

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 1
TRƯỜNG TIỂU HỌC
NGUYỄN BÌNH KHIÊM

Số: 320/KH-NBK

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Quận 1, ngày 29 tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH

Về khắc phục, cải thiện chỉ số Cải cách hành chính (PAR Index) tại trường Tiểu học Nguyễn Bình Khiêm năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 16/KH-UBND ngày 15 tháng 01 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Quận 1 về thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn Quận 1 năm 2025;

Thực hiện Công văn số 1086/UBND-NV ngày 14 tháng 4 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Quận 1 về nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính, cải thiện Chỉ số cải cách hành chính Quận 1 năm 2025;

Thực hiện Công văn số 1232/UBND-NV ngày 25 tháng 4 năm 2025 về đẩy mạnh triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp nâng cao kết quả thực hiện các tiêu chí trong các bộ chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX, PAPL, DTI, SIPAS, PCI, DDCI, Bản đồ thực thi thể chế) năm 2025;

Thực hiện Kế hoạch số 137/KH-UBND ngày 21 tháng 5 năm 2025 của Ủy ban nhân dân quận 1 về Kế hoạch khắc phục, cải thiện chỉ số Cải cách hành chính (PAR Index) trên địa bàn Quận 1 năm 2025;

Trường Tiểu học Nguyễn Bình Khiêm xây dựng Kế hoạch khắc phục, cải thiện Chỉ số cải cách hành chính (Par Index) tại đơn vị năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Tiếp tục phát huy những mặt đạt được và khắc phục các hạn chế Chỉ số cải cách hành chính năm 2024 của Trường Tiểu học Nguyễn Bình Khiêm.
- Chủ động xác định và dự báo kết quả Chỉ số cải cách hành chính của Trường Tiểu học Nguyễn Bình Khiêm năm 2025 dựa trên các lĩnh vực, tiêu chí, tiêu chí thành phần đã được phê duyệt theo Quyết định của Ủy ban nhân dân Thành phố.
- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong triển khai, thực hiện các tiêu chí, tiêu chí thành phần thuộc các lĩnh vực của Chỉ số cải cách hành chính;
- Nâng cao nhận thức và trách nhiệm của đơn vị và người dân đối với công tác cải cách hành chính của Trường Tiểu học Nguyễn Bình Khiêm.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Nghiêm túc, khẩn trương triển khai thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ đề ra theo Kế hoạch số 48/KH-NBK ngày 23 tháng 01 năm 2025 của trường Tiểu học Nguyễn Bình Khiêm về thực hiện công tác cải cách hành chính (CCHC) trường Tiểu học Nguyễn Bình Khiêm năm 2025. Phát huy tính năng động, sáng tạo trong chỉ đạo, điều hành công tác hiện đại hóa hành chính, phấn đấu hoàn thành lộ trình chuyển đổi số của trường Tiểu học Nguyễn Bình Khiêm. Đẩy mạnh các giải pháp triển khai, thực hiện hiệu quả các công trình thi đua cải cách hành chính gắn với thực hiện chủ đề năm 2025 của Thành phố Hồ Chí Minh.

2. Chủ động và duy trì thường xuyên công tác thông tin, tuyên truyền đến đội ngũ cán bộ, viên chức và người dân tầm quan trọng của việc thực hiện CCHC nhằm nâng cao nhận thức, thái độ tích cực của đội ngũ cán bộ, viên chức trong thực thi nhiệm vụ được giao; thống nhất hành động vì sứ mệnh cao cả theo phương châm **5 thật** (nghĩ thật, nói thật, làm thật, hiệu quả thật, người dân được thụ hưởng thật), **7 dám** (dám nghĩ; dám nói; dám làm; dám chịu trách nhiệm; dám đổi mới, sáng tạo; dám đương đầu với khó khăn, thử thách và dám hành động vì lợi ích chung), **5 rõ** (rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ tiến độ, rõ kết quả). Tạo sự đồng thuận của người dân trong thực hiện các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước trong xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số; thay đổi thói quen của người dân trong cách tiếp cận và thực hiện dịch vụ hành chính công từ trực tiếp sang trực tuyến.

Đẩy mạnh, đa dạng hóa công tác thông tin, tuyên truyền trên trang thông tin điện tử của đơn vị về CCHC và các dịch vụ công trực tuyến của trường Tiểu học Nguyễn Bình Khiêm để người dân cùng biết, trải nghiệm và tham gia công tác CCHC với đơn vị.

3. Tham mưu thủ trưởng đơn vị đảm bảo tiến độ thực hiện chỉ đạo của Quận 1 đối với các nhiệm vụ được phân công, trong đó đặc biệt lưu ý đối với nhiệm vụ liên quan đến lĩnh vực khiếu nại; chủ động xây dựng và thực hiện các giải pháp khắc phục đảm bảo giải quyết hồ sơ TTHC đúng hạn.

4. Khẩn trương chấn chỉnh, khắc phục triệt để việc xử lý trễ hạn ý kiến của người dân; đảm bảo tỷ lệ đúng hạn 100%. Trong đó, xem xét trách nhiệm của người đứng đầu chưa thực hiện quyết liệt việc xử lý và phản hồi ý kiến của người dân; tập trung xử lý dứt điểm các phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính, việc thực hiện thủ tục hành chính của cá nhân; cập nhật tiến độ, kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị không để xảy ra tình trạng tồn đọng và trễ hạn kéo dài trong mỗi quý.

5. Chỉ đạo quyết liệt, có giải pháp chấn chỉnh hiệu quả đối với cán bộ quản lý không chủ động sử dụng Thư điện tử thành phố tại đơn vị; trong đó “Thủ trưởng đơn vị, cá nhân, đơn vị nào bị Sở Khoa học và Công nghệ nêu tên trong quý sẽ không được xếp loại đánh giá mức “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên.

6. Nâng cao hiệu quả công tác phối hợp giữa các bộ phận, đoàn thể đảm bảo yêu cầu nhiệm vụ; xử lý trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, đơn vị có liên quan đến việc chậm trễ, thiếu trách nhiệm đôn đốc, kiểm tra, giám sát.

7. Thường xuyên tổ chức tiếp xúc, đối thoại giữa chính quyền với người dân và học sinh nhằm trực tiếp lắng nghe và nghiêm túc tiếp thu các ý kiến góp ý để kịp thời sửa đổi, khắc phục những tồn tại, hạn chế; đồng thời, có cơ chế khuyến khích người dân chủ động đóng góp, hiến kế giải pháp cải cách hành chính.

8. Phát động phong trào thi đua, tìm kiếm các mô hình, giải pháp đột phá, sáng tạo, hiệu quả trong công tác cải cách hành chính nói chung và cải cách TTHC nói riêng gắn với Kết luận số 14-KL/TW ngày 22 tháng 9 năm 2021 của Bộ Chính trị, Nghị định số 73/2023/NĐ-CP của Chính phủ, Kế hoạch số 3815/KH-UBND ngày 18 tháng 10 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố và Kế hoạch số 387/KH-UBND ngày 12 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận 1 về thực hiện chủ trương khuyến khích và bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo vì lợi ích chung nhằm có giải pháp khắc phục tình trạng giải quyết hồ sơ quá hạn, hồ sơ tồn đọng kéo dài do vướng mắc về quy định pháp lý, pháp luật chưa có quy định hoặc có quy định nhưng còn chồng chéo, không còn phù hợp trên địa bàn quận. Kịp thời giới thiệu Quận 1 xem xét công nhận và nhân rộng với hình thức phù hợp.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Triển khai thực hiện một cách hiệu quả, thiết thực và báo cáo Ủy ban nhân dân quận tiến độ khắc phục theo báo cáo công tác cải cách hành chính định kỳ của đơn vị.

- Xây dựng kế hoạch khắc phục hạn chế Chỉ số cải cách hành chính tại đơn vị và thực hiện một cách đồng bộ, hiệu quả gắn với mục tiêu nâng cao sự hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước; gửi về Ủy ban nhân dân Quận 1 (thông qua Phòng Nội vụ) trước ngày 30 tháng 5 năm 2025 để theo dõi, tổng hợp.

Trên đây là Kế hoạch khắc phục, cải thiện Chỉ số cải cách hành chính (Par Index) của trường Tiểu học Nguyễn Bình Khiêm, đề nghị CB-GV-NV trường nghiêm túc thực hiện./. *VM*

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ Quận 1;
- CB-GV-NV trường (*để t/h*);
- Lưu: VT.

