

Số: 244 /KH-NTN

Học Môn, ngày 11 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH
Chuyên môn tháng 9/2024

Trọng tâm: Ổn định nền nếp đầu năm, chuẩn bị năm học 2024-2025. Vào chương trình giảng dạy và học tập.

I. Nhận xét công tác tháng 7, 8/2024

- Đã tổ chức cho CB-GV-NV tham gia học chính trị hè và làm bài thu hoạch đầy đủ.
- 36 CBQL và GV đã hoàn thành học thay sách giáo khoa lớp 5 để chuẩn bị năm học mới (3 CBQL, 19 GVNM, 14 GV bộ môn).
- Đã thực hiện chuyển trường cho 32 học sinh và tiếp nhận 41 học sinh chuyển đến.
- Số lớp trong năm học 2024-2025 là 45 lớp với tổng số học sinh là 1.867, nữ 899 em (có 11 em học sinh khuyết tật). Trong đó:

Khối 1: 390 HS, 186 nữ

Khối 2: 328 HS, 159 nữ

Khối 3: 365 HS, 190 nữ (02 HS khuyết tật).

Khối 4: 326 HS, 151 nữ (01 HS khuyết tật).

Khối 5: 458 HS, 213 nữ (03 HS khuyết tật).

GV tổng vệ sinh các phòng học và phòng bộ môn để chuẩn bị cho năm học mới.

- Cùng địa phương tổ chức tham gia sinh hoạt hè cho học sinh theo kế hoạch của Ủy ban nhân dân huyện Học Môn về tổ chức hoạt động Hè huyện Học Môn năm 2024.

II. Công tác trọng tâm tháng 9

1. Công tác chuyên môn

- Khai giảng năm học mới ngày 05/9.
- Vào chương trình tuần 1 và bắt đầu học 2 buổi/ngày từ ngày 09/9/2024.
- Các lớp ổn định nề nếp lớp.
- Chuyên trách thư viện, thiết bị phân phối sách, đồ dùng dạy học cho giáo viên.
- GVCN phối hợp với chuyên trách thư viện kiểm tra đồ dùng học tập của học sinh.
- GVCN vận động 100% học sinh tham gia BHYT năm học 2024-2025.
- Tổ trưởng xây dựng kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục khối lớp... gửi hiệu trưởng duyệt theo phụ lục 2.

2. Thống nhất hồ sơ sổ sách giáo viên theo Điều lệ Trường Tiểu học, Điều 21 mục 2. Đối với giáo viên:

- a) Kế hoạch bài dạy được cập nhật lên Google Drive để BGH kiểm tra.
- b) Sổ ghi chép sinh hoạt chuyên môn, theo dõi đánh giá kết quả học tập của học sinh. Sổ dự giờ (in theo phiếu mẫu của trường, giáo viên dự ghi chép theo quy định cuối học kỳ nộp BGH duyệt).
- c) Sổ chủ nhiệm (đối với giáo viên chủ nhiệm). Thực hiện sổ điện tử trên CSDL ngành cuối năm GVCN in ra nộp.
- d) Sổ công tác Đội (đối với Tổng phụ trách Đội).
- Đối với Tổ trưởng: sổ biên bản họp tổ, sổ ghi chép nội dung chuyên môn của tổ.
- Thống nhất vở của học sinh

Vở Toán (hoặc làm trong VBT), Vở Tiếng Việt (hoặc làm trong vở bài tập), Vở dặn dò, Vở học tiếng Anh.

3. Thống nhất thời gian họp tổ

Thứ Hai: Tổ 2

Thứ Ba: Tổ 3

Thứ Tư: Tổ 4

Thứ Năm: Tổ 5, Tổ tiếng Anh.

Thứ Sáu: Tổ 1 và Tổ Bộ môn.

Thời gian họp tổ lúc 16 giờ.

4. Thống nhất cách ghi biên bản họp tổ

1. Triển khai các văn bản chỉ đạo

2. Triển khai công tác 2 tuần tới

3. Sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học (4 bước)

Bước 1. Xây dựng bài học minh họa.

Bước 2. Tổ chức dạy học minh họa và dự giờ.

Bước 3. Phân tích bài học.

Bước 4. Vận dụng kết quả sinh hoạt chuyên môn vào bài học hàng ngày.

4. Ý kiến Ban giám hiệu.

5. Các tổ đề xuất chuyên đề thực hiện trong năm học 2024-2025

III. Triển khai Chương trình Giáo dục Phổ thông 2018 đối với lớp 5

Lớp 5 học bình quân 30 tiết/ tuần.

	Lớp 1			Lớp 2			Lớp 3			Lớp 4			Lớp 5		
Môn bắt bu	HKI	HKII	CN	HKI	HKII	CN	HKI	HKII	CN	HKI	HKII	CN	HKI	HKII	CN
Tiếng Việt	21 6	204	42 0	18 0	170	35 0	12 6	119	24 5	12 6	119	24 5	12 6	119	24 5
Toán	54	51	10 5	90	85	17 5	90	85	17 5	90	85	17 5	90	85	17 5

Ngoại ngữ 1							72	68	140	72	68	140	72	68	140
Đạo đức	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
TNXH	36	34	70	36	34	70	36	34	70						
LS&ĐL										36	34	70	36	34	70
Khoa học										36	34	70	36	34	70
Tin học							18	17	35	18	17	35	18	17	35
Công nghệ							18	17	35	18	17	35	18	17	35
Giáo dục thể chất	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70
Nghệ thuật	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70
Hoạt động giáo dục và bất buộc															
Hoạt động trải nghiệm	54	51	105	54	51	105	54	51	105	54	51	105	54	51	105
Môn tự chọn															
Ngoại ngữ 1 (TATC)	72	68	140	72	68	140	36	34	70	36	34	70	36	34	70
Tin học				18	17	35							36	34	70
GD KNS	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
STEM	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
Tổng số tiết/năm			1085			1120			1120			1190			1260
Số tiết trung bình/tuần			31			32			32			34			36
Số tiết trung bình/tuần (Kính tính môn tự chọn)			25			25			28			30			30

- **5 phẩm chất:** Yêu nước, Nhân ái, Chăm chỉ, Trung thực, Trách nhiệm.

- **10 năng lực, gồm:**

+ **3 năng lực chung:** Năng lực tự chủ và tự học; Năng lực giao tiếp và hợp tác; Năng lực giải quyết vấn đề và sáng tạo.

+ **7 năng lực đặc thù:** Năng lực ngôn ngữ; Năng lực tính toán; Năng lực khoa học; Năng lực công nghệ; Năng lực tin học; Năng lực thẩm mỹ; Năng lực thể chất.

IV. Triển khai lại các Công văn

- Thông tư số 28/2020/TT- BGDDĐT ngày 04/9/2020 ban hành Điều lệ Trường tiểu học.

- Thông tư số 22/2019/TT- BGDDĐT ngày 20/12/2019 ban hành Quy định về Hội thi giáo viên giỏi cơ sở Giáo dục Mầm Non, Giáo viên giỏi, Giáo viên chủ nhiệm giỏi cơ sở Giáo dục phổ thông.

- Công văn số 1315/BGDDĐT-GDTH ngày 16 tháng 4 năm 2020 về việc hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp Tiểu học.

- Thông tư số 27/2020/TT- BGDDT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy định đánh giá học sinh tiểu học.
 - Công văn số 2345/BGDDT-GDTH ngày 07 tháng 6 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường cấp tiểu học.
 - Công văn số 3799/BGDDT-GDTH ngày 01/9/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện kế hoạch giáo dục đối với lớp 5 đáp ứng chương trình GDPT 2018.
 - Công văn số 1529/SGDDT-GDTH ngày 19/5/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về tổ chức dạy học môn tiếng Anh và môn Tin học ở cấp Tiểu học theo Chương trình GDPT 2018.
 - Đánh giá HS lớp 1 thực hiện theo Công văn số 3863/GDDT-TH ngày 18/11/2020 Về hướng dẫn đánh giá HSTH theo TT 27/2020/TT-BGDDT
 - Đánh giá HS lớp 2, lớp 3 thực hiện theo mục 3, Phụ lục 1 CV số 3392/SGDDT-GDTH ngày 19/9/2022 của Sở GDĐT TP HCM Về hướng dẫn chuyên môn cấp TH năm học 2022 - 2023.
 - Công văn số 3175/BGDDT-GDTrH ngày 21 tháng 7 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông.
 - Công văn số 3535/BGDDT-GDTH ngày 18/8/2019 về Hướng dẫn thực hiện nội dung Hoạt động trải nghiệm cấp tiểu học trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và công văn số 3446/GDDT-TH ngày 26/9/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo đối với các mục về nội dung, loại hình, kế hoạch tổ chức và tài liệu học tập riêng đánh giá thực hiện theo Thông tư 27/2020/TT-BGDDT.
 - Thực hiện điều chỉnh mẫu học bạ và Phụ lục 2 ban hành kèm theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDDT theo hướng dẫn tại Quyết định 2904/QĐ-BGDDT ngày 07/10/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc đính chính Phụ lục 1, Phụ lục 2 ban hành kèm theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDDT
 - Công văn số 3818/BGDDT-GDTH ngày 31/7/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức dạy học các môn ngoại ngữ 1 cấp Tiểu học.
- Trên đây là Kế hoạch hoạt động chuyên môn tháng 9 năm 2024 của Trường Tiểu học Nguyễn Thị Nuôi, đề nghị cán bộ, giáo viên nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- CBQL, GV đơn vị;
- Lưu: VT, CM.



Cao Minh Hải Bằng