

Số:598/GDDT

Quận 7, ngày 06 tháng 05 năm 2025

V/v chuẩn bị một số nội dung cho
kì khảo sát đánh giá năng lực học sinh
lớp 6 vào Trường trung học cơ sở THCS
Nguyễn Hữu Thọ năm học 2025 - 2026

Kính gửi: Hiệu trưởng Trường Tiểu học và Trung học cơ sở.

Căn cứ Văn bản số 2221/SGDDT-KTKĐ ngày 25 tháng 04 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc phản hồi công văn số 2143/UBND-GDDT ngày 18/4/2025 của UBND Quận 7 về việc tiếp tục tổ chức khảo sát tuyển sinh vào lớp 6;

Thực hiện Quyết định số 998/QĐ-UBND ngày 06 tháng 5 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Quận 7 về ban hành Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp trên địa bàn Quận 7 năm học 2025 - 2026.

Căn cứ Kế hoạch số 2439/KH-UBND-GDDT ngày 06 tháng 05 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Quận 7 về tổ chức khảo sát đánh giá năng lực học sinh lớp 6 vào Trường trung học cơ sở THCS Nguyễn Hữu Thọ năm học 2025 - 2026.

Nhằm chuẩn bị cho kì khảo sát đánh giá năng lực học sinh lớp 6 vào Trường trung học cơ sở THCS Nguyễn Hữu Thọ năm học 2025 - 2026 (sau đây gọi tắt là kì khảo sát), Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDDT) đề nghị Hiệu trưởng các trường Tiểu học và Trung học cơ sở trên địa bàn quận thực hiện các nội dung như sau:

1. Giao Hiệu trưởng các Trường Tiểu học trên địa bàn quận

Chỉ đạo các bộ phận có liên quan trong đó đặc biệt là Giáo viên chủ nhiệm (GVCN) tuyên truyền, phổ biến đến Cha mẹ học sinh (CMHS) về những nội dung có liên quan đến kì khảo sát dự kiến được tổ chức vào ngày 31/05/2025 cho đối tượng tuyển sinh là những học sinh đã hoàn thành Chương trình tiểu học hiện cư trú thực tế trên địa bàn Quận 7 có nguyện vọng học lớp 6 tại trường THCS Nguyễn Hữu Thọ Quận 7 có điểm bài kiểm tra định kỳ cuối năm học lớp 5 của mỗi môn tiếng Việt và Toán đạt từ 9 điểm trở lên.

- Hiệu trưởng các trường Tiểu học phân công bộ phận nhập điểm môn tiếng Việt và Toán của học sinh, hoàn thành nhập điểm trên hệ thống và gửi **văn bản giấy** có ký tên, đóng mộc xác nhận điểm bài kiểm tra làm điều kiện cho học sinh lớp 5 đã hoàn thành chương trình tiểu học để làm căn cứ cho học sinh đủ điều kiện đăng ký dự Kì khảo sát chậm nhất trước **09g00 ngày 12/05/2025**. Đồng thời, các trường Tiểu học cũng gửi 01 file scan có đóng mộc và 01 file mềm về cho Phòng GDDT (thông qua email sau: pgddt.q7@hcmdoet.edu.vn). Lưu ý: khi các trường gửi mail cần lưu ý tiêu đề mail và các file đính kèm đều phải đặt theo cú pháp như sau: xác nhận điểm Toán và Tiếng Việt của HS tham dự khảo sát NHT - trường TiH - Số điện thoại liên hệ).

1.1. Về việc hướng dẫn CMHS đăng ký trực tuyến

Hiệu trưởng các Trường Tiểu học chỉ đạo các bộ phận có liên quan hướng dẫn CMHS đăng ký trực tuyến trong thời gian dự kiến: **từ 8 giờ 00 ngày 13/5/2025**

đến 17g00 ngày 16/5/2025. Tuyệt đối không giải quyết các trường hợp phụ huynh đăng ký sau 17 giờ 00 ngày 16/05/2025.

- Cách thức thực hiện: cha mẹ học sinh đăng ký dự khảo sát tại trang tuyển sinh đầu cấp: <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn/khaosatlop6quan7> nhập đúng thông tin theo yêu cầu, tải và in Đơn đăng ký tham dự khảo sát tuyển sinh lớp 6.

1.2. Về việc nộp hồ sơ trực tiếp và nhận thẻ dự khảo sát khảo sát

1.2.1. Về việc nộp hồ sơ

Hiệu trưởng các Trường Tiểu học phân công nhân sự để tiếp nhận hồ sơ dự kì khảo sát mà cha mẹ học sinh đến nộp hồ sơ trực tiếp tại Trường Tiểu học mà học sinh đang theo học từ ngày 13/5/2025 đến 11g00 ngày 17/5/2025.

Chậm nhất đến 14 giờ 00 ngày 17/5/2025, các trường Tiểu học có trách nhiệm bàn giao toàn bộ hồ sơ liên quan đến kì khảo sát về Trường THCS Nguyễn Hữu Thọ. Đồng thời, các trường Tiểu học chốt danh sách học sinh tham dự của đơn vị mình và gửi 02 file (01 file scan có đóng mộc và 01 file mềm về cho Phòng GDĐT thông qua email sau: pgddt.q7@hcmdoet.edu.vn

Trong đó, khi các đơn vị gửi mail cần lưu ý tiêu đề mail và các file đính kèm đều phải đặt theo cú pháp như sau: danh sách HS tham dự khảo sát NHT - trường TiH - Số điện thoại liên hệ). Mọi thắc mắc liên quan đến việc gửi file danh sách qua mail, đề nghị các trường liên hệ ông Nguyễn Khắc Thuận chuyên viên Phòng GDĐT để được hướng dẫn.

+ Hồ sơ dự kì khảo sát gồm:

- Phiếu đăng ký dự thi (có dán ảnh) do CMHS tự in trên hệ thống
- Phiếu điểm bản chính của 2 môn Văn và Toán (do nhà trường cung cấp cho CMHS).

- Nộp 02 tấm hình (3x4) có ghi rõ họ tên, ngày tháng năm sinh và tên trường Tiểu học phía sau ảnh).

- Bản photo chứng chỉ ngoại ngữ (nếu có).

1.2.2. Về việc nhận thẻ dự kì khảo sát

Hiệu trưởng các Trường Tiểu học phân công nhân sự để phát thẻ dự khảo sát ngay tại trường Tiểu học mà học sinh đang theo học từ ngày 22/5/2025 đến 24/5/2025.

2. Giao Hiệu trưởng Trường Trung học cơ sở Nguyễn Hữu Thọ

Phân công nhân sự tiếp nhận hồ sơ đối với học sinh hoàn thành chương trình Tiểu học ngoài Quận 7 nhưng hiện vẫn cư trú thực tế trên địa bàn Quận 7 và phát thẻ dự khảo sát tại trường THCS Nguyễn Hữu Thọ, Quận 7 đối với những học sinh thuộc trường hợp này; cũng như phân công nhân sự tiếp nhận và thực hiện công tác kiểm dò đối với toàn bộ hồ sơ từ các trường Tiểu học trên địa bàn quận bàn giao liên quan đến kì khảo sát.

Khoảng thời gian tiến hành tiếp nhận, bàn giao hồ sơ và phát thẻ tham dự khảo sát được thực hiện tương tự tại phần 1.1 và 1.2 được nêu phía trên.

Lưu ý: Các đơn vị khi phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên giải đáp thắc mắc và thu nhận hồ sơ của học sinh tham gia kì khảo sát phải được hướng dẫn để nắm vững nghiệp vụ, có thái độ giao tiếp, ứng xử văn hóa, hòa nhã để đón tiếp CMHS chu đáo, đúng quy định

3. Giao Hiệu trưởng Trường Tiểu học và Trung học cơ sở công lập trên địa bàn quận

Do thời gian diễn ra kì khảo sát cũng bắt đầu vào thời gian nghỉ hè nên đề nghị Hiệu trưởng các trường có kế hoạch để phân công nhân sự tham gia công tác coi và chấm kì khảo sát khi có điều động từ Phòng GDĐT.

Dự kiến các mốc thời gian tổ chức khảo sát:

- Ngày 31/5/2025: Tổ chức khảo sát.
- Từ ngày 01/6/2025 đến 05/6/2025: Hội đồng chấm khảo sát làm việc.
- Từ ngày 09/6/2025 đến 10/6/2025: Hội đồng chấm phúc khảo làm việc (nếu có).

Phòng GDĐT yêu cầu Hiệu trưởng các trường nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung trên để Kì khảo sát diễn ra theo đúng kế hoạch và đạt hiệu quả cao./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.



Đặng Nguyễn Thịnh

.....

.....

.....

.....

.....

.....

