

Số: 37/TB-NTN

Quận 8, ngày 14 tháng 8 năm 2024

THÔNG BÁO

**Tiêu chí lựa chọn đối tác cung cấp thực phẩm tươi sống để chế biến bữa ăn trưa, thực phẩm ăn xế, nước uống tinh khiết phục vụ cho học sinh bán trú tại Trường Tiểu học Nguyễn Trung Ngạn
Năm học 2024-2025**

Căn cứ Luật Quản lý sử dụng Tài sản công số 15/2017/QH14 của Quốc hội;

Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Nghị định 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 06 năm 2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị quyết số 13/2024/NQ-HĐND ngày 16 tháng 7 năm 2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố về quy định các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh từ năm học 2024 - 2025;

Trường Tiểu học Nguyễn Trung Ngạn thông báo tiêu chí lựa chọn đối tác cung cấp thực phẩm, nước uống phục vụ cho học sinh bán trú tại trường như sau:

I. THÔNG TIN

1. Địa điểm thực hiện:

- Trường Tiểu học Nguyễn Trung Ngạn;
- Địa chỉ: Số 16 Lê Bôi, Phường 7, Quận 8, TP. Hồ Chí Minh.
- Đại diện: Bà Lê Huỳnh Diễm Thúy - Chức vụ: Hiệu trưởng.

2. Tài sản tham gia tổ chức hoạt động phục vụ bán trú: Trường Tiểu học Nguyễn Trung Ngạn gồm:

- Mặt bằng diện tích: tầng trệt Khu B (có 01 bếp và 01 nhà ăn của Trường).
- Trang thiết bị: Tài sản trang thiết bị phòng bếp, bàn, ghế và các dụng cụ liên quan phục vụ học sinh bán trú.

3. Nội dung thực hiện: cung cấp thực phẩm, nước uống phục vụ cho học sinh bán trú của trường năm học 2024-2025.

4. Phương án tổ chức:

- Đơn vị tham gia cung ứng lương thực, thực phẩm, nước tinh khiết phải cung cấp đầy đủ hồ sơ năng lực.

- Thời gian thực hiện: Năm học 2024-2025, từ tháng 9/2024 đến hết tháng 5/2025

- Phương án tài chính:

- Đối với thực phẩm ăn trưa, ăn xế phục vụ học sinh bán trú là 34.000 đồng/học



sinh/ngày (giá tiền ăn có thể thay đổi theo sự thỏa thuận giữa nhà trường với Ban đại diện cha mẹ học sinh đồng thời vẫn đảm bảo trong khung giá quy định của Ủy ban nhân dân Quận 8)

+ Đơn vị được nhà trường chọn lựa không được chuyển nhượng hợp đồng cho người khác với bất kỳ lý do gì.

+ Xuất hóa đơn tài chính: đơn vị cung cấp thực phẩm xuất hóa đơn cho nhà trường trên thực tế được ghi trên phiếu xuất kho hàng ngày (Sau khi được đối chiếu có xác nhận giữa 2 bên).

+ Hình thức thanh toán: Thanh toán 1 lần/ tháng (từ ngày 01 đến ngày 10 của tháng sau), sau khi nhà trường nhận được hóa đơn hợp lệ từ phía nhà cung cấp.

b) Đối với nước uống tinh khiết phục vụ cho học sinh bán trú là 15.000 đồng/học sinh/tháng (giá tiền nước uống có thể thay đổi theo sự thỏa thuận giữa nhà trường với Ban đại diện cha mẹ học sinh đồng thời vẫn đảm bảo trong khung giá quy định của Ủy ban nhân dân Quận 8)

+ Đơn vị cung cấp phải có giấy kiểm tra, xét nghiệm vi sinh được cấp theo quy định. Giá thanh toán thực hiện theo hợp đồng.

+ Đơn vị được nhà trường chọn lựa không được chuyển nhượng hợp đồng cho người khác với bất kỳ lý do gì.

+ Xuất hóa đơn tài chính: đơn vị cung cấp nước tinh khiết xuất hóa đơn cho nhà trường trên số lượng thực tế được ghi trên phiếu giao nhận (Sau khi được đối chiếu có xác nhận giữa 2 bên).

+ Hình thức thanh toán: Thanh toán 1 lần/ tháng (từ ngày 01 đến ngày 10 của tháng sau), sau khi nhà trường nhận được hóa đơn hợp lệ từ phía nhà cung cấp.

II. TIÊU CHÍ THỰC HIỆN

1. Tư cách hợp lệ

- Có tư cách pháp nhân (quyết định thành lập, giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh hoặc tài liệu có giá trị tương đương).

- Có chức năng hoạt động trong lĩnh vực cung cấp thực phẩm, nước uống; được cơ quan có thẩm quyền cấp giấy chứng nhận đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm.

- Hợp đồng đại lý sản phẩm (nếu là đại lý cho nhà sản xuất).

- Đơn chào hàng, bảng giá chào hàng.

- Không vi phạm các quy định hiện hành về hoạt động kinh doanh và các quy định khác có liên quan.

2. Kinh nghiệm cung cấp dịch vụ

- Tối thiểu có 03 năm hoạt động trong lĩnh vực cung cấp thực phẩm, nước uống cho học sinh cấp Tiểu học trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

- Nếu có từ hai (02) đơn vị cung cấp trở lên nhà trường sẽ ưu tiên cho đơn vị đã từng thực hiện với các trường Tiểu học tại Quận 8 TP.HCM tối thiểu một (01) năm học trong ba (03) năm học gần nhất (đính kèm hợp đồng minh chứng)

III. NỘP HỒ SƠ ĐĂNG KÝ

1. Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 15 tháng 8 năm 2024 đến hết ngày 23 tháng 8 năm 2024 (07 ngày làm việc).

2. Địa điểm nộp Hồ sơ:

Địa chỉ nhận hồ sơ: Trường Tiểu học Nguyễn Trung Ngạn, địa chỉ: Số 16 Lê Bôi, Phường 7, Quận 8, thành phố Hồ Chí Minh. (Nhà trường chỉ nhận hồ sơ qua đường bưu điện).

3. Hồ sơ đăng kí gồm:

- Văn bản đề nghị thực hiện.

- Minh chứng thể hiện sự đáp ứng các tiêu chí nêu tại mục II. Trường Tiểu học Nguyễn Trung Ngạn căn cứ nhu cầu thực tế và mức độ đáp ứng các tiêu chí để lựa chọn các đối tác cung cấp thực phẩm ăn trưa, ăn xế và nước uống cho học sinh bán trú của nhà trường.

Trên đây là thông báo lựa chọn đơn vị cung cấp thực phẩm, nước uống để phục vụ cho học sinh bán trú của Trường Tiểu học Nguyễn Trung Ngạn năm học 2024-2025.

Trường Tiểu học Nguyễn Trung Ngạn kính gửi đến các tổ chức, doanh nghiệp có nhu cầu đăng ký tham gia lựa chọn cung cấp dịch vụ./.

Nơi nhận:

- Đăng trên trang <https://taisancong.vn/>
- Đăng trên Website của trường
- Lưu:VT, KT.

HIỆU TRƯỞNG



Lê Huỳnh Diễm Thúy

