

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác niêm yết bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2024

Thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018;

Thực hiện Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị;

Căn cứ Công văn số 3324/UBND-NCPC ngày 10 tháng 9 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc kê khai, công khai tài sản thu nhập năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 11459/KH-UBND ngày 16 tháng 10 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Củ Chi về việc tổ chức thực hiện kê khai, công khai tài sản, thu nhập năm 2024;

Thực hiện Kế hoạch số 572/KH-THTLT ngày 22 tháng 10 năm 2024 của Trường Tiểu học Trung Lập Thượng xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện kê khai, công khai tài sản, thu nhập năm 2024,

Trường Tiểu học Trung Lập Thượng báo cáo kết quả thực hiện công tác niêm yết bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2024 như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG VÀ NỘI DUNG

1. Đối tượng kê khai

Người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập được quy định tại khoản 1 và khoản 3 Điều 34 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018.

- Kê khai lần đầu (theo quy định tại điểm b, khoản 1 Điều 36 của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018);

- Kê khai bổ sung (theo quy định tại khoản 2 Điều 36 của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018);

- Kê khai hằng năm (theo quy định tại khoản 3 Điều 36 của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Điều 10 Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ).

Đối chiếu với các quy định trên thì Trường Tiểu học Trung Lập Thượng có:

- 01 viên chức thuộc diện Kê khai hằng năm:

+ Ngô Thị Lệ

Văn thư - Tổ trưởng tổ Văn phòng (thành viên Hội đồng tuyển sinh)

2. Nội dung tài sản, thu nhập phải kê khai

a) Quyền sử dụng đất, nhà ở, công trình xây dựng và tài sản khác gắn liền với đất, nhà ở, công trình xây dựng.

b) Kim khí quý, đá quý, tiền, giấy tờ có giá trị và động sản khác mà mỗi tài sản có giá trị từ 50.000.000 đồng trở lên.

c) Tài sản, tài khoản ở nước ngoài.

d) Tổng thu nhập giữa 02 lần kê khai.

Việc kê khai được thực hiện theo mẫu bản kê khai và hướng dẫn việc kê khai tại Phụ lục I (đối với kê khai lần đầu và kê khai hằng năm) được ban hành kèm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ.

II. QUY TRÌNH THỰC HIỆN

1. Nhận bản kê khai tài sản, thu nhập của Văn thư

Văn thư nhận bản kê khai tài sản, thu nhập từ Phòng Nội vụ huyện vào ngày 05/12/2024.

2. Công khai bản kê khai tài sản, thu nhập

Thực hiện đúng theo quy định tại Chương IV Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ, cụ thể như sau:

2.1. Thực hiện công khai

Bản kê khai của văn thư được niêm yết tại trụ sở đơn vị vào lúc 10 giờ 30 phút ngày 06 tháng 12 năm 2024.

2.2. Thời gian niêm yết bản kê khai là 15 ngày.

Việc niêm yết được lập thành biên bản, trong đó có chữ ký xác nhận của Hiệu trưởng và Chủ tịch Công đoàn.

2.3 Kết thúc khi niêm yết bản kê khai tài sản, thu nhập của Văn thư

Bản kê khai của văn thư được kết thúc niêm yết vào lúc 16 giờ 30 phút ngày 27 tháng 12 năm 2024 được lập thành biên bản kết thúc có chữ ký xác nhận của Hiệu trưởng và Chủ tịch Công đoàn.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác niêm yết bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2024 của Trường Tiểu học Trung Lập Thượng./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ huyện Củ Chi;
- Đăng Website nhà trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG