|  |  |
| --- | --- |
| UỶ BAN NHÂN DÂN QUẬN 3  **TRƯỜNG TIỂU HỌC**  **NGUYỄN VIỆT HỒNG**    Số: /BC-NVH | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập Tự do – Hạnh phúc**  *Quận 3, ngày 29 tháng 4 năm 2022* |

**BÁO CÁO**

**KẾT QUẢ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC   
NĂM HỌC: 2021-2022**

| **TT** | | **Tiêu chuẩn, tiêu chí** | **ND Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2021-2022** | | **Kết quả thực hiện** | | | | **Ghi chú** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ND Kế hoạch cải tiến chất lượng được XD đầu năm** | **ND Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục đã được điều chỉnh** | **Những công việc đã triển khai xong theo đúng KH** (nêu rõ chất lượng, hiệu quả công việc) | **Những công việc đang triển khai theo KH, hoặc chậm so với KH (lý do chậm tiến độ), đánh giá sơ bộ về những ND đã triển khai** | | **Những công việc chưa triển khai** (nêu rõ lý do) |  |
| **MỨC 2** | | | | | | | | | |
| 1 | | **Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường** | | | | | | | |
|  | | *Tiêu chí 1.4*  Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn và tổ văn phòng | Quan tâm bồi dưỡng kỹ năng lập và viết biên bản cho nhân viên tổ văn phòng để việc ghi nhận biên bản họp tổ định kỳ thể hiện rõ nội dung cuộc họp. | Chủ động phân công, phân cấp cho Phó hiệu trưởng kiểm tra, giám sát và góp ý cho thư kí tổ Văn phòng thực hiện tốt việc ghi chép sổ họp có khoa học. | Đã thực hiện tốt và trình bày đầy đủ các nội dung cần thiết trong biên bản họp tổ văn phòng. | Thực hiện họp tổ 2 lần/tháng và cập nhật đầy đủ nội dung mà tổ trưởng đã triển khai. | | Không |  |
|  | | *Tiêu chí 1.6* Quản lý hành chính, tài chính và tài sản | Xây dựng kế hoạch dài hạn, trung hạn và ngắn hạn để tạo các nguồn tài chính hợp pháp phù hợp với điều kiện nhà trường và thực tế của địa phương. | Hiệu trưởng tạo điều kiện để nhân viên kế toán tham dự lớp học nâng cao nhà nắm bắt nôi dung mới trong việc tích lũy ngân sách để tạo nguồn trang bị, sửa chữa nhỏ cũng như chăm lo đời sống cho đội ngũ Hội đồng nhà trường. | Trường đã xây dựng kế hoạch chi tiêu nội bộ và vận động CBQL-GV-NV-HS nhà trường thực hành tiết kiệm, chống lãng phí điện, nước, văn phòng phẩm cũng như các vật dụng bán trú nhằm tích kũy ngân sách để phụ vụ cho công tác khác. | Tiếp tục điều chỉnh, bổ sung nội dung kế hoạch chi tiêu nội bọ đôi lúc chưa hợp lý và chưa thể hiện rõ trong các báo cáo. | | Không |  |
|  | | Tiêu chí 1.8:  Quản lý các hoạt động giáo dục | Hiệu trưởng tăng cường chỉ đạo thực hiện rà soát, đánh giá và đề xuất các biện pháp mang tính sáng tạo, đột phá để đẩy mạnh các hoạt động ngoại khóa của nhà trường. | Chủ động phân công, phân cấp cho Phó hiệu trưởng phối hợp với các Tổ trưởng chuyên môn xây dựng kế hoạch quản lý hoạt động giáo dục trong nhà trường | Nhà trường đã hoàn tất kế hoạch quản lý hoạt động giáo dục và các tổ chuyên môn đã thực hiện tốt. | Nhà trường chủ động điều chỉnh những nội dung chưa phù hợp trong từng thời điểm để nâng cao chất lượng quản lý sao cho đạt hiệu quả hơn. | | Không |  |
| 2 | | **Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên** | | | | | | | |
|  | | *Tiêu chí 2.2*  Đối với giáo viên | Tham mưu với các cấp đề án sắp xếp tuyển dụng, đảm bảo cân đối giáo viên ở các bộ môn để cơ cấu giáo viên hợp lý | Thực hiện tốt kế hoạch đào tạo giáo viên theo quy hoạch và bồi dưỡng nâng cao trình độ theo tiêu chuẩn chuẩn giáo viên tiểu học theo quy định của Bộ giáo dục. | Hiệu trưởng thực hiện việc theo dõi, chỉ đạo giáo viên thực hiện nhiệm vụ, nâng cao chất lượng chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học; phối hợp với các tổ chuyên môn tạo điều kiện để giáo viên học tập nâng cao trình  độ chuyên môn nghiệp vụ | Tiếp tục động viên 09 giáo viên chưa đạt chuẩn theo Luật Giáo dục 2019 đi học nâng cao trình độ. | | Không |  |
|  | | Tiêu chí 2. 3  Đối với nhân viên | Hiệu trưởng căn cứ vào kế hoạch tuyển dụng đã được phê duyệt để tuyển thêm nhân viên trong biên chế, đảm bảo đủ theo quy định và phù hợp với nhiệm vụ được phân công. | Nhà trường đã xây dựng kế hoạch tuyển dụng nhân sự hằng năm và gửi về Phòng Giáo dục Đào tạo Quận 3 đúng tiến độ. | Nhà trường có đủ số lượng giáo viên dạy các môn học nhằm đáp ứng CTGDPT 2018 cũng như CTGD 2006. | Nhà trường tiếp tục tuyển dụng giáo viên dạy Tin học và giáo viên dạy Mĩ thuật nhằm thực hiện CTGDPT 2018. | | Nhà trường hợp đồng giáo viên bên ngoài để dạy thỉnh giảng. |  |
|  | | Tiêu chí 2. 4  Đối với học sinh | Một số học sinh hòa nhập, học sinh cá biệt còn hạn chế trong học tập. | Phó Hiệu trưởng cũng chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm tìm hiểu, nghiên cứu tâm sinh lý của học sinh khuyết tật, học sinh cá biệt qua từng ngày, sau đó thực hiện các phương pháp giáo dục phù hợp với từng học sinh; nhà trường - gia đình - địa phương phối hợp thực hiện theo sát các em để động viên, khuyến khích các em học sinh hòa nhập, học sinh cá biệt rèn thêm kỹ năng để có kết quả học tập tốt hơn trong năm học 2022-2023. | Phó hiệu trưởng và GVCN cùng GV Bộ môn đã chủ động nghiên cứu để dạy học sinh cá biệt còn hạn chế trong học tập từ đầu năm học 2021-2022. | Tuy nhiên khả năng tiếp nhận kiến thức và ý thức học tập của các em chưa khả quan | | Dù GVCN đã rất phối hợp với phụ huynh, tuy nhiên một số học sinh chưa tiến bộ như mong đợi |  |
| 3 | | **Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học** | | | | | | | |
|  | | Tiêu chí 3.1  Khuôn viên, sân chơi, bãi tập | Xây dựng kế hoạch thúc đẩy quá trình phát triển hệ thống cây xanh, cây bóng mát; nhằm tạo môi trường ngày càng “xanh hơn - sạch hơn - đẹp hơn”. Bổ sung thiết bị để duy trì các hoạt động khu bãi tập, hồ bơi | Hiệu trưởng đã khảo sát, lập kế hoạch trình lãnh đạo cấp trên giảm sĩ số, cải tạo khuôn viên sân, trang bị thêm thảm xanh. | Trường quan tâm đến việc đảm bảo cho học sinh có chỗ để luyện tập và vui chơi thường xuyên, đạt hiệu quả tại sân trường, sân sau và sảnh trệt. | Hiệu trưởng tiếp tục xây dựng kế hoạch phối hợp với Ủy ban nhân dân và Công an Phường 10 duy trì an ninh trật tự, cảnh quan nhà trường. | | Không |  |
|  | | Tiêu chí 3.3  Khối phòng học phục vụ học tập và khối phòng hành chính**-** quản trị | Nhà trường chưa có kho kiên cố lưu trữ hồ sơ. | Kế toán tham mưu cho Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch sửa chữa, mua sắm thay thế dần tủ đựng hồ sơ cho đồng bộ và kích thước và chất liệu. | Đã đề xuất trang bị 3 tủ hồ sơ, 1 tủ học bạ, 2 kệ thư viện | Đã đặt hàng với đơn vị phối hợp nhưng thấy giao về | |  | Đang trong quá trình trang bị bổ sung |
|  | | Tiêu chí 3.5.  Thiết bị | Nhiều đồ dùng dạy học tự làm của giáo viên chưa sử dụng tích hợp được cho nhiều môn học. | Hiệu trưởng phân công kế toán cân đối quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp để mua sắm thêm trang thiết bị, nhằm đáp ứng hiệu quả hơn nhu cầu dạy và học của giáo viên và học sinh. Phó hiệu trưởng chỉ đạo giáo viên thực hiện tốt việc làm đồ dùng dạy học hiệu quả hơn. | Việc thực hiện làm đồ dùng dạy học được thực hiện hàng tháng có sổ theo dõi của bộ phận thư viện; nhà trường cũng tổ chức Hội thi làm đồ dùng dạy học nhân dịp 20/11. | Tuy nhiên số lượng đồ dùng dạy học làm từng tháng còn mang tính nhỏ lẻ, chưa áp dụng khả thi và tích hợp liên môn. | |  |  |
|  | | **Tiêu chuẩn 5: Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục** | | | | | | | |
|  | | Tiêu chí 5.1  Kế hoạch Giáo dục nhà trường | Nhà trường chưa công khai kế hoạch giáo dục trên trang thông tin điện tử để cha mẹ học sinh và cộng đồng biết và phối hợp, giám sát nhà trường thực hiện kế hoạch. | Công khai trong Hội Nghị Cán bộ công chức, Đại hội Cha mẹ học sinh và các buổi họp Cha mẹ học sinh định kỳ, trên Cổng thông tín điện tử | Đã chỉ đạo bộ phận Công nghệ Thông tin thực hiện trong tháng 12/2021. | Do chưa gia hạn kịp thời gói cước nên giai đoạn đầu năm tính năng của Cộng thông tin điện tử nhà trường bị giới hạn. | |  |  |
|  | | Tiêu chí 5.3  Thực hiện các hoạt động giáo dục khác | Các hoạt động trải nghiệm ngoài nhà trường, ngoài giờ lên lớp chỉ hơn 50% học sinh tham gia. | Ban Giám hiệu xây dựng và thực hiện chương trình, tổ chức tốt các hoạt động trải nghiệm, giáo dục ngoài giờ lên lớp cho học sinh nhằm thu hút học sinh tham gia, rèn luyện. Giáo viên trao đổi với cha mẹ học sinh, vận động, khuyến khích, tạo điều kiện để học sinh tham gia các hoạt động rèn luyện. | Thực hiện Hoạt động trải nghiệm lồng ghép trong buổi chào cờ đầu tuần, luân phiên các chủ đề của Khối 1, 2, 3. Tổ chức thành công 02 đợt tham quan ngoại khoá theo kế hoạch của nhà trường. | Số học sinh tham gia tham quan ngọai khoá tại Bến Nhà Rồng – Đầm Sen gần 400 HS | |  | Do một số GV chưa làm tốt công tác vận động. |
|  | | | | | |  | | | |
| **HIỆU TRƯỞNG**  **Lê Thanh Long** | | | | | |  | | | |