

Số: 455/KH-THĐ

Quận 1, ngày 11 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH THU - CHI Các khoản thu năm học 2024 - 2025

Căn cứ Kế hoạch số 362/KH-THĐ ngày 29 tháng 8 năm 2024 của trường Tiểu học Trần Hưng Đạo về kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024 - 2025

Căn cứ Công văn số 3527/UBND-GDĐT ngày 11 tháng 10 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Quận 1 về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu dịch vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục, thực hiện chế độ miễn giảm, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2024 - 2025 của các sở sở giáo dục công lập trên địa bàn Quận 1.

Trường Tiểu học Trần Hưng Đạo thực hiện xây dựng Kế hoạch thu chi các khoản thu năm học 2024 - 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Công khai đến cha mẹ học sinh, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên của nhà trường về các khoản thu - chi dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong nhà trường năm học 2024 - 2025.

Phối hợp với cha mẹ học sinh thực hiện thu chi các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong nhà trường năm học 2024 - 2025 đúng quy định.

Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên thực hiện triển khai công tác thu chi xác định rõ nhiệm vụ và chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý các cấp về việc triển khai thu chi của đơn vị.

II. NGUYÊN TẮC CHUNG

Trên cơ sở nội dung và mức thu theo quy định, nhà trường căn cứ tình hình thực tế, điều kiện cơ sở vật chất và nhu cầu của người học để xây dựng dự toán thu chi cho từng nội dung thu làm căn cứ tính toán mức thu cụ thể, đảm bảo nguyên tắc thu đủ bù chi, phù hợp với tình hình thực tế năm học, trình cấp thẩm quyền phê duyệt.

Việc sử dụng các khoản thu phải đúng mục đích thu, công khai kế hoạch thu chi của từng khoản thu đến cha mẹ học sinh trước khi tổ chức thực hiện, đồng thời thực hiện đầy đủ các quy định của Luật Ngân sách nhà nước; Luật Kế toán và các văn bản hướng dẫn khác có liên quan.

Thời gian thu đảm bảo theo nguyên tắc số tháng thực học nhưng không vượt quá khung thời gian do Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh ban hành về Kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với các cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

A. Các khoản thu

I. Các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục

STT	NỘI DUNG	MỨC THU
1	Dịch vụ tổ chức phục vụ, quản lý và vệ sinh bán trú	350.000 đồng/HS/tháng
2	Dịch vụ khám sức khỏe học sinh ban đầu	30.000 đồng/HS/năm
3	Dịch vụ sử dụng máy lạnh của lớp học có máy lạnh (tiền điện, chi phí bảo trì máy lạnh)	40.000 đồng/HS/tháng
4	Dịch vụ tiện ích ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số (Số liên lạc điện tử + Học bạ số)	33.000 đồng/HS/tháng

II. Các khoản thu hoạt động giáo dục khác

STT	NỘI DUNG	MỨC THU
1	Tiền tổ chức dạy tăng cường môn ngoại ngữ: tiếng Anh (Áp dụng cho Lớp 1; 2)	100.000 đồng/HS/tháng
2	Tiền tổ chức dạy tin học	
2.1	Tiền tổ chức dạy các lớp Tin học tự chọn (Áp dụng cho Lớp 1)	50.000 đồng/HS/tháng
2.2	Tiền tổ chức dạy tăng cường môn Tin học (Áp dụng cho Lớp 3; 4; 5)	70.000 đồng/HS/tháng (2 tiết/tuần) 50.000 đồng/HS/tháng (1 tiết/tuần)
3	Tiền tổ chức hoạt động giáo dục kỹ năng sống và chương trình nhà trường	
3.1	Tiền tổ chức câu lạc bộ: English is fun, Thể dục nhịp điệu, Dance cover, Aerobic, Cờ vua, Cờ tướng, Bóng rổ, Tay vợt nhí, STEM sáng tạo, Võ Vovinam, Võ Karatedo, Khoa học vui, Robotics, Stem theo mô hình không gian sáng chế, Funny art, Toán tư duy Nhật Bản	120.000 đồng/ HS/tháng/môn
	CLB Không phụ phí (12 CLB) - Thể dục thể thao (10 CLB): Kéo co, bóng ném, bóng bàn, bóng đá, cầu mây, cờ vua, đá cầu, judo, Aerobic - Sinh hoạt kỹ năng (1 CLB): Trồng kèn - Học thuật (1 CLB): THĐ Talk	Miễn phí
3.2	Tiền tổ chức dạy Kỹ năng sống	80.000 đồng/HS/tháng
3.3	Tiền tổ chức Giáo dục STEM	90.000 đồng/HS/tháng
3.4	Tiền tổ chức học ngoại ngữ với người nước ngoài	230.000 đồng/HS/tháng
3.5	Tiền tổ chức học ngoại ngữ sử dụng phần mềm hỗ trợ	200.000 đồng/HS/tháng

STT	NỘI DUNG	MỨC THU
3.6	Tiền tổ chức Chương trình học ngoại ngữ thông qua môn Toán và Khoa học	500.000 đồng/HS/tháng

III. Các khoản thu tổ chức các hoạt động giáo dục thực hiện theo các Đề án

STT	NỘI DUNG	MỨC THU
1	Tiền tổ chức các lớp học theo Đề án “Dạy và học các môn Toán, Khoa học và Tiếng Anh tích hợp Chương trình Anh và Việt Nam”	3.600.000 đồng/HS/tháng
2	Tiền tổ chức các lớp học theo Đề án “Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế giai đoạn 2021-2030” + Chương trình Tin học quốc tế ICDL Digital Student – Account (Áp dụng cho Lớp 2, 3, 4, 5; đã bao gồm Account 500.000 đồng/HS/năm)	150.000 đồng/HS/tháng (2 tiết/tuần) 90.000 đồng/HS/tháng (1 tiết/tuần)

IV. Các khoản thu cho cá nhân học sinh

STT	NỘI DUNG	MỨC THU
1	Tiền mua sắm thiết bị, vật dụng phục vụ học bán trú	200.000 đồng/HS/năm
2	Tiền suất ăn trưa bán trú	40.000 đồng/HS/ngày
3	Tiền nước uống	17.000 đồng/HS/tháng
4	Tiền học học phẩm (phụ hiệu)	15.000 đồng/HS/năm

V. Các khoản thu bắt buộc – Bảo hiểm y tế

Mức đóng BHYT học sinh: bằng 4,5% mức lương cơ sở nhân (x) với số tháng tương ứng thời hạn sử dụng của thẻ BHYT (Mức lương cơ sở từ 01/7/2024 là 2.340.000 đồng theo quy định tại Nghị quyết số 27-NQ/TW ngày 21/5/2018 của Ban Chấp hành Trung ương). Trong đó, ngân sách nhà nước (NSNN) hỗ trợ 30% mức đóng, phần còn lại học sinh tự đóng (70%), cụ thể:

Nếu học sinh tham gia BHYT có thời hạn sử dụng thẻ 12 tháng, hiệu lực từ ngày 01/01/2025 đến 31/12/2025 thì:

- Mức đóng: 2.340.000 đồng x 4,5% x 12 tháng = 1,263,600 đồng.

→ HSSV tự đóng 70%: 1,263,600 đồng x 70% = 884,520 đồng.

→ NSNN hỗ trợ 30%: 1,263,600 đồng x 30% = 379,080 đồng.

B. Về chế độ miễn, giảm học phí, khoản thu dịch vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục và hỗ trợ chi phí học tập

Tiếp tục thực hiện các chế độ miễn, giảm học phí, khoản thu dịch vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ tiền đóng học phí cho học sinh:

Thực hiện chính sách miễn, giảm học phí theo Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo.

Công văn số 794/SGDDĐT-KHTC ngày 21 tháng 3 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về Hướng dẫn thực hiện chế độ miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ tiền đóng học phí cho học sinh, sinh viên và chính sách phát triển giáo dục mầm non từ năm học 2021-2022.

Hỗ trợ học phí cho học sinh theo Nghị Quyết số 35/2023/NQ-HĐND ngày 8 tháng 12 năm 2023 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về chính sách đặc thù chăm lo, hỗ trợ người cao tuổi, trẻ em mồ côi và những đối tượng có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh

Công văn số 1364/GDDĐT ngày 27 tháng 9 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 1 về việc thực hiện chính sách hỗ trợ cho học sinh năm học 2024-2025.

Đối tượng được miễn, giảm, hỗ trợ chi phí học tập

- Học sinh mồ côi cả cha lẫn mẹ.
- Học sinh bị khuyết tật.
- Học sinh là thành viên thuộc hộ nghèo Thành phố Hồ Chí Minh.

C. Về thanh toán không dùng tiền mặt

Thực hiện theo Quyết định số 4579/QĐ-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy định kỹ thuật về dữ liệu trong thanh toán không dùng tiền mặt đối với việc thu học phí và các khoản thu dịch vụ giáo dục và Kế hoạch số 4066/KH-UBND ngày 02 tháng 11 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về triển khai thực hiện Quyết định số 1813/QĐ-TTg ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án Phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam giai đoạn 2021 – 2025;

Nhà trường thực hiện liên kết phần mềm Yoyoschool với Ngân hàng BIDV – CN Bến Thành để kết nối thanh toán qua ngân hàng (gạch nợ tự động), tạo điều kiện thuận lợi cho CMHS có thể thanh toán tiền học từ mọi kênh dịch vụ chuyển khoản điện tử qua ứng dụng BIDV Online và BIDV Smartbanking.

Kết nối nhiều công thanh toán không dùng tiền mặt đối với việc thu các khoản thu hàng tháng.

D. Phương thức thanh toán

CMHS thanh toán theo một trong ba thức thanh toán sau:

+ **Cách 1:** Quét mã QR trên Phiếu báo các khoản thu → Kiểm tra thông tin → Thực hiện thanh toán.

+ **Cách 2:** Chuyển khoản theo số tiền trên Phiếu báo các khoản thu đến số tài khoản sau:

Ngân hàng: BIDV – NH TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam

Số tài khoản: xem trên Phiếu báo các khoản thu của từng học sinh → Kiểm tra thông tin → Thực hiện thanh toán.

+ **Cách 3:** Nộp tiền mặt tại các điểm: Thẻ giới di động, FPT shop, Điện máy xanh, Winmart+, Bách hóa xanh, Circle K, Ministop, FamilyMart, B's mart, Gs25, nhà thuốc An Khang, nhà sách Phương Nam,...

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Thống nhất chủ trương và kế hoạch triển khai trong Hội đồng trường, Hội đồng sư phạm nhà trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh, thực hiện lấy ý kiến thống nhất các khoản thu năm học 2024-2025 theo loại hình từng lớp học.

- Thực hiện công khai về cam kết đầy đủ chất lượng giáo dục và đào tạo, các điều kiện cơ sở vật chất và mức thu học phí, các khoản thu khác, phương thức và thời gian thực hiện theo quy định tại Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 19/07/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về thực hiện công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 06 năm 2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán, ngân sách nhà nước hỗ trợ; Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 06 năm 2017 của Bộ Tài chính.

- Thời gian thu đảm bảo nguyên tắc theo số tháng thực học, không vượt quá khung thời gian quy định do Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh quyết định về Kế hoạch thời gian năm học của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

- Việc sử dụng các khoản thu phải đúng mục đích thu, công khai kế hoạch thu – chi của từng khoản thu đến cha mẹ học sinh trước khi tổ chức thực hiện và thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định. Nhà trường thực hiện trích lập tối thiểu 40% số chênh lệch thu lớn hơn chi của số thu dịch vụ (nếu có) và các khoản thu khác trong năm để tạo nguồn cải cách tiền lương theo quy định.

- Danh mục các khoản thu được quy định trong quy chế chi tiêu nội bộ, tổ chức công tác kế toán theo đúng quy định, mở sổ sách kế toán, sử dụng, quản lý chứng từ, tổ chức hạch toán, theo dõi riêng đảm bảo ghi nhận đầy đủ, chính xác doanh thu và phân bổ đầy đủ, chính xác chi phí đối với từng hoạt động; Đăng ký, kê khai, nộp đủ thuế và các khoản thu ngân sách khác (nếu có) theo quy định của pháp luật; thực hiện chế độ báo cáo tài chính đúng, kịp thời với các cơ quan quản lý theo phân cấp.

Trên đây là Kế hoạch thu chi năm học 2024 - 2025 của trường Tiểu học Trần Hưng Đạo, đề nghị các bộ phận, cá nhân có liên quan nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD-ĐT;
- Hội đồng trường;
- CB, GV, NV;
- Trang Web trường;
- Cha mẹ học sinh;
- Lưu: VT, kế toán.



HIỆU TRƯỞNG

Lê Thanh Hương