

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 07 (HÈ 2024)
(Từ 15/7/2024 đến 19/7/2024)

Trọng tâm:

- Bồi dưỡng (trực tuyến, trực tiếp) giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 5 và sách giáo khoa các môn Ngoại ngữ 1;
- Thực hiện công tác tuyển sinh lớp 1 NH 2024-2025;
- Hoàn thành kết quả đánh giá giáo viên tham gia bồi dưỡng sử dụng sách giáo khoa lớp 5 và sách giáo khoa các môn Ngoại ngữ 1 gửi về PGD;
- Giám sát, hỗ trợ đơn vị thi công sửa chữa trường.

Thời gian	Nội dung	Thành phần	Thời gian	Địa điểm
Thứ Hai 15/7/2024	- Bồi dưỡng (trực tuyến) giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 5 môn Âm nhạc 5 (sáng) và môn Mỹ thuật 5 (chiều) - Họp BGH - Ban tuyển sinh làm việc theo kế hoạch. - Trục Ban giám hiệu và xử lý các văn bản, hồ sơ - Nhân viên làm việc và trực theo lịch trực và nhiệm vụ được giao; giám sát đơn vị thi công sửa chữa trường - Hoàn tất hồ sơ xét TNNT quý 2 năm 2024 - Thực hiện công tác phòng chống dịch bệnh truyền nhiễm. - Chuẩn bị các loại hồ sơ đấu thầu - Thực hiện hồ sơ xin cấp giấy QSDĐ cho trường - Triển các văn bản của huyện, PGD đến zalo viên chức NLD	- Theo KH - BGH - Ban tuyển sinh - BGH -NV Tổ VP - BGH -T.Hồng(y tế) -Thầy Quý -Thầy Quý - Văn thư, CNTT	- Cả ngày - Sáng - S.tuần - Cả ngày -S.tuần - Sáng -S.Tuần -S.Tuần -S.Tuần - Trong tuần	- Tại trường - VP - Tại trường - Tại trường - VP - VP - VP - VP - VP
Thứ Ba 16/7/2024	- Trục Ban giám hiệu xử lý các VB, HS. - Ban tuyển sinh làm việc theo kế hoạch. - Nhân viên làm việc và trực theo lịch trực và nhiệm vụ được giao; giám sát đơn vị thi công sửa chữa trường - Tổ chức sinh hoạt hè. - Nghiệm thu đánh giá chất lượng học sinh thi lại - Bồi dưỡng (trực tuyến) giáo viên sử dụng SGK môn Đạo đức 5 (chiều) - Bồi dưỡng (trực tiếp) giáo viên sử dụng SGK môn Tiếng Anh 5 (chiều)	- BGH - Ban tuyển sinh -NV Tổ VP - Chi đoàn, HS -Theo QĐ - Theo KH - Theo KH	-S.tuần -S.tuần -S.tuần -7g30 đến 10g30 -8g -13g30 -13g30	-Tại trường -Tại trường - VP -Tại trường -Tại trường -P.HĐSP -TH Nguyễn Khuyến

	- Nộp báo cáo dân số - Họp giao ban	- Thúy Hồng - T. Quí	- Sáng - 13 giờ 30	- Y tế huyện - UBND xã TTH
Thứ Tư 17/7/2024	- Nhân viên làm việc và trực theo lịch trực và nhiệm vụ được giao; giám sát đơn vị thi công sửa chữa trường - Ban tuyển sinh làm việc theo kế hoạch - Trực Ban giám hiệu xử lý các VB, HS - Bồi dưỡng (trực tuyến) giáo viên sử dụng SGK môn Tin học (sáng) và GDTC (chiều) - Ra QĐ cho học sinh hoàn thành chương trình lớp học sau thi lại (nếu có)	- NV Tổ VP - Ban tuyển sinh - BGH - Theo KH - BGH	- S.tuần - S.tuần - S.tuần - Cả ngày - Sáng	- VP - Tại trường - Tại trường - Tại trường - Tại trường
Thứ Năm 18/7/2024	- Nhân viên làm việc và trực theo lịch trực và nhiệm vụ được giao; giám sát đơn vị thi công sửa chữa trường - Tổ chức sinh hoạt hè - Trực Ban giám hiệu xử lý các văn bản, hồ sơ - Nhận KHBD các môn học sau tập huấn từ giáo viên (lưu hồ sơ thay sách) - Ban tuyển sinh làm việc theo kế hoạch.	- NV Tổ VP - Chi đoàn, HS - BGH - T.Toàn - Ban tuyển sinh	- S.tuần - 7g30 đến 9g - S.tuần - Sáng - S.tuần	- VP - Tại trường - Tại trường - Tại trường - Tại trường
Thứ Sáu 19/7/2024	- Trực Ban giám hiệu xử lý các VB, HS - Nhân viên làm việc và trực theo lịch trực và nhiệm vụ được giao; giám sát đơn vị thi công sửa chữa trường - Ban tuyển sinh làm việc theo kế hoạch. - Đánh giá kế hoạch bài dạy của giáo viên sau tập huấn. Nộp kết quả về phòng GD huyện Củ Chi	- BGH - NV Tổ VP - Ban tuyển sinh - BGH	- S.tuần - S.tuần - S.tuần - Cả ngày	- Tại trường - VP - Tại trường - Tại trường
Thứ Bảy 20/7/2024	- Trực đơn vị, hỗ trợ giám sát đơn vị thi công sửa chữa trường; chăm sóc cây kiểng.	- BV, PV	- Cả ngày	- Tại trường
Chủ Nhật 21/7/2024	- Trực đơn vị, hỗ trợ giám sát đơn vị thi công sửa chữa trường; chăm sóc cây kiểng.	- BV, PV	- Cả ngày	- Tại trường

Nơi nhận:

- CB, GV, CNV (để thực hiện)
- Cô Hồng Anh đăng trang web đơn vị;
- Phòng bảo vệ (để thực hiện; thay thông báo);
- Lưu VT, LTT Hồng (2b).


TRƯỞNG
HIỆU TRƯỞNG
PHAN VĂN KHAI
 Nguyễn Quốc Quí