

Số : 060/KH- LTR

Quận 10, ngày 19 tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH **Tổ chức Lễ Tổng kết năm học 2024 – 2025**

Căn cứ theo Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024 – 2025 của trường Tiểu học Lê Thị Riêng ;

Trường Tiểu học Lê Thị Riêng xây dựng kế hoạch tổ chức buổi lễ tổng kết năm học 2024 – 2025 với các nội dung cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

Tổ chức tổng kết, đánh giá hoạt động dạy - học; các phong trào thi đua trong học sinh; triển khai các quyết định khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân đạt thành tích cao trong học tập, rèn luyện và các hoạt động phong trào trong năm học 2024- 2025;

Đồng thời, đề ra phương hướng để tiếp tục phát huy những mặt đã làm được, khắc phục những mặt còn hạn chế nhằm nâng cao chất lượng toàn diện hoạt động dạy, học trong năm học 2024 - 2025.

II. Nội dung kế hoạch:

1. Thời gian tổ chức:

- Ngày 27 tháng 5 năm 2025 (Thứ ba).
- Toàn thể Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh có mặt lúc 7g00. Bắt đầu lễ 7g30 kết thúc 9g00. Sau lễ toàn thể học sinh về lớp nhận giấy khen và phần thưởng.
- Học sinh ra về lúc 10g00.

.2. Địa điểm tổ chức:

- Địa điểm: Tại sân trường trường Tiểu học Lê Thị Riêng .
- Trang phục : Nữ áo dài; Nam áo sơ mi, thắt cà vạt.

3. Thành phần dự lễ tổng kết.

Đại biểu mời:

- Đại diện Đảng ủy, chính quyền Phường 13.
- Chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 10.
- Đoàn thanh niên Phường 13.

- Hội khuyến học Phường 13.
- Ban đại diện Cha mẹ học sinh.
- Toàn thể Cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh.

4. Nội dung, chương trình buổi lễ:

- Văn nghệ chào mừng.
- Chào cờ - Quốc ca
- Tuyên bố lý do.
- Giới thiệu đại biểu.
- Báo cáo tổng kết năm học 2024 – 2025.
- Quyết định khen thưởng.
- Trao học bổng khuyến học
- Bế mạc.

5. Phân công cụ thể :

- Chỉ đạo chung: Hiệu trưởng.
- Kiểm tra tiến độ thực hiện công việc đã phân công: Phó hiệu trưởng, Chủ tịch công đoàn.
- Dẫn chương trình buổi lễ: Thầy Đỗ Viết Hoàng .
- Thư mời đại biểu: Cô Ngô Thị Thúy Hằng.
- Nước uống, tiếp khách: Cô Lê Thị Kim Uyên, Cô Nguyễn Thị Bích Đào
- Nghi lễ, đội trống, đội hình,: Cô Đoàn Thị Hồng Hoa
- Văn nghệ: Cô Trần Thị Quỳnh, Tổ bộ môn , Chi đoàn,
- Bục thuyết trình, bục sân khấu,. Bảo mẫu ghế ngồi cho đại biểu, Bảo vệ giữ xe
- Giảng dù các thầy nam
- Vệ sinh trước và sau lễ: Phục vụ, Bảo mẫu
- Ghế ngồi cho học sinh, ổn định hàng ngũ: Bảo mẫu,
- Lập kinh phí tổ chức: Cô Trần Lưu Khánh Vy
- Chuẩn bị giấy in giấy khen: Thầy Thái Thế Anh.
- Kiểm tra số lượng phần thưởng, giấy khen : Cô Ngô Thị Thúy Hằng, Cô Nguyễn Thị Bích Đào, Cô Trần Lưu Khánh Vy.
- Phụ trách phân phát thưởng, Khuyến học: Tổ Tiếng Anh,
- Chụp hình: Thầy Đỗ Đức Huynh.

III. Tổ chức thực hiện :

Ban giám hiệu chỉ đạo theo dõi phân công các bộ phận thực hiện đúng kế hoạch .

Tổng duyệt chương trình : Chiều 23 /5/2025.

Trang trí sân khấu 26 /5/2025 (buổi chiều lúc 14g30- Thầy Đỗ Viết Hoàng phụ trách kiểm tra)

Mọi công tác chuẩn bị và vệ sinh hoàn tất ngày 27/5/2025. Nhà trường tổ chức phát thưởng cho học sinh đạt thành tích Hoàn thành xuất sắc (học sinh vượt trội và khen của Stem, Tiếng Anh, Kỹ năng sống sẽ phát tại lớp). Trong buổi lễ sẽ phát thưởng cho học sinh đạt các giải phong trào học kì II và tặng học bổng khuyến học.

Cán bộ, giáo viên, nhân viên có mặt sớm trước giờ tổ chức buổi lễ ít nhất 30 phút để thực hiện nhiệm vụ đã được phân công hoặc những công việc đột xuất.

Trong quá trình thực hiện nếu có gì vướng mắc phải báo cho Ban giám hiệu nhà trường để kịp thời giải quyết .

Trên đây là kế hoạch tổ chức buổi lễ tổng kết năm học 2024- 2025 của trường tiểu học Lê Thị Riêng . Đề nghị các bộ phận và tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện có hiệu quả, làm cho ngày tổng kết thực sự mang ý nghĩa nhằm đánh giá qua một năm học tập và rèn luyện của tập thể sư phạm và học sinh./.

Nơi nhận :

- Phòng GD&ĐT Q.10 ;
- Tổ khối chuyên môn ;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Hải