

Số: 26/KH-TTT

Quận 10, ngày 05 tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH
Về việc tổ chức khảo sát học sinh lớp 3
Năm học 2023 - 2024

Căn cứ công văn số 154/SGDDĐT-GDTH ngày 10 tháng 01 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về kế hoạch tổ chức khảo sát lớp 3 thành phố năm học 2023- 2024;

Căn cứ công văn số 48/PGDDĐT ngày 16 tháng 01 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về tổ chức khảo sát lớp 3 năm học 2023- 2024;

Căn cứ tình hình thực tế, trường Tiểu học Triệu Thị Trinh tổ chức khảo sát lớp 3 năm học 2023- 2024 theo kế hoạch cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Đánh giá kết quả, chất lượng giảng dạy và học tập của giáo viên, học sinh lớp 3 trường Tiểu học Triệu Thị Trinh trong năm học 2023-2024; trên cơ sở đó đề xuất biện pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục những điểm yếu trong công tác dạy và học; tiến đến khảo sát ở khối lớp 4, lớp 5 khi thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018.

- Làm cơ sở để các tổ chuyên môn đi sâu vào hoạt động chuyên môn có hiệu quả hơn, đảm bảo cho việc ra đề kiểm tra định kỳ cuối năm theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực người học, đạt chất lượng cao, đúng quy chế, quy định của Bộ GDĐT.

- Khảo sát kiến thức cơ bản và năng lực vận dụng kiến thức vào thực tiễn cuộc sống của học sinh lớp 3 qua một số môn học.

2. Yêu cầu

- Tổ chức khảo sát chặt chẽ, nghiêm túc, đánh giá khách quan, chính xác kết quả học tập của học sinh.

- Làm tốt công tác phối hợp, bảo đảm tổ chức khảo sát đúng kế hoạch, thời gian.

- Kết quả khảo sát chỉ sử dụng để phân tích và phục vụ công tác nghiên cứu, tuyệt đối không sử dụng để so sánh, xếp loại, đánh giá học sinh và giáo viên.

II. Đối tượng

- 6 lớp 3, mỗi lớp 25 học sinh, lấy thứ tự từ trên xuống dưới trong danh sách lớp đó. Nếu có học sinh đến thời điểm khảo sát vì lý do bất khả kháng nào đó không thể tham gia khảo sát thì giữ nguyên danh sách hiện có, không bổ sung học sinh thay thế.

III. Nội dung, hình thức và thời gian khảo sát

1. Nội dung khảo sát

- Căn cứ vào chương trình giáo dục phổ thông lớp 3 ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT, được giới hạn trong 20 tuần đầu tiên (theo khung thời gian năm học 2023-2024)

- Môn khảo sát: Toán và Tiếng Việt.

2. Hình thức khảo sát

- Học sinh thực hiện bài khảo sát theo hình thức trực tuyến trên máy tính, Sở GDĐT chịu trách nhiệm ra đề khảo sát.

- Mỗi học sinh chỉ thực hiện khảo sát 1 (một) lần, trừ trường hợp xảy ra lỗi kỹ thuật bất khả kháng, việc thực hiện lại bài khảo sát phải được xác nhận và cho phép từ phía giám sát chéo tại Hội đồng do Phòng GDĐT chọn cử.

3. Cấu trúc đề khảo sát

- Xây dựng theo hướng tích hợp.

- Mỗi bài trắc nghiệm gồm có 20 câu (10 câu Tiếng Việt, 10 câu Toán), học sinh làm bài trong thời gian 40 phút.

4. Thời gian khảo sát

- Thời gian khảo sát: thứ Năm ngày 14 tháng 3 năm 2024.

- Buổi sáng: + Ca 1: Bắt đầu lúc 8 giờ 00. Thời gian bắt đầu tính giờ làm bài: 8 giờ 15 phút. + Ca 2: Bắt đầu lúc 9 giờ 30. Thời gian bắt đầu tính giờ làm bài: 9 giờ 45 phút.

- Buổi chiều: + Ca 3: Bắt đầu lúc 14 giờ 00. Thời gian bắt đầu tính giờ làm bài: 14 giờ 15 phút.

IV. Tổ chức thực hiện

- Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch, chỉ đạo kiểm tra, rà soát hệ thống máy tính tại trường, bảo đảm có đủ máy tính hoạt động phục vụ khảo sát, có đường truyền Internet ổn định.

- Hiệu trưởng thành lập Hội đồng khảo sát cấp trường (Hiệu trưởng là Chủ tịch Hội đồng), phân công các thành viên tham gia Hội đồng khảo sát.

- Hiệu trưởng tiếp nhận mã đề khảo sát từ Phòng GDĐT, chuyển giao mã đề đến phòng máy theo đúng thời gian quy định, hoàn thành báo cáo nhanh gửi về Phòng GDĐT.

- Phó Hiệu trưởng lập danh sách học sinh tham gia khảo sát, chuẩn bị đầy đủ các điều kiện phục vụ khảo sát, phân công giám thị và cán bộ hỗ trợ kỹ thuật; tiếp nhận và chỉ đạo giáo viên hướng dẫn học sinh sử dụng thông tin đăng nhập để thực hiện các thao tác đăng nhập.

- Phó Hiệu trưởng thực hiện báo cáo nhanh về Phòng GDĐT trong ngày 14/3/2024.

- Giáo viên chủ nhiệm thông báo cho cha mẹ học sinh về kế hoạch tổ chức khảo sát.

- Giáo viên Tin học kiểm tra phòng máy, cơ sở vật chất, đường truyền..., thông báo ngay với BGH khi có phát sinh, lỗi kỹ thuật...; chịu trách nhiệm về kỹ thuật trong quá trình tổ chức khảo sát.

*** Tiến độ thực hiện**

- Ngày 26/02/2024: Phó Hiệu trưởng tập hợp danh sách học sinh tham gia khảo sát gửi về Phòng GDĐT, đồng thời đăng ký địa chỉ thư điện tử công vụ của hiệu trưởng để tiếp nhận mã đề khảo sát.

- Ngày 07/3/2024: Giáo viên chủ nhiệm thông báo kế hoạch khảo sát lớp 3 cho cha mẹ học sinh và nêu rõ hoạt động này không liên quan đến việc đánh giá kết quả học tập của học sinh, không được gây áp lực cho học sinh.

- Ngày 12/3/2024: Học sinh thử nghiệm hệ thống khảo sát (thời gian thử nghiệm từ 08 giờ 15 đến 10 giờ 15).

- Ngày 14/3/2024:

*** Buổi sáng, ca 1:**

+ 07 giờ 45: Sở GDĐT chuyển giao mã đề khảo sát cho các Phòng GDĐT.

+ 08 giờ 00: Phòng GDĐT chuyển mã đề đến các trường.

+ 08 giờ 10: Hiệu trưởng công bố mã đề khảo sát cho học sinh tại phòng máy tính.

+ 08 giờ 15: Bắt đầu tính giờ khảo sát.

+ 08 giờ 30: Hoàn thành báo cáo nhanh gửi cho Phòng GDĐT.

*** Buổi sáng, ca 2:**

+ 09 giờ 15: Sở GDĐT chuyển giao mã đề khảo sát cho các Phòng GDĐT.

+ 09 giờ 30: Phòng GDĐT chuyển mã đề đến các trường.

+ 09 giờ 40: Hiệu trưởng công bố mã đề khảo sát cho học sinh tại phòng máy tính.

+ 09 giờ 45: Bắt đầu tính giờ khảo sát.

+ 10 giờ 00: Hoàn thành báo cáo nhanh gửi cho Phòng GDĐT.

*** Buổi chiều:**

+ 13 giờ 45: Sở GDĐT chuyển giao mã đề khảo sát cho các Phòng GDĐT.

+ 14 giờ 00: Phòng GDĐT chuyển mã đề đến các trường.

+ 14 giờ 10: Hiệu trưởng công bố mã đề khảo sát cho học sinh tại phòng máy tính.

+ 14 giờ 15: Bắt đầu tính giờ khảo sát.

+ 14 giờ 30: Hoàn thành báo cáo nhanh gửi cho Phòng GDĐT.

Lưu ý: Khi học sinh hoàn thành bài khảo sát hoặc khi hết giờ làm bài: Giáo viên hướng dẫn học sinh ghi nhận kết quả khảo sát, kí tên xác nhận.

Sau thời gian khảo sát, dữ liệu sẽ được xử lý, thống kê tự động, kết quả được tổng hợp vào cơ sở dữ liệu, sau khi Sở GDĐT đã duyệt kết quả khảo sát, các thống kê sẽ hiển thị trên cổng cơ sở dữ liệu của các Phòng GDĐT, các trường tiểu học tham gia khảo sát.

V. Kinh phí khảo sát

Chi theo hướng dẫn tại Nghị quyết số 26/2021/NQ-HĐND ngày 09/12/2021 của Hội đồng Nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về Quy định nội dung, mức chi để tổ chức các kỳ thi, cuộc thi, hội thi trong lĩnh vực giáo dục - đào tạo trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh và Nghị quyết số 24/2022/NQ-HĐND ngày 09/12/2022 của Hội đồng Nhân dân

Thành phố Hồ Chí Minh về Sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị quyết số 26/2021/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân Thành phố quy định về nội dung, mức chỉ để tổ chức các kỳ thi, cuộc thi, hội thi trong lĩnh vực giáo dục - đào tạo trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức khảo sát học sinh lớp 3 năm học 2023-2024, trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề gì vướng mắc đề nghị các thầy cô phản ánh về Ban Giám hiệu để kịp thời điều chỉnh ./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các Tổ trưởng;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**
Chu Ánh Vân