

Ngày	Nội dung công tác	Phân công	Thời gian	Ghi chú
THỨ HAI 13/01/2025	Thực hiện giảng dạy chương trình tuần 19 + Dạy học các nội dung tích hợp theo kế hoạch + Học KNS	CB-GV-NV và học sinh	Trong tuần	
	Tổ chức Chào cờ đầu tuần	CB-GV-NV và học sinh	7 giờ 20	Tại sân trường
	Tập luyện Đội Nghi thức Đội	Bà Như	Theo thời gian đã thống nhất với GVCN	Suốt tuần
	Làm thư mời phụ huynh học sinh tham gia ngày Hội Em tập viết đúng - Viết đẹp	BTC	Trong ngày	
	Họp Phụ huynh học sinh các lớp	GVCN - Phụ huynh học sinh	16 giờ	Tại các lớp học
	Chăm sóc bồn tường niệm	HS lớp 3.2	Theo KH của GV	
	Thực hiện lớp học mở, lớp học hạnh phúc.	GV và học sinh	Theo KH của GV	Suốt tuần
	Nộp KH tuần của Bảo vệ, phục vụ, bán trú	Cá nhân nộp bà Duyên	Trong ngày	
	Công khai chất lượng HKI theo Thông tư 09	Bà Thu - Bà Tiến	Trong tuần	
	Kiểm tra nhà vệ sinh, vệ sinh sân trường	Bà Huệ - Bà Duyên	Cả tuần	
THỨ BA 14/01/2025	Thực hiện giảng dạy chương trình tuần 19 + Dạy học các nội dung tích hợp theo kế hoạch	CB-GV-NV	Cả ngày	
THỨ TƯ 15/01/2025	Thực hiện giảng dạy chương trình tuần 19 + Dạy học các nội dung tích hợp theo kế hoạch	CB-GV-NV	Cả ngày	
	Họp ban tổ chức nội dung tổ chức các trò chơi trong ngày Hội "Em tập viết đúng - Viết đẹp"	HT-TPT Đội và 2 GV thể dục	Giờ ra chơi buổi sáng	
	Kiểm tra chuyên đề: Từ khối 1 đến khối 5	BGH-GV - HS	Theo thông báo	
THỨ NĂM 16/01/2025	Thực hiện giảng dạy chương trình tuần 19 + Dạy học các nội dung tích hợp theo kế hoạch	CB-GV-NV	Cả ngày	
	Hỗ trợ dọn dẹp Hội trường để Trao học bổng cho học sinh toàn huyện	02 phục vụ, 01 bảo vệ	Buổi chiều	
	Trang trí các khu vực triển lãm chuẩn bị cho ngày Hội Em tập viết đúng - Viết đẹp	Thành viên của các tổ khối	Buổi chiều	
	Nhận đề thi "Em tập viết đúng - Viết đẹp"	Bà Thu	9 giờ	Phòng GDDT
THỨ SÁU 17/01/2025	Thực hiện giảng dạy chương trình tuần 19 + Dạy học các nội dung tích hợp theo kế hoạch	CB-GV-NV	Cả ngày	
	Trang trí các khu vực triển lãm chuẩn bị cho ngày Hội Em tập viết đúng - Viết đẹp	Thành viên của các tổ khối	Buổi sáng	
	Tổ chức Ngày Hội Em tập viết đúng - Viết đẹp NH 2024-2025	BGH - GV	14 giờ	Tại sân trường
	Phối hợp hỗ trợ Phòng GDDT, Ngân hàng AgriBank Cần Giờ phát học bổng	8 giờ 30 phút	2 bảo vệ, 02 phục vụ	tại Hội trường
	Cập nhật danh sách học sinh viết đúng viết đẹp cá nhân theo mẫu	Giáo GVCN	Theo mẫu của bộ phận CM	

Ngày	Nội dung công tác	Phân công	Thời gian	Ghi chú
THỨ BẢY 18/01/2025	Thi Nghi thức Đội: Phân công Bà Như, bà Chung, bà Tiến			

Lưu ý: Một số công việc có thể bổ sung thêm theo tình hình thực tế.

Cần Giờ, ngày 13 tháng 01 năm 2025
HIỆP TRƯỞNG
TRƯỜNG TIỂU HỌC
CẦN THẠNH
 Nguyễn Minh Huệ