

KẾ HOẠCH
Cải tiến chất lượng nhà trường năm học 2024 - 2025

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Xây dựng kế hoạch khắc phục tồn tại, cải tiến chất lượng theo các tiêu chuẩn theo quy định của Bộ GD&ĐT, đồng thời triển khai các biện pháp nhằm duy trì, phát huy các điểm mạnh và khắc phục những tồn tại của đơn vị trong năm học 2023 - 2024 từng bước nâng cao chất lượng giáo dục.

2. Tiếp tục củng cố hồ sơ, CSVC, chất lượng các tiêu chuẩn, rà soát theo Quy trình và Tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục do Bộ GD&ĐT ban hành để thực hiện các biện pháp cải tiến và đảm bảo chất lượng giáo dục.

3. Trên cơ sở kết quả đã đạt được sau Tự đánh giá, trường xây dựng kế hoạch và đưa ra các giải pháp nhằm phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu từng bước nâng cao chất lượng giáo dục.

II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1. Báo cáo tự đánh giá ngoài giai đoạn từ tháng 4/2020 đến năm 4/2025

2. Báo cáo đánh giá ngoài của nhà trường năm học 2023-2024.

3. Các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn hiện hành

- Căn cứ Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

- Căn cứ Công văn số 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông

4. Kết quả thực hiện cải tiến chất lượng của nhà trường đã đạt được trong năm học 2023 - 2024.

5. Chủ trương, định hướng, giải pháp trọng tâm của địa phương, ngành và nhà trường.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

(Phụ lục kèm theo)

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Hiệu trưởng

Phối hợp các đoàn thể, các thành viên hội đồng trường xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2024-2025.

Tham mưu với Phòng Giáo dục và đào tạo trong mở các lớp học nâng chuẩn.

Hiệu trưởng ban hành Quyết định và phân công nhiệm vụ các thành viên trong hội đồng sư phạm nhà trường tiến hành nghiên cứu các tiêu chuẩn đánh giá.

Theo dõi, đôn đốc, nhắc nhở các thành viên thực hiện đúng tiến độ.

2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

- Tham gia nghiên cứu các tiêu chuẩn theo sự phân công của hiệu trưởng.
- Phó hiệu trưởng phụ trách các nội dung về chuyên môn như: thực hiện chương trình giáo dục, chất lượng giáo dục, sinh hoạt chuyên môn của trường của tổ khối, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên, các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp theo kế hoạch cải tiến chất lượng.
- Chủ tịch Công đoàn phụ trách nội dung cải tiến chất lượng hoạt động công đoàn, công tác phối kết hợp với Nhà trường trong tổ chức các hoạt động chung của đơn vị và thực hiện quy chế dân chủ.
- Tổng phụ trách đội thực hiện nội dung cải tiến chất lượng hoạt động của tổ chức Đội và hoạt động ngoài giờ lên lớp.
- Nhân viên y tế: thực hiện nội dung cải tiến chất lượng hoạt động y tế trường học.
- Nhân viên Thư viện kiêm thiết bị cải tiến chất lượng về nội dung hoạt động thư viện, thiết bị.
- Kế toán kiêm văn thư thực hiện nội dung cải tiến về Quản lý hành chính, tài chính và tài sản.
- Tổ trưởng chuyên môn, tổ trưởng văn phòng thực hiện nội dung cải tiến về sinh hoạt chuyên môn của tổ theo quy định.
- CB phụ trách phổ cập giáo dục thực hiện nội dung cải tiến về công tác phổ cập giáo dục.
- Giáo viên thực hiện nội dung nâng cao chất lượng giảng dạy, giáo dục và công tác chủ nhiệm lớp (nếu là GVCN).

** Các cá nhân được phân công, căn cứ kế hoạch cải tiến chất lượng và nội dung các Tiêu chí của Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo tiến hành xây dựng kế hoạch thực hiện. Cuối năm học từng cá nhân lập báo cáo kết quả thực hiện, kèm minh chứng gửi cho Hiệu trưởng (trước 30/5 hàng năm).*

3. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng Tự đánh giá và cá thành viên Hội đồng tự đánh giá.

Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

Giao thư ký hội đồng tổng hợp các nhóm nghiên cứu, đánh giá.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để báo cáo);
- Hội đồng trường;
- Các bộ phận, cá nhân được phân công;
- Lưu: VT, hồ sơ.



Nguyễn Văn Hoàng