

Số: 23 /KH-ĐTT

Quận 7, ngày 04 tháng 6 năm 2024

KẾ HOẠCH
Về việc tham gia các lớp bồi dưỡng hè cho CBQL, GV năm 2024

Thực hiện Thông báo số 3133/TB-SGDĐT ngày 23 tháng 5 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc tổ chức các lớp bồi dưỡng hè cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên ngành giáo dục và đào tạo trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm 2024.

Trường Tiểu học Đặng Thùy Trâm xây dựng kế hoạch việc tham gia các lớp bồi dưỡng hè cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, năng lực quản lý, điều hành và kỹ năng thực thi công vụ nhằm xây dựng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên vững mạnh, từng bước phát triển theo hướng chuyên sâu, chuyên nghiệp.

Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghiệp vụ, thực thi công vụ; chú trọng vai trò tự học, tự nghiên cứu của đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên.

2. Yêu cầu

Đào tạo, bồi dưỡng phù hợp vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của cán bộ quản lý, giáo viên và nhu cầu phát triển nguồn nhân lực tại đơn vị;

Tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng hè theo Thông báo của ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố năm 2024.

II. ĐỐI TƯỢNG, CÁC LỚP ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG

1. Đối tượng

Viên chức trường Tiểu học Đặng Thùy Trâm

2. Các lớp đào tạo, bồi dưỡng

2.1. Lớp bồi dưỡng tổ trưởng chuyên môn

Đối tượng: Tổ trưởng, tổ phó, giáo viên kế cận tổ trưởng chuyên môn gồm các ông bà có tên sau đây:

- Ông Nguyễn Ngọc Hiếu
- Bà Dương Thị Hồng Nhung
- Bà Phạm Thị Vân
- Bà Lưu Thị Hợp

2.2. Lớp bồi dưỡng kỹ năng cho giáo viên làm công tác chủ nhiệm

Đối tượng: Giáo viên chủ nhiệm lớp gồm các ông bà có tên sau đây:



- Bà Lương Thị Diễm Thúy
- Bà Đỗ Huỳnh Thúy Hương
- Bà Nguyễn Hà Vy
- Ông Vũ Đức Thắng
- Ông Trịnh Minh Quân
- Bà Trần Lâm Nhật Thu

2.3. Lớp bồi dưỡng nâng cao năng lực xử lý vi phạm pháp luật trong nhà trường.

Đối tượng: CBQL, ban chấp hành công đoàn, tổ trưởng chuyên môn gồm các ông bà có tên sau đây:

- Bà Nhan Huỳnh Phương Thảo
- Bà Nguyễn Thị Mai Hoa
- Bà Trần Đình Thanh Thanh

2.4. Lớp bồi dưỡng công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và kỷ năng thanh tra, kiểm tra, xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực giáo dục

Đối tượng: CBQL, ban thanh tra nhân dân gồm các ông bà có tên sau đây:

- Bà Lê Thị Ngọc Nga
- Ông Nguyễn Văn Chiến
- Ông Huỳnh Quang Hiếu

2.5. Lớp bồi dưỡng "Xây dựng trường học hạnh phúc"

Đối tượng: CBQL, giáo viên nhà trường gồm các ông bà có tên sau đây:

- Bà Nhan Huỳnh Phương Thảo
- Bà Nguyễn Thị Thanh Thảo
- Bà Bùi Thị Kim Loan
- Bà Lê Thị Huỳnh Nga

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, KINH PHÍ, CHỨNG CHỈ/ CHỨNG NHẬN HOÀN THÀNH LỚP BỒI DƯỠNG

- Thời gian: dự kiến tổ chức vào tháng 6 và tháng 7 năm 2024. Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ ban hành Thông báo chính thức cho các đơn vị về thời gian khai giảng và lịch học cụ thể của từng lớp bồi dưỡng.

- Địa điểm: Trường Cán bộ quản lý giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh, số 7 Nguyễn Bình Khiêm, phường Bến Nghé, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Kinh phí:

+ Học phí và hình thức đóng học phí lớp bồi dưỡng: thực hiện theo Thông báo số 86/TB-CBQLGDHCM của Trường Cán bộ quản lý giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh.

+ Nguồn kinh phí: Thực hiện theo quy định tại khoản 2 Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30 tháng 3 năm 2018 của Bộ Tài chính về hướng dẫn lập dự toán, quản lý và sử dụng kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ,

công chức, viên chức, được sửa đổi tại khoản 2 Điều 1 Thông tư số 06/2023/TT-BTC ngày 31 tháng 01 năm 2023 của Bộ Tài chính.

- Chứng nhận hoàn thành lớp bồi dưỡng: Trường Cán bộ quản lý giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh cấp Chứng chỉ hoặc Giấy chứng nhận hoàn thành lớp bồi dưỡng cho học viên theo quy định đối với từng loại hình lớp học.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Cán bộ quản lý

Xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nhà trường.

Lập danh sách cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia từng lớp; tạo mọi điều kiện thuận lợi và huy động cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia học tập các chương trình, loại hình bồi dưỡng theo kế hoạch của Phòng Giáo dục Đào tạo.

Theo dõi, đôn đốc và quản lý việc học tập bồi dưỡng; kịp thời khen thưởng hoặc xử lý đối với các trường hợp tham gia tốt hoặc chưa tốt các chương trình bồi dưỡng giáo dục. Riêng đối với giáo viên, ghi nhận kết quả bồi dưỡng để đưa vào hồ sơ chuyên môn cá nhân trong quá trình công tác giảng dạy tại đơn vị.

Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về cơ sở vật chất, kinh phí, thiết bị và thời gian để cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia có chất lượng các hoạt động đào tạo, bồi dưỡng. Tổ chức sơ kết, tổng kết, đánh giá, rút kinh nghiệm công tác đào tạo bồi dưỡng của đơn vị theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tham gia các lớp bồi dưỡng hè cho đội cán bộ quản lý, giáo viên năm 2024 của trường Tiểu học Đặng Thùy Trâm. Đề nghị cán bộ quản lý và giáo viên thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo (để báo cáo);
- CB-GV-NV nhà trường (để thực hiện);
- Phòng tài chính (để biết);
- Lưu: VT, HSBCTX./.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Ngọc Nga



