

QUY CHẾ PHỐI HỢP
GIỮA HIỆU TRƯỞNG VÀ BAN CHẤP HÀNH CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ
Năm học 2024 - 2025

Căn cứ Thông tư Liên tịch số 12/ TT- LT ngày 08 tháng 5 năm 1992 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Công đoàn Giáo dục Việt Nam qui định về mối quan hệ phối hợp công tác giữa các cấp Chính quyền và Công đoàn trong ngành Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Hiệu trưởng và Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở,

Hiệu Trưởng và Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở Trường Tiểu học Nguyễn Thị Nuôi cùng thống nhất Quy chế phối hợp công tác gồm những nội dung như sau:

PHẦN I
TRÁCH NHIỆM VÀ QUYỀN HẠN
CỦA HIỆU TRƯỞNG VÀ BAN CHẤP HÀNH CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ

Điều 1: Phối hợp trách nhiệm trong xây dựng kế hoạch

Hiệu trưởng và Ban Chấp hành CĐCS (BCH.CĐCS) chủ động xây dựng kế hoạch hoạt động của đơn vị trên nguyên tắc độc lập nhưng bảo đảm tính phối hợp, thống nhất.

Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch năm học với chỉ tiêu mở, BCH CĐCS hướng dẫn các tổ, tổ chức hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động (VC, NLĐ) cấp tổ để thảo luận, tự đề ra chỉ tiêu phấn đấu của tổ, đăng ký thi đua, kiến nghị điều kiện làm việc của giáo viên. BCH.CĐCS tập hợp ý kiến và cùng Lãnh đạo nhà trường nghiên cứu để thống nhất chỉ tiêu.

Điều 2: Phối hợp trách nhiệm trong thực hiện quy chế chuyên môn

Hiệu trưởng thông qua kế hoạch tháng, BCH.CĐCS thông qua chương trình hành động trong tháng của Công đoàn để hai bên cùng phối hợp triển khai và vận động công đoàn viên thực hiện.

Ban Chấp hành CĐCS vận động, đôn đốc, nhắc nhở công đoàn viên tham gia thực hiện tốt quy chế chuyên môn, hỗ trợ các hoạt động chuyên môn để đạt các chỉ tiêu kế hoạch đề ra.

Điều 3: Phối hợp trách nhiệm trong tổ chức Hội Nghị VC-NLĐ

Hiệu trưởng chịu trách nhiệm chính về nội dung, tổ chức Hội nghị cán bộ công chức viên chức, người lao động vào đầu năm học. Ban chấp hành CĐCS có trách nhiệm phối hợp với Hiệu trưởng chỉ đạo, theo dõi Hội nghị VC-NLĐ, lắng nghe và tổng hợp ý kiến đóng góp của VC-NLĐ chuyển đến Hiệu trưởng nghiên cứu giải đáp trước tại Hội nghị VC-NLĐ toàn trường. Sau Hội nghị VC-NLĐ, Hiệu trưởng cùng BCH.CĐCS theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Nghị quyết hội nghị đã đề ra.

Hiệu trưởng có trách nhiệm công khai cho VC-NLĐ biết những vấn đề luật định, những vấn đề liên quan đến lương, phụ cấp, đề bạt, cử tuyển đi học, nhận xét công chức, viên chức, quỹ lương khoán, khen thưởng, phân công... BCH.CĐCS và Ban Thanh tra nhân dân có nhiệm vụ nhắc nhở, giám sát việc công khai, thực hiện Quy chế dân chủ.

Hiệu trưởng cụ thể nghị quyết Hội nghị thành kế hoạch hàng tháng, BCH. CĐCS đề ra chương trình hành động để hỗ trợ Hiệu trưởng thực hiện Nghị quyết hội nghị VC-NLĐ.

Điều 4: Phối hợp trách nhiệm trong giải quyết khiếu kiện

Trường hợp có khiếu kiện, Hiệu trưởng giao cho Ban Thanh tra Nhân dân tìm hiểu sự thật và đề xuất biện pháp giải quyết sự việc. Hiệu trưởng tham gia giải quyết vụ việc ngoại trừ trường hợp Hiệu trưởng bị khiếu kiện.

Ban chấp hành CĐCS có nhiệm vụ ra quyết định cho Ban Thanh tra Nhân dân tiến hành tìm hiểu, xác minh. BCH.CĐCS theo dõi diễn biến và đôn đốc nhắc nhở Hiệu trưởng giải quyết sự việc trong thời gian luật định.

Hiệu trưởng và các thành viên trong BGH nhà trường phải tạo điều kiện cho tất cả mọi người phát huy quyền làm chủ của mình trong việc đóng góp xây dựng trường. BCH.CĐCS tập hợp ý kiến đóng góp chuyển cho lãnh đạo trường nghiên cứu giải quyết và phải trả lời hoặc bằng hình thức công khai trong các phiên họp hoặc bằng văn bản cho cá nhân liên quan.

Khi giải quyết những vấn đề có liên quan trực tiếp đến uy tín, quyền lợi của công đoàn viên thì Hiệu trưởng phải mời Chủ tịch Công đoàn cùng tham dự. Đặc biệt nếu có liên quan đến nữ công đoàn viên thì mời đại diện Ban Nữ công cùng tham gia.

Điều 5: Phối hợp trách nhiệm về tổ chức phong trào thi đua

Hiệu trưởng là Trưởng ban Thi đua, khen thưởng và chịu trách nhiệm chính trong việc tổ chức, chỉ đạo, phát động phong trào thi đua. Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch, nội dung, tiêu chuẩn thi đua cả năm (hoặc từng học kỳ) và xét duyệt kết quả thi đua, cũng như công nhận các danh hiệu thi đua (theo qui định).

Ban chấp hành CĐCS góp ý cho các vấn đề trên trong Hội đồng Tư vấn trước khi đưa ra Hội đồng Giáo dục.

Chủ tịch CĐCS là Phó trưởng ban Thi đua, khen thưởng, hỗ trợ việc vận động VC-NLĐ đăng kí đủ các danh hiệu thi đua, phối hợp cùng Hiệu trưởng theo dõi, sơ, tổng kết và xét kết quả thi đua.

Hiệu trưởng và Ban chấp hành CĐCS cùng phối hợp xây dựng theo hướng định tính và định lượng tiêu chuẩn các danh hiệu thi đua nhằm đảm bảo xét duyệt thi đua khách quan, công bằng, hạn chế đánh giá bằng cảm tính.

Điều 6: *Trách nhiệm phối hợp trong việc nhân rộng điển hình tiêu biểu*

Qua phong trào thi đua, Hiệu trưởng và Ban chấp hành CĐCS phát hiện những cá nhân và tập thể tiêu biểu và cùng phối hợp để tuyên dương nhân rộng điển hình tiên tiến.

Hiệu trưởng và Ban chấp hành CĐCS phối hợp tìm giải pháp thúc đẩy giáo viên dự thi giáo viên giỏi cấp Trường, cấp Huyện, cấp Thành phố.

Cùng với phong trào thi đua, Hiệu trưởng và Ban chấp hành CĐCS cần quan tâm đến phong trào viết sáng kiến. Đây là một biện pháp nhằm thúc đẩy phong trào tự học, tự nghiên cứu và tự bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ để đáp ứng với những đòi hỏi của ngành và của xã hội.

Điều 7: *Phối hợp trách nhiệm trong việc chăm lo đời sống vật chất*

Hiệu trưởng có trách nhiệm chỉ đạo bộ phận kế toán thực hiện đầy đủ các chế độ, chính sách tiền lương, chế độ phụ cấp, chế độ đãi ngộ của ngành, chế độ nâng lương theo niên hạn và nâng lương sớm, chế độ chuyển ngạch cho toàn thể CB-GV-NV. Ban chấp hành CĐCS và Ban Thanh tra Nhân dân giám sát việc thực hiện chế độ liên quan đến đời sống CBGVNV trong nhà trường.

Hiệu trưởng cần có sự bàn bạc với Chủ tịch CĐCS về dự kiến phân công giáo viên đầu năm học. Khi giải quyết những vấn đề có liên quan đến công đoàn viên thì Hiệu trưởng phải mời Ban chấp hành CĐCS cùng tham gia giải quyết. Ban chấp hành CĐCS tập hợp nguyện vọng, kiến nghị của công đoàn viên giáo viên về sự bố trí phân công, sắp xếp thời khoá biểu và chuyển BGH nhà trường nghiên cứu giải quyết.

Ban Chấp hành CĐCS, Ban Nữ công và Ban Thanh tra nhân dân kiến nghị, giám sát việc thực hiện các chế độ ngày giờ công đối với nữ CB-GV-NV về chế độ thai sản cũng như các chế độ dành cho nữ.

Mỗi năm 2 lần, Ban chấp hành CĐCS và Ban Thanh tra nhân dân kiểm tra việc thực hiện chế độ chính sách đối với CB-GV-NV. Hiệu trưởng hợp tác và chỉ đạo các bộ phận liên quan tạo điều kiện thuận lợi cho Công đoàn làm nhiệm vụ.

Điều 8: *Phối hợp trách nhiệm trong việc chăm sóc đời sống tinh thần*

Hiệu trưởng tạo điều kiện để CBGVNV tham gia các hoạt động TDTT, văn nghệ, giao lưu, tham quan học tập.

Chủ tịch CĐCS hỗ trợ phong trào cùng tổ Bộ môn vận động, đơn đốc tập dợt, rèn luyện thể lực và cùng BGH nhà trường tổ chức tham quan, giao lưu học tập.

Hiệu trưởng và Chủ tịch CĐCS phối hợp tranh thủ các lực lượng trong và ngoài nhà trường hỗ trợ chăm sóc đời sống vật chất và tinh thần cho đội ngũ CB-GV-NV trường.

Điều 9: *Phối hợp trách nhiệm trong xây dựng và tổ chức bộ máy*

Để tránh sự chồng chéo, phân công một người nhiều việc,

- Hiệu trưởng và Ban chấp hành CĐCS phối hợp với nhau trong kế hoạch tổ chức bộ máy nhà trường và Công đoàn, xây dựng đội ngũ kế thừa và dự nguồn.

- Hiệu trưởng và Ban chấp hành CĐCS phải phối hợp với nhau trong việc đề cử người vào các chức danh Tổ trưởng chuyên môn và Tổ trưởng Công đoàn, các ban Công đoàn. Ban Chấp hành Công đoàn phải báo cáo Hiệu trưởng việc cử tuyển người đi tập huấn, học nghiệp vụ Công đoàn hoặc đi họp do Công đoàn cấp trên triệu tập để tránh bị động chuyên môn.

Điều 10: Cơ sở vật chất Công đoàn

Hiệu trưởng tạo điều kiện về phương tiện cho cán bộ Công đoàn thực hiện nhiệm vụ. BCH.CĐCS theo tình hình cơ sở vật chất của trường bản bạc cùng Hiệu trưởng về cơ sở vật chất và điều kiện làm việc giúp cho Công đoàn hoạt động tốt.

PHẦN II

LỀ LỜI LÀM VIỆC

Điều 11: Quan hệ và phương thức hoạt động

Hàng kỳ, Hiệu trưởng tổ chức họp Hội đồng Tư vấn để trao đổi rút kinh nghiệm về hoạt động của nhà trường trong tháng qua, đồng thời đề ra kế hoạch hoạt động của nhà trường trong tháng tới.

Chủ tịch CĐCS sau khi đã thống nhất nội dung kế hoạch hoạt động của Hiệu trưởng sẽ triển khai lại cho các thành viên Ban Chấp hành CĐCS trong phiên họp BCH để có biện pháp hỗ trợ vận động.

Những vấn đề phát sinh đột xuất, Hiệu trưởng có thể hội ý với Ban Chấp hành CĐCS và ngược lại để hai bên cùng thống nhất chương trình hành động.

Ban Thanh tra Nhân dân giúp Hiệu trưởng giám sát việc thực hiện Nghị quyết Hội nghị VC-NLĐ và kế hoạch hoạt động hàng tháng, đảm bảo thực hiện đúng, đủ những điều mà hai bên đã cam kết.

Quan hệ công tác giữa Ban giám hiệu và Ban chấp hành CĐCS là quan hệ hợp tác, hai bên tôn trọng quyền độc lập của mỗi tổ chức. Trong công tác quản lý, những vấn đề có liên quan đến trách nhiệm, quyền lợi của CB-GV-NV thì Hiệu trưởng phải bàn bạc phối hợp với Ban chấp hành CĐCS. Những vấn đề hai bên chưa thống nhất, cần báo cáo xin ý kiến cấp trên. Trong khi chờ ý kiến cấp trên, vấn đề tạm thời được thực hiện theo ý kiến của Hiệu trưởng và Hiệu trưởng phải chịu hoàn toàn trách nhiệm về quyết định của mình.

PHẦN III

QUY ĐỊNH THỰC HIỆN

Điều 12: Điều khoản thi hành

Hiệu trưởng và Chủ tịch CĐCS có trách nhiệm tổ chức, thực hiện nghiêm túc Quy chế này.

Sau mỗi học kỳ, Hiệu trưởng và Chủ tịch CĐCS phải kiểm điểm việc thực hiện các nội dung ghi trong Quy chế này để rút kinh nghiệm và kịp thời sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với tình hình mới.

Quy chế này được thông qua trong Hội nghị VC-NLĐ./.

**T/M BCH CÔNG ĐOÀN
CHỦ TỊCH**



Hoàng Ngọc Như Thủy

**T/M BAN GIÁM HIỆU
HIỆU TRƯỞNG**



Cao Minh Hải Bằng

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- Liên đoàn LĐ huyện (để b/c);
- Các tổ CM, đoàn thể trong nhà trường (để thực hiện);
- Lưu: VT & Hồ sơ CD.