

Số: 1211 /GDĐT

Quận 1, ngày 05 tháng 9 năm 2024

V/v thực hiện thu chi năm học 2024 - 2025.

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục mầm non công lập;
- Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục tiểu học công lập;
- Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục trung học cơ sở công lập;
- Hiệu trưởng Trường Chuyên biệt Tương lai;
- Giám đốc Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên.

Căn cứ các văn bản chỉ đạo:

- Nghị quyết số 12/2024/NQ-HĐND ngày 16 tháng 7 năm 2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố quy định mức học phí đối với giáo dục mầm non và giáo dục phổ thông công lập từ năm học 2024 - 2025 và các năm học tiếp theo trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh (Nghị quyết số 12/2024/NQ-HĐND);

- Nghị quyết số 13/2024/NQ-HĐND ngày 16 tháng 7 năm 2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố quy định các khoản thu và mức thu, cơ chế thu chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh từ năm học 2024-2025 (Nghị quyết số 13/2024/NQ-HĐND);

- Công văn số 5307/SGDDT-KHTC ngày 26 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2024-2025 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh (Công văn số 5307/SGDDT-KHTC),

Để đảm bảo thực hiện đúng các văn bản chỉ đạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị một số nội dung thực hiện thu chi đầu năm học 2024-2025 như sau:

1. Đề xuất các khoản thu năm học 2024-2025

a. Lập dự toán thu chi các khoản thu năm học 2024-2025

Các đơn vị giáo dục công lập xây dựng dự toán thu - chi dựa trên các

- Tùy tình hình thực tế của cơ sở giáo dục và nhu cầu của học sinh, cơ sở giáo dục thống nhất với phụ huynh học sinh;

- Các khoản thu đề xuất căn cứ vào danh mục của Nghị quyết số 13/2024/NQ-HĐND và Công văn số 5307/SGDDT-KHTC;

Mức thu đề xuất không vượt quá mức thu quy định tại các công văn

dụng Dự toán thu chi hợp lý, mức thu phải phù hợp với mặt bằng mức thu đã thực hiện của các cơ sở giáo dục cùng cấp học trên địa bàn.

- Dự toán thu - chi xây dựng cho từng nội dung thu, tính toán mức thu cụ thể đảm bảo nguyên tắc thu đủ chi đủ, phù hợp với tình hình thực tế; căn cứ nội dung theo các hướng dẫn chuyên môn của ngành giáo dục về thực hiện các chương trình dạy học, chương trình ngoại khóa và các nội dung khác theo quy định (*đính kèm chi tiết hướng dẫn theo từng bậc học*);

- Thực hiện đúng tên gọi các khoản thu theo quy định tại Nghị quyết 13/2024/NQ-HĐND; Không được thay đổi tên các khoản thu và phát sinh bất kỳ nội dung thu nào ngoài các danh mục được quy định tại Công văn chỉ đạo.

b. Lấy ý kiến về các khoản thu năm học 2024 - 2025

- Cơ sở giáo dục triển khai kế hoạch thu - chi của từng khoản thu đến cha mẹ học sinh và thực hiện việc lấy ý kiến của cha mẹ học sinh.

- Kế hoạch thực hiện hoạt động giáo dục của chương trình nhà trường được thông tin, triển khai cho cha mẹ học sinh chọn lựa các hoạt động gắn với các chức, đơn vị phù hợp và thỏa thuận thống nhất với cha mẹ học sinh trên tinh thần tự nguyện.

2. Tổ chức thực hiện

- Sau khi tổ chức lấy ý kiến thống nhất của cha mẹ học sinh, các cơ sở giáo dục gửi hồ sơ đề xuất về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Hồ sơ đề xuất:

+ Công văn đề xuất mức thu: ghi nhận đầy đủ các khoản thu trong năm học và có giải trình chi tiết đối với khoản thu có mức thu tăng so với năm học trước có sự đồng thuận với Cha mẹ học sinh;

+ Dự toán thu - chi: chi tiết cho từng khoản thu;

+ Văn bản thu chính thức của năm học trước tại đơn vị.

- Thời gian gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo **trước ngày 15/9/2024** để đảm bảo tiến độ trình Ủy ban nhân dân quận phê duyệt mức thu của năm học 2024 - 2025 trước khi thực hiện.

3. Về chế độ miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập

- Các cơ sở giáo dục công lập triển khai các chế độ hỗ trợ miễn, giảm đến cha mẹ học sinh.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các cơ sở giáo dục công lập nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

