

KẾ HOẠCH
Tham gia các lớp bồi dưỡng về sử dụng sách giáo khoa lớp 5
và sách giáo khoa các môn Ngoại ngữ 1 (tiếng Anh) năm học 2024-2025

Căn cứ công văn số 1073/GDDĐT-TH ngày 24 tháng 6 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Củ Chi về bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 5 và sách giáo khoa các môn Ngoại ngữ 1 (tiếng Anh) năm học 2024-2025;

Căn cứ tình hình thực tế tại đơn vị;

Trường Tiểu học Nguyễn Thị Lắng xây dựng kế hoạch bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 5 và sách giáo khoa các môn Ngoại ngữ 1 (Tiếng Anh) năm học 2024-2025 với những nội dung như sau:

I. TỔ CHỨC BỒI DƯỠNG GIÁO VIÊN SỬ DỤNG SÁCH GIÁO KHOA LỚP 5 VÀ SÁCH GIÁO KHOA CÁC MÔN NGOẠI NGỮ 1 (TIẾNG ANH)

1. Phương án bồi dưỡng

1.1. Hình thức trực tiếp:

- Môn Tiếng Việt: Ngày 08/07/2024 (cả ngày); Mã lớp 51; Mã HT 17; Địa điểm trường Tiểu học Phan Văn Khải: Hiệu trưởng Nguyễn Quốc Quý.

- Môn Lịch sử và Địa lý: Ngày 09/07/2024 (một buổi); Mã lớp 51; Mã HT 17; Địa điểm trường Tiểu học Phan Văn Khải: Hiệu trưởng Nguyễn Quốc Quý.

- Hoạt động trải nghiệm: Ngày 09/07/2024 (một buổi); Mã lớp 51; Mã HT 17; Địa điểm trường Tiểu học Phan Văn Khải: Hiệu trưởng Nguyễn Quốc Quý.

- Môn Công nghệ: Ngày 10/07/2024 (buổi sáng); Mã lớp 51; Mã HT 17; Địa điểm trường Tiểu học Phan Văn Khải: Hiệu trưởng Nguyễn Quốc Quý.

- Môn Khoa học: Ngày 10/07/2024 (buổi chiều); Mã lớp 51; Mã HT 17; Địa điểm trường Tiểu học Phan Văn Khải: Hiệu trưởng Nguyễn Quốc Quý.

- Môn Toán: Ngày 11/07/2024 (cả ngày); Mã lớp 51; Mã HT 17; Địa điểm trường Tiểu học Phan Văn Khải: Hiệu trưởng Nguyễn Quốc Quý.

- Môn Ngoại ngữ 1 (tiếng Anh): Ngày 16/07/2024 (buổi chiều); Mã lớp 44; Mã HT 78; Địa điểm trường TH Nguyễn Khuyến: 74 Trần Mai Ninh, Phường 12, Quận Tân Bình, TP. Hồ Chí Minh. (Cán bộ quản lý trường TH Hòa Phú _Phụ trách điểm danh).

1.2. Hình thức trực tuyến:

- Đường link: <https://nxbgdnvntaphuan-sgk-HCM-cum4>

- Số điện thoại hỗ trợ kỹ thuật: 0981.63.1945 - 0982.336.503 - 0983.675.718

- Cách đặt tên tài khoản bồi dưỡng trực tuyến: dễ thuận tiện trong việc tương tác với báo cáo viên, nhà trường đặt tên tài khoản: HCM_Củ Chi_Nguyễn Thị Lắng.

- Các môn học bồi dưỡng trực tuyến theo thời gian cụ thể như sau:
- + Môn Tiếng Việt_1963_STT 04: Ngày 05/07/2024 (buổi chiều).
- + Môn Âm nhạc_1361_STT 19: Ngày 15/07/2024 (buổi sáng).
- + Môn Mĩ thuật_538_STT 21: Ngày 15/07/2024 (buổi chiều).
- + Môn Đạo đức_1954_STT 06: Ngày 16/07/2024 (buổi chiều).
- + Môn Tin học_464_STT 12: Ngày 17/07/2024 (buổi sáng).
- + Môn Giáo dục thể chất_1348_STT 17: Ngày 17/07/2024 (buổi chiều).

2. Một số lưu ý

- Thời gian bồi dưỡng (trực tiếp và trực tuyến):
- + Sáng: Từ 8h00 đến 11h30.
- + Chiều: Từ 13h30 đến 17h00.
- Địa điểm bồi dưỡng trực tiếp: Trường Tiểu học Phan Văn Khải (huyện Củ Chi) và trường TH Nguyễn Khuyến (Môn tiếng Anh) số 74 Trần Mai Ninh, Phường 12, Quận Tân Bình, TP. Hồ Chí Minh. (theo mục 1.1.)
- Thành phần: Theo số lượng các trường đã đăng kí với Phòng GDĐT.
- Địa điểm bồi dưỡng trực tuyến: Trường TH Nguyễn Thị Lăng. Link theo mục 1.2.
- Thành phần: Theo số lượng các trường đã đăng kí với Phòng GDĐT.
- + Điểm cầu trung tâm do Sở GDĐT phối hợp với các tổ chức, cá nhân hoặc đơn vị liên kết có SGK được lựa chọn bố trí.
- + Mỗi trường một điểm cầu, đảm bảo không có các điểm cầu bố trí dành cho cá nhân GV để đủ số lượng tài khoản cho toàn Thành phố.
- Cách tiến hành bồi dưỡng trực tuyến: CBQL, GV tham gia bồi dưỡng thông qua nền tảng CNTT được các các tổ chức, cá nhân hoặc đơn vị liên kết có SGK được lựa chọn cung cấp và hướng dẫn sử dụng; đảm bảo có mặt đầy đủ, đúng giờ, tương tác tích cực với báo cáo viên.

- Link đọc tài liệu bồi dưỡng: <https://nxbgdn.vn/tai-lieu-sgk-lop5>

II. ĐÁNH GIÁ GIÁO VIÊN THAM GIA BỒI DƯỠNG SỬ DỤNG SGK

- Hiệu trưởng tổ chức đánh giá GV tham gia bồi dưỡng sử dụng sách giáo khoa.
- Hồ sơ đánh giá (trực tuyến, trực tiếp) được lưu giữ tại trường gồm:
- + Danh sách điểm danh theo buổi hoặc môn học;
- + Kế hoạch bài dạy có đánh giá của Hiệu trưởng: Mỗi GV soạn 01 Kế hoạch bài dạy (01 bài học hoặc chủ đề) đối với mỗi môn học/hoạt động giáo dục nộp cho Hiệu trưởng đánh giá.
- Hiệu trưởng đánh giá Kế hoạch bài dạy của GV theo 2 mức: ĐẠT hoặc KHÔNG ĐẠT.
- Giáo viên được xếp loại ĐẠT khi tham gia đầy đủ các buổi bồi dưỡng và có kế hoạch bài dạy xếp loại ĐẠT.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng:

- Xây dựng kế hoạch chi tiết, ban hành các quyết định điều động, lập danh sách các đối tượng tham gia bồi dưỡng (đã đăng ký với Phòng GD&ĐT) theo các lớp học do Sở GD&ĐT thông báo.

- Tổ chức giám sát, quản lý và đảm bảo các đối tượng được cử đi bồi dưỡng của đơn vị mình thực hiện hiệu quả, đảm bảo chất lượng các quy trình và hoàn thành các yêu cầu của đợt bồi dưỡng.

- Không bố trí cho dạy lớp 5 và các môn Ngoại ngữ 1 (Tiếng Anh) năm học 2024 - 2025 đối với những giáo viên không tham gia bồi dưỡng hoặc không đạt được mức đánh giá theo yêu cầu.

- Kết thúc đợt bồi dưỡng, thực hiện tổng hợp kết quả đánh giá giáo viên và báo cáo công tác bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa của trường bằng văn bản, gửi về Phòng GD&ĐT trước ngày 05/8/2024. (Người nhận: thầy Nguyễn Quốc Dũng)

- Thực hiện lưu trữ hồ sơ bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa theo đúng qui định theo hướng dẫn ở mục II.

2. Giáo viên:

+ Thực hiện việc tự bồi dưỡng, tham gia và thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các lớp bồi dưỡng, hoàn thành các yêu cầu của đợt bồi dưỡng.

+ Vận dụng các nội dung được bồi dưỡng vào thực tế giảng dạy, tích cực thực hành để chuẩn bị cho việc dạy học trong năm học mới.

3. Nhân viên kế toán:

Thực hiện thanh quyết toán chế độ học tập, tập huấn, bồi dưỡng theo qui định.

Trên đây là kế hoạch bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 5 và sách giáo khoa các môn Ngoại ngữ 1 (Tiếng Anh) năm học 2024-2025 của trường Tiểu học Nguyễn Thị Lăng. Đề nghị cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên có liên quan nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT huyện (b/c);
- CBQL, Tổ trưởng CM, GV (t/h);
- Nhân viên kế toán (t/h);
- Lưu: VT.



