

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2024–2025

Chủ đề năm học: “Kỷ cương trách nhiệm, đổi mới không ngừng, nâng cao chất lượng”

I. Căn cứ xây dựng kế hoạch

- Công văn số 2345/BGDĐT-GDTH ngày 07 tháng 6 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường cấp tiểu học;
- Căn cứ Quyết định số 3089 ngày 08 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tại Thành phố Hồ Chí Minh;
- Căn cứ Công văn số 5025 ngày 14 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2024-2025;
- Kế hoạch số 1194/KH-GDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 1 về thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2024-2025;
- Kết quả đạt được từ năm học 2023-2024 và tình hình thực tế của nhà trường trong năm học 2024-2025.

II. Điều kiện thực hiện chương trình năm học 2024-2025

1. Đặc điểm tình hình kinh tế, văn hóa, xã hội địa phương

- Phường Tân Định nằm ở phía Tây Bắc Quận 1, có vị trí địa lý: phía Đông giáp phường Đa Kao, phía Tây giáp phường Võ Thị Sáu, Quận 3 và Phường 2, quận Phú Nhuận, phía Nam giáp phường Võ Thị Sáu, quận 3 và phường Đa Kao, phía Bắc giáp phường 2, quận Phú Nhuận và Phường 3, quận Bình Thạnh. Phường có diện tích 0,63 km², dân số năm 2021 là 22.238 người, mật độ dân số đạt 35.298 người/km².
- Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm và chỉ đạo sâu sát của các cấp lãnh đạo, Ủy ban nhân dân Quận 1, Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 1, chính quyền phường Tân Định và sự hỗ trợ từ các ban ngành đoàn thể, của Ban đại diện cha mẹ học sinh nhà trường. Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 1 ban hành cụ thể các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn làm căn cứ để nhà trường xây dựng và triển khai thực hiện các hoạt động mang lại hiệu quả.
- Tập thể nhà trường thực hiện tốt “Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường”, kết hợp với chính quyền địa phương huy động, lập danh sách và tổ chức tiếp nhận 100% học sinh đúng độ tuổi vào lớp Một theo chỉ tiêu tuyển sinh trên địa bàn, theo kế hoạch của Ủy ban nhân dân, Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 1, Ủy ban nhân dân phường Tân Định. Tuy nhiên, khoảng 20% số học sinh được phân tuyến học tập tại trường, vì điều kiện kinh tế, gia đình đã di chuyển và sinh sống ở quận, huyện khác nên ít nhiều đã ảnh hưởng đến tiến độ thực hiện công tác phổ cập giáo dục của nhà trường.

2. Đặc điểm tình hình nhà trường năm học 2024–2025

2.1. Đặc điểm học sinh của trường

Khối lớp	Số lớp	Số HS	Nữ	Dân tộc	Nữ DT	Học 2 buổi/ngày	Học sinh khuyết tật	Học sinh lưu ban
1	3	76	32			76		1
2	3	66	29			66		0
3	3	71	40			71	1	0
4	3	97	51			97	1	0
5	3	85	49	1	1	85		0
Tổng cộng	15	395	201	1	1	395	2	1

- Học sinh được tạo điều kiện thuận lợi trong việc học tập ở nhà cũng như ở trường. Các em thích đến trường, tích cực tham gia các hoạt động học tập, phong trào.

- 100% học sinh học 2 buổi/ngày nên các hoạt động ngoại khóa được tổ chức phong phú và đa dạng, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục đạo đức, thẩm mỹ, phát triển thể chất cho học sinh.

- Cha mẹ học sinh tin tưởng và đồng hành với nhà trường trong mọi hoạt động. Tuy nhiên, một số học sinh có hoàn cảnh gia đình khó khăn, cha mẹ không có việc làm nên ít quan tâm đến việc học tập của con em mình.

2.2. Tình hình đội ngũ giáo viên, nhân viên, cán bộ quản lý

CB-GV-NV	Tổng số	Đảng viên	Nữ	Trình độ				Biên chế	Hợp đồng	Thỉnh giảng
				Trên ĐH	ĐH	CĐ	TC			
	38	10	31	1	26	0	2	23	10	5
BGH	2	2	1	1				2		
HT	1	1	0	1				1		
PHT	1	1	1		1			1		
GV	25	7	20	0	25	0	0	19	1	5
Nhiều môn	15	6	15		15			14	1	0
Thể dục	2		0		2			2		0
Âm nhạc	1		1		1			0		1
Mĩ thuật	1		1		1			0		1
Công nghệ	1		1		1			1		0
Tin học	2	1	1		2			1		1
Tiếng Anh	3		1		3			1		2
NHÂN VIÊN	11	1	10	0	0	0	2	2	9	0
Kế toán	1	1	1				1	1		
TV-TB	1		1				1	1		

Văn thư	0		1							
Y tế	0		1							
Bảo vệ	1		0						1	
Phục vụ	2		2						2	
PV Bán trú	1		1						1	
Bảo mẫu	5		5						5	

- Cán bộ quản lý của nhà trường có năng lực, linh hoạt, dám nghĩ dám làm và dám chịu trách nhiệm trong công việc chung. Cán bộ, giáo viên có trình độ đạt chuẩn, năng lực sư phạm tốt, có trách nhiệm cao trong công việc.

- Hiện tại trường còn thiếu 02 GV Tiếng Anh, 01 GV Âm nhạc, 01 GV Mỹ thuật, 01 NV y tế, 01 NV Văn thư. Trong khi chờ đợi nguồn giáo viên, nhân viên bổ sung, nhà trường ký hợp đồng với nhân viên hoặc mời giáo viên thỉnh giảng các môn học trên để thực hiện việc giảng dạy và tổ chức các hoạt động giáo dục của nhà trường.

2.3. Cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

- Cơ sở vật chất của nhà trường đáp ứng việc thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018 (CTGDPT 2018), đảm bảo đủ phòng để tổ chức cho học sinh học 2 buổi/ngày. Tất cả các phòng học đều được trang bị máy chiếu hoặc tivi thông minh hoặc màn hình đa điểm chạm giúp giáo viên có thể ứng dụng CNTT trong giảng dạy.

Phòng	Lớp học	Tiếng Anh	Tin học	Âm nhạc	Mỹ thuật	Thư viện	Thiết bị	Truyền thông	Y tế	Khác
Số lượng	18	2	1	1	1	1	1	1	1	1

- Nhà trường trang bị đầy đủ sách giáo khoa, tài liệu tham khảo cho 100% giáo viên; đảm bảo 100% học sinh có sách giáo khoa ngay từ đầu năm học thông qua việc phụ huynh tự trang bị và nhà xuất bản, mạnh thường quân, chi hội phụ huynh hỗ trợ sách giáo khoa cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

- Nhà trường đã tiếp nhận thiết bị dạy học tối thiểu theo CTGDPT 2018 đối với lớp 1, lớp 2 từ ngân sách nhà nước; xây dựng kế hoạch đề xuất Ủy ban nhân dân Quận 1 cấp kinh phí mua sắm, bổ sung danh mục thiết bị dạy học tối thiểu lớp 3, lớp 4, lớp 5 thực hiện CTGDPT 2018 trên cơ sở khảo sát nhu cầu sử dụng thiết bị của giáo viên.

2.4. Điểm mạnh

- Tập thể CB-GV-NV nhiệt tình, kỉ cương, giữ vững đoàn kết nội bộ. Các tổ chức đoàn thể thực hiện tốt vai trò, trách nhiệm của mình.

- Đội ngũ cán bộ quản lý của nhà trường có năng lực, linh hoạt, dám nghĩ dám làm và dám chịu trách nhiệm trong công việc chung. CB-GV có năng lực sư phạm tốt, có trách nhiệm cao trong công việc.

- 100% học sinh được học 2 buổi/ngày. Số học sinh trung bình/lớp không quá 35 em, đảm bảo cho việc giáo viên tổ chức các hình thức dạy học linh hoạt và đảm bảo cho việc giáo viên có thể dạy đến từng học sinh. Học sinh tích cực tham gia hoạt động ngoại khóa.

- Cơ sở vật chất nhà trường đáp ứng được hoạt động dạy học: có các phòng chức năng, 100% phòng học có các thiết bị hiện đại như tivi, máy chiếu.

2.5. Điểm yếu

- Số lượng và cơ cấu giáo viên của nhà trường chưa đảm bảo để dạy các môn học bắt buộc theo quy định. Nhà trường thiếu giáo viên dạy Âm nhạc, giáo viên Mỹ thuật và giáo viên Tiếng Anh nên phải mời thỉnh giảng.
- Một số học sinh có hoàn cảnh khó khăn, thiếu sự quan tâm, chăm sóc của cha mẹ học sinh, chưa có ý thức nỗ lực, cố gắng trong học tập.
- Nhà trường có diện tích sân chơi nhỏ nên gặp khó khăn trong việc tổ chức các hoạt động, giảng dạy và phát triển phong trào thể dục thể thao.

2.6. Cơ hội

- Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm chỉ đạo sâu sát của lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 1; sự tin tưởng, tạo điều kiện thuận lợi của Đảng ủy, Chính quyền, nhân dân phường Tân Định và Ban đại diện Cha mẹ học sinh trong việc tổ chức các hoạt động giáo dục.
- Đa số phụ huynh đồng hành cùng nhà trường, giáo viên trong các hoạt động; ủng hộ và phối hợp thực hiện kế hoạch giáo dục của trường, lớp.
- Công nghệ thông tin phát triển giúp cho cha mẹ học sinh nắm bắt được thông tin về giáo dục nhanh, từ đó có sự thấu hiểu và chia sẻ đối với nhà trường trong quá trình triển khai nhiệm vụ dạy học và giáo dục.

2.7. Thách thức

- Trong thời kỳ hội nhập và phát triển, yêu cầu của xã hội, của gia đình học sinh về chất lượng giáo dục ngày càng cao. Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên phải không ngừng học hỏi, sáng tạo, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ để đáp ứng yêu cầu thực hiện CTGDPT 2018.
- Địa bàn của trường thuộc phường Tân Định, đa số phụ huynh thuộc thành phần lao động phổ thông, công tác xã hội hóa giáo dục để tạo môi trường, điều kiện học tập, sinh hoạt tốt nhất cho học sinh còn gặp khó khăn. Một số cha mẹ học sinh không quan tâm đến việc giáo dục, học tập của con em.

III. Mục tiêu giáo dục năm học 2024-2025

1. Mục tiêu chung

- Thực hiện hiệu quả, có chất lượng Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT; tăng cường bảo đảm an toàn trường học; thực hiện hiệu quả phân cấp quản lý gắn với trách nhiệm giải trình trong tổ chức thực hiện kế hoạch năm học theo quy định và phù hợp với thực tiễn tại địa phương.
- Tiếp tục nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý; thực hiện xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng và tự bồi dưỡng cho giáo viên, bảo đảm chất lượng dạy học các môn học, hoạt động giáo dục theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018; triển khai hiệu quả công tác đánh giá và bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý theo chuẩn nghề nghiệp và chuẩn hiệu trưởng.
- Đẩy mạnh chuyển đổi số, đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học; thực hiện quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, nề nếp, chất lượng và hiệu quả giáo dục trong nhà trường.

- Tiếp tục thực hiện công tác kiểm tra, giám sát theo thẩm quyền; khai thác, sử dụng sách giáo khoa, các nguồn học liệu, thiết bị dạy học hiệu quả, phù hợp thực tiễn; vận dụng linh hoạt các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; phát động, tổ chức các phong trào thi đua, nhân rộng các điển hình tiên tiến trong công tác dạy học.

- Tổ chức hiệu quả các hình thức hoạt động trải nghiệm STEM, dạy học dự án, trải nghiệm và sáng tạo,...; tổ chức tốt các ngày hội, các hoạt động ngoại khóa trong và ngoài trường; duy trì và phát triển mạnh mẽ các câu lạc bộ năng khiếu, câu lạc bộ Robotics,...; giáo dục truyền thống cho học sinh thông qua các hoạt động văn hóa, thể thao.

- Thường xuyên rà soát các tiêu chí, tiêu chuẩn để nâng cao hiệu quả công tác cải tiến chất lượng sau kiểm định.

2. Chỉ tiêu cụ thể

2.1. Về chất lượng giáo dục toàn diện

- Chất lượng các môn học và hoạt động giáo dục: Hoàn thành tốt và Hoàn thành từ 99,5% trở lên.

- Các phẩm chất, năng lực: HS đạt mức Đạt và Tốt: 100%
- Tỷ lệ học sinh hoàn thành chương trình lớp học: 99,5% trở lên.
- Tỷ lệ học sinh hoàn thành chương trình tiểu học: 100%.
- Học sinh được khen thưởng hoàn thành xuất sắc các nhiệm vụ học tập: 70%
- 100% học sinh học tiếng Anh, được trang bị đủ 4 kỹ năng (nghe, đọc, nói, viết).
- 100% học sinh được tham gia các hoạt động trải nghiệm, các sân chơi, ngày hội.
- 100% HS lớp 3 hoàn thành chương trình phổ cập bơi lội theo kế hoạch của quận.

2.2. Về chất lượng hoạt động phong trào

- Hội thi Tài năng Tin học, Nét vẽ xanh cấp quận: có HS đạt giải.
- Phong trào TDTT cấp quận, cấp thành phố: có HS đạt giải.
- Tham gia đầy đủ các hội thi và có HS đạt giải trong mỗi hội thi.
- Hoạt động phong trào Đội: đạt đơn vị xuất sắc.
- Có giáo viên tham gia và đạt giải Giáo viên dạy giỏi cấp quận, Tổ trưởng chuyên môn giỏi cấp quận.
- Có giáo viên tham gia và đạt giải Giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp thành phố.

IV. Tổ chức các môn học và hoạt động giáo dục trong năm học

1. Phân phối thời lượng các môn học và hoạt động giáo dục

S T T	Hoạt động giáo dục	Số tiết lớp 1			Số tiết lớp 2			Số tiết lớp 3			Số tiết lớp 4			Số tiết lớp 5		
		Tổng	HKI	HKII	Tổng	HKI	HKII	Tổng	HKI	HKII	Tổng	HKI	HKII	Tổng	HKI	HKII
1. Môn học/hoạt động giáo dục bắt buộc																
1	Tiếng Việt	420	216	204	350	180	170	245	126	119	245	126	119	245	126	119
2	Toán	105	54	51	175	90	85	175	90	85	175	90	85	175	90	85
3	Đạo đức	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17
4	Tự nhiên và xã hội	70	36	34	70	36	34	70	36	34						

5	Giáo dục thể chất	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34
6	Nghệ thuật (Âm nhạc, Mỹ thuật)	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34
7	Hoạt động trải nghiệm	105	54	51	105	54	51	105	54	51	105	54	51	105	54	51
8	Lịch sử - Địa lí										70	36	34	70	36	34
9	Khoa học										70	36	34	70	36	34
10	Ngoại ngữ 1 (Tiếng Anh)							140	72	68	140	72	68	140	72	68
11	Tin học/CN							70	36	34	70	36	34	70	36	34
	Tổng	875	450	425	875	450	425	980	504	476	1050	540	510	1050	540	510

2. Môn học tự chọn

12	Ngoại ngữ 1 (Tiếng Anh)	70	36	34	70	36	34									
13	Tin học	70	36	34	70	36	34									

3. Hoạt động tăng cường, hoạt động giáo dục theo nhu cầu người học

14	TATC và TA giao tiếp với GV nước ngoài	140	72	68	140	72	68	140	72	68	140	72	68	140	72	68
15	Tin học							35	18	17	35	18	17	35	18	17
16	GD Kỹ năng sống	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17
17	Năng khiếu TDTT	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17

2. Các hoạt động giáo dục tập thể và theo nhu cầu người học

2.1. Các hoạt động giáo dục tập thể thực hiện trong năm học (Phụ lục 1.2 đính kèm)

2.2. Tổ chức hoạt động cho học sinh sau giờ học chính thức trong ngày, theo nhu cầu người học và trong thời gian bán trú tại trường (Phụ lục 1.3 đính kèm)

3. Khung thời gian thực hiện chương trình năm học 2024-2025 và kế hoạch dạy học các môn học và Hoạt động giáo dục

Thực hiện Quyết định số 3089/QĐ-UBND ngày 08 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành kế hoạch thời gian năm học 2024 -2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh:

- Ngày tựu trường: Ngày 26/8/2024. Đối với lớp 1: 19/8/2024)
- Học kỳ I: Từ ngày 05/9/2024 đến ngày 11/01/2025 (gồm 18 tuần thực học, còn lại dành cho các hoạt động khác).
- Học kỳ II: Từ ngày 13/01/2025 đến ngày 25/5/2025 (gồm 17 tuần thực học, còn lại dành cho các hoạt động khác).
- Ngày bế giảng năm học: Từ ngày 26 - 31/5/2025
- Xét hoàn thành chương trình tiểu học trước ngày 30/6/2025.
- Trong quá trình thực hiện kế hoạch thời gian năm học, tùy tình hình thực tế nhà trường sẽ bố trí lịch dạy học và các hoạt động giáo dục hợp lý; bố trí dạy bù những ngày nghỉ học đảm bảo tính khoa học và phù hợp nhất.

* Tại trường Tiểu học Trần Khánh Dư thời gian thực hiện chương trình năm học 2024-2025 cụ thể như sau:

3.1. Đối với khối lớp 1

a) Thời gian tổ chức các hoạt động giáo dục theo tuần/tháng trong năm học và số lượng tiết học các môn học, hoạt động giáo dục thực hiện theo tuần trong năm học (Phụ lục 1.4 – K1)

b) Kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục khối lớp 1 (Phụ lục 2 – K1)

3.2. Đối với khối lớp 2

a) Thời gian tổ chức các hoạt động giáo dục theo tuần/tháng trong năm học và số lượng tiết học các môn học, hoạt động giáo dục thực hiện theo tuần trong năm học (Phụ lục 1.4 – K2)

b) Kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục khối lớp 2 (Phụ lục 2 – K2)

3.3. Đối với khối lớp 3

a) Thời gian tổ chức các hoạt động giáo dục theo tuần/tháng trong năm học và số lượng tiết học các môn học, hoạt động giáo dục thực hiện theo tuần trong năm học (Phụ lục 1.4 – K3)

b) Kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục khối lớp 3 (Phụ lục 2 – K3)

3.4. Đối với khối lớp 4

a) Thời gian tổ chức các hoạt động giáo dục theo tuần/tháng trong năm học và số lượng tiết học các môn học, hoạt động giáo dục thực hiện theo tuần trong năm học (Phụ lục 1.4 – K4)

b) Kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục khối lớp 4 (Phụ lục 2 – K4).

3.5. Đối với khối lớp 5

a) Thời gian tổ chức các hoạt động giáo dục theo tuần/tháng trong năm học và số lượng tiết học các môn học, hoạt động giáo dục thực hiện theo tuần trong năm học (Phụ lục 1.4 – K5)

b) Kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục khối lớp 5 (Phụ lục 2 – K5)

V. Giải pháp thực hiện

1. Đẩy mạnh công tác giáo dục chính trị tư tưởng

- Tăng cường thực hiện Kết luận số 01-KL/TW ngày 18 tháng 5 năm 2021 của Bộ Chính trị khóa XIII về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị khóa XII “Về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” gắn với triển khai “Xây dựng không gian văn hóa Hồ Chí Minh” (bao gồm không gian vật thể, không gian phi vật thể và không gian mạng). Tổ chức tuyên dương các tấm gương tập thể, giáo viên, nhân viên tiêu biểu trong việc thực hiện chức trách nhiệm vụ, học sinh tiêu biểu trong học tập, rèn luyện theo 5 điều Bác Hồ dạy.

- Tăng cường công tác giáo dục chính trị, tư tưởng đối với cán bộ, giáo viên và nhân viên để tạo sự đoàn kết, thống nhất trong nhà trường; mỗi thầy cô giáo, cán bộ quản lý thực sự gương mẫu, là tấm gương cho học sinh noi theo. Chủ động phát hiện và phối hợp với lực lượng công an, chính quyền địa phương để xử lý các vấn đề phức tạp về chính trị, tư tưởng tại đơn vị.

- Tiếp tục khai thác, sử dụng hiệu quả bộ tài liệu “Bác Hồ và những bài học về đạo đức, lối sống” dành cho học sinh phổ thông trong các hoạt động dạy, học và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa.

- Tiếp tục thực hiện Quyết định số 529/QĐ-UBND ngày 14 tháng 02 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Kế hoạch xây dựng Thành phố Xanh - Thân thiện môi trường giai đoạn 2020-2025; Quyết định số 3202/QĐ-UBND ngày 01 tháng 9 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Kế hoạch thực hiện Chỉ thị số 19-CT/TU ngày 19 tháng 10 năm 2018 của Ban Thường vụ Thành ủy về tiếp tục thực hiện Cuộc vận động “Người dân Thành phố Hồ Chí Minh không xả rác ra đường và kênh rạch, vì Thành phố sạch, xanh và thân thiện môi trường”. Thực hiện đồng bộ, hiệu quả hoạt động giáo dục, nâng cao ý thức bảo vệ môi trường cho học sinh; mỗi học sinh có hành động thiết thực bảo vệ môi trường trong sinh hoạt hàng ngày, giữ gìn môi trường học đường “Xanh-Sạch-Đẹp” và phấn đấu thực hiện tốt các tiêu chí và đạt chứng nhận “Trường học Xanh”.

2. Tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

- Đảm bảo tỉ lệ 01 phòng học/lớp, cơ sở vật chất, sĩ số học sinh/lớp theo quy định tại Điều lệ trường Tiểu học; có đủ thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định tại Thông tư số 37/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; triển khai có hiệu quả Quyết định số 1436/QĐ-TTg ngày 29 tháng 10 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án bảo đảm cơ sở vật chất cho chương trình giáo dục mầm non và giáo dục phổ thông giai đoạn 2017-2025.

- Khai thác các nguồn lực nhằm tăng cường các thiết bị dạy học hiện đại, thiết bị dạy học có yếu tố công nghệ thông tin, phần mềm dạy học, thiết bị dạy học tự làm phù hợp với điều kiện của trường, chú ý đến khả năng sử dụng để đảm bảo hiệu quả, tránh lãng phí.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong dạy học phù hợp điều kiện thực tế của nhà trường.

- Phát triển kho học liệu bài giảng minh họa, học liệu điện tử

- Giáo viên tăng cường khai thác sử dụng và tiếp tục phát triển kho video bài dạy minh họa, kho học liệu điện tử trên cơ sở lựa chọn giáo viên giỏi các môn học, hoạt động giáo dục để tổ chức xây dựng các video bài giảng, giúp các giáo viên tham khảo, sử dụng để hỗ trợ trong công tác dạy và học các nội dung theo CTGDPT theo từng khối lớp.

- Chủ động sẵn sàng các phương án tổ chức dạy học theo các hình thức linh hoạt, phù hợp với tâm sinh lý học sinh phòng trường hợp xảy ra thiên tai, dịch bệnh,...

- Đẩy mạnh tập huấn, bồi dưỡng giáo viên về công tác xây dựng kho học liệu số trong năm học; khuyến khích giáo viên tham gia các khóa học tự bồi dưỡng, tự nghiên cứu và phát triển kho bài giảng, học liệu phục vụ giảng dạy.

- Tăng cường cơ sở vật chất phục vụ dạy và học ngoại ngữ. Đảm bảo điều kiện tối thiểu về cơ sở vật chất theo qui định; tăng cường cơ sở vật chất hiện đại nhưng đảm bảo sự phù hợp và tính ứng dụng. Đảm bảo xuất bản phẩm, phần mềm dạy học và tài liệu tham khảo sử dụng trong nhà trường thực hiện theo quy định của Chỉ thị số 643/2022/CT-BGDĐT ngày 10 tháng 6 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sử dụng sách giáo khoa và sách tham khảo trong các cơ sở giáo dục phổ thông.

- Tăng cường đầu tư nâng cấp thiết bị dạy học, có giải pháp phù hợp đảm bảo học sinh ở tất cả các lớp đều được học Tin học.

- Tiếp tục đẩy mạnh phong trào tự làm đồ dùng dạy học thông qua các hoạt động làm mới, cải tiến, sửa chữa đồ dùng dạy học; thu thập, tuyển chọn các sản phẩm tốt để lưu giữ, phổ biến, nhân rộng trong toàn trường.

3. Thực hiện công tác đội ngũ

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 07 tháng 5 năm 2018 về việc tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo; tăng cường chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện các quy định về đạo đức nhà giáo. Thực hiện Quyết định số 1299/QĐ-TTg ngày 03/10/2018 của TT Chính phủ về phê duyệt Đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2018-2025”; Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 4 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên.

- Thực hiện quản lý, đánh giá đội ngũ giáo viên theo tiêu chuẩn nghề nghiệp; rà soát công tác quản lý biên chế, tuyển dụng giáo viên theo chuẩn về trình độ đào tạo; bảo đảm số lượng, cơ cấu và chất lượng đội ngũ đáp ứng yêu cầu thực tiễn; tổ chức triển khai thực hiện hiệu quả Nghị quyết số 102/NQ-CP ngày 03 tháng 7 năm 2020 của Chính phủ về giải pháp đối với biên chế sự nghiệp giáo dục và y tế.

- Tiếp tục rà soát, xây dựng kế hoạch tổ chức đào tạo, bồi dưỡng giáo viên tiểu học đạt chuẩn trình độ theo quy các định tại Nghị định số 71/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 6 năm 2020 của Chính phủ quy định lộ trình thực hiện nâng trình độ chuẩn được đào tạo của giáo viên.

- Thực hiện bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục để triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo lộ trình; bồi dưỡng nâng cao năng lực triển khai các nhiệm vụ cho giáo viên đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm; bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp đối với giáo viên tiểu học.

- Thực hiện tốt quy chế dân chủ, nâng cao vai trò, trách nhiệm, lương tâm, đạo đức nhà giáo; mỗi thầy giáo, cô giáo phải thực sự là tấm gương sáng cho các em học sinh noi theo. Kiên quyết “Nói không với tiêu cực và bệnh thành tích trong giáo dục”.

4. Thực hiện quy chế sinh hoạt chuyên môn

- Tiếp tục tổ chức hiệu quả sinh hoạt chuyên môn (SHCM) tại các tổ, khối chuyên môn trong trường theo công văn số 1315/BGDĐT-GDTH ngày 16 tháng 4 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học và công văn số 1338/GDĐT-TH ngày 13 tháng 5 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học từ năm học 2020-2021; chú trọng đổi mới nội dung và hình thức sinh hoạt chuyên môn thông qua hoạt động dự giờ, nghiên cứu bài học, góp ý xây dựng giúp giáo viên nâng cao năng lực giảng dạy, không nhằm mục đích đánh giá xếp loại giáo viên.

- Thông qua sinh hoạt chuyên môn ở tổ, giáo viên đăng ký tiết dạy, nội dung dạy học theo hướng đổi mới, thể hiện cụ thể trên bài soạn. Bộ phận chuyên môn nhà trường, tổ chuyên môn dự giờ góp ý đồng thời chọn những tiết dạy thể nghiệm để thảo luận, xây dựng rút kinh nghiệm ở tổ.

- Mỗi tổ chuyên môn chủ động thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục, nghiêm túc, linh hoạt, sáng tạo, từng bước nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục.

- Tiếp tục củng cố, vận dụng các kỹ thuật dạy học tích cực vào giảng dạy: Kỹ thuật “Các mảnh ghép”, “Dạy học theo góc”, “Khăn phủ bàn”; kỹ thuật KWL, Dạy học theo dự án,... Giao Tổ trưởng chuyên môn chủ động theo dõi, rút kinh nghiệm và hỗ trợ kỹ thuật kịp thời đối với các giáo viên gặp khó khăn; tổ chức chuyên đề để giáo viên học tập, trao đổi kinh nghiệm với nhau.

- Tổ trưởng chuyên môn hướng dẫn giáo viên sử dụng hồ sơ sổ sách điện tử theo công văn 4147/GDĐT-TH ngày 11/12/2020 và theo quy chế của nhà trường.

5. Thực hiện Chương trình giáo dục

- Thực hiện chương trình theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (Chương trình giáo dục phổ thông 2018).

- Bố trí đủ giáo viên đã hoàn thành các chương trình bồi dưỡng theo quy định để giảng dạy. Giao quyền chủ động cho giáo viên xây dựng và thực hiện kế hoạch giảng dạy theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

- Chủ động thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục, nghiêm túc, linh hoạt, sáng tạo, từng bước nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục.

- Chỉ đạo tổ khối họp, thống nhất điều chỉnh, tích hợp nội dung dạy học một cách hợp lý nhằm đáp ứng yêu cầu, mục tiêu giáo dục tiểu học, đảm bảo tính vừa sức, phù hợp với đối tượng và định hướng phát triển năng lực HS.

- Tổ chuyên môn xây dựng và thực hiện kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục và kế hoạch bài dạy theo quy định; tăng cường phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực, tăng cường các hoạt động giúp học sinh vận dụng kiến thức vào thực tế cuộc sống. Kế hoạch của tổ chuyên môn được Ban giám hiệu duyệt.

- Thực hiện dạy học các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc, các môn học tự chọn theo quy định của Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học; tổ chức các hoạt động củng cố để học sinh hoàn thành nội dung học tập, các hoạt động giáo dục đáp ứng nhu cầu, sở thích, năng khiếu của học sinh; các hoạt động tìm hiểu tự nhiên, xã hội, văn hóa, lịch sử, truyền thống của địa phương.

*** Tổ chức dạy học Ngoại ngữ 1 (Tiếng Anh), Tin học theo Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học**

a) Tổ chức dạy học Ngoại ngữ 1 (Tiếng Anh)

- Thực hiện theo Công văn số 3818/BGDĐT-GDTH ngày 31 tháng 7 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức dạy học các môn Ngoại ngữ 1 cấp tiểu học. Tiếp tục thực hiện Quyết định số 2769/QĐ-UBND ngày 29 tháng 6 năm 2019 triển khai Đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân ban hành theo Quyết định số 2080/QĐ-TTg ngày 22 tháng 12 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2019-2025.

- * *Đối với lớp 1 và lớp 2:* Tiếp tục triển khai Chương trình môn Tiếng Anh tự chọn nâng cao, tiếng Anh tăng cường lớp 1, lớp 2 đảm bảo các yêu cầu được quy định trong CTGDPT theo Công văn số 681/BGDĐT-GDTH ngày 04 tháng 3 năm 2020 của Bộ Giáo

dục và Đào tạo và Công văn 2847/GDDT-TH ngày 08 tháng 9 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo. Sách giáo khoa và tài liệu tham khảo thực hiện theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, cụ thể: đối với lớp 1, lớp 2 lựa chọn sách giáo khoa theo danh mục sách giáo khoa đã được Bộ GDĐT ban hành. Bảo đảm tính liên thông với nội dung thực hiện bắt buộc ở lớp 3; thời lượng học phù hợp với hình thức học làm quen, không gây quá tải cho học sinh; thực hiện kiểm tra đánh giá, trong đó chú trọng đánh giá thường xuyên để hỗ trợ học tập nhưng không dùng kết quả đánh giá để xét lên lớp.

* *Đối với lớp 3, lớp 4 và lớp 5:* Tổ chức dạy học Tiếng Anh 100% học sinh theo Công văn số 816/BGDĐT-GDTH ngày 09 tháng 3 năm 2022 về việc tổ chức dạy học môn Tiếng Anh và môn Tin học bắt buộc theo CTGDPT cấp tiểu học từ lớp 3. Sách giáo khoa và tài liệu tham khảo thực hiện theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo theo Quyết định số 1188/QĐ-UBND; Quyết định số 2361/QĐ-UBND đối với lớp 3. Đảm bảo tính liên thông và theo các yêu cầu được quy định trong chương trình và các văn bản chỉ đạo của Bộ GDĐT. Thực hiện theo quy định của chương trình với thời lượng 140 tiết học/năm, tương đương 04 tiết/tuần; tổ chức dạy học tăng cường theo nhu cầu của học sinh và cha mẹ học sinh không gây quá tải cho học sinh.

- Thực hiện Kế hoạch số 160/KH-BGDĐT ngày 19/02/2024 của Bộ GDĐT về việc triển khai sử dụng Hệ thống học liệu tiếng Anh trên máy tính và trực tuyến cấp tiểu học được đầu tư theo Quyết định số 4374/QĐ-BGDĐT ngày 19/11/2021 của Bộ GDĐT trên nền tảng hạ tầng công nghệ thông tin hiện có của ngành Giáo dục, địa phương và cơ sở giáo dục bảo đảm chất lượng, thiết thực, phù hợp với điều kiện, khả năng đáp ứng của địa phương trong việc nâng cao chất lượng dạy và học tiếng Anh theo CTGDPT.

- Tiếp tục triển khai Chương trình Tiếng Anh theo Đề án của Thành phố và Dạy học các môn Toán, Khoa học, Tiếng Anh tích hợp chương trình Anh và Việt Nam theo Quyết định số 5695/QĐ-UBND ngày 20 tháng 11 năm 2014 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh.

- Việc sử dụng giáo viên người nước ngoài dạy môn Tiếng Anh thực hiện theo Công văn số 4371/SGDĐT-GDTH ngày 14 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện liên kết tổ chức hoạt động giáo dục tại các cơ sở giáo dục tiểu học từ năm học 2023 - 2024.

- Thực hiện xã hội hóa theo tinh thần tự nguyện trong dạy học ngoại ngữ để tăng cường thời lượng học; dạy học ngoại ngữ qua các chủ đề Toán và Khoa học. Khuyến khích học sinh học ngoại ngữ qua truyền hình, các phương tiện truyền thông, các nguồn học liệu phù hợp khác. Đẩy mạnh thực hành ngoại ngữ qua các hoạt động như đọc truyện, hoạt động trải nghiệm, hoạt động tạo môi trường ngoại ngữ ngoài lớp học, các sân chơi, giao lưu cho học sinh.

- Thực hiện đổi mới kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển năng lực học sinh; tập trung vào đánh giá thường xuyên để hỗ trợ học tập; bài kiểm tra cuối học kỳ có đủ cả bốn kỹ năng Nghe, Nói, Đọc, Viết theo quy định. Thực hiện theo Phụ lục 8 của Công văn 4567/SGDĐT-GDTH.

b). Dạy học môn Tin học và tổ chức hoạt động giáo dục tin học

- Thực hiện Đề án “Nâng cao năng lực, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 - 2030” theo

Quyết định số 762/QĐ-UBND ngày 08 tháng 3 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh; kế hoạch số 2751/KH-SGDĐT ngày 13 tháng 10 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Kế hoạch tổ chức bồi dưỡng môn Tin học và Công nghệ cấp Tiểu học cho cán bộ quản lý và giáo viên năm 2021; tổ chức dạy học tin học ở tiểu học theo hướng dẫn tại công văn số 2057/SGDĐT-GDTH về hướng dẫn tổ chức dạy học tin học theo chuẩn quốc tế kể từ năm học 2021 - 2022 đối với cấp tiểu học. Thực hiện dạy Tin học theo chuẩn quốc tế theo nhu cầu học sinh, phù hợp quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo; khuyến khích học sinh tham gia các kì thi chứng chỉ Tin học quốc tế.

- Tổ chức dạy học 100% học sinh đối với lớp 3, lớp 4 và lớp 5. Giáo viên giảng dạy tiếp cận Chương trình môn Tin học trong CTGDPT 2018 một cách linh hoạt, phù hợp để tạo điều kiện thuận lợi, tâm thế sẵn sàng cho học sinh lên lớp 6 học môn Tin học theo CTGDPT 2018.

- Tổ chức thực hiện các hoạt động giáo dục tin học, giáo dục kỹ năng công dân số cho học sinh theo hướng dẫn của Bộ GDĐT. Trong đó, tăng cường hoạt động giáo dục Tin học và giáo dục kỹ năng công dân số cho học sinh lớp 1, lớp 2 để thực hiện “hình thành sớm các kỹ năng cần thiết cho công dân số” đồng thời làm cơ sở để học sinh tiếp cận, học tập thuận lợi môn Tin học ở các lớp 3, lớp 4, lớp 5. Đối với lớp 3, lớp 4, lớp 5 tăng cường thời lượng, nội dung theo từng chủ đề, mạch kiến thức nhằm củng cố, khắc sâu các kiến thức trong môn Tin học đồng thời tạo điều kiện để học sinh được nghiên cứu, tìm hiểu, khám phá, đào sâu, mở rộng kiến thức Tin học, phát triển năng lực Tin học. Tổ chức tập huấn, xây dựng kế hoạch triển khai giáo dục kỹ năng công dân số theo CTGDPT theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

- Thực hiện các giải pháp phù hợp tăng cường tổ chức các hoạt động giáo dục tin học, hoạt động giáo dục STEM tiếp cận công nghệ số nhằm phát triển tư duy khoa học máy tính, các năng lực đặc thù: năng lực tính toán, năng lực khoa học, năng lực công nghệ và năng lực tin học cho học sinh tiểu học. Thực hiện theo Phụ lục 5 của Công văn 4567/SGDĐT-GDTH.

*** Thực hiện tích hợp 6 nội dung theo CTGDPT2018**

- Năm học 2024-2025, nhà trường hướng dẫn các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học các môn học và HĐGD có chú ý lồng ghép các nội dung tích hợp bao gồm:

- + Tích hợp nội dung giáo dục địa phương Thành phố Hồ Chí Minh
- + Tích hợp nội dung Giáo dục STEM
- + Tích hợp Giáo dục Kỹ năng Công dân số cấp Tiểu học.
- + Tích hợp Giáo dục lí tưởng cách mạng, đạo đức lối sống
- + Tích hợp nội dung Giáo dục Quyền con người
- + Tích hợp nội dung về tiết kiệm và bảo vệ nguồn nước

- Giáo viên tham khảo nguồn tư liệu để phục vụ cho việc giảng dạy tích hợp từ nhiều nguồn đa dạng tuy nhiên vẫn phải thực hiện đúng theo các văn bản chỉ đạo của các cấp cụ thể như sau:

- Thực hiện Quyết định số 4246/QĐ-BGDĐT ngày 11 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Phê duyệt tài liệu hướng dẫn giáo viên tích hợp giáo dục lí tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống cho học sinh tiểu học trong các môn học (Đạo đức, Tiếng Việt, Hoạt động trải nghiệm).

- Thực hiện giáo dục tích hợp các nội dung về Bác Hồ, sử dụng bộ tài liệu “Bác Hồ và những bài học về đạo đức, lối sống dành cho học sinh” lồng ghép trong giảng dạy các môn học và các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động Đội theo kế hoạch số 178/KH-BGDĐT ngày 16 tháng 3 năm 2021. Thực hiện Công văn số 855/SGDĐT-VP ngày 01 tháng 3 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc tiếp tục sinh hoạt chào cờ đầu tuần kết hợp kể chuyện về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Thực hiện Công văn số 7109/BGDĐT-GDTH ngày 20 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Hội nghị tập huấn hướng dẫn tích hợp nội dung giáo dục quyền con người trong chương trình môn học, hoạt động giáo dục cấp tiểu học kèm theo tài liệu hướng dẫn của Vụ Giáo dục tiểu học Bộ giáo dục và Đào tạo.

- Thực hiện Thông tư số 08/2024/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 5 năm 2024 của Bộ giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn lồng ghép nội dung giáo dục quốc phòng và an ninh trong trường tiểu học.

- Thực hiện theo Quyết định số 1078/QĐ-BGDĐT ngày 29 tháng 4 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về giáo dục chăm sóc mắt và phòng chống mù lòa cho học sinh tiểu học Tiếp tục sử dụng các tài liệu giáo dục an toàn giao thông dành cho học sinh tiểu học, lồng ghép trong các môn học, giờ sinh hoạt chủ nhiệm/hoạt động trải nghiệm.

- Lồng ghép nội dung giáo dục môi trường theo Chỉ thị số 19-CT/TU ngày 19/10/2018 của Ban Thường vụ Thành ủy về thực hiện cuộc vận động “Người dân Thành phố Hồ Chí Minh không xả rác ra đường và kênh rạch vì Thành phố sạch và giảm ngập nước” trong các bài giảng, sinh hoạt chuyên đề ngoại khóa để dần tạo thói quen và có ý thức cho học sinh.

6. Tổ chức giáo dục STEM

- Thực hiện Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 04/5/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường năng lực tiếp cận cuộc Cách mạng công nghiệp lần thứ 4, thúc đẩy triển khai giáo dục về khoa học, công nghệ, kỹ thuật và toán học (STEM) trong chương trình giáo dục phổ thông; Quyết định số 131/QĐ-TTg ngày 25/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030”. Thực hiện theo hướng dẫn tại văn bản số 1910/SGDĐT-GDTH ngày 24/4/2023 về hướng dẫn tổ chức hoạt động giáo dục STEM trong các cơ sở giáo dục tiểu học theo công văn số 909/BGDĐT-GDTH. Trường xây dựng kế hoạch thực hiện và tổ chức chuyên đề, đánh giá, sơ kết, tổng kết rút kinh nghiệm việc thực hiện giáo dục STEM tại đơn vị đạt chất lượng, hiệu quả và thiết thực.

- Thực hiện hiệu quả công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức của cán bộ, giáo viên, cha mẹ học sinh, học sinh về vai trò của giáo dục STEM; hướng dẫn giáo viên sử dụng hiệu quả nguồn học liệu tại địa chỉ website <https://stemtieuhoc.edu.vn> và tổ chức lựa chọn tài liệu, các nguồn học liệu khác theo quy định; đồng thời cập nhật các chủ đề STEM đã thực hiện lên hệ thống LMS để mở rộng, chia sẻ cho các trường. Khuyến khích sử dụng các nguồn tài nguyên số hỗ trợ, thí nghiệm ảo, mô phỏng, phần mềm, có thể dễ dàng truy cập sử dụng trong và ngoài lớp học để giúp học sinh chủ động trong học tập.

- Giáo dục STEM (Bài học Stem; Hoạt động trải nghiệm Stem; Làm quen Stem nghiên cứu khoa học, kỹ thuật). Tổ chuyên môn duy trì sinh hoạt STEM, tập huấn giáo viên thực hiện giáo dục STEM trong các buổi họp hội đồng, họp tổ chuyên môn cũng như thông tin kết nối thường xuyên, duy trì niềm đam mê STEM trong các nhóm sinh hoạt chuyên môn của giáo viên. Thúc đẩy giáo dục các môn học STEM (toán, tự nhiên và xã hội, khoa học, tin học và công nghệ) theo phương thức giáo dục tích hợp, phát triển năng lực và phẩm chất học sinh. Phát huy toàn diện, năng lực, sở thích, năng khiếu của học sinh, tôn trọng sự sáng tạo của từng cá nhân; hình thành kỹ năng làm việc độc lập, làm việc theo nhóm cho học sinh tiểu học.

- Hoạt động chủ yếu là thực hiện Bài học STEM được tích hợp vào các môn học chính khóa là hoạt động chính khóa, là nhiệm vụ của giáo viên. Bên cạnh đó, hoạt động trải nghiệm STEM được triển khai theo hình thức câu lạc bộ và theo nhu cầu người học

- Giáo viên xác định nội dung tích hợp liên môn, nội môn để chủ động xây dựng kế hoạch dạy học (phân phối chương trình - thời khóa biểu) và kế hoạch bài dạy, đề xuất những nội dung cần điều chỉnh hoặc bổ sung, tích hợp; điều chỉnh thời lượng thực hiện; nguồn học liệu và thiết bị dạy học; hình thức tổ chức và phương pháp dạy học; hình thức tổ chức và phương pháp đánh giá; dạy học linh hoạt phù hợp với đối tượng học sinh, điều kiện tổ chức dạy học Bài học STEM, bảo đảm các yêu cầu cần đạt của chương trình đối với từng môn học kết nối hoạt động giáo dục STEM.

- Đánh giá học sinh trong Bài học STEM được thực hiện như quy định về kiểm tra, đánh giá theo CTGDPT cấp tiểu học. Coi trọng đánh giá quá trình (đánh giá thường xuyên), động viên sự tiến bộ của HS. Tổ chức đánh giá năng lực HS qua sản phẩm làm được giúp HS phát triển năng lực, phẩm chất, nâng cao chất lượng dạy học theo mục tiêu của CTGDPT.

6. Nâng cao hiệu quả phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và phương pháp, hình thức đánh giá

6.1. Thực hiện linh hoạt các phương pháp và hình thức tổ chức dạy học

- Chú trọng đổi mới nội dung và hình thức sinh hoạt chuyên môn thông qua hoạt động dự giờ, nghiên cứu bài học; nâng cao chất lượng và thực chất trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy bảo đảm tạo thuận lợi cho quá trình triển khai hiệu quả phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học, học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học; tránh việc áp dụng hình thức, khuôn mẫu trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy và thực hiện tiến trình dạy học mỗi bài học thành các hoạt động học với sản phẩm học tập cụ thể mà học sinh phải hoàn thành; cách thức thực hiện linh hoạt để tổ chức dạy học phát huy tính tự học, chủ động, sáng tạo của học sinh; tham khảo các bài giảng trên truyền hình, kho học liệu số dùng chung của Bộ GDĐT để nâng cao năng lực nghề nghiệp của giáo viên.

- Thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục theo lộ trình, bao gồm ứng dụng công nghệ thông tin trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá; ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý quá trình dạy học và quản trị nhà trường.

- Thực hiện linh hoạt phương pháp, hình thức tổ chức dạy học theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh; vận dụng phù hợp những thành tố tích cực của các mô hình, phương thức giáo dục tiên tiến nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục, đặc biệt là đổi mới tổ chức hoạt động giáo dục trên lớp học; khuyến khích giáo viên tổ chức tiết học ngoài nhà trường (các chủ đề/bài học có nội dung phù hợp, đồng thời có kế hoạch tổ chức được hiệu trưởng đồng ý phê duyệt), thực hiện dạy học gắn kết giữa lý thuyết với thực hành; tăng cường các hoạt động trải nghiệm, vận dụng kiến thức vào thực tế cuộc sống của học sinh trong giờ dạy nhằm tạo điều kiện cho học sinh phát triển năng lực, phẩm chất toàn diện, phù hợp điều kiện thực tiễn. Tăng cường tổ chức thực hành trải nghiệm, tích hợp nội dung giáo dục địa phương, vận dụng kiến thức vào thực tế cuộc sống.

- Tiếp tục áp dụng dạy học theo các phương pháp, kỹ thuật dạy học tích cực như: Bàn tay nặn bột; kỹ thuật khăn phủ bàn, kỹ thuật mảnh ghép, lớp học đảo ngược,...; thực hiện dạy học Mix theo phương pháp Đan Mạch; GV lồng ghép Học thông qua Chơi trong tổ chức hoạt động dạy học các môn học/ hoạt động giáo dục; tiếp tục đổi mới hình thức dạy học phù hợp với điều kiện thực tiễn và đối tượng học sinh. Xây dựng, hoàn thiện các tiết dạy, bài dạy, chủ đề. Chú trọng giáo dục phẩm chất, kỹ năng để hội nhập cho học sinh. Tổ chức các hoạt động, mô hình giáo dục sáng tạo, lồng ghép định hướng nghề nghiệp ngay từ cấp tiểu học. Đẩy mạnh việc học sinh tiểu học nghiên cứu các ứng dụng trong đời sống thực tiễn thông qua các dự án nhỏ và vừa, phù hợp lứa tuổi để đưa vào thực tế cuộc sống và trải nghiệm. (Mỗi giáo viên thực hiện 01 tiết dạy ngoài lớp học; tổ chuyên môn 4, 5 đăng ký 01 tiết dạy học dự án/ 1 học kỳ).

- Tiếp tục triển khai thực hiện các chuyên đề, mô hình thí điểm dạy học mà Thành phố đã triển khai trong các năm qua.

- Giáo viên chủ động đổi mới phương pháp giảng dạy, sử dụng đa dạng các hình thức dạy học đã được tập huấn; tránh bám sát sách giáo viên, sách giáo khoa một cách máy móc, rập khuôn; cập nhật các nội dung giáo dục hiện đại, yếu tố thời sự; đặc biệt chú trọng kỹ năng thực hành, vận dụng kiến thức lĩnh hội.

6.2. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức đánh giá

- Thực hiện đánh giá học sinh tiểu học theo quy định tại Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT; thực hiện đánh giá học sinh phù hợp với kế hoạch dạy học, phương pháp, hình thức tổ chức dạy học; không kiểm tra, đánh giá vượt quá yêu cầu cần đạt của CTGDPT cấp tiểu học.

- Nhà trường thường xuyên tập huấn, hướng dẫn về hình thức tổ chức, phương pháp đánh giá thường xuyên; thực hiện ma trận, biên soạn đề kiểm tra định kỳ cho các môn học theo CTGDPT; tổ chức thực hiện bài kiểm tra định kỳ đối với các môn học theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT và Quyết định số 2904/QĐ-BGDĐT ngày 07/10/2022 theo hướng tiếp cận phát triển năng lực HS. Định kỳ sau mỗi đợt kiểm tra, Phó hiệu trưởng tổ chức nhận xét đề kiểm tra nhằm phát huy những ưu điểm và rút kinh nghiệm, khắc phục những mặt còn tồn tại.

- Thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp đánh giá áp dụng cho đánh giá thường xuyên và đánh giá định kỳ, xây dựng ma trận đề, ngân hàng câu hỏi, ngân hàng đề kiểm tra phục vụ cho đánh giá định kỳ đối với các môn học có bài kiểm tra định kỳ. Việc

thực hiện các phương pháp, hình thức đánh giá các môn học, hoạt động giáo dục phải bảo đảm yêu cầu về tính trung thực, khách quan, công bằng, đánh giá chính xác kết quả học tập và rèn luyện của học sinh.

- Triển khai chất lượng, hiệu quả Học bạ số đối với cấp tiểu học theo các văn bản hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT.

- Thực hiện đánh giá thường xuyên và định kì môn học theo quy định; khuyến khích giáo viên bổ sung câu hỏi, bài tập mức độ 3 trong các bài dạy để phát triển năng lực của học sinh; có kế hoạch triển lãm, giới thiệu sản phẩm học tập của học sinh.

- Tăng cường việc đánh giá thường xuyên (lời nói, nhận xét tập vở, sản phẩm của HS; thông tin trao đổi với cha mẹ HS, thư khen...), có biện pháp giúp đỡ, động viên HS trong quá trình học tập, rèn luyện và phát triển năng lực, phẩm chất nhằm hỗ trợ, điều chỉnh kịp thời thúc đẩy sự tiến bộ của HS. GV thực hiện lưu trữ minh chứng đánh giá thường xuyên với các hình thức phù hợp. Kết quả đánh giá thường xuyên được tổng hợp từ đánh giá của GV các môn học khác, từ bản thân HS được đánh giá và từ các bạn khác trong tổ, trong lớp hoặc đánh giá của cha mẹ HS. Ngoài ra, kết quả được ghi nhận thông qua tình huống dạy học trong thực tế, sử dụng các câu hỏi (trả lời nói hoặc viết), quan sát học sinh trong quá trình giải quyết vấn đề (bảng kiểm theo các tiêu chí đã xác định), đánh giá qua các sản phẩm thực hành của HS.

- Tiếp tục tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, phần mềm quản lí kết quả giáo dục và học tập của HS để giảm áp lực về hồ sơ, sổ sách, dành nhiều thời gian cho GV quan tâm đến HS và nâng cao hiệu quả các phương pháp dạy học.

- Tiếp tục tổ chức khảo sát chất lượng học sinh lớp 3 làm cơ sở để đánh giá năng lực, phẩm chất của HS, điều chỉnh kịp thời việc giảng dạy và đánh giá HS khi thực hiện CTGDPT.

- Thực hiện nghiêm túc bàn giao kết quả giáo dục cuối năm học, phù hợp với từng nhóm đối tượng, kiên quyết không để học sinh “ngồi nhầm lớp”; thực hiện khen thưởng học sinh thực chất, đúng quy định, tránh khen tràn lan gây bức xúc cho cha mẹ học sinh và dư luận xã hội.

7. Nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục, thực hiện giáo dục đối với trẻ khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh khó khăn

7.1. Nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục

Tập trung mọi nguồn lực để củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện và thực hiện giáo dục tiểu học là giáo dục bắt buộc theo quy định tại Luật Giáo dục 2019. Nội dung học tập cần tập trung vào các môn Toán, Tiếng Việt nhằm rèn kĩ năng đọc, viết và tính toán cho học sinh.

7.2. Thực hiện giáo dục đối với trẻ khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh khó khăn

- Bảo đảm các điều kiện để trẻ em khuyết tật được tiếp cận với giáo dục, tăng cường giáo dục hòa nhập; được học tập và đánh giá theo kế hoạch giáo dục cá nhân. Việc tổ chức dạy và học cho học sinh khuyết tật phải được thực hiện trên cơ sở kế hoạch giáo dục phù hợp với nhu cầu và khả năng của học sinh khuyết tật.

- Tăng cường tuyên truyền trong đội ngũ cán bộ quản lí, giáo viên về vấn đề giáo dục hòa nhập, trong đó học sinh học hòa nhập được học tập và đánh giá theo kế hoạch giáo dục

cá nhân; tùy theo dạng tật, mức độ khuyết tật mà học sinh được miễn một phần, một số nội dung, một số môn học với mục tiêu giúp học sinh khuyết tật được giao tiếp, hoạt động cùng bạn bè, các em hòa nhập và yêu cuộc sống. Tham mưu với các cấp có thẩm quyền để thực hiện đầy đủ các chính sách đối với giáo viên trực tiếp giảng dạy học sinh khuyết tật theo phương thức giáo dục hòa nhập.

- Cử giáo viên tham gia bồi dưỡng giáo viên về công tác dạy trẻ khuyết tật học hòa nhập (nếu có). Trang bị đầy đủ thiết bị dạy học, đồ dùng đồ chơi, học liệu phần mềm dạy học phù hợp. Giáo viên tích cực tự làm đồ dùng dạy học. Chú trọng tái sử dụng các nguyên vật liệu sẵn có tại địa phương.

- Tham gia hội thi cho giáo viên dạy các lớp có học sinh khuyết tật học/hòa nhập; tổ chức bồi dưỡng về biện pháp giáo dục có hiệu quả trẻ khuyết tật, kiến thức về tâm lý của trẻ hòa nhập trong trường tiểu học,...; đồng thời khuyến khích học sinh tham gia các hoạt động giao lưu, ngoại khóa toàn trường.

8. Thực hiện đa dạng hóa các mô hình tổ chức dạy học

- Triển khai dạy học tích hợp các nội dung giáo dục ở tiểu học linh hoạt theo các hình thức tổ chức phù hợp với điều kiện thực tế của đối tượng học sinh, địa phương và nhà trường. Tham khảo những nội dung giáo dục tiên tiến của các mô hình giáo dục hiện đại để đưa vào kế hoạch giáo dục nhà trường một cách phù hợp với thực tế của địa phương.

- Tổ chức các hoạt động giáo dục linh hoạt phù hợp đặc điểm đối tượng học sinh đáp ứng CTGDPT cấp tiểu học với hình thức tổ chức dạy học/ giáo dục đáp ứng năng khiếu, nhu cầu, sở thích phù hợp từng đối tượng học sinh bao gồm những học sinh có sự tương đồng về năng lực học tập, năng khiếu, sở thích,... được tổ chức, hướng dẫn thực hiện những nhiệm vụ học tập và giáo dục nói chung để có thể phát huy tối đa năng lực của mỗi cá nhân. Các hoạt động giáo dục được thực hiện bằng các chuyên đề dạy học gắn với thực tiễn cuộc sống, thay đổi không gian lớp học ngoài nhà trường; tại các câu lạc bộ/nhóm/lớp dành cho học sinh yêu thích môn học; dành cho học sinh yêu thích các hoạt động thể thao, nghệ thuật, hoặc dành riêng cho HS cần được củng cố kiến thức để đáp ứng yêu cầu của chương trình; những học sinh cần tư vấn tâm lý; hỗ trợ đặc biệt,... Học sinh được hướng dẫn theo tinh thần tự học, sáng tạo, thông minh và có tư duy tốt sẽ được tổ chức các hoạt động phát huy hết các khả năng của từng học sinh. Phát hiện kịp thời và bồi dưỡng, giúp học sinh phát triển năng khiếu; tổ chức phụ đạo cho học sinh gặp khó khăn trong học tập, rèn luyện.

- Thực hiện nghiêm túc Công văn số 4371/SGDĐT-GDTH ngày 14/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về Hướng dẫn thực hiện liên kết tổ chức hoạt động giáo dục tại các cơ sở giáo dục tiểu học kể từ năm học 2023 - 2024.

9. Tăng cường chuyển đổi số trong giáo dục và giáo dục kỹ năng công dân số

9.1. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số

- Tiếp tục thực hiện Quyết định số 1270/QĐ-SGDĐT ngày 24/5/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo TPHCM về Triển khai Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số của Ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030.

- Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, tập huấn sử dụng cho đội ngũ giáo viên bảo đảm tỉ trọng nội dung CTGDPT được triển khai dưới hình thức trực tuyến

(tổ chức các tiết dạy học, các hoạt động giáo dục, tập huấn, bồi dưỡng, sinh hoạt chuyên môn, hội thảo chuyên môn... bằng hình thức trực tuyến) đạt tối thiểu từ 2% đến 5% ở cấp tiểu học; khuyến khích duy trì phương thức dạy học trực tuyến đối với một số môn học, hoạt động giáo dục; chuẩn bị các phương án sẵn sàng đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học trong điều kiện thiên tai, dịch bệnh không thể tổ chức dạy học trực tiếp.

- Thực hiện báo cáo, cập nhật thông tin trên cơ sở dữ liệu ngành giáo dục, đào tạo và trên phần mềm phổ cập giáo dục, xoá mù chữ đúng tiến độ quy định. Khai thác sử dụng hiệu quả dữ liệu cơ sở dữ liệu ngành phục vụ công tác điều hành, quản lý. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý kế hoạch giáo dục nhà trường, đội ngũ cán bộ, giáo viên, học sinh. Từng bước thực hiện số hóa hồ sơ quản lý bảo đảm tinh gọn và hiệu quả.

- Hướng đến đổi mới mạnh mẽ phương thức tổ chức giáo dục, đưa dạy và học trên môi trường số trở thành hoạt động giáo dục thiết yếu, hằng ngày trong nhà trường.

- Giáo viên Tin học tiếp tục nghiên cứu đề xuất xây dựng nền tảng số, dạy học trực tuyến (e-learning). Sử dụng hệ thống nền tảng quản lý dạy học trực tuyến của Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng (Hệ thống LMS) nhằm kết hợp hoạt động dạy học, kiểm tra, đánh giá, đồng bộ kết quả với dữ liệu thực của học sinh và nhà trường. Số hoá học liệu điện tử, xây dựng giáo trình điện tử, sách điện tử, bài giảng - bài học trực tuyến bám sát lộ trình triển khai thực hiện CTGDPT.

- Tiếp tục triển khai thực hiện đề án xây dựng hệ thống Thư viện điện tử tiên tiến, hiện đại, ứng dụng công nghệ thông tin. Xây dựng hệ thống quản lý thư viện nhà trường tiểu học hỗ trợ công tác quản lý, đánh giá kiểm tra, công nhận danh hiệu thư viện, kết nối chặt chẽ dữ liệu cơ sở vật chất của các trường vào dữ liệu gốc của thành phố. Hệ thống phục vụ chặt chẽ cho việc quản lý hoạt động thư viện, kiểm tra, đánh giá thư viện, phục vụ công tác kiểm định chất lượng giáo dục về các tiêu chí liên quan đến thư viện. Xây dựng trung tâm dữ liệu thư viện số, từng bước kết nối liên thông hệ thống thư viện số, hỗ trợ giáo viên, học sinh chủ động về phương thức tìm kiếm thông tin, dữ liệu học tập, tham khảo, nghiên cứu. Từng bước xây dựng hệ thống sách điện tử.

- Thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 4147/GDĐT-TH ngày 11 tháng 12 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về sử dụng hồ sơ số sách điện tử. Tiếp tục thực hiện hiệu quả các nội dung chuyển đổi số: ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và dạy học, phần mềm quản lý hồ sơ giáo viên và kết quả giáo dục và học tập của học sinh, Sổ liên lạc điện tử, sổ chủ nhiệm, kế hoạch bài dạy,... và nghiên cứu ứng dụng Thư viện số.

9.2. Thực hiện đưa nội dung giáo dục kỹ năng công dân số vào giảng dạy

- Thực hiện Công văn số 3899/BGDĐT-GDTH ngày 30 tháng 7 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn triển khai thực hiện giáo dục kỹ năng công dân số ở cấp tiểu học.

- Giáo viên tích hợp đưa nội dung giáo dục kỹ năng công dân số vào giảng dạy ở cấp tiểu học thông qua dạy học môn Tin học, tích hợp giáo dục kỹ năng công dân số thông qua tổ chức dạy học các môn học, hoạt động giáo dục theo hướng dẫn của Bộ GDĐT. Tham khảo nguồn học liệu tại địa chỉ <https://congdansotieuhoc.edu.vn/thu-vien-tai-lieu>

9.3. Triển khai Học bạ số

- Thực hiện triển khai Học bạ số từ năm học 2024-2025 theo hướng dẫn của Bộ GDĐT và thực hiện Chỉ thị số 04/CT-TTg ngày 11/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục đẩy mạnh triển khai Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 tại các bộ, ngành, địa phương năm 2024 và những năm tiếp theo.

- Thực hiện kế hoạch số 3632/KH-SGDĐT ngày 13 tháng 6 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo TPHCM về Triển khai thí điểm Học bạ số ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

10. Tăng cường huy động nguồn lực để nâng cao chất lượng giáo dục

- Khuyến khích sự tham gia của các lực lượng xã hội như cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh, cha mẹ học sinh, cộng đồng xã hội,... để giúp nhà trường huy động được các nguồn lực và cộng đồng trách nhiệm trong việc xây dựng, thực thi và giám sát việc thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường.

- Thực hiện dân chủ, công bằng, công khai, minh bạch về chất lượng giáo dục và điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục, phù hợp với loại hình nhà trường và quy định của pháp luật về trách nhiệm quản lý nhà nước về giáo dục; thực hiện liên kết với các cơ sở giáo dục đại học, doanh nghiệp, các tổ chức, cá nhân và gia đình học sinh để tổ chức các hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện của địa phương theo quy định của pháp luật.

11. Đẩy mạnh công tác truyền thông

- Tích cực thực hiện kế hoạch truyền thông về đổi mới CTGDPT, tổ chức triển khai sách giáo khoa cấp tiểu học, chú trọng các nội dung chương trình các khối lớp. Đẩy mạnh truyền thông về nội dung, giải pháp, lộ trình và điều kiện thực hiện CTGDPT để tạo sự đồng thuận giữa nhà trường, gia đình và xã hội.

- Các bộ phận chuyên môn; Đoàn thể thường xuyên viết bài và đưa tin các hoạt động của nhà trường về việc triển khai thực hiện CTGDPT, tập huấn chuyên đề chuyên môn cho đội ngũ giáo viên; gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến trong nhà trường, để tạo sức lan tỏa sâu rộng.

12. Các hoạt động khác (Có kế hoạch riêng)

12.1. Tổ chức và tham gia các hội thi

12.2. Kiểm tra nội bộ

12.3. An toàn trường học

12.4. Tổ chức hoạt động giáo dục ngoài giờ học chính thức

12.5. Công tác thi đua – khen thưởng

VI. Tổ chức thực hiện

1. Hiệu trưởng

- Chỉ đạo toàn diện các hoạt động của nhà trường theo kế hoạch đã đề ra.
- Phối hợp với tổ chức Công đoàn; Đoàn TNCS Hồ Chí Minh và các tổ chức đoàn thể trong trường để thống nhất kế hoạch hoạt động theo năm, tháng, tuần.

- Thường xuyên kiểm tra, rà soát, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ của đơn vị theo kế hoạch đã được lập; tổ chức hội ý để điều chỉnh, bổ sung kế hoạch kịp thời khi có các hoạt động phát sinh hoặc các hoạt động bị chồng chéo.

- Xây dựng kế hoạch động giáo dục nhà trường và triển khai thực hiện kế hoạch, chịu trách nhiệm chung về các hoạt động giáo dục của nhà trường.
- Tiếp tục chỉ đạo thực hiện tốt công tác tuyên truyền về thực hiện chương trình GDPT 2018; làm tốt công tác tham mưu về xây dựng CSVC, bổ sung trang thiết bị dạy học.
- Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ các hoạt động giáo dục.
- Chỉ đạo tổ chức các hoạt động bồi dưỡng đội ngũ.
- Xây dựng tiêu chí thi đua trong nhà trường.
- Ban hành quyết định thành lập tổ chuyên môn, bổ nhiệm các chức danh tổ trưởng, tổ phó chuyên môn.
- Phân công giáo viên chủ nhiệm lớp, giáo viên giảng dạy các môn học và các hoạt động giáo dục.
- Tham gia giảng dạy theo đúng quy định của Thông tư 16/2017/TT-BGD&ĐT quy định về định mức giảng dạy đối với CBQL.

2. Phó Hiệu trưởng

- Giúp hiệu trưởng phụ trách hoạt động chuyên môn; công tác phổ cập giáo dục tiểu học, phát triển cơ sở vật chất, lập kế hoạch giáo dục năm học và các kế hoạch trong phạm vi công việc phụ trách.
- Xây dựng thời khóa biểu phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường để đảm bảo dạy học 2 buổi/ ngày. Thời khóa biểu phải đảm bảo ưu tiên người học không gây quá tải cho học sinh.
- Thực hiện đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn, nâng cao chất lượng đội ngũ, kiểm tra, giám sát các hoạt động chuyên môn, tăng cường các giải pháp để nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.
- Quản lý chỉ đạo các hoạt động chuyên môn, thư viện, thiết bị, quản lý các phần mềm liên quan đến các hoạt động giáo dục.
- Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm; kế hoạch bồi dưỡng học sinh có năng khiếu, phụ đạo học sinh nhận thức chậm và các hoạt động khác có liên quan đến giáo dục và phân công giáo viên dạy cụ thể.
- Tổ chức kiểm tra các hoạt động liên quan đến chuyên môn. Kịp thời phản ánh với hiệu trưởng những vấn đề phát sinh để điều chỉnh, bổ sung kế hoạch cho phù hợp.
- Tham gia giảng dạy theo đúng quy định của Thông tư 16/2017/TT-BGD&ĐT quy định về định mức giảng dạy đối với CBQL.

3. Tổ trưởng chuyên môn

- Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch của tổ chuyên môn.
- Trình Ban giám hiệu phê duyệt kế hoạch của tổ; kiểm tra việc thực hiện kế hoạch của các thành viên trong tổ; kịp thời điều chỉnh, bổ sung kế hoạch trong phạm vi của tổ mình phụ trách.
- Tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn theo đúng quy định, tập trung sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học. Đặc biệt chú ý đến nội dung đổi mới phương pháp dạy học và việc lựa chọn nội dung dạy học, những vấn đề vướng mắc trong thực hiện chương trình lớp 1, 2, 3 và 4 cũng như các khối lớp khác.

- Thực hiện công tác thăm lớp dự giờ, góp ý rút kinh nghiệm các giờ dạy và thực hiện bồi dưỡng giáo viên của tổ.
- Thực hiện công tác kiểm tra đánh giá các hoạt động chuyên môn theo sự phân công.
- Tổng hợp báo cáo chất lượng giáo dục của tổ theo kế hoạch.
- Tổ chức các hoạt động GDNGLL, hoạt động trải nghiệm và các hoạt động khác.

4. Tổng phụ trách Đội

- Kết hợp với các bộ phận, xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp. Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường và các yếu tố liên quan để chủ động xây dựng kế hoạch về các buổi trải nghiệm thực tế cho học sinh để tham mưu với lãnh đạo nhà trường triển khai thực hiện có hiệu quả. Kế hoạch phải đảm bảo rõ ràng về mục đích ý nghĩa, địa chỉ cụ thể các điểm đến; dự kiến kinh phí thực hiện và thành phần tham gia cùng học sinh; lộ trình và thời gian (bắt đầu - kết thúc).

- Thành lập các ban của Liên đội để thúc đẩy mọi hoạt động của nhà trường.
- Xây dựng tiêu chí thi đua của Liên đội.

5. Giáo viên chủ nhiệm

- Thực hiện giảng dạy theo sự phân công của Hiệu trưởng. Chịu trách nhiệm chất lượng của lớp, môn giảng dạy.

- Thực hiện tốt công tác và giảng dạy, giáo dục đảm bảo chất lượng theo chương trình giáo dục, kế hoạch dạy học; soạn bài, lên lớp, kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh.

- Kết hợp với nhà trường, Liên đội tham gia các hoạt động ngoài giờ lên lớp trong và ngoài nhà trường.

- Tích cực tự trau dồi chuyên môn, nghiệp vụ. Tham gia đầy đủ các buổi chuyên đề do các cấp tổ chức.

- Căn cứ vào kế hoạch của trường, của tổ, mỗi cá nhân xây dựng cho mình kế hoạch dạy học và kế hoạch thực hiện các hoạt động giáo dục được Ban giám hiệu và tổ trưởng phân công (bao gồm kế hoạch năm, chủ đề, tuần, ngày).

- Trình tổ trưởng, BGH phê duyệt kế hoạch; không được tự động điều chỉnh kế hoạch khi chưa được sự đồng ý và thống nhất của tổ trưởng và BGH.

6. Giáo viên phụ trách môn học

- Thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn. Chịu trách nhiệm chất lượng của môn giảng dạy.

- Tích cực tự trau dồi chuyên môn, nghiệp vụ. Tham gia đầy đủ các buổi chuyên đề do các cấp tổ chức.

- Thực hiện tốt công tác và giảng dạy, giáo dục đảm bảo chất lượng theo chương trình giáo dục, kế hoạch dạy học; soạn bài, lên lớp, kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh. Chịu sự kiểm tra, đánh giá của hiệu trưởng và các cấp quản lý giáo dục.

7. Nhân viên

- Thực hiện đầy đủ các hoạt động thuộc nhiệm vụ được phân công.
- Quản lý, bảo mật mọi thông tin cá nhân của CB, GV, NV, thực hiện các phần mềm liên quan đến đội ngũ CB, GV, NV và HS.
- Xây dựng các kế hoạch hoạt động liên quan đến hoạt động của tổ mình.

- Hỗ trợ giáo viên, các bộ phận trong các phong trào chung; tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp trong và ngoài nhà trường.

- Tham mưu với lãnh đạo nhà trường về kế hoạch bổ sung trang thiết bị, sách phục vụ cho hoạt động giảng dạy, giáo dục; kế hoạch tổ chức Ngày hội Văn hóa đọc để đảm bảo hiệu quả hoạt động.

- Thực hiện nghiêm túc nội quy của nhà trường. Tích cực tự trau dồi chuyên môn, nghiệp vụ.

Kế hoạch được triển khai đến tất cả các tổ (khối) và thành viên trong nhà trường để thực hiện. Những nội dung cần điều chỉnh, thay thế khi cần thiết sẽ có văn bản bổ sung.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT Q.1;
- BGH, GV, NV;
- Ban đại diện CMHS;
- Hội đồng trường; Website;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

(đã kí)

Phạm Hữu Phúc

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO PHÊ DUYỆT

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

LỊCH CÔNG TÁC TỪNG THÁNG – NĂM HỌC 2024-2025

Thời gian	Nội dung
Tháng 7/2024	- Thực hiện việc tuyển sinh vào lớp 1 - Bồi dưỡng CT GDPT 2018 cho giáo viên tiểu học và Tham gia tập huấn sử dụng sách giáo khoa cho giáo viên lớp 5. - Thực hiện Kế hoạch bồi dưỡng CBQL; GV; NV
Tháng 8/2024	- Thực hiện Kế hoạch bồi dưỡng CBQL; GV; NV - Học chính trị hè 2024 - Thực hiện hồ sơ lựa chọn và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo theo Thông tư 21/2014. - Tham dự Hội nghị Công tác tổ chức và quản lý các hoạt động giáo dục trong nhà trường để thực hiện CTGDPT cấp tiểu học” trực tuyến của Sở. - Tập huấn chuyên đề “<i>Giáo dục kỹ năng công dân số</i>” cấp quận. - Triển khai Tập huấn sử dụng SGK Lớp 5 – Bộ sách Chân trời sáng tạo – NXBGDVN cho giáo viên. - Tập huấn chuyên đề “<i>Giáo dục kỹ năng công dân số</i>” cho giáo viên. - Kiểm tra, rà soát điều kiện thực hiện CT GDPT 2018 đối với lớp 5, công tác bồi dưỡng giáo viên thực hiện CTGDPT 2018. - Tổ chức kiểm tra lại và xét duyệt học sinh rèn luyện thêm trong hè. Hoàn tất học bạ những học sinh rèn luyện thêm trong hè. - Tổ chức Hội thi, triển lãm đồ dùng dạy học tự làm năm học 2024-2025. - Xây dựng dự thảo kế hoạch giáo dục nhà trường; kế hoạch dạy học các môn học và HĐGD; kế hoạch bài dạy năm học 2024-2025. - Phân công nhân sự năm học 2024-2025. - Họp Cha mẹ học sinh lớp 1. - Chuẩn bị công tác đón học sinh tựu trường, lễ khai giảng.
Tháng 9/2024	- Hướng dẫn công việc chuẩn bị đầu năm học - Hướng dẫn chuyên môn năm học 2024- 2025 - Thực hiện xếp thời khóa biểu. Trang trí trường lớp, chỉnh trang cơ sở vật chất phục vụ học tập và sinh hoạt. - Duyệt kế hoạch hoạt động của các bộ phận, tổ/khối. - Kiểm tra Hồ sơ sổ sách. Tổ khối đăng ký thực hiện chuyên đề. - Đón đoàn kiểm tra việc thực hiện chương trình SGK lớp 5. - Đón đoàn kiểm tra công tác Cơ sở vật chất, An toàn trường học, môi trường, y tế, VSATTP, trang trí trường lớp. - Hội nghị CMHS đầu năm học. Đại hội đại biểu CMHS 2024-2025 - Tổ chức các hoạt động “Vui Tết Trung thu”. - Giáo dục pháp luật: <i>Phát động “Tháng An toàn giao thông”</i> - Phát động chủ đề năm học: <i>“Thiếu nhi thành phố Bắc Chăm ngoan, học tốt, tiếp bước cha anh”</i> - Bắt đầu thực hiện chương trình phổ cập bơi cho HS lớp 3 (cả HK1)

Tháng 10/2024	- Tham dự Chuyên đề Dạy Mỹ thuật theo phát triển năng lực HS. - Triển khai và thực hiện kế hoạch hội thi Vẽ tranh mừng 50 năm ngày Thành lập Ngành GD Quận 1. - Phổ biến các kế hoạch của SGD, PGD về công tác chuyên môn - Tham dự các buổi sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học. - Hưởng ứng các hoạt động Giáo dục An toàn giao thông. - Đón đoàn thăm lớp dự giờ các môn học/hoạt động giáo dục thực hiện chương trình GDPT 2018. - Tham gia học tập công tác BDTX theo kế hoạch. - Tổ chức Hội nghị CB-VC, Đại hội Liên đội, Đại hội Chi đoàn. - Đề cử giáo viên tham gia Hội thi “Giáo viên dạy giỏi – Viên phấn vàng” cấp Tiểu học; Hội thi “Tổ trưởng chuyên môn giỏi – Cánh chim đầu đàn” cấp Tiểu học. - Tổ chức chuyên đề Toán 4: “Phát triển năng lực số cho HS lớp 4 trong dạy học môn toán” (Bài: Biểu đồ cột - tháng 10) - Giáo dục pháp luật: Tuyên truyền Chỉ thị số 19-CT/TU ngày 19/10/2018 về thực hiện cuộc vận động “Người dân TPHCM không xả rác ra đường và kênh rạch, vì thành phố sạch và giảm ngập nước” - Tập huấn kỹ năng Phòng cháy và chữa cháy, thoát hiểm thoát nạn. - Tổ chức hoạt động học tập, sân chơi tiếng Anh và các môn học theo Chương trình GDPT 2018 thông qua Ngày hội Open House.
Tháng 11/2024	- Tham gia Vòng 1- Giáo viên giỏi- Viên phấn vàng, TTCM Giỏi- Cánh chim đầu đàn” - Tuyên truyền: + Kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11. + Ngày Di sản văn hóa Việt Nam 23/11 - Kiểm tra định kì giữa HK1 lớp 4, 5. - Rà soát thống kê kì đầu năm trên cổng CSDL - Tổ chức chuyên đề: + Công nghệ 4: Ứng dụng Stem vào thiết kế đồ chơi (Tuần 9) + GDTC5: Phát triển các tố chất vận động thông qua bài tập thể dục kết hợp với bóng (Tuần 10) + Toán 1: Phát triển tư duy học Toán với phương pháp Học thông qua chơi + TN-XH 3: Ứng dụng kỹ năng công dân số và tích hợp tiết kiệm và bảo vệ nguồn nước trong môn TN-XH (Tuần 14). - Thực hiện kiểm tra nội bộ theo kế hoạch - Đón đoàn PGD kiểm tra chuyên đề - Dự chuyên đề cấp Thành phố; Quận (theo thư mời)

Tháng 12/2024	- Tham gia Ngày hội “Em yêu tiếng Việt” cấp Thành phố. - Chuyên đề “Tập huấn kỹ năng hỗ trợ giáo dục hòa nhập” - cụm 1. - Triển khai Hội thi “Giáo viên chủ nhiệm giỏi” cấp trường năm học 2024-2025. - Tổ chức chuyên đề khối 5: Ứng dụng Stem trong dạy học Toán - Tuần 22 - Tổ chức dâng hoa và chăm sóc Bia tưởng niệm tại đường Trần Quang Khải và đường Nguyễn Văn Nguyễn. - Bộ phận thư viện - thiết bị xây dựng kế hoạch tự kiểm tra. - Thực hiện kiểm tra nội bộ theo kế hoạch. - Tham dự tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên thực hiện CTGDPT 2018 do Sở, PGD tổ chức. - Tổ chức chuyên đề: + Tiếng Việt 5: Học thông qua chơi trong môn Tiếng Việt - Tuần 16 - Hướng dẫn kiểm tra định kì HK1; chú trọng việc ra đề kiểm tra cho học sinh lớp 1, 2, 3, 4 và 5 theo yêu cầu cần đạt của Chương trình GDPT 2018. - Giáo dục pháp luật: Bảo vệ, chăm sóc và giáo dục trẻ em - Tổ chức diễn đàn “Lắng nghe tiếng nói trẻ em” - Tổ chức Hội nghị CB-VC-NLĐ năm học 2024-2025. - Tổ chức hoạt động trải nghiệm K4, 5: Tham quan học tập tại Bảo tàng Lực lượng Vũ trang miền Đông Nam Bộ (Bảo tàng Quân Khu 7). - Tổ chức hoạt động trải nghiệm: “Noel hạnh phúc”
Tháng 01/2025	- Hoàn tất công tác kiểm tra định kì Cuối HK1. - Rà soát thống kê kì giữa năm học trên cổng CSDL. Rút kinh nghiệm việc soạn đề KTĐK Cuối HK1. - GV xây dựng kế hoạch biện pháp giúp đỡ học sinh chưa hoàn thành môn học cuối học kì 1. - Báo cáo sơ kết hoạt động và số liệu sơ kết HK1. - Hội nghị Cha mẹ học sinh cuối HK1. - Tham gia Vòng 2- Giáo viên giỏi- Viên phần vàng, TTCM Giỏi- Cánh chim đầu đàn” - Tiếp tục thăm lớp dự giờ, thực hiện kiểm tra nội bộ theo kế hoạch - Sơ kết việc thực hiện TT 27 về đánh giá HS. - Tổ chức các hoạt động trải nghiệm mừng Xuân Ất Ty 2024.
Tháng 02/2025	- Tham gia Hội thi cấp quận (nếu có) - Chuẩn bị công tác khảo sát lớp 3 - Đón đoàn kiểm tra công tác bồi dưỡng giáo viên và kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên thực hiện CTGDPT 2018. - Tổ chức chuyên đề: + Toán 5: Ứng dụng Stem trong dạy học Toán - Tuần 22 + HĐTN 2: “Dạy học Hoạt động trải nghiệm theo định hướng giáo dục Stem”

	- Giáo dục pháp luật: Bảo vệ môi trường - Học sinh Khối 1, 2 tham gia hoạt động trải nghiệm ngoại khoá: Tham quan học tập môn TN-XH tại Thảo Cầm Viên theo kế hoạch. (Tuần 22) - Đón đoàn kiểm tra y tế học đường.
Tháng 3/2025	- Tham dự Chuyên đề Dạy từ và câu cho HS lớp 5 theo hướng phát triển năng lực – cụm 1 - Kiểm tra định kì Giữa HK2 lớp 4, 5 - Thăm lớp dự giờ; kiểm tra bộ phận theo kế hoạch. - Tổ chức khảo sát học sinh lớp 3. - Tổ chức tự kiểm tra thư viện trường - Theo dõi việc lựa chọn sách giáo khoa lớp 5 - Kiểm tra đồ dùng dạy học và trang thiết bị - Kết nạp Đội viên - Giáo dục pháp luật: Bình đẳng giới - Tổ chức kỉ niệm Ngày Quốc tế Phụ nữ 08/3 - Học sinh khối 3 tham gia Học tập trải nghiệm tại Vietopia thành phố giáo dục – hướng nghiệp trẻ em và Bảo tàng Hồ Chí Minh – chi nhánh HCM.
Tháng 4/2025	- Chuẩn bị công tác KTĐK cuối năm (lập ma trận đề, ra đề, phân công coi, chấm KTĐK) - Thăm lớp dự giờ; kiểm tra bộ phận theo kế hoạch. - Tổ chức Ngày hội “Sách- Người bạn của em” - Hướng dẫn KTĐK cuối năm và bàn giao chất lượng học tập. - Giáo dục pháp luật: Phòng, chống ma túy
Tháng 5/2025	- Kiểm tra cuối năm học 2024 - 2025 - Thống kê số liệu báo cáo kết quả học tập và giảng dạy cuối năm học. Xét hoàn thành Chương trình Tiểu học cho học sinh lớp 5. - Thực hiện đánh giá, xếp loại học sinh Tiểu học theo Thông tư 27: kiểm tra đánh giá cuối năm, bàn giao, nghiệm thu, khen thưởng,... - Hội thi Kể chuyện theo sách - Tổ chức xét duyệt học sinh lên lớp. - Tổ chức Hội nghị CMHS cuối năm học. - Tổ chức Tổng kết năm học, Ngày lễ “Hoàn thành chương trình Tiểu học” và Ngày hội “Giới thiệu Ngôi trường Tiểu học của em”. - Tập hợp hồ sơ và báo cáo công tác thi đua, khen thưởng cuối năm học - Đánh giá Chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học, Chuẩn Hiệu trưởng, viên chức năm học 2024-2025 - Báo cáo tổng kết năm học 2024-2025. - Thanh lí hợp đồng cho Bảo mẫu, nhân viên và giáo viên thỉnh giảng.
Tháng 6/2025	- Bàn giao hồ sơ, học bạ Khối 5 cho phụ huynh. - Lập danh sách giáo viên tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn hè. - Lập kế hoạch sửa chữa cơ sở vật chất, bổ sung thiết bị dạy học.

	- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm học 2025-2026. - Tổ chức cho CB, GV, NV tham quan học tập hè 2025. - Tổ chức cho nhân viên luân phiên nghỉ phép thường niên.
Tháng 7/2025	- Thực hiện tuyển sinh lớp 1, chuyển trường. - Bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ hè 2025 cho CB-GV-NV.