

UBND QUẬN PHÚ NHUẬN
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 432 /GDĐT
Về hướng dẫn tuyển sinh
năm học 2024-2025

Phú Nhuận, ngày 24 tháng 5 năm 2024

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân 13 phường;
- Các cơ sở giáo dục trực thuộc.

Căn cứ Quyết định số 818/QĐ-UBND ngày 18 tháng 3 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2024 - 2025;

Căn cứ Công văn số 2575/SGDĐT-KTKĐ ngày 26 tháng 4 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2024-2025;

Căn cứ Công văn số 2626/SGDĐT-KTKĐ ngày 03 tháng 5 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về khung thời gian kế hoạch chuẩn bị, tổ chức tuyển sinh các lớp đầu cấp và thi tốt nghiệp trung học phổ thông trong năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch 903/KH-UBND ngày 20 tháng 5 năm 2024 của Ủy ban nhân dân quận Phú Nhuận về huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2024-2025,

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở năm học 2024-2025 trên địa bàn quận như sau:

A. ĐỐI VỚI CHA MẸ HỌC SINH

Theo quy định của UBND Thành phố, Đợt 1 ưu tiên tuyển sinh đối với trẻ/học sinh cư trú trên địa bàn quận theo dữ liệu từ các cơ sở giáo dục mà trẻ đã học và UBND phường.

Thứ tự thực hiện gồm đầy đủ 4 bước như sau:

I. Bước 1: Lập danh sách và cập nhật lên trang tuyển sinh của Thành phố

Từ ngày 17 tháng 5 năm 2024 đến ngày 21 tháng 5 năm 2024

a) Đối với trẻ đã học tại Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2023-2024

Cha mẹ trẻ liên hệ với cơ sở giáo dục mà trẻ đã học để cập nhật chính xác các thông tin về số định danh cá nhân, họ tên, ngày sinh, đặc biệt là Nơi cư trú hiện tại của trẻ.

b) Đối với trẻ chưa học hoặc học ngoài Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2023-2024

Cha mẹ trẻ đến UBND phường để được hướng dẫn cập nhật danh sách (cha mẹ trẻ xuất trình một trong những giấy tờ hợp lệ hoặc phần mềm hợp pháp có thông tin Mã định danh, Họ tên, ngày tháng năm sinh, địa chỉ cư trú hiện tại của trẻ).

II. Bước 2: Xác nhận thông tin và đăng ký trên trang tuyển sinh của Thành phố

1. Đợt 1

Thời gian: Từ ngày 25 tháng 05 năm 2024 đến 17 giờ 00 ngày 03 tháng 6 năm 2024

- Cha mẹ trẻ sử dụng mã định danh cá nhân và ngày sinh của trẻ đăng nhập trang tuyển sinh của thành phố tại địa chỉ <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn> để xác nhận thông tin và đăng ký tuyển sinh (nếu có thắc mắc, cha mẹ trẻ liên hệ với cơ sở giáo dục mà trẻ đã học; Nếu chưa học hoặc học ngoài Thành phố thì liên hệ với UBND phường nơi trẻ cư trú để được hướng dẫn; Xem video hướng dẫn tại địa chỉ <https://tailieu.quangich.com/qigvideo/7184>)

+ Đối với “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế” (trường mầm non Sơn Ca 10, tiểu học Cao Bá Quát, trung học cơ sở Trần Huy Liệu): phụ huynh được đăng ký trực tiếp vào tên trường theo nguyện vọng trên trang tuyển sinh đầu cấp.

+ Đối với các trường mầm non, nhóm lớp còn lại; Trường Giáo dục Chuyên biệt Niềm tin; Các trường tiểu học ngoài công lập, trung học cơ sở ngoài công lập: cha mẹ được đăng ký trực tiếp vào tên trường theo nguyện vọng.

+ Đối với các trường tiểu học, trung học cơ sở công lập còn lại: Cha mẹ trẻ xác nhận quận sẽ bố trí chỗ học cho trẻ theo địa chỉ “Nơi ở hiện tại” mà cơ sở giáo dục hoặc UBND phường đã cập nhật vào trang tuyển sinh của Thành phố, chưa có tên trường cụ thể.

- Sau khi rà soát toàn bộ dữ liệu của trẻ, nếu đã chính xác, cha mẹ trẻ ấn nút xác nhận và đăng ký, hệ thống tuyển sinh của Thành phố sẽ xuất ra một phiếu đăng ký tuyển sinh gồm thông tin cá nhân, nơi ở hiện tại và thông tin xác nhận đã đăng ký tuyển sinh theo mẫu của Sở Giáo dục và Đào tạo. Cha mẹ trẻ in mẫu phiếu này để nộp hồ sơ khi có thông báo trúng tuyển.

2. Đợt 2

Thời gian: Từ ngày 19 tháng 7 năm 2024 đến 17 giờ 00 ngày 22 tháng 7 năm 2024

- Cha mẹ trẻ sử dụng mã định danh cá nhân và ngày sinh của trẻ đăng nhập trang tuyển sinh của thành phố tại địa chỉ <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn> để đăng ký tuyển sinh vào một trường theo nguyện vọng (trong số các trường có tuyển sinh đợt 2)

- Sau khi xác nhận và đăng ký, hệ thống tuyển sinh của Thành phố sẽ xuất ra một phiếu đăng ký tuyển sinh gồm thông tin cá nhân, nơi ở hiện tại và thông tin xác nhận đã đăng ký tuyển sinh theo mẫu của Sở Giáo dục và Đào tạo. Cha mẹ

trẻ in mẫu phiếu này để nộp hồ sơ khi có thông báo trúng tuyển.

III. Bước 3: Xem kết quả tuyển sinh trực tuyến

Cha mẹ trẻ sử dụng mã định danh cá nhân và ngày sinh của trẻ, truy cập trang thông tin điện tử <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn/tra-cuu-ket-qua> để xem kết quả (*trường hợp cha mẹ trẻ không thực hiện trực tuyến được thì có thể đến trường để được hướng dẫn, hỗ trợ*) theo thời gian sau:

1. Đợt 1

+ Đối với các trường tiên tiến (*trường mầm non Sơn Ca 10, tiểu học Cao Bá Quát, trung học cơ sở Trần Huy Liệu*): ngày 18 tháng 6 năm 2024.

+ Đối với các trường mầm non, nhóm lớp còn lại, trường Giáo dục Chuyên biệt Niềm tin: ngày 25/6/2024.

+ Đối với các trường tiểu học, trung học cơ sở còn lại: ngày 28 tháng 6 năm 2024.

Lưu ý: Tất cả học sinh còn lại trừ những trường hợp đã trúng tuyển vào trường tiên tiến, hội nhập quốc tế và trường ngoài công lập sẽ được bố trí chỗ học theo kế hoạch tuyển sinh của quận.

2. Đợt 2: ngày 29 tháng 7 năm 2024.

IV. Bước 4: Đăng ký nhập học trực tuyến và nộp hồ sơ tại trường

Phụ huynh sử dụng mã định danh cá nhân và ngày sinh của trẻ, truy cập vào trang thông tin điện tử tại địa chỉ <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn/tra-cuu-ket-qua> để biết trẻ được vào trường nào và đăng ký nhập học trực tuyến cho trẻ (*trường hợp cha mẹ trẻ không đăng ký trực tuyến được thì có thể đến trường để được hướng dẫn, hỗ trợ*).

1. Thời gian đăng ký nhập học trực tuyến và nộp hồ sơ tại trường

a. Đợt 1

+ Đối với các trường tiên tiến (*trường mầm non Sơn Ca 10, tiểu học Cao Bá Quát, trung học cơ sở Trần Huy Liệu*): từ ngày 18 tháng 6 năm 2024 đến ngày 21 tháng 6 năm 2024.

+ Đối với các trường mầm non, nhóm lớp còn lại, trường Giáo dục Chuyên biệt Niềm tin: từ ngày 25/6/2024 đến ngày 28 tháng 6 năm 2024.

+ Đối với các trường tiểu học, trung học cơ sở còn lại: ngày 1 tháng 7 năm 2024 đến ngày 4 tháng 7 năm 2024.

b. Đợt 2: từ ngày 29 tháng 7 năm 2024 đến ngày 1 tháng 8 năm 2024.

2. Hồ sơ nộp tại trường

Ngay khi hoàn thành đăng ký trực tuyến, cha mẹ học sinh nộp hồ sơ của trẻ theo quy định tại trường trúng tuyển gồm:

+ Phiếu đăng ký tuyển sinh do cha mẹ trẻ in khi xác nhận trên trang tuyển sinh trực tuyến của Thành phố.

- + Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.
- + Bản chính học bạ (*học sinh vào lớp 6*) đối với học sinh không học lớp 5 tại quận Phú Nhuận.
- + Bản sao giấy xác nhận khuyết tật (*đối với trẻ khuyết tật*).
- + Hồ sơ khác theo quy định của từng cấp học và từng loại hình lớp học của trường.

B. ĐỐI VỚI ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG

- Niêm yết và thông tin công khai Kế hoạch tuyển sinh đầu cấp năm học 2024-2025 trên cổng thông tin điện tử của phường, bản tin phường và bản tin các khu phố.

- Tích cực công tác tuyên truyền về chủ trương huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp; Phổ biến, giải thích thắc mắc của người dân về mục đích, yêu cầu của công tác tuyển sinh các lớp đầu cấp trên địa bàn; vận động phụ huynh học sinh đăng ký và nhập học đúng thời gian quy định.

- Phối hợp với các cơ sở giáo dục trên địa bàn hỗ trợ người dân thực hiện hình thức đăng ký tuyển sinh trực tuyến và nhập học theo đúng quy định.

- Hướng dẫn cha mẹ học sinh có con vào lớp 1 đến trường tiểu học Cao Bá Quát, lớp 6 đến trường THCS Trần Huy Liệu để tìm hiểu về tuyển sinh lớp 1, lớp 6 trường thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế” năm học 2024-2025.

- Nhập thông tin trẻ trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành tại địa chỉ phong.hcm.edu.vn

+ Đối với trẻ vào lớp 1 nhưng không đi học mầm non; trẻ mầm non, trẻ vào lớp 1, lớp 6 mới chuyển về Thành phố Hồ Chí Minh và đang cư trú trên địa bàn phường thì công chức phụ trách tuyển sinh của phường thực hiện nhập thông tin trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành tại địa chỉ phong.hcm.edu.vn

+ UBND 13 phường nhận tài khoản và hướng dẫn thực hiện trên phần mềm theo phụ lục đính kèm.

C. ĐỐI VỚI CÁC CƠ SỞ GIÁO DỤC

I. Xây dựng kế hoạch tuyển sinh của trường, nhóm lớp

- Căn cứ kế hoạch tuyển sinh của quận, các đơn vị xây dựng kế hoạch tuyển sinh của đơn vị cụ thể theo tình hình thực tế các loại hình chương trình học, 2 buổi, bán trú,..

- Sau khi kết thúc tuyển sinh đợt 1, các đơn vị tổng hợp số lượng học sinh nộp hồ sơ nhập học tại đơn vị và đề xuất nhu cầu tuyển sinh đợt 2 nếu chưa tuyển đủ chỉ tiêu. Thời gian gửi văn bản đề xuất về Phòng Giáo dục và Đào tạo: từ ngày 9 tháng 7 năm 2024 đến 17g00 ngày 10 tháng 7 năm 2024.

II. Thành lập Hội đồng tuyển sinh tại đơn vị

- Trường ban hành quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh.
- Quy định rõ trách nhiệm của từng cá nhân chịu trách nhiệm chính trong công tác tuyển sinh tại đơn vị; Đảm bảo tối thiểu phải có các thành viên phụ trách những công tác sau:

1. Chủ tịch hội đồng: phụ trách chung.

2. Phó chủ tịch hội đồng: chịu trách nhiệm về cơ sở vật chất, bố trí trang thiết bị, hướng dẫn, triển khai công tác tuyển sinh đến từng cá nhân trong đơn vị. Trả lời giải đáp thắc mắc của cha mẹ học sinh và thực hiện các nhiệm vụ do Chủ tịch hội đồng chỉ đạo.

3. Cán bộ kỹ thuật: chịu trách nhiệm về công tác kiểm tra, rà soát dữ liệu, hướng dẫn, hỗ trợ đăng ký cho các trường hợp cha mẹ học sinh không có kinh nghiệm thao tác; Báo cáo lãnh đạo hội đồng khi có sự cố liên quan đến dữ liệu; điều chỉnh thông tin học sinh trên trang tuyển sinh đầu cấp khi có yêu cầu.

4. Cán bộ tư vấn: chịu trách nhiệm về các vấn đề tư vấn chung cho cha mẹ học sinh khi có thắc mắc.

5. Thành viên: là giáo viên chủ nhiệm của các lớp cuối cấp (lớp 4, lớp 5) chịu trách nhiệm chính trong việc rà soát dữ liệu học sinh trên trang cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục và tư vấn, hướng dẫn, trả lời thắc mắc cho cha mẹ học sinh, phối hợp rà soát khi cha mẹ học sinh hoàn thành công tác xác nhận.

6. Hỗ trợ, phục vụ: bao gồm các đối tượng còn lại của đơn vị tùy theo tình hình thực tế tại đơn vị.

- Công khai thông tin các thành viên, nhiệm vụ trên trang thông tin điện tử của đơn vị (Họ tên, chức vụ, email, số điện thoại).

III. Tuyên truyền về công tác tuyển sinh

- Trường đăng tải Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2024-2025 của quận và Kế hoạch tuyển sinh của nhà trường trên trang thông tin điện tử của đơn vị; Gửi tới phụ huynh các lớp.

- Tổ chức họp cha mẹ học sinh lớp 4, cha mẹ học sinh lớp 5 để thông tin về kế hoạch tuyển sinh của quận, cách thức đăng ký và thời gian thực hiện; có biên bản họp triển khai, ký xác nhận của cha mẹ học sinh.

- Phối hợp UBND phường đăng tải và thông tin kế hoạch tuyển sinh của đơn vị đến người dân các khu phố.

- Hỗ trợ tuyển sinh đối với trường thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế”

+ Các trường mầm non có trẻ học lớp 4 (sinh năm 2018) tuyên truyền, hướng dẫn cha mẹ trẻ đến trường tiểu học Cao Bá Quát để tìm hiểu về tuyển sinh lớp 1 trường thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế” năm học 2024-2025.

+ Các trường tiểu học tuyên truyền, hướng dẫn cha mẹ học sinh lớp 5 đến

trường trung học cơ sở Trần Huy Liệu để tìm hiểu thông tin tuyển sinh lớp 6 trường thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế” năm học 2024-2025.

- Công khai đường dây nóng phục vụ công tác tuyển sinh của đơn vị để tiếp nhận, hướng dẫn và hỗ trợ người dân.

- Hướng dẫn người dân thực hiện đăng ký tuyển sinh và nhập học theo hướng dẫn ở mục A.

Trên đây là hướng dẫn công tác tuyển sinh năm học 2024-2025, đề nghị các đơn vị phối hợp thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc xin liên hệ Phòng Giáo dục và Đào tạo (gặp bộ phận thường trực công tác tuyển sinh)./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND quận (để báo cáo);
- Lưu: VT, Trà.



TRƯỞNG PHÒNG

Lê Thị Bình