

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 1
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 644/GDĐT

Quận 1, ngày 15 tháng 5 năm 2024

Về rà soát, quản lý và sử dụng
tài liệu, tư liệu, sách báo, hình ảnh
trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận 1

Kính gửi:

- Hiệu trưởng trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở và đơn vị trực thuộc;
- Chủ nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tự thực.

Căn cứ Công văn số 2851/SGDĐT-CTTT ngày 10 tháng 5 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về rà soát, quản lý và sử dụng tài liệu, tư liệu, sách báo, hình ảnh trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố,

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị thủ trưởng các đơn vị triển khai Công văn số 2851/SGDĐT-CTTT ngày 10 tháng 5 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về rà soát, quản lý và sử dụng tài liệu, tư liệu, sách báo, hình ảnh trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố, đề nghị các cơ sở giáo dục thực hiện những nội dung sau:

1. Thực hiện rà soát và quản lý, có hồ sơ thẩm định và cho phép sử dụng các loại tài liệu, tư liệu, sách báo, hình ảnh trong đơn vị theo đúng Thông tư số 21/2014/TT-BGDĐT ngày 07 tháng 7 năm 2014 quy định về quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2. Đảm bảo nội dung, hình thức các sách báo, tư liệu đang phát hành, lưu trữ, sử dụng của đơn vị đúng với đạo đức, thuần phong, mỹ tục, quan điểm chính trị, tư tưởng của Đảng và Nhà nước, pháp luật Việt Nam.

3. Khi triển khai các hoạt động sinh hoạt dưới cờ, tọa đàm, thảo luận, chương trình ngoại khóa trong và ngoài nhà trường cần kiểm duyệt về tài liệu, chương trình, nội dung, hình ảnh theo đúng quy định.

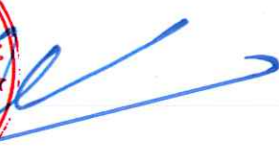
Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị thủ trưởng các đơn vị tổ chức thực hiện./. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở GDĐT: P.CTTT;
- UBND Q1: PCT/VX;
- Lưu: VT, TT.



TRƯỞNG PHÒNG


Võ Cao Long