

Số: 1259/KH-PGDĐT-ĐTBD

Tân Bình, ngày 12 tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị “Triển khai Thông tư số 16/2022/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, hướng dẫn khai thác chức năng thư viện số và phần mềm quản lý thiết bị” năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 02 tháng 01 năm 2024 của Ủy ban nhân dân quận Tân Bình về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; xây dựng địa phương đạt chuẩn tiếp cận pháp luật trên địa bàn quận năm 2024;

Thực hiện Kế hoạch số 157/KH-HĐPH ngày 24 tháng 4 năm 2024 của Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật quận Tân Bình về hoạt động năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 802/KH-GDĐT-ĐTBD ngày 23 tháng 5 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 120/KH-PGDĐT ngày 26 tháng 01 năm 2024 về Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2024;

Phòng Giáo dục và Đào tạo – Thành viên Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật quận Tân Bình tổ chức Hội nghị “Triển khai Thông tư số 16/2022/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, hướng dẫn khai thác chức năng thư viện số và phần mềm quản lý thiết bị” năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Trang bị những kiến thức cơ bản các quy định về tiêu chuẩn thư viện cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông, bao gồm: Tài nguyên thông tin; cơ sở vật chất; thiết bị chuyên dùng; hoạt động thư viện; quản lý thư viện.

- Tiếp tục thực hiện các mô hình triển khai bổ sung của Đề án 06 tại Công văn số 2188/UBND-KSTT ngày 23/4/2024 của UBND Thành phố; căn cứ Quyết định số 1411/QĐ-UBND ngày 27 tháng 4 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Kế hoạch Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030; căn cứ Quyết định số 1270/QĐ-SGDĐT ngày 24 tháng 5 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch triển khai tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030.

- Đảm bảo nội dung, chương trình tập huấn gắn với yêu cầu thực tiễn của nhiệm vụ công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật; công tác tổ chức lớp học chặt chẽ, phù hợp với điều kiện của cơ quan, đơn vị.

II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG

1. Nội dung

- Các quy định về tiêu chuẩn thư viện cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông, bao gồm: Tài nguyên thông tin; cơ sở vật chất; thiết bị chuyên dùng; hoạt động thư viện; quản lý thư viện.

2. Đối tượng

- Cán bộ quản lý phụ trách công tác thư viện, thiết bị các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở (công lập và ngoài công lập)

- Nhân viên thư viện, thiết bị các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở.

Lưu ý: Mỗi đơn vị chuẩn bị 1 laptop, ổ điện và mạng wifi để thực hành.

III. HÌNH THỨC, THỜI GIAN, KINH PHÍ

1. Hình thức

Bồi dưỡng theo hình thức trực tiếp kết hợp trao đổi, giải đáp các thắc mắc để giải quyết những tình huống, trường hợp cụ thể trên thực tế khi tổ chức triển khai tại đơn vị.

2. Thời gian

- **Thời gian:** 14 giờ 00 phút, ngày 16 tháng 8 năm 2024 (Thứ Sáu).

- **Địa điểm:** Hội trường lớn - Phòng Giáo dục và Đào tạo (số 97B Trường Chinh, phường 12, quận Tân Bình, Thành phố Hồ Chí Minh).

- Báo cáo viên:

+ Ông Phan Văn Quang, Trưởng phòng Phòng Giáo dục và Đào tạo – Báo cáo viên pháp luật quận Tân Bình.

+ Ông Trương Minh Hiền – Nhân viên thư viện trường Trung học cơ sở Hoàng Hoa Thám.

3. Kinh phí

- Từ nguồn kinh phí đào tạo, bồi dưỡng, phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2024.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình

- Xây dựng kế hoạch Hội nghị “Triển khai Thông tư số 16/2022/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, hướng dẫn khai thác chức

năng thư viện số và phần mềm quản lý thiết bị” năm 2024, triển khai đến các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, trung học cơ sở (công lập và ngoài công lập) trên địa bàn quận Tân Bình.

- Chuẩn bị hội trường, phòng, âm thanh.
- Phân công nhân viên bảo vệ giữ xe.
- Chỉ đạo công tác tổ chức lớp (phân công điểm danh, mời báo cáo viên, xây dựng dự trù và thực hiện quyết toán kinh phí theo đúng quy định,...).

2. Các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở (công lập và ngoài công lập)

- Triển khai kế hoạch Hội nghị “Triển khai Thông tư số 16/2022/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và hướng dẫn khai thác chức năng thư viện số và phần mềm quản lý thiết bị” năm 2024 đến đội ngũ cán bộ quản lý, nhân viên có liên quan để tham gia đầy đủ lớp bồi dưỡng.

- Tạo điều kiện thuận lợi và huy động nhân viên tham gia đầy đủ lớp bồi dưỡng.

- Chuẩn bị những nội dung cần trao đổi và chia sẻ trong quá trình thảo luận và thực hành.

Trên đây là kế hoạch Hội nghị “Triển khai Thông tư số 16/2022/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, hướng dẫn khai thác chức năng thư viện số và phần mềm quản lý thiết bị” năm 2024. Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện kế hoạch./. *M*

Nơi nhận:

- HDPH PBGDPL quận (để báo cáo);
- Phòng Tư pháp;
- Các trường MN, TiH, THCS (CL, NCL);
- BLĐ PGDĐT;
- Lưu: VT, Trang, Tuấn. *uuu*

TRƯỞNG PHÒNG

Phan Văn Quang

