

Số: /KH-THTML

Thành phố Thủ Đức, ngày 26 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa năm học 2024-2025

I. CÁC CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1. Căn cứ pháp lý

Căn cứ Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23/3/2021 của Chính phủ nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam Quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập;

Căn cứ Nghị định số 152/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam và tuyển dụng, quản lý người lao động Việt Nam làm việc cho tổ chức, cá nhân nước ngoài tại Việt Nam;

Căn cứ Thông tư 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa;

Căn cứ Thông tư 21/2014/TT-BGDĐT ngày 07/7/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 2345/BGDĐT-GDTH ngày 07/6/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường cấp tiểu học;

Căn cứ Công văn số 3899/BGDĐT-GDTH ngày 30/7/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn triển khai thực hiện giáo dục kỹ năng công dân số ở cấp tiểu học;

Căn cứ Quyết định số 2769/QĐ-UBND ngày 29/6/2019 của UBND Thành phố Hồ Chí Minh về Triển khai Đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân ban hành theo Quyết định số 2080/QĐ-TTg ngày 22/12/2017 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2019-2025;

Căn cứ Quyết định số 762/QĐ-UBND ngày 08/3/2021 của UBND Thành phố Hồ Chí Minh về Phê duyệt Đề án "Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 - 2030";

Căn cứ Công văn số 1910/SGDDĐT-GDTH ngày 24/4/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức hoạt động giáo dục STEM trong các cơ sở giáo dục Tiểu học theo công văn số 909/BGDDĐT-GDTH;

Căn cứ Công văn số 5426/SGDDĐT-GDTH ngày 30/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn triển khai giáo dục kỹ năng công dân số ở cấp tiểu học;

Căn cứ Công văn số 1146/SGDDĐT-NCL ngày 18/4/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về chấn chỉnh tình hình hoạt động giáo dục của các trung tâm ngoại ngữ - tin học trên địa bàn thành phố;

Căn cứ Công văn số 1474/SGDDĐT-NCL ngày 12/5/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về chấn chỉnh tình hình hoạt động các đơn vị tham gia tổ chức hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa trên địa bàn thành phố;

Căn cứ Công văn số 5307/SGDDĐT-KHTC ngày 26/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2024-2025 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

2. Tình hình thực tiễn của nhà trường

2.1. Khái quát tình hình nhà trường

a. Đặc điểm học sinh của trường

Khối	Tổng số học sinh	Tổng số lớp học	Sĩ số học sinh bán trú	Sĩ số học sinh học 2 buổi/ngày
MỘT	243	6	221	243
HAI	260	6	240	260
BA	287	7	256	287
BỐN	244	5	223	244
NĂM	240	6	224	240
Cộng	1274	30	1164	1274

b. Tình hình đội ngũ giáo viên, nhân viên, cán bộ quản lý

- Đội ngũ cán bộ quản lý, đội ngũ giáo viên đều đạt chuẩn nghiệp vụ sư phạm, giáo viên có năng lực công tác, có tinh thần học hỏi và cầu tiến trong công việc. Hàng năm giáo viên được bồi dưỡng, học tập thường xuyên để nâng cao nghiệp vụ chuyên môn.

- Đội ngũ giáo viên tâm huyết, có tinh thần trách nhiệm, sẵn sàng hỗ trợ lẫn nhau; chủ động, sáng tạo trong giảng dạy và các hoạt động của nhà trường. Giáo viên không ngừng học hỏi và ứng dụng công nghệ thông tin để nâng cao chất lượng giảng dạy, giúp học sinh tiếp thu kiến thức một cách hiệu quả.

- Tập thể sư phạm nhà trường có tinh thần đoàn kết, tận tụy trong công việc, năng động, sáng tạo, tích cực đổi mới công tác quản lý, phương pháp giảng dạy, kiểm tra, đánh

giá, góp phần quan trọng vào việc nâng cao chất lượng dạy và học trong nhà trường.

- Số lượng cán bộ quản lý, giáo viên đạt chuẩn trình độ chuyên môn theo Luật Giáo dục 2019: 42/43 người – Tỷ lệ: 97,7%, trong đó có 02 CBQL có trình độ Thạc sĩ; 01 GV có trình độ Thạc sĩ;

Cụ thể:

- Ban Giám hiệu: 02 (Nữ: 01)

- GVCN: 30 (Nữ: 27) - GV tiếng Anh: 06 – GV GDTC kiêm Tổng phụ trách Đội: 01- GV môn Âm nhạc: không có - GV môn Mỹ thuật: 01 - GV môn Giáo dục thể chất: 02

- Nhân viên hợp đồng theo Nghị định 111: 04; Nhân viên biên chế: 03

c. Cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

Trường có diện tích 3738 m². Khuôn viên nhà trường được xây dựng ngay trên trục đường sầm uất của phường Thạnh Mỹ Lợi, có lộ giao thông bê tông rộng thuận tiện cho học sinh đến trường.

Trường có sân chơi, bãi tập với diện tích 676 m² để học sinh vui chơi và tham gia các hoạt động ngoài trời, hoạt động nghệ thuật hay hoạt động thể dục thể thao khác, giúp học sinh được phát triển một cách toàn diện đáp ứng được yêu cầu giáo dục hiện nay.

Nhà trường thực hiện xã hội hóa giáo dục trang bị 2 mái che cố định để tạo không gian ngoài trời thoáng mát, sạch sẽ, thuận lợi cho các hoạt động học tập, vui chơi và thể dục thể thao.

Nhà trường có đầy đủ các phòng: phòng hiệu trưởng, 01 phòng phó hiệu trưởng, khối hành chính quản trị, 01 phòng giảng dạy tin học, phòng thư viện, phòng thiết bị, phòng hội trường, phòng y tế, phòng Đoàn - Đội. Các phòng được trang bị đầy đủ thiết bị, đồ dùng phục vụ cho công tác quản lý, giảng dạy và giáo dục học sinh.

Số phòng học được đảm bảo (30 phòng) nên 100% học sinh được học 2 buổi/ngày, có tổ chức hoạt động bán trú. Có 30 lớp được trang bị tivi thông minh và kết nối đường truyền Internet đầy đủ.

- Các lớp học đầy đủ ánh sáng, trang trí thu hút, đẹp mắt, được trang bị đầy đủ bàn ghế 01 chỗ hoặc 02 chỗ, hệ thống quạt đảm bảo không khí thoáng mát.

- Trường hiện có 55 máy vi tính giảng dạy môn Tin. Hệ thống máy tính được kết nối Internet để truy cập thông tin và phục vụ giảng dạy. Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tích cực ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, giảng dạy và công việc.

- Bộ phận văn phòng đều được trang bị đầy đủ các trang thiết bị phục vụ cho công việc theo quy định.

2.2. Thuận lợi, khó khăn

a. Thuận lợi

- Nhà trường được sự quan tâm chỉ đạo sâu sát của lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo;

Đảng ủy, chính quyền và nhân dân phường Thạnh Mỹ Lợi, Ban đại diện cha mẹ học sinh nhà trường.

- 100% học sinh được học 2 buổi/ngày, thuận lợi cho việc tổ chức các hoạt động giáo dục trong nhà trường.

- Bộ máy tổ chức đảm bảo đúng quy định theo Điều lệ trường tiểu học. Đội ngũ cán bộ quản lý của nhà trường có năng lực, linh hoạt, có trách nhiệm trong công việc chung, có khả năng hỗ trợ GV trong việc đổi mới phương pháp dạy học.

- Hầu hết đội ngũ giáo viên có trình độ chuyên môn đạt chuẩn; đa số giáo viên nhiệt tình, có trách nhiệm, có năng lực giáo dục và dạy học, có tinh thần tự giác học tập nâng cao trình độ chuyên môn.

- Đa số học sinh ngoan, tích cực học tập và rèn luyện, tích cực tham gia các hoạt động giáo dục do nhà trường tổ chức. Do đó, cha mẹ học sinh tạo điều kiện cho học sinh tham gia các hoạt động giáo dục ngoài giờ nhằm phát triển kỹ năng cho học sinh.

- Cơ sở vật chất của nhà trường về cơ bản đảm bảo cho việc tổ chức các hoạt động giáo dục, dạy học; môi trường xanh, sạch, an toàn để học sinh học tập và rèn luyện đạt hiệu quả.

- Diện tích sân đảm bảo điều kiện để học sinh vui chơi và tham gia các hoạt động ngoài trời, hoạt động nghệ thuật hay hoạt động thể dục thể thao khác, giúp các em được phát triển một cách toàn diện đáp ứng được yêu cầu giáo dục hiện nay.

- Nhà trường tăng cường công tác tuyên truyền, quảng bá hình ảnh và các hoạt động của các hoạt động giáo dục ngoài giờ nhằm thu hút sự quan tâm của học sinh và cha mẹ học sinh. Do đó, đa số cha mẹ học sinh ủng hộ và cho học sinh tham gia các hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa, tạo ra một không gian học tập thoải mái, giúp học sinh phát triển toàn diện.

b. Khó khăn

- Một bộ phận cha mẹ học sinh do điều kiện kinh tế khó khăn, thuộc diện tạm trú không ổn định nên chưa đủ điều kiện để cho con em tham gia các hoạt động giáo dục ngoài giờ do nhà trường tổ chức.

- Một số cha mẹ học sinh chưa tìm hiểu để nắm rõ chương trình giáo dục ngoài giờ nên không ủng hộ con em mình tham gia các hoạt động giáo dục ngoài giờ tại trường.

- Nhà trường vẫn còn nhiều học sinh thuộc gia đình hộ nghèo cần được sự quan tâm giúp đỡ từ phía nhà trường và cộng đồng.

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Nhằm tạo điều kiện cho học sinh giao lưu, học hỏi, rèn luyện kỹ năng, đồng thời phát triển về cả nhân cách lẫn đạo đức, lối sống, góp phần quan trọng trong việc nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

- Xây dựng môi trường giao tiếp hiệu quả để học sinh rèn luyện và nâng cao các kỹ năng mềm như khả năng làm việc nhóm, kỹ năng giải quyết vấn đề, sáng tạo,...bổ trợ cho quá

trình học tập các môn học khác. Bên cạnh đó, học sinh còn được rèn luyện những kỹ năng đặc thù như kỹ năng lập trình, thiết kế, kỹ năng tư duy logic,...giúp phát triển năng lực, phẩm chất theo đúng mục tiêu Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Tổ chức đa dạng các hoạt động giáo dục ngoài giờ nhằm xây dựng môi trường giáo dục thân thiện, gần gũi, tạo cơ hội để học sinh học hỏi từ những người bạn cùng sở thích, xây dựng tình bạn đẹp, thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện của nhà trường.

- Các hoạt động giáo dục ngoài giờ phù hợp với độ tuổi, sở thích và khả năng tiếp thu của học sinh, hình thức tổ chức sinh động, hấp dẫn, tạo hứng thú cho học sinh. Các nội dung hoạt động mang tính giáo dục cao, giúp học sinh mở mang kiến thức, rèn luyện kỹ năng sống, hình thành nhân cách và đạo đức.

III. CÁC NỘI DUNG CỤ THỂ

Việc tổ chức rèn luyện kỹ năng sống Công ty Cổ phần Phát triển Giáo dục Quốc tế GAIA

Đội ngũ: Giáo viên giảng dạy là giáo viên đang công tác tại trường Tiểu học Thanh Mỹ Lợi (GVCN các lớp); có Bằng tốt nghiệp ĐH Sư phạm; được tập huấn về chương trình giảng dạy.

Chương trình và tài liệu giảng dạy

- Tài liệu tham khảo Kỹ năng sống.
- Tên giáo trình: Bài tập rèn luyện kỹ năng sống dành cho học sinh từ lớp 1 đến lớp 5.

(Tác giả: Lưu Thu Thủy (chủ biên) - Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam).

Thời gian, hình thức tổ chức

- Thời gian: 35 phút/tiết/tuần
 - + Khối 4 học từ 16g20' đến 16g55' thứ Ba hàng tuần.
 - + Khối 5: học từ 16g20' đến 16g55' thứ Năm hàng tuần.
- Hình thức: Liên kết tổ chức
- Thông tin pháp lý của đơn vị liên kết
 - + Quyết định Số 365/QĐ-SGDĐT do Sở Giáo dục & Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh ban hành ngày 06/02/2024 về việc cấp phép hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa;
 - + Quyết định số 150/QĐ-BGDĐT do Bộ Giáo Dục & Đào Tạo ban hành ngày 11/01/2024 Về việc phê duyệt Bộ Tài liệu Giáo dục kỹ năng sống cho học sinh Tiểu học;
 - + Công văn số 94 – 2023/GXN-HKHTLGDVN do Hội Khoa học Tâm lý – Giáo dục Việt Nam ban hành ngày 04/04/2023 về việc thẩm định chương trình Hoạt động Giáo dục Kỹ năng sống.

+ Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động Văn phòng đại diện Công ty Cổ phần Phát triển Giáo dục Quốc tế GAIA. Mã số văn phòng đại diện: 0313730269-001. Đăng ký lần đầu, ngày 11/04/2026. Đăng ký thay đổi lần thứ: 4, ngày 29/11/2023.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa năm học 2024-2025 của Trường Tiểu học Thạnh Mỹ Lợi, kính trình lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức xem xét và có ý kiến phê duyệt để nhà trường triển khai thực hiện./.

- Phòng GD&ĐT thành phố Thủ Đức;
- Lưu: VT.



Duyệt của Lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo

[illegible]