

Củ Chi, ngày 30 tháng 9 năm 2024

Số: 498/KH-THTLT

KẾ HOẠCH

Tăng cường ứng dụng Công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong Giáo dục năm học 2024-2025 của Trường Tiểu học Trung Lập Thượng

Căn cứ Kế hoạch số 723/KH-SGDĐT ngày 22/2/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2023;

Căn cứ Quyết định số 271/QĐ- SGDĐT ngày 10/02/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ tình hình thực tế của đơn vị,

Trường Tiểu học Trung Lập Thượng xây dựng Kế hoạch tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số tại đơn vị năm học 2024-2025 tại đơn vị, cụ thể như sau:

I. Mục tiêu

- Bồi dưỡng kiến thức chuyên môn và nhận thức của đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên CNTT về chuyển đổi số để đảm bảo nguồn nhân lực của Ngành đáp ứng được những yêu cầu của công cuộc chuyển đổi số và cách mạng công nghệ.

- Kết nối, đánh giá mức độ hoàn thành mục tiêu chuyển đổi số của Ngành trên cơ sở: Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số đối với cơ sở giáo dục của Sở GD-ĐT; Khung năng lực số đối với giáo viên, cán bộ quản lý.

- Duy trì và thực hiện hiệu quả hệ thống quản lý phân tuyến, phân luồng học sinh và tuyển sinh đầu cấp.

- Phối hợp thực hiện trong công tác hoàn thiện bộ giải pháp chuyển đổi số giáo dục cơ bản: hệ thống đồng bộ các phân hệ ứng dụng khác nhau cơ bản đáp ứng các yêu cầu phục vụ công tác quản lý, dạy - học, kiểm tra đánh giá, thông tin liên lạc giữa phụ huynh và nhà trường. Bộ giải pháp sẽ tiếp tục được hoàn thiện và bổ sung hàng năm, mục tiêu đến năm 2030, đưa tất cả thành tố của hệ thống giáo dục vào môi trường số.

- Phối hợp thực hiện trong công tác triển khai, nâng cấp, mở rộng tính năng và phạm vi của hệ thống văn phòng điện tử kết hợp chữ ký số trong toàn ngành giáo dục.

- Đẩy mạnh việc thực hiện học liệu điện tử trong thực hiện Chương trình Giáo dục Phổ thông 2018, nội dung tài liệu giáo dục địa phương và đưa lên các

nền tảng dạy học trực tuyến và tích hợp trên thư viện điện tử toàn ngành.

- Xây dựng, triển khai giải pháp thư viện số cho toàn ngành và phục vụ việc xây dựng xã hội học tập.
- Phối hợp thực hiện trong công tác xây dựng cơ sở dữ liệu Phổ cập giáo dục và xóa mù chữ Thành phố Hồ Chí Minh.
- Phối hợp thực hiện trong công tác xây dựng cơ sở dữ liệu về sức khỏe, y tế, rèn luyện, kỹ năng,... của học sinh.

II. Nội dung thực hiện

- Nhà trường xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp tại đơn vị theo đúng hướng dẫn. Kế hoạch phải phù hợp với điều kiện của đơn vị, đảm bảo về nguồn lực, đảm bảo về tổ chức thực hiện phù hợp với Kế hoạch chung của ngành GDĐT huyện.
- Ban hành quyết định phân công nhân sự phụ trách công tác ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số. Trong đó, xác định rõ vai trò, trách nhiệm của thủ trưởng đơn vị, bộ phận phụ trách liên quan trong việc vận hành các hệ thống quản lý và dạy học tại đơn vị. Thực hiện bổ sung tăng cường cán bộ thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số tại đơn vị.
- Xây dựng kế hoạch sử dụng ngân sách trong thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số.
- Rà soát, quản lý chặt chẽ tình trạng triển khai các hệ thống, phần mềm tại đơn vị, tránh triển khai kém hiệu quả và lãng phí.
- Thực hiện báo cáo theo đúng mẫu và thời gian quy định.
- Căn cứ Bộ chỉ số đánh giá về mức độ chuyển đổi số đối với cơ sở giáo dục để xây dựng kế hoạch triển khai và thực hiện tự đánh giá tại đơn vị.
- Phối hợp bộ phận chuyên môn theo từng bậc học, từng mảng công tác tại Phòng GD-ĐT để được hướng dẫn và xác thực dữ liệu

III. ĐĂNG KÍ CHỈ TIÊU

- 100% các văn bản chỉ đạo, điều hành của ngành giáo dục được triển khai qua hệ thống mạng nội bộ (gmail), cổng thông tin của nhà trường, zalo nhóm.
- Sử dụng phần mềm họp trực tuyến (google meet), dạy học trực tuyến (Microsoft teams), quản lý văn bản điện tử “QM Quản lý văn bản”
- Khai thác hiệu quả cổng thông tin điện tử trong công tác quản lý, dạy và học.
- 100% giáo viên tích cực ứng dụng CNTT trong quản lý, dạy – học (Giáo viên có ít nhất 5% số tiết ứng dụng CNTT vào giảng dạy)
- Thực hiện học bạ số theo chỉ đạo của cấp trên.

IV. MỘT SỐ GIẢI PHÁP CƠ BẢN

1. Kiện toàn tổ chức bộ phận phụ trách CNTT, chuyển đổi số, công tác thống kê giáo dục và nâng cao chất lượng nguồn nhân lực.

- Phân công đồng chí phó hiệu trưởng phụ trách chuyên môn phụ trách và làm đầu mối triển khai nhiệm vụ CNTT, chuyển đổi số và công tác thống kê giáo dục.

- Triển khai tập huấn giáo viên bằng nhiều hình thức, kết hợp giữa trực tiếp và trực tuyến, đảm bảo 100% giáo viên được cấp tài khoản sử dụng để tự bồi dưỡng qua mạng một cách chủ động, thường xuyên.

- Tham gia, tổ chức các khóa bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT và chuyển đổi số cho giáo viên, nhân viên, cán bộ quản lý và học sinh. Nội dung bồi dưỡng gắn với nhu cầu thực tiễn về triển khai ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong nhà trường, xem xét lựa chọn các nội dung phù hợp về: Kỹ năng tổ chức, quản lý các hoạt động dạy học kết hợp giữa trực tiếp và trực tuyến; kỹ năng thiết kế bài giảng e-Learning, video bài giảng, thiết bị dạy học số; kỹ năng quản lý, triển khai có hiệu quả các phần mềm quản trị trong cơ sở giáo dục; nâng cao nhận thức và kỹ năng về an toàn thông tin.

2. Rà soát kế hoạch ứng dụng CNTT và chuyển đổi số

Xác định mục tiêu và nhiệm vụ cụ thể triển khai trong năm học; tăng cường các nguồn lực đầu tư cho ứng dụng CNTT và chuyển đổi số; phối hợp có hiệu quả việc đầu tư với thuê dịch vụ CNTT.

3. Tăng cường rà soát và hoàn thiện quy chế quản lý, vận hành và khai thác sử dụng các hệ thống CNTT đặc biệt CSDL dùng chung ngành giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh.

Phân công cụ thể trách nhiệm về quản lý và khai thác sử dụng dữ liệu theo quy định (giao trách nhiệm cho giáo viên phụ trách rà soát, đối chiếu và chuẩn hóa đảm bảo tính chính xác của dữ liệu trên CSDL ngành); đảm bảo tuân thủ các quy định nhà nước về thông tin cá nhân, quy định về sở hữu dữ liệu.

4. Đảm bảo nguồn lực triển khai ứng dụng CNTT, chuyển đổi số giáo dục

- Rà soát và xây dựng kế hoạch duy trì, mua sắm bổ sung, nâng cấp trang thiết bị đáp ứng yêu cầu triển khai ứng dụng CNTT, chuyển đổi số, tổ chức dạy môn Tin học tại phòng máy tính thực hành, tổ chức dạy học trực tuyến và làm việc trực tuyến; đảm bảo kết nối cáp quang Internet, dịch vụ Internet không dây trong nhà trường; bổ sung thiết bị trình chiếu, thiết bị phụ trợ sử dụng dạy - học; từng bước trang bị học liệu số và dạy học trực tuyến tại nhà trường.

- Có biện pháp đảm bảo an toàn an ninh thông tin đối với các hệ thống CNTT. Thường xuyên rà soát, khắc phục các nguy cơ mất an toàn, an ninh thông tin. Đẩy mạnh tuyên truyền tới toàn thể giáo viên và học sinh kỹ năng nhận biết, phòng tránh các nguy cơ mất an toàn thông tin khi sử dụng các phần mềm trực tuyến và thiết bị cá nhân như điện thoại thông minh, máy tính bảng,

máy tính cá nhân; các ứng dụng mạng xã hội; trang bị các phần mềm phòng chống virus có bản quyền; tuyệt đối đảm bảo an toàn, an ninh dữ liệu của hệ thống cơ sở dữ liệu giáo dục.

- Tham mưu các cấp quản lý ưu tiên nguồn lực đầu tư mua sắm thiết bị dạy học trực tuyến phục vụ nhà trường, giáo viên và học sinh; huy động các nguồn lực xã hội ủng hộ, tài trợ thiết bị dạy học trực tuyến cho học sinh và giáo viên; đề nghị các nhà mạng trên địa bàn có chính sách hỗ trợ, ưu đãi về dịch vụ internet cho giáo viên, học sinh trong nhà trường.

5. Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền.

Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức cho cán bộ quản lý và giáo viên về vai trò của ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong các hoạt động giáo dục và các kết quả ứng dụng CNTT đã đạt được; triển khai các hoạt động hưởng ứng ngày chuyển đổi số quốc gia vào ngày 10 tháng 10 hàng năm.

6. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát.

Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, đánh giá chuẩn bị các điều kiện đảm bảo về nhân lực, cơ sở vật chất, mua sắm trang thiết bị và việc triển khai ứng dụng CNTT, chuyển đổi số, công tác thống kê trong giáo dục; tổ chức tự đánh giá chỉ số chuyển đổi số của nhà trường theo các văn bản hướng dẫn.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Cán bộ quản lý và phụ trách CNTT.

- Xây dựng và chỉ đạo kế hoạch triển khai nhiệm vụ ứng dụng CNTT, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2024-2025 và những năm tiếp theo.

- Chỉ đạo tốt công tác công tác tuyên truyền, tập huấn, hướng dẫn để giáo viên, nhân viên sử dụng thành thạo CNTT trong hoạt động giảng dạy, quản lý. Sử dụng tốt các phần mềm.

- Làm tốt công tác bồi dưỡng, tự bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên.

- Tham mưu đầu tư đầu tư hệ thống máy tính, máy chiếu, máy in, hệ thống internet và các thiết bị CNTT khác theo hướng thiết thực, hiệu quả.

2. Đối với tổ chuyên môn.

- Triển khai kế hoạch thực hiện nhiệm vụ CNTT, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2024-2025 đến toàn thể giáo viên, nhân viên và tuyên truyền thực hiện tốt.

- Tổ chức rà soát chương trình, thống nhất nội dung và hình thức dạy học phù hợp với đối tượng học sinh; đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn.

- Triển khai tích cực việc đổi mới phương pháp dạy học, ứng dụng CNTT trong dạy học. Hỗ trợ, chia sẻ về mặt chuyên môn giữa các giáo viên.

- Tập trung xây dựng hệ thống câu hỏi trực tuyến, bài giảng trực tuyến, khai thác hiệu quả tài liệu giảng dạy trên hệ thống thông tin điện tử và các trang mạng.

- Kiểm tra, giám sát, đôn đốc, nhắc nhở, động viên các giáo viên tích cực đổi mới, ứng dụng CNTT, chuyển đổi số và thống kê giáo dục mang lại hiệu quả giáo dục cao góp phần nâng cao chất lượng giáo dục.

3. Đối với giáo viên, nhân viên.

- Thực hiện nghiêm túc ứng dụng CNTT trong giảng dạy. Giáo viên, nhân viên sử dụng tốt hòm thư điện tử gmail, zalo, web...; tăng cường học hỏi kinh nghiệm để sử dụng các phần mềm thiết kế bài giảng điện tử, elearning, học liệu số, hệ thống câu hỏi, bài tập, bài giảng trực tuyến ...

- Tích cực thảo luận trong tổ chuyên môn, tự học để có giải pháp ứng dụng hiệu quả CNTT vào các hoạt động giảng dạy và giáo dục.

- Khai thác, sử dụng có hiệu quả các phần mềm dạy học, hệ thống quản lý văn bản theo quy định.

VI. Báo cáo tiến độ thực hiện

- Báo cáo việc thực hiện Kế hoạch theo định kỳ trước ngày 20 tháng cuối cùng mỗi quý và gửi về Phòng GD-ĐT (mẫu phụ lục 2) qua email cntt.cc@hcm.edu.vn.

Đối với bản tự đánh giá theo Bộ chỉ số đánh giá về mức độ chuyển đổi số:

- Trước ngày 20/5 hàng năm đơn vị gửi bản tự đánh giá (mẫu phụ lục 3) qua email cntt.cc@hcm.edu.vn.

Trên đây là Kế hoạch Tăng cường ứng dụng Công nghệ thông tin và chuyển đổi số Ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2024-2025 của Trường Tiểu học Trung Lập Thượng . Đề nghị phó hiệu trưởng, tổ chuyên môn, giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT Củ Chi;
- Đăng Website đơn vị;
- CBQL-GV-NV nhà trường;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG