

Số: 201 /BC-TiH.PHL

Quận 7, ngày 13 tháng 6 năm 2024

THÔNG BÁO
Về việc chuyển trường năm học 2024-2025

I. XIN CHUYỂN ĐI:

Bước 1: Cha mẹ học sinh làm đơn chuyển trường (theo mẫu của trường chuyển đi) rồi đến trường xin chuyển đến để đề nghị Hiệu trưởng ký tên, đóng dấu trường xác nhận tiếp nhận học sinh chuyển đến.

Bước 2: Cha mẹ học sinh mang đơn xin chuyển trường đến phòng hành chính Trường Tiểu học Phạm Hữu Lầu đề nghị làm hồ sơ chuyển đi.

II. XIN CHUYỂN ĐẾN:

Bước 1: Cha mẹ học sinh mang bảng điểm của học sinh và giấy xác nhận lưu trú tại phường Phú Mỹ đến gặp Hiệu trưởng Trường Tiểu học Phạm Hữu Lầu để đề nghị chuyển đến. Nếu tiếp nhận, trường sẽ hướng dẫn cha mẹ học sinh làm đơn xin chuyển trường (có chữ ký xác nhận tiếp nhận chuyển đến của Hiệu trưởng, đóng dấu của trường)

Bước 2: Cha mẹ học sinh mang đơn xin chuyển trường về trường học sinh đang học để đề nghị rút hồ sơ học bạ.

Bước 3: Cha mẹ học sinh mang hồ sơ chuyển trường đến nộp tại phòng hành chính Trường Tiểu học Phạm Hữu Lầu.

Thời gian bắt đầu giải quyết hồ sơ chuyển trường kể từ thứ Hai 01/7/2024.

Nơi nhận:

- CMHS (để biết);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Trương Vĩnh Phương