

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 24
(Từ 4/3/2024 đến 8/3/2024)

Trọng tâm:

- Thực hiện chương trình tuần 24 (Học kì II, NH 2023-2024);
- **Tổ chức Chuyên đề Cụm 1, chuyên đề Tiếng Anh trường;**
- Hoàn tất nộp hồ sơ chọn SGK lớp 5 về PGD
- Tổ chức Họp mặt kỷ niệm QTPN 8/3

Thời gian	Nội dung	Thành phần	Thời gian	Địa điểm
Thứ Hai 4/3/2024	- Tổ chức sinh hoạt dưới cờ. Tìm hiểu ý nghĩa ngày Quốc tế phụ nữ 8/3; SH nền nếp, đảm bảo an toàn trường học... - Thực hiện chương trình dạy và học tuần 24 (HK2, NH 2023-2024); - Nộp hồ sơ chọn SGK lớp 5 (bổ sung) -Họp tổ Văn phòng -Kiểm tra bếp ăn. -Xây dựng KHCM tháng 3/2024 -Rèn kĩ năng chuẩn bị Khảo sát chất lượng lớp 3; - Rà soát, chuẩn bị hồ sơ đón đoàn kiểm tra của PGD - Chuẩn bị hồ sơ kiểm tra chuyên đề 2 và gửi trước bc cho đoàn kiểm tra - Hoàn tất bc chuyển đổi số gửi PGD - Gửi báo cáo kết quả triển khai chuyên đề năm 2024 và kế hoạch thực hiện chuyên đề năm 2024 cho Đảng ủy - Chốt sổ thu chi tháng 01,02/2024, thanh quyết quyết hồ sơ tài vụ; lên kế hoạch thu tháng 3/2024; chuyển VP trình HT phê duyệt... - Thực hiện hồ sơ kế toán, chi lương, phụ cấp tháng 3/2024; cập nhật hồ sơ kế toán	- CB,GV,NV và HS - GV, HS -TTCM - tổ VP - C. Cẩm, Hồng (Y tế) - P.HT - GVCN khối 3 - BGH, tổ VP -Th. Quý, cô Cẩm -Hồng Anh - Chi ủy (đ/c Cẩm) - Văn thư-Thủ quỹ (Thu Hồng) -Kế toán (Hân)	- 7g15 - Suốt tuần - Sáng -14g - Sáng - Cả ngày -Suốt tuần -Suốt tuần -Cả ngày - Trong ngày -Suốt tuần -Suốt tuần	- Sân cò - Các lớp -VP -P. Giáo viên - Nhà ăn - VP -Các lớp 3 -Tại trường -VP -VP Đảng ủy -VP -VP
Thứ Ba 5/3/2024	- Hoàn tất hồ sơ Chọn SGK lớp 5 nộp về PGD. - XD Kế hoạch Hội thi GV dạy giỏi cấp trường. - Xây dựng ma trận đề KT định kỳ giữa HKII khối 4, 5 - Tham dự Đại hội đại biểu MTTQVN xã TTH lần thứ XII, NK 2024-2029	- BGH, T. Để -P.HT -GV K4, 5 - T. Quý	-Sáng - Cả ngày -Cả ngày -7g30	-VP -VP - Tại trường -UBND xã

	- Nộp hồ sơ BHYT - Lập kế hoạch chương trình " Dự bị đội viên" - Dạy lớp - Chuẩn bị nội dung họp HĐSP	- Thúy Hồng - TPT Đội - C. Cẩm - T.Quí	- Sáng - Cả ngày - Cả ngày - Buổi chiều	- BHHH - Tại trường - 2/5, 2/3 - VP
Thứ Tư 6/3/2024	- Thực hiện Báo cáo sơ kết giữa nhiệm kỳ thực hiện nghị quyết đại hội Chữ Thập Đỏ nhiệm kỳ 2021 - 2026 - Thực hiện giảng dạy STEM. - Kiểm tra VSMT - Họp giao ban cấp Cụm - Chuẩn bị hồ sơ Chuyên đề Cụm, Trường - Dạy lớp - Họp HĐSP định kỳ tháng 3/2024 và tổ chức sinh hoạt kỷ niệm 8/3	- T. Hồng (Y tế) - C. Duyên+HS lớp 4/1,4/3,4/4 - T. Hồng (Y tế) - C. Thảo Nguyên - C. Cẩm - T.Quí - CB,GV,CNV; CĐCS	- Cả ngày - 16g30-17g10 - Sáng - Sáng - Sáng 2 tiết - 10g30	- VP - Lớp 4/3 - Tại trường - THCS Tân Thông Hội - VP - Lớp 3/1 - P.HĐSP
Thứ Năm 7/3/2024	- Tổ chức chuyên đề Cụm 1“Dạy Luyện từ và câu theo hướng phát triển năng lực, phẩm chất cho học sinh lớp 4” - Thực hiện giảng dạy STEM. - Xây dựng đề kiểm tra cuối HKII khối 4,5	- BGH; GV K4; TTCM4+GV các trường. - C.Linh+HS lớp 4/2, 4/5, 4/6, 4/7 - GV K4, 5	- 8g - 16g30-17g10 - Chiều	- Hội trường - Lớp 4/5 - Tại trường - VP
Thứ Sáu 8/3/2024	- Tổ chức Chuyên đề Open house “Dạy Tiếng Anh lớp 4 theo chương trình GDPT 2018 với GVNN” - Kí duyệt hồ sơ tuần 25 - Thực hiện dạy và học kỹ năng sống, giáo dục STEM. - Tổng vệ sinh các lớp học.	- BGH, PHHS 4/1, tất cả giáo viên - P.HT - GV, HS - GV	- 8g - Chiều - 16g30 - Sau giờ học	- Hội trường - VP - Các lớp - Các lớp học
Thứ Bảy 9/3/2024	- <i>Trực đơn vị, sửa chữa điện nước, chăm sóc cây kiểng.</i> - <i>Vệ sinh vật dụng bán trú.</i>	- BV, PV - Bảo mẫu	- Cả ngày - Sáng	- Tại trường - Tại trường
Chủ Nhật 10/3/2024	- <i>Trực đơn vị, sửa chữa điện nước, chăm sóc cây kiểng.</i>	- BV, PV	- Cả ngày	- Tại trường

Nơi nhận:

- CB,GV,CNV (để thực hiện)
- Cô Hồng Anh đăng trang web đơn vị;
- Phòng bảo vệ (để thực hiện; thay thông báo);
- Lưu VT, LTT Hồng (2b).

HIỆU TRƯỞNG

(đã ký)

Nguyễn Quốc Quý