

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 25
(Từ ngày 03/3/2025 đến ngày 09/3/2025)

NGÀY	NỘI DUNG CÔNG TÁC	ĐỊA ĐIỂM	Thời gian	PHÂN CÔNG
Thứ Hai 03/3	- Chào cờ đầu tuần - Kể chuyện về Bác Hồ	Tại đơn vị	7h15	Toàn trường
	Họp Ban giám hiệu	Phòng CM	8h00	Ban giám hiệu
	Thực hiện chương trình giảng dạy Tuần 25	Tại đơn vị	Trong tuần	CBQL, GV
	Thực hiện thể dục đầu giờ theo lịch: Thứ 2 - Khối 2 - Thầy Hiền; Thứ Ba - Khối 3 - Thầy Trường; Thứ 4 - Khối 4: Thầy Thuận; Thứ Năm - Khối 5: Cô Thoan; Thứ Sáu - Khối 1: Thầy Thuận - Hiền	Tại đơn vị	Trong tuần	Trách nhiệm chính: GV giáo dục thể chất Phối hợp: Thầy Hoà, Thống
	- Nộp hồ sơ đăng ký ĐGN về Sở GD&ĐT Hồ sơ gồm: 02 quyền báo cáo TĐG, 02 USB (file word và pdf)	P.KT&KĐCLGD-Sở GD&ĐT (Bà Mai-PTP)	Hạn chót Trước 16h00	Cô Tuyết PHT in cuốn, chép file Cô Ánh VT đóng cuốn và nộp SGD
	- Phòng GD&ĐT tiếp tục thực hiện đánh giá ngoài mức độ chuyển đổi số của các đơn vị theo CV 956/QĐ-SGDĐT và CV 4725/QĐ-BGDĐT	Tại đơn vị	Trong tuần	GVCN: Cập nhật điểm danh HS đến trường trên hệ thống (<i>Buổi sáng trước 8h15</i>). Đối với HS nghỉ do bệnh phải ghi chú cụ thể tên bệnh. Cô Hằng CNTT: Khai báo và quản lý thực đơn bữa ăn hàng ngày; Cập nhật website trường. Cô Ánh VT: Cập nhật dữ liệu về trường học, dữ liệu nhân sự, dữ liệu về lớp học, dữ liệu về học sinh, dữ liệu kết quả học tập, hạnh kiểm, dữ liệu về chương trình giáo dục. Cô Ánh VT báo cáo điểm danh trước 8h30.
	- Kiểm tra link nộp và duyệt Kế hoạch sinh hoạt câu lạc bộ tuần 25 về nội dung điều chỉnh sinh hoạt CLB	Link	Hạn chót	Ban giám hiệu, Khối trưởng 1,2,3,4,5 và bộ môn.
Thứ Ba 04/3	- Tiếp tục gắn mã minh chứng trên các hộp, tệp hồ sơ phục vụ kiểm định chất lượng giáo dục 5 năm, từ 2019 – 2020 đến nay	P. Chuyên môn	Hạn chót	BGH, Cô Ánh VT, Cô Hằng CNTT, Cô Chiến TV

	- Bồi dưỡng học sinh dự thi tài năng tin học cấp quận Lưu ý: GV bồi dưỡng đảm bảo chất lượng bồi dưỡng để học sinh tham gia hội thi đạt hiệu quả	P. Tin học	Thứ 3, thứ 5	Thầy Dương, Thầy Huy, Cô Thu TH, Học sinh
Thứ Tư 05/3	- Tham gia hội thảo giới thiệu sách giáo khoa theo Chương trình giáo dục phổ thông mới (Tiếng Anh 1, 2 – Wonderful World) (Theo CV 848/SGDD-GDTH ngày 25/02/2025) Meeting ID: 528 000 3344 Passcode: 666888 Hỗ trợ kỹ thuật: Nguyễn Quốc Cường, điện thoại: 0917123366	https://us02web.zoom.us/j/5280003344?pwd=YmVMNm1lOUVQMFBXN1puNmxlQ1JoUT09&omn=83801036326#success	09h00	CBQL, GV TA các trường TH
	- Hợp giao ban TPT Đội Tháng 3- lần 1 - Các buổi TPT Đội đi họp, thầy Hoà ổn định nề nếp HS.	Hội trường Quận Đoàn	14h00	Thầy Thống TPT Đội
Thứ Năm 06/3	Kiểm tra link nộp và duyệt Kế hoạch bài dạy, Kế hoạch sinh hoạt câu lạc bộ tuần 26	Link	Hạn chót	Ban giám hiệu, Khối trưởng 1,2,3,4,5 và bộ môn.
	- Nhập thực đơn tuần tiếp theo trên hệ thống (Phòng điều hành thông minh - IOC).		Trước 17h00	Cô Hằng CNTT
Thứ Sáu 07/3	- Chuyên đề: “Ứng dụng A.I. trong việc dạy tiếng Anh qua văn hóa Việt Nam bậc tiểu học”	Trường TH Bàu Sen Số 106 Nguyễn Trãi, P.3, Q.5	08h00	Cô Vân Đài-GV Tiếng Anh
	- Hợp Hội đồng sư phạm.	Tại đơn vị	16h45	CBQL, GV, NV
	- Sinh hoạt Câu lạc bộ Ngày QTPN 08/3	Tại đơn vị	16h00	Nhân viên phục vụ, các bộ phận
	- Tổng vệ sinh cuối tuần	Tại cơ sở	Trước 17h30	Nhân viên các đơn vị
Thứ bảy 08/3	Trực bảo vệ. Lưu ý: Luôn đảm bảo ca trực – bao quát, kiểm tra các khu vực trong trường và trước cổng trường - sửa chữa CSVN theo phân công - tưới cây.	Tại đơn vị	Suốt tuần	Bảo vệ
Chủ nhật 09/3	Học trực tiếp chuyển đổi số (Lớp 1 nâng cao – sáng; Lớp 2 - nâng cao - Chiều).	HT.A-Phòng GDĐT	S: Từ 07h30 C: Từ 13h30	CBQL, GV theo ds lớp