

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN HÓC MÔN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 5869 /UBND

Hóc Môn, ngày 01 tháng 11 năm 2024

V/v triển khai thi hành
Luật Lưu trữ năm 2024
trên địa bàn huyện Hóc Môn

Kính gửi:

- Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn;
- Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã - thị trấn;
- Hiệu trưởng các trường học công lập.

Thực hiện Công văn số 6499/UBND-VX ngày 24 tháng 10 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc triển khai thi hành Luật Lưu trữ trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Ủy ban nhân dân huyện đề nghị Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã - thị trấn và Hiệu trưởng các trường học công lập thuộc huyện (gọi tắt là các cơ quan, đơn vị) triển khai thực hiện một số nội dung như sau:

1. Giao Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã - thị trấn và Hiệu trưởng các trường học công lập thuộc huyện

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về lưu trữ bằng các hình thức cụ thể; phối hợp tổ chức thực hiện các chuyên mục, chương trình, tin, bài phổ biến và các hình thức khác theo quy định của pháp luật về phổ biến, giáo dục pháp luật phù hợp với từng đối tượng cụ thể.

Đăng tải, cập nhật toàn văn nội dung Luật Lưu trữ năm 2024 và các văn bản quy định chi tiết một số điều của Luật Lưu trữ năm 2024 trên Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và các hình thức phù hợp khác để cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và Nhân dân dễ dàng tiếp cận, khai thác, sử dụng.

2. Giao Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện

Đăng tải, cập nhật toàn văn nội dung Luật Lưu trữ năm 2024 và các văn bản quy định chi tiết một số điều của Luật Lưu trữ năm 2024 trên Cổng thông tin điện tử huyện theo nội dung đề xuất của Phòng Nội vụ huyện.

3. Giao Phòng Tư pháp huyện

Chủ trì phối hợp các cơ quan, đơn vị rà soát các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến Luật Lưu trữ năm 2011 đã ban hành theo thẩm quyền của

Ủy ban nhân dân huyện; đồng thời có kế hoạch sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật bảo đảm thống nhất với Luật Lưu trữ năm 2024 và các văn bản quy phạm pháp luật quy định chi tiết một số điều của Luật Lưu trữ năm 2024.

Báo cáo Ủy ban nhân dân huyện (thông qua Phòng Nội vụ huyện) kết quả rà soát các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến Luật Lưu trữ năm 2011 **trước ngày 05 tháng 11 năm 2024** để báo cáo Sở Nội vụ Thành phố theo quy định.

4. Giao Phòng Nội vụ huyện

Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện xây dựng kế hoạch tổ chức triển khai, tập huấn chuyên sâu, bồi dưỡng các nội dung Luật Lưu trữ năm 2024 và các văn bản quy định chi tiết một số điều của Luật Lưu trữ năm 2024 cho lãnh đạo cơ quan, tổ chức; cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và đặc biệt là người trực tiếp thực hiện nghiệp vụ lưu trữ tại cơ quan, đơn vị.

Phối hợp Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện đăng tải, cập nhật toàn văn nội dung Luật Lưu trữ năm 2024 và các văn bản quy định chi tiết một số điều của Luật Lưu trữ năm 2024 trên Cổng thông tin điện tử huyện.

Tổng hợp, tham mưu Ủy ban nhân dân huyện báo cáo kết quả rà soát các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến Luật Lưu trữ năm 2011 gửi về Sở Nội vụ Thành phố **trước ngày 10 tháng 11 năm 2024**.

Ủy ban nhân dân huyện đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai, thực hiện đảm bảo nội dung và tiến độ./

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT.UBND huyện: CT, PCT;
- VP.HĐND và UBND huyện: CVP, CV-Hạnh;
- Phòng Nội vụ (02b);
- Lưu: VT, PNV, KN.

CHỦ TỊCH



Dương Hồng Thắng