

Nhà Bè, ngày 22 tháng 11 năm 2024

KẾ HOẠCH
Thực hiện Đề án đào tạo, bồi dưỡng
năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục,
giáo viên, nhân viên trường Tiểu học Nguyễn Trực giai đoạn 2024-2025

Căn cứ Kế hoạch số 263/KH-UBND ngày 01 tháng 7 năm 2024 của UBND huyện Nhà Bè về thực hiện Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục và Đào tạo thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục Thành phố giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh” giai đoạn 2024 - 2025 trên địa bàn huyện Nhà Bè;

Thực hiện Công văn số 3092/UBND, ngày 21 tháng 11 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Nhà Bè triển khai thực hiện Đề án đào tạo, bồi dưỡng năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Huyện giai đoạn 2024 – 2025;

Trường Tiểu học Nguyễn Trực xây dựng Kế hoạch thực hiện Đề án đào tạo, bồi dưỡng năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên trường giai đoạn 2024 – 2025 với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác đào tạo, bồi dưỡng, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên trường thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục và Đào tạo Huyện giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn huyện Nhà Bè đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ; gắn đào tạo, bồi dưỡng với nhu cầu và định hướng phát triển lâu dài của ngành Giáo dục và Đào tạo, của nhà trường; định hướng lộ trình chuyển đổi số của trường Tiểu học Nguyễn Trực đến năm 2030.

Nâng cao nhận thức và kỹ năng của cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên về chuyển đổi số; tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong nhận thức và hành động của cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên để thúc đẩy thực hiện chuyển đổi số. Phổ cập kỹ năng số cho các đối tượng tham gia vào quá trình chuyển đổi số của

ngành Giáo dục Huyện và của nhà trường. Nâng cao chất lượng, hiệu quả đào tạo và phát triển nguồn nhân lực chuyển đổi số tại trường.

Đảm bảo mỗi cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên và nhân viên được cung cấp kiến thức và kỹ năng nghề nghiệp cần thiết để sử dụng công nghệ thông tin trong quá trình tổ chức hoạt động giáo dục. Khuyến khích cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên thể hiện sự sáng tạo, khám phá trong việc áp dụng công nghệ vào quá trình quản lý, giảng dạy và thực hiện nhiệm vụ tại đơn vị.

2. Yêu cầu

Cán bộ, giáo viên, nhân viên chủ động tham gia các chương trình bồi dưỡng, đào tạo do Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

Đa dạng hóa các hình thức đào tạo, bồi dưỡng: Trực tiếp và trực tuyến.

Cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên và nhân viên trường phải nghiêm túc tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng.

Các hoạt động đào tạo, bồi dưỡng phải diễn ra sâu rộng, đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả, tránh gây lãng phí, hình thức.

II. NỘI DUNG, LỘ TRÌNH VÀ HÌNH THỨC ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG

1. Nội dung

Đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn, cập nhật kiến thức cơ bản về chuyển đổi số, kỹ năng số, công nghệ số để chỉ đạo thực hiện chuyển đổi số tại trường dành cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên.

Tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn các chuyên đề nâng cao phù hợp, đáp ứng với kỹ năng, năng lực với từng đối tượng để thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số trong quản lý, giảng dạy.

2. Lộ trình đào tạo, bồi dưỡng

a) Năm 2024

- 100% cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên trường tham gia đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn, cập nhật kiến thức cơ bản về chuyển đổi số, kỹ năng số, công nghệ số để chỉ đạo thực hiện chuyển đổi số tại trường.

- 30% cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên nhà trường được tham gia đào tạo, bồi dưỡng chủ đề nâng cao phù hợp với từng đối tượng.

- Xây dựng Kế hoạch thực hiện trường học số trong năm học 2024-2025.

b) Năm 2025

- 100% cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn cơ bản về thu thập dữ liệu, vận hành và khai thác dữ liệu số.
- 100% cán bộ quản lý giáo dục, 100% giáo viên nhà trường được đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn cơ bản xây dựng và khai thác học liệu số.
- 100% cán bộ quản lý giáo dục, nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn cơ bản về an toàn thông tin mạng.
- 100% cán bộ quản lý giáo dục, 50% giáo viên nhà trường được đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn cơ bản về sử dụng các ứng dụng phần mềm, công cụ tổ chức dạy học và đánh giá trực tuyến.
- 50% cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên được tập huấn nâng cao các kỹ năng thiết kế bài giảng tương tác, công cụ đánh giá, phân tích và sử dụng dữ liệu AI.
- 70% cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên vận hành được các loại hình dịch vụ công trực tuyến và các dịch vụ số thiết yếu khác trong lĩnh vực giáo dục.
- 100% cán bộ quản lý giáo dục, 50% giáo viên được tập huấn các chuyên đề nâng cao về trí tuệ nhân tạo, lập trình để phục vụ công tác dạy học, đánh giá, hoạch định chiến lược giáo dục.
- Xây dựng kho học liệu số LMS đạt từ 25% -30%.

3. Hình thức

Tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên trực tiếp kết hợp trực tuyến.

Thời lượng tổ chức đào tạo trực tiếp phải trên 50% nội dung của chủ đề.

III. KINH PHÍ

Nguồn kinh phí thực hiện thực hiện theo Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30 tháng 3 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính và Thông tư số 06/2023/TT-BTC ngày 31 tháng 01 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Tài chính.

Nguồn kinh phí huy động từ nguồn tài trợ của các đơn vị phối hợp và các nguồn tài trợ hợp pháp khác. Nội dung và mức chi từ những nguồn kinh phí này được thực hiện theo các quy định hiện hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng

Xây dựng và triển khai Kế hoạch thực hiện Đề án "Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục Thành phố giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh" giai đoạn 2024 - 2025 trên địa bàn huyện Nhà Bè đến cán bộ, giáo viên, nhân viên toàn trường.

Phối hợp Phòng Giáo dục và Đào tạo cử cán bộ, giáo viên, nhân viên trường tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục và Đào tạo Huyện giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 theo nhu cầu thực tế của nhà trường.

Định kỳ trước ngày 10 tháng 12 hàng năm, báo cáo kết quả triển khai thực hiện về Ủy ban nhân dân Huyện (thông qua Phòng Giáo dục và Đào tạo).

2. Giáo viên, nhân viên

Đăng ký tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục và Đào tạo Huyện giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030.

Thực hiện tốt các nội dung được đào tạo, tập huấn vào công tác giảng dạy theo yêu cầu chuyển đổi số của nhà trường.

3. Bộ phận kế toán

Nghiên cứu Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30 tháng 3 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính và Thông tư số 06/2023/TT-BTC ngày 31 tháng 01 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Tài chính, lập dự toán kinh phí phục vụ cho việc thực hiện đề án đúng theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Đề án đào tạo, bồi dưỡng năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên trường giai đoạn 2024 – 2025

của trường Tiểu học Nguyễn Trục, đề nghị các bộ phận, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên toàn trường nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Phòng GD và ĐT huyện;
- Các PHT, TTCM;
- GV, NV, KT;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Thu Trang

