm tuyển sinh.

3. Các cơ sở giáo dục tại địa phương:

- Phối hợp với địa phương để rà soát thông tin học sinh trong độ tuổi tuyển sinh.
- Phân công nhiệm vụ, trách nhiệm của từng thành viên, đảm bảo thực hiện theo đúng quy trình hướng dẫn của Sở GDĐT và Phòng GDĐT.
- Chuẩn bị các điều kiện để tiếp nhận học sinh sau khi trúng tuyển.
- Đảm bảo công khai thông tin hỗ trợ, số điện thoại đường dây nóng của trên trang thông tin tuyển sinh của đơn vị.
- Theo dõi, báo cáo nhanh về Phòng Giáo dục và Đào tạo khi có các sự cố xảy ra trong suốt giai đoạn tuyển sinh.

Căn cứ nội dung hướng dẫn tuyển sinh đầu cấp năm học 2024-2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, các đơn vị chịu trách nhiệm phối hợp với Phòng GDĐT thực hiện theo đúng thời gian, quy trình chi tiết trong tài liệu hướng dẫn.

Mọi thắc mắc vui lòng liên hệ trực tiếp về Phòng GDĐT (Bộ phận phụ trách tuyển sinh đầu cấp)

Nơi nhận:

- Như trên;
- PGDĐT: TP, PTP;
- Lưu: VT, Diễm.

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Văn Hiệp

