

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 7

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 101/QĐ - UBND

Quận 7, ngày 16 tháng 01 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH**Về việc thành lập Tổ kiểm tra công vụ trên địa bàn Quận 7 năm 2024.****CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 7**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức năm 2008 và Luật Viên chức năm 2010;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng ngày 20 tháng 11 năm 2018;

Căn cứ Luật Tiếp công dân năm 2013;

Căn cứ Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 05 tháng 01 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc tăng cường thực hiện các biện pháp bảo đảm đón Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024 an toàn, tiết kiệm, vui tươi, lành mạnh;

Thực hiện Công văn số 133/SNV-TTS ngày 05 tháng 01 năm 2024 của Sở Nội vụ Thành phố Hồ Chí Minh về việc tăng cường quản lý cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan, đơn vị thuộc và trực thuộc Thành phố những ngày cận Tết và sau khi nghỉ Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024;

Thực hiện Kế hoạch số 25/KH-UBND ngày 04 tháng 01 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Quận 7 về việc ban hành kế hoạch kiểm tra công vụ trên địa bàn Quận 7 năm 2024;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ tại Tờ trình 61 /TTr –NV ngày 12 tháng 01 năm 2024,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay thành lập Tổ kiểm tra công vụ trên địa bàn Quận 7 năm 2024 gồm các ông (bà) có tên sau:

- Đ/c Hoàng Hải Đăng – Trưởng phòng Nội vụ quận, Tổ trưởng;
- Đ/c Bùi Đăng Hải Sơn - Phó Trưởng phòng Nội vụ quận, Tổ phó;
- Đ/c Trần Quốc Bảo – Chuyên viên phòng Nội vụ quận, Thành viên – Thư ký;
- Đ/c Nguyễn Đức Thắng - Chuyên viên Phòng Tài nguyên – Môi trường quận - Thành viên;

5. Đ/c Nguyễn Thị Thúy Hằng – Chuyên viên phòng Nội vụ quận, Thành viên;

Mời Lãnh đạo Thanh tra quận, Phòng Tư pháp quận, Phòng Giáo dục và Đào tạo quận làm thành viên theo tình hình thực tế của đơn vị được kiểm tra.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ kiểm tra

1. Nhiệm vụ của Đoàn kiểm tra

a) Tổ chức triển khai thực hiện các văn bản của Trung ương, Thành phố và Kế hoạch số 25/KH-UBND ngày 04 tháng 01 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Quận 7 về việc ban hành kế hoạch kiểm tra công vụ trên địa bàn Quận 7 năm 2024.

b) Kiến nghị với Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận xử lý các cá nhân, tổ chức có hành vi vi phạm trong hoạt động công vụ, vi phạm về kỷ luật, kỷ cương hành chính, những thiếu sót, phiền hà trong giải quyết công việc.

c) Báo cáo kết quả kiểm tra với Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận.

d) Tổ trưởng có trách nhiệm thông báo thời gian, địa điểm kiểm tra; phân công nhiệm vụ cụ thể đối với thành viên Tổ kiểm tra; xây dựng và ban hành thông báo kết quả kiểm tra đối với cơ quan, đơn vị được kiểm tra.

2. Quyền hạn của Tổ kiểm tra

a) Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, cá nhân thuộc đối tượng kiểm tra cung cấp các thông tin, tài liệu liên quan đến nội dung kiểm tra.

b) Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, cá nhân thực hiện nghiêm đề nghị của Tổ kiểm tra và có biện pháp khắc phục hạn chế, thiếu sót đã chỉ ra qua kiểm tra.

c) Lập biên bản về kết quả kiểm tra, biên bản vi phạm của đối tượng kiểm tra (nếu có), xử lý theo quy định.

3. Nhiệm vụ cụ thể của các thành viên

- Các thành viên làm việc theo chế độ kiêm nhiệm.
- Nhiệm vụ các thành viên do Tổ trưởng phân công.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân quận, Trưởng phòng Nội vụ quận, Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc quận, Chủ tịch Ủy ban nhân dân 10 phường, Thủ trưởng các đơn vị có liên quan và các Ông (Bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /s/

Nơi nhận:

- Như điều 4;
- Chủ tịch và các PCT UBND quận;
- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị sự nghiệp;
- Đảng ủy – UBND 10 phường;
- Các trường công lập thuộc quận;
- Phòng Nội vụ quận;
- Lưu: VT, NV



Hoàng Minh Tuấn Anh