

Quận 7, ngày 06 tháng 05 năm 2024

KẾ HOẠCH
Hoạt động Thư viện – Thiết bị tháng 5
Năm học: 2023 – 2024

I. KIỂM ĐIỂM CÔNG TÁC THÁNG 4:

- Thực hiện kế hoạch trưng bày sách tại Thư viện.
- Thực hiện tiết đọc sách các lớp ở Thư viện.
- Nhận tài liệu, sách mẫu giáo khoa lớp 5.
- Thực hiện đăng tin bài trên web mạng thư viện. Giới thiệu sách tháng 4/2024.
- Thực hiện các báo cáo theo yêu cầu.
- Thực hiện kế hoạch Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần 3 - năm 2024 tại đơn vị và thực hiện theo phân công tại Ngày hội của Quận 7 ở tuyến đường Tôn Dật Tiên.
- Thực hiện cập nhật các tiêu chuẩn, tiêu chí, minh chứng lên hệ thống phần mềm kiểm định chất lượng giáo dục.
- Tự kiểm tra, đánh giá thư viện theo chuẩn.
- Kiểm tra, xử lý tài liệu hư hỏng. Vệ sinh phòng thư viện - thiết bị.

II. CÔNG TÁC THÁNG 5:

- Thực hiện kế hoạch trưng bày sách tại Thư viện.
- Thực hiện tiết đọc sách các lớp ở Thư viện.
- Thực hiện đăng tin bài trên web mạng thư viện. Giới thiệu sách tháng 5/2024.
- Thực hiện các báo cáo theo yêu cầu.
- Thực hiện cập nhật các tiêu chuẩn, tiêu chí, minh chứng lên hệ thống phần mềm kiểm định chất lượng giáo dục.
- Tự kiểm tra, đánh giá thư viện theo chuẩn.
- Kiểm tra, xử lý tài liệu hư hỏng. Vệ sinh phòng thư viện - thiết bị.

III. THỰC HIỆN:

Nhân viên thư viện và các bộ phận liên quan.

Trên đây là kế hoạch Hoạt động Thư viện – Thiết bị tháng 5 của trường Tiểu học Võ Thị Sáu năm học 2023 - 2024. Rất mong GVCN, các bộ phận liên quan phối hợp cùng thực hiện để kế hoạch được thành công tốt đẹp. / (Nguyễn Thị Thanh)

Nơi nhận:

- Thư viện;
- Giáo viên toàn trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Phan Thanh Phong