

KẾ HOẠCH
Lựa chọn sách giáo khoa
Năm học 2024 - 2025

Căn cứ Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông (TT27);

Căn cứ Quyết định số 4119/QĐ-BGDĐT ngày 01 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Phê duyệt danh mục sách giáo khoa các môn học, hoạt động giáo dục lớp 5 và sách giáo khoa môn Tiếng Trung Quốc lớp 3, lớp 4 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông (QĐ4119);

Căn cứ Quyết định số 392/QĐ-BGDĐT ngày 26 tháng 01 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Phê duyệt danh mục sách giáo khoa các môn học, hoạt động giáo dục lớp 5 và sách giáo khoa các môn Ngoại ngữ 1 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông (QĐ392);

Căn cứ công văn số 13656/VP-VX ngày 08 tháng 12 năm 2023 của Ủy ban Nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh Về sách giáo khoa các môn học, hoạt động giáo dục;

Căn cứ Quyết định số 365/QĐ-UBND ngày 30 tháng 01 năm 2024 của Ủy ban Nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh Ban hành Quy định tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh (QĐ365);

Căn cứ công văn số 742/SGDĐT-GDTH ngày 6 tháng 02 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn việc tổ chức lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông theo thông tư 27/2023/TT-BGDĐT;

Căn cứ hướng dẫn số 213/GDĐT - GDTH ngày 07 tháng 02 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Bình Chánh về Hướng dẫn lựa chọn sách giáo khoa lớp 5 năm học 2023 - 2024 theo thông tư 27/2023/TT-BGDĐT;

Trường Tiểu học Tân Nhựt xây dựng kế hoạch lựa chọn sách giáo khoa cho năm học 2024-2025 như sau:

L MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Trên cơ sở khung chương trình các môn học đã được ban hành tại Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành để nhận xét về tính phù hợp của mỗi đầu sách giáo khoa theo từng môn học về: quan điểm, mục

tiêu xây dựng chương trình, yêu cầu cần đạt, nội dung giáo dục, phương pháp dạy học.

Lựa chọn sách giáo khoa cho từng môn học, hoạt động giáo dục (sau đây gọi chung là môn học) thuộc danh mục sách giáo khoa đã được Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt đáp ứng các Tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông do Ủy ban Nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh ban hành về đặc điểm kinh tế xã hội của thành phố và điều kiện tổ chức dạy và học tại cơ sở giáo dục, phù hợp với yêu cầu và trình độ học sinh.

2. Yêu cầu

Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa làm việc theo nguyên tắc tập trung, dân chủ, khách quan, minh bạch, nghiêm túc, thể hiện tinh thần trách nhiệm của mỗi cá nhân và tập thể.

Thực hiện đúng quy trình lựa chọn sách giáo khoa theo TT27 công khai, đúng pháp luật. Mỗi môn học, hoạt động giáo dục (sau đây gọi chung là môn học) ở mỗi khối lớp lựa chọn một hoặc một số sách giáo khoa phù hợp, thiết thực trong công tác giảng dạy.

II. ĐỐI TƯỢNG

Kế hoạch này áp dụng đối với Trường Tiểu học Tân Nhựt, cán bộ quản lý, tổ trưởng, tổ phó chuyên môn, giáo viên trong nhà trường, các thành viên trong hội đồng lựa chọn sách giáo khoa.

III. NỘI DUNG

1. Nghiên cứu sách giáo khoa

Căn cứ các Thông tư, văn bản hướng dẫn lựa chọn, danh mục sách giáo khoa được Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt và Tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông do Ủy ban Nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh ban hành để tiến hành nghiên cứu sách giáo khoa.

Nghiên cứu các bản mẫu sách giáo khoa của các nhà xuất bản cung cấp đã được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt.

2. Nội dung nghiên cứu sách giáo khoa

Hiệu trưởng nhà trường chỉ đạo, tổ chức cho giáo viên, tổ chuyên môn, đại diện phụ huynh học sinh nghiên cứu:

Chương trình các môn học đã được ban hành tại Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT, TT27, danh mục sách giáo khoa được Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (BGDĐT) phê duyệt, Tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông do Ủy ban Nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh (UBNDTP) ban hành và các kế hoạch, hướng dẫn của SGDĐT để nắm được quy trình, tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa.

Bản mẫu sách giáo khoa các môn học được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt do các nhà xuất bản cung cấp.

Sau khi nghiên cứu, giáo viên, tổ chuyên môn, đại diện phụ huynh học sinh chuẩn bị ý kiến bằng văn bản nhận xét về tính phù hợp của mỗi đầu sách giáo khoa theo từng môn học về quan điểm, mục tiêu xây dựng chương trình, yêu cầu cần đạt, nội dung giáo dục, phương pháp dạy học với dẫn chứng, minh chứng cụ thể.

3. Quy trình lựa chọn sách giáo khoa

* Công tác chuẩn bị được thực hiện trước ngày **12/02/2024** (*link đọc bản mẫu SGK được phê duyệt theo phụ lục đính kèm*).

- Đảm bảo thành phần hồ sơ gồm:

- (1) Quyết định thành lập Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa.
- (2) Nguyên tắc làm việc của Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa (thực hiện theo Điều 5, Chương II, TT27).
- (3) Phân công nhiệm vụ của Hội đồng và các thành viên của Hội đồng (thực hiện theo Điều 6, Chương II, TT27).
- (4) Kế hoạch làm việc của Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa.

* Công tác lựa chọn sách giáo khoa được thực hiện từ sau ngày **12/02/2024** đến hết ngày **05/3/2024**.

- Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa tại tổ chuyên môn theo 3 bước, thời gian từ 12/02/2024 đến 26/02/2024

Bước 1: Xây dựng kế hoạch làm việc

Căn cứ vào kế hoạch của Hội đồng và tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa, tổ trưởng tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch tổ chức lựa chọn sách giáo khoa cho từng môn học được cơ cấu trong tổ chuyên môn, báo cáo người đứng đầu trước khi thực hiện.

Thành phần hồ sơ:

- (1) Kế hoạch tổ chức lựa chọn sách giáo khoa của tổ chuyên môn.

Bước 2: Họp, thảo luận, bỏ phiếu lựa chọn sách giáo khoa

Tổ trưởng tổ chuyên môn tổ chức họp với các giáo viên môn học để thảo luận, bỏ phiếu lựa chọn 01 (một) sách giáo khoa cho môn học đó. Trường hợp môn học chỉ có 01 sách giáo khoa được Bộ trưởng Bộ GDĐT quyết định phê duyệt thì tổ chuyên môn lựa chọn sách giáo khoa trong quyết định, không cần bỏ phiếu.

Sách giáo khoa được lựa chọn bảo đảm có từ 1/2 (một phần hai) số giáo viên môn học trở lên bỏ phiếu lựa chọn. Trường hợp không có sách giáo khoa

nào đạt từ 1/2 (một phần hai) số giáo viên môn học trở lên bỏ phiếu lựa chọn thì tổ chuyên môn phải thảo luận, bỏ phiếu lựa chọn lại; sách giáo khoa được lựa chọn là sách giáo khoa có số giáo viên môn học bỏ phiếu lựa chọn cao nhất trong lần bỏ phiếu thứ hai. Trong cả 02 (hai) lần bỏ phiếu, nếu có từ 02 (hai) sách giáo khoa có số giáo viên môn học bỏ phiếu lựa chọn cao nhất bằng nhau thì tổ trưởng tổ chuyên môn quyết định lựa chọn một trong số sách giáo khoa có số giáo viên môn học bỏ phiếu lựa chọn cao nhất.

Các cuộc họp của tổ chuyên môn được lập thành biên bản, ghi đầy đủ ý kiến nhận xét, đánh giá sách giáo khoa của các giáo viên môn học tham gia lựa chọn, biên bản có chữ ký của tổ trưởng tổ chuyên môn và người được phân công lập biên bản.

Thành phần hồ sơ:

(2) Phiếu nhận xét, đánh giá các sách giáo khoa môn học theo các tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa của giáo viên (mỗi giáo viên 01 phiếu, nhận xét đủ các bản sách giáo khoa dự kiến được phân công giảng dạy).

(3) Biên bản các cuộc họp của tổ chuyên môn, ghi đầy đủ ý kiến nhận xét, đánh giá sách giáo khoa của các giáo viên môn học tham gia lựa chọn, biên bản có chữ ký của tổ trưởng tổ chuyên môn và người được phân công lập biên bản. Tổ chuyên môn tổ chức các cuộc họp theo nội dung sau:

+ Phiên họp 1: Xây dựng kế hoạch làm việc.

+ Phiên họp 2: Thảo luận, bỏ phiếu lựa chọn 01 (một) sách giáo khoa cho mỗi môn học, hoạt động giáo dục. *(Tùy thuộc vào khối lượng công việc, phiên họp 2 có thể được tổ chức thành hai hoặc nhiều phiên họp.)*

(4) Phiếu lựa chọn sách giáo khoa của các giáo viên môn học tham gia lựa chọn *(niêm phong)* và biên bản kiểm phiếu *(bao gồm cả phiếu và biên bản lựa chọn lại - nếu có)*.

Bước 3: Tổng hợp kết quả

Thành phần hồ sơ:

(5) Tổng hợp kết quả, lập danh mục sách giáo khoa do tổ chuyên môn lựa chọn có chữ ký của tổ trưởng tổ chuyên môn và người được phân công lập danh mục sách giáo khoa.

- Hội đồng làm việc (từ ngày 27/02/2024 đến 04/3/2024)

Hội đồng họp, thảo luận, đánh giá việc tổ chức lựa chọn sách giáo khoa của các tổ chuyên môn; thẩm định biên bản họp của tổ chuyên môn; các phiếu nhận xét, đánh giá sách giáo khoa của giáo viên theo quy định tại Khoản 2, Điều 7; tổng hợp kết quả lựa chọn sách giáo khoa của các tổ chuyên môn thành biên bản (gồm các nội dung: nhận xét, đánh giá về việc tổ chức lựa chọn sách giáo

khoa của các tổ chuyên môn; danh mục sách giáo khoa được lựa chọn của các tổ chuyên môn), biên bản có chữ ký của Chủ tịch và Thư kí Hội đồng.

Hội đồng đề xuất với người đứng đầu danh mục sách giáo khoa đã được các tổ chuyên môn lựa chọn đúng theo quy định tại TT27.

Thành phần hồ sơ:

(1) Biên bản các cuộc họp Hội đồng, mỗi biên bản bao gồm đầy đủ ý kiến của các thành viên và được công khai tại Hội đồng. Biên bản phải có chữ kí của Chủ tịch và Thư kí Hội đồng. Hội đồng tổ chức các cuộc họp theo nội dung sau:

+ Phiên họp 1: Xây dựng kế hoạch làm việc, thống nhất nguyên tắc, phân công nhiệm vụ.

+ Phiên họp 2: Tổ chức thẩm định biên bản các cuộc họp của tổ chuyên môn; các phiếu nhận xét, đánh giá sách giáo khoa của giáo viên; danh mục sách giáo khoa do các tổ chuyên môn lựa chọn. Tổng hợp, đề xuất với người đứng đầu danh mục sách giáo khoa do các tổ chuyên môn lựa chọn sau khi đã thẩm định đạt yêu cầu theo quy định tại TT27. *(Phiên họp này diễn ra sau khi hoàn tất việc lựa chọn sách giáo khoa tại tổ chuyên môn. Tùy thuộc vào khối lượng công việc, phiên họp 2 có thể được tổ chức thành hai hoặc nhiều phiên họp.)*

+ Phiên họp 3: Xử lí theo thẩm quyền các tình huống phát sinh trong quá trình lựa chọn sách giáo khoa *(nếu có)*.

(2) Tổng hợp, đề xuất danh mục sách giáo khoa do các tổ chuyên môn lựa chọn.

(3) Văn bản xin vắng mặt của Ủy viên Hội đồng *(nếu có)*.

- Báo cáo kết quả lựa chọn sách giáo khoa của trường

Hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa gửi về Phòng GDĐT để Phòng GDĐT lưu, gồm:

(1) Quyết định thành lập Hội đồng của cơ sở giáo dục;

(2) Các biên bản họp Hội đồng theo quy định tại Khoản 3, Điều 7, TT27;

(3) Danh mục sách giáo khoa được lựa chọn của cơ sở giáo dục.

Lưu ý: Hồ sơ này đồng thời được sao để lưu tại trường.

* Danh mục sách giáo khoa do cơ sở giáo dục phổ thông đề xuất lựa chọn đồng thời được cập nhật tại <http://bit.ly/ChonSGK5> (Lưu ý ký tự in hoa) chậm nhất ngày 05/3/2024.

- Công bố danh mục sách giáo khoa được phê duyệt

Đăng tải trên trang website, bản tin nhà trường danh mục sách giáo khoa được phê duyệt để sử dụng trong trường đến giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh trước ngày 30 tháng 4 hằng năm.

Nhà trường hướng dẫn các tổ chuyên môn sử dụng sách giáo khoa theo quy định của pháp luật.

Cung cấp thông tin bằng văn bản cho các nhà xuất bản có sách giáo khoa được lựa chọn về danh mục, số lượng sách giáo khoa mỗi nhà xuất bản cần cung ứng cho nhà trường cùng thời điểm công bố danh mục sách giáo khoa được phê duyệt.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng: xây dựng kế hoạch hướng dẫn lựa chọn sách giáo khoa; báo cáo Phòng Giáo dục và Đào tạo về kết quả thực hiện.

2. Phó hiệu trưởng và các tổ trưởng chuyên môn: tổ chức thảo luận, đề xuất chọn sách giáo khoa theo hướng dẫn của các cơ quan quản lý giáo dục; thực hiện báo cáo kết quả đúng tiến độ, đồng thời lưu giữ hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa cấp trường theo quy định.

3. Nhân viên Thư viện - Thiết bị: Phối hợp với các Nhà xuất bản cung ứng đầy đủ sách giáo khoa các môn học cho học sinh trước khi bắt đầu năm học mới.

Trên đây là kế hoạch lựa chọn sách giáo khoa cho năm học 2024 - 2025 của Trường Tiểu học Tân Nhứt. Hiệu trưởng đề nghị Thầy (Cô) nghiêm túc thực hiện theo kế hoạch đã đề ra. Trong quá trình thực hiện nếu có những vấn đề chưa rõ, Thầy (Cô) liên hệ với Phó hiệu trưởng để được hướng dẫn kịp thời./.

Nơi nhận:

- Phòng GD và ĐT (để báo cáo);
- UBND xã (để báo cáo);
- Tổ trưởng chuyên môn (để thực hiện);
- Lưu: VT, hồ sơ lựa chọn SGK.



Võ Thanh Tâm