

**TRƯỜNG TIỂU HỌC HANH THÔNG**  
**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN (Từ ngày 03/02/2025 đến ngày 09/02/2025)**

NGÀY	NỘI DUNG CÔNG TÁC	ĐỊA ĐIỂM	Thời gian	PHÂN CÔNG - THÀNH PHẦN
<b>Thứ hai 03/02</b>	- Chào cờ đầu tuần.	Sân trường	7h15	BGH, GV, NV, HS
	- Nắm tình hình học sinh đi học lại sau Tết Ất Ty 2025	Tại cơ sở	Theo KH	Tổ PT, các trường TH
	- Vào chương trình HKII. Thực hiện giảng dạy chương trình tuần 21	Tại cơ sở	Suốt tuần	BGH, GV
	- Nộp hồ sơ miễn tập sự viên chức tuyển dụng năm học 2024 – 2025.	BP Tổ chức Phòng GDDT	Trong tuần	Cô Phương KT, Cô Thư VT
	- Họp giao ban BGH	Phòng CM	08h00	BGH
	- Họp mặt đầu năm	Phòng Chuyên môn	08h45	BGH, Tổ khối trưởng, CTCĐ
	- Báo cáo tình hình học sinh đi học lại sau Tết Ất Ty 2025		Theo KH	Văn thư
	- Tổng hợp báo cáo tháng 01, kế hoạch tháng 02/2025	Cô Nhung	Hạn chót	Cô Thư-VT
	- Trục BGH	Tại cơ sở	Trong ngày	Cô Nhung
<b>Thứ ba 04/02</b>	- Thực hiện hồ sơ công nhận “Đơn vị học tập”	tại đơn vị	Suốt tuần	Cô Oanh (Theo Kế hoạch số 21/UBND)
	- Trục BGH	Tại cơ sở	Trong ngày	Cô Oanh
<b>Thứ tư 05/02</b>	- GV cập nhật KHBD tuần 22 lên google drive	Tại cơ sở	Trong ngày	TTCM, GV
	- Trục BGH	Tại cơ sở	Trong ngày	Cô Thủy
<b>Thứ năm 06/02</b>	- Chuyên đề xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục sau đánh giá ngoài	Trường TH Đồng Đa (Số 1 Đất Thánh, P6, quận Tân Bình)	08h00	Cô Nhung HT
	- Duyệt KHBD tuần 22 (cập nhật phiếu nhận xét lên google drive)	Tại cơ sở	Trong ngày	TTCM, TPCM
	- Trục BGH	Tại cơ sở	Trong ngày	Cô Oanh
<b>Thứ sáu 07/02</b>	- Duyệt KHBD tuần 22	Tại cơ sở	Trong ngày	PHT
	- Thực hiện Hồ sơ tổ chức Đại hội đảng viên		Hoàn thành trước ngày 12/02	Cấp ủy, Đ/c Thủy

<b>NGÀY</b>	<b>NỘI DUNG CÔNG TÁC</b>	<b>ĐỊA ĐIỂM</b>	<b>Thời gian</b>	<b>PHÂN CÔNG - THÀNH PHẦN</b>
	- Trục BGH	Tại cơ sở	Trong ngày	Cô Nhung
<b>Thứ bảy 08/02</b>				
<b>Chủ nhật 09/02</b>				

**HIỆU TRƯỞNG**

**Lê Thị Hồng Nhung**