

Số: ~~184~~/KH-THTU

Nhà Bè, ngày 22 tháng 7 năm 2024

KẾ HOẠCH

Bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 5 và sách giáo khoa ngoại ngữ 1 năm học 2024-2025

Căn cứ Công văn số 1027/GDĐT ngày 25 tháng 6 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc tham dự bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 5 và sách giáo khoa các môn ngoại ngữ 1 năm học 2024-2025;

Để chuẩn bị cho việc thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và sách giáo khoa (SGK) lớp 5 từ năm học 2024-2025, Trường Tiểu học Tạ Uyên xây dựng Kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng cán bộ quản lý (CBQL), giáo viên (GV) sử dụng SGK lớp 5 năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH

- Tăng cường năng lực cho cán bộ quản lý và giáo viên dạy lớp năm học 2024-2025 trong việc sử dụng SGK đáp ứng việc thực hiện giảng dạy theo Chương trình GDPT 2018.

- Nghiên cứu cấu trúc sách giáo khoa, cấu trúc bài học, điểm mới của sách giáo khoa; nghiên cứu phân tích sách giáo viên, sách bài tập; thảo luận, tìm hiểu phương pháp dạy học và cách thức đánh giá; phân tích video bài dạy minh họa.

- Giúp cán bộ quản lý và giáo viên nắm được những điểm mới, cấu trúc sách giáo khoa, cấu trúc bài học của các bộ sách giáo khoa lớp 5 và sách giáo khoa ngoại ngữ 1 sẽ được đưa vào sử dụng năm học 2024-2025. Đồng thời giúp cán bộ quản lý, giáo viên được giải đáp và thống nhất nhận thức những vấn đề liên quan đến thực hiện dạy học sách giáo khoa lớp 5 và sách giáo khoa ngoại ngữ 1 theo Chương trình GDPT 2018 đảm bảo yên tâm, tự tin khi thực hiện bài giảng.

II. ĐỐI TƯỢNG BỒI DƯỠNG

- Cán bộ quản lý nhà trường.

- 100% giáo viên dạy học lớp 5 năm học 2024-2025.

- 100% giáo viên dạy lớp 1,2,3,4 năm học 2024-2025.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN BỒI DƯỠNG

1. Bồi dưỡng giáo viên sử dụng SGK lớp 5 và sách giáo khoa ngoại ngữ 1 năm học 2024 - 2025

- Thời gian: Từ ngày 25/7/2024 đến ngày 26/7/2024.

- Địa điểm: Hội trường

-Thành phần: Tất cả giáo viên

THỜI GIAN	MÔN	NỘI DUNG	GIÁO VIÊN PHỤ TRÁCH
8h Thứ Năm (25/7/2024)	Tiếng Việt	So sánh nội dung chương trình SGK mới và cũ. Những điểm nổi bật trong SGK lớp 5. + Giới thiệu cấu trúc sách và cấu trúc bài học + Giới thiệu về cách tổ chức dạy học các hoạt động, nhóm hoạt động của bài mới và các tuần ôn tập. + Những lưu ý khi xây dựng kế hoạch bài dạy. - Phân công trình bày – thảo luận - Trao đổi, giải đáp các ý kiến thắc mắc.	- Cô Nguyễn Thị Diệp-PHT- Phụ trách chung - Cô Nguyễn Thị Tuyết Mai – TP tổ 5
14h Thứ Năm (25/7/2024)	Toán	Những điểm nổi bật trong SGK lớp 5. + Giới thiệu cấu trúc sách và cấu trúc bài học + Những dạng bài đặc trưng của mỗi chương. + Những lưu ý khi xây dựng kế hoạch bài dạy, lưu ý sau mỗi chương. - Phân công trình bày – thảo luận - Trao đổi, giải đáp các ý kiến thắc mắc.	Cô Phạm Thị Thúy Hạnh – Tổ trưởng tổ 5 Cô Lê Thị Bích Liễu- Giáo viên lớp 5

[illegible]

1. Đối với Hiệu trưởng

- Tổ chức giám sát, quản lý và đảm bảo các đối tượng được bồi dưỡng của trường thực hiện hiệu quả, đảm bảo chất lượng các quy trình và hoàn thành các yêu cầu của đợt bồi dưỡng.

- ## 2. Giáo viên

- Thực hiện việc tự bồi dưỡng, tham gia bồi dưỡng trực tiếp cục, hiệu quả.

- Vận dụng các nội dung được bồi dưỡng vào thực tế giảng dạy, tích cực thực hành để chuẩn bị cho việc dạy học trong năm học 2024-2025.

- Đảm bảo đầy đủ các hồ sơ trong quá trình bồi dưỡng và nộp cho Hiệu trưởng đánh giá đúng thời gian quy định.

Trên đây là kế hoạch thực hiện bồi dưỡng Cán bộ quản lý, giáo viên sử dụng SGK lớp 5 và sách giáo khoa ngoại ngữ 1 năm học 2024 - 2025, Hiệu trưởng đề nghị cán bộ quản lý và giáo viên đã được đề cử theo danh sách thực hiện bồi dưỡng đảm bảo đúng tiến độ theo kế hoạch đã đề ra./.

Nơi nhận:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo (để báo cáo);
- CBQL, GV theo d/s (để thực hiện);
- Lưu: CM, VT.



