

Số : 426 /LCT-THTP

LỊCH CÔNG TÁC
Từ ngày 30.12.2024 đến ngày 03.01.2025
(Tuần 17)

Thứ	Nội dung công tác	Thành phần PT	Thời gian	Địa điểm Đối tượng	Kết quả
Thứ hai (230/12/2024)	- SHDC, Họp UBND xã. Họp Hội đồng kỷ luật: kế toán, thủ quỹ - Nộp hồ sơ Phòng nội vụ - Rà soát công tác quản lý, Phân công trực tết Dương lịch	Thầy Vinh - Hiệu trưởng			
	- SHDC, Họp BGH - Họp hội đồng kỷ luật - Họp tài chính kế toán - Thực hiện kiểm tra chuyên môn - Dự họp tổ chuyên môn 2	Thầy Quyền – PHT			
	- SHDC-Họp BGH - Họp hội đồng kỉ luật - Hoàn tất hồ sơ kỉ luật cô Mai KT - Họp BGH, Kế toán, thủ quỹ, CTCĐ - Chuẩn bị chuyên đề cụm. - Kiểm tra vệ sinh toàn trường.	Cô Hồng – PHT			
	- SHDC - Mở cửa cho học sinh đọc sách. - Cho GV, HS mượn trả sách thiết bị. - Tổng hợp bảng điểm Hội thi Đồ dùng dạy học tự làm của GV.	Cô Thu – TV TB			
	-Họp BGH+CTCĐ+TT+KT+TQ về giải quyết chế độ . -Nộp hồ sơ NBL trước hạn 2024 (Cô Phúc, T Sơn) -Nộp hồ sơ ưu đãi 2024-2025 bổ sung (06 GS và 02 GV chuyển đến) -Lập dự toán khen thưởng 06 tháng cuối năm 2024	Cô Mai – KT			
	- SHDC - Tổng hợp danh sách thu tiền bán trú và HKI, BHYT của hs.	Cô Vân – VT TQ			

	Cập nhật VB đi đến - Thu chi các khoản tiền theo quy định				
	- Tiếp tục gia hạn BHYT cho học sinh - Theo dõi thực hiện chăm sóc các bé ốm đau-sơ cứu các trường hợp tai nạn khi xảy ra. - Theo dõi bếp ăn, căn tin bảo đảm ATVS-TP.	Thầy An – YT			
	- SHDC - Kiểm tra công tác bán trú - Cập nhật thông tin công thông tin điện tử nhà trường. - Nộp hồ sơ tuyển sinh đầu cấp năm học 2024 - 2022025	Thầy Tài – CNTT			
	- SHDC - Thực hiện giảng dạy môn Âm nhạc lớp 1/1, ½. - Điều khiển âm nhạc phòng phát thanh giờ ra chơi buổi sáng.	Cô Trúc - TPT			
Thứ ba (31/12/2024)	- Tiếp dân, tiếp CBGVNV. Dạy Toán 4/6, 4/7 - Họp HĐ TĐG và Phát hành Thư mời Dự KS Chính thức - Tổ chức chuyên đề Cụm 1	Thầy Vinh – HT			
	- Thực hiện chuyên đề cụm 1-khối 5 - Thực hiện giảng dạy Toán lớp 2/1, 2/4 - Dự họp tổ chuyên môn 3 - Sắp xếp hồ sơ minh chứng KĐCL	Thầy Quyền – PHT			
	- Thực hiện chuyên đề cụm của khối 5. - Thực hiện giảng dạy lớp 4/1 và 4/2. - Chuẩn bị hồ sơ sổ sách KĐCL - Kiểm tra vệ sinh toàn trường.	Cô Hồng – PHT			
	- Mở cửa cho học sinh đọc sách, sắp xếp sách truyện. - Cho GV, HS mượn trả sách thiết bị. - Giới thiệu sách tham khảo cho HS.	Cô Thu – TV TB			
	- Lập dự toán bổ sung 2024 -Chuyển NH 2b+KNS+Stem bổ sung cho GV 2023-2024 -Sao kê NH từ 24/9/2024-31/12/2024 gửi TQ - Nộp dự toán khen thưởng+ Dự toán bổ sung về KB+PTC	Cô Mai – KT			

	- Tổng hợp danh sách thu tiền bán trú và HKI, BHYT của hs. - Cập nhật VB đi đến - So dò chứng từ năm 2024 với kế toán - Liên hệ Công ty Misa hướng dẫn làm thông báo đóng tiền bán trú tháng 01/2024.	Cô Vân – VT TQ			
	- Tiếp tục gia hạn BHYT cho học sinh - Theo dõi thực hiện chăm sóc các bé ốm đau-sơ cứu các trường hợp tai nạn khi xảy ra. - Theo dõi bếp ăn, căn tin bảo đảm ATVS-TP. - Phối hợp với TYT huyện, TYT xã tiêm vắc phòng bệnh (TD)	Thầy An – YT			
	- Tìm minh chứng cho công tác kiểm định chất lượng. - Kiểm tra công tác bán trú - Cập nhật thông tin cổng thông tin điện tử, fanpage nhà trường. - Cập nhật thay đổi số điện thoại Enetviet phụ huynh học sinh.	Thầy Tài – CNTT			
	- Hỗ trợ đón đoàn tham gia chuyên đề cụm. - Lập Kế hoạch “Nuôi heo đất - Tết vì bạn nghèo”	Cô Trúc - TPT			
Thứ tư (01/01/2025)	- Nghi Tết Dương Lịch	Thầy Vinh – HT			
	- Nghi Tết Dương Lịch	Thầy Quyền – PHT			
	- Nghi Tết Dương Lịch	Cô Hồng – PHT			
	- Nghi Tết Dương Lịch	Cô Thu – TV TB			
	- Nghi Tết Dương Lịch	Cô Mai – KT			
	- Nghi Tết Dương Lịch	Cô Vân – VT TQ			
	- Nghi Tết Dương Lịch	Thầy An – YT			
	- Nghi Tết Dương Lịch	Thầy Tài – CNTT			
	- Nghi Tết Dương Lịch	Cô Trúc - TPT			

Thứ năm (02/01/2025)	- Họp xét quý IV năm 2024 - Sắp xếp minh chứng Kiểm định chất lượng. Trao đổi và hợp đồng Kế toán mới - Tổ chức trang trí trường lớp	Thầy Vinh – HT			
	- Duyệt KHBD khối 1 - Chấm công nghị quyết 08 - kiểm tra vệ sinh, an toàn trường học - Dự giờ KTNB theo kế hoạch	Thầy Quyền – PHT			
	- Thực hiện giảng dạy lớp 4/4 và 4/5 - Báo cáo tuần xã TPT - Chấm công quý 4 / 2024. - Kiểm tra vệ sinh bán trú và vệ sinh khu A.	Cô Hồng – PHT			
	- Mở cửa cho học sinh đọc sách, sắp xếp sách truyện. - Cho GV, HS mượn trả sách thiết bị. - Giới thiệu sách tham khảo cho HS.	Cô Thu – TV TB			
	- Rà soát và nhập số liệu đối chiếu 12 tháng với kho bạc	Cô Mai – KT			
	- Tổng hợp danh sách thu tiền bán trú và HKI, BHYT của hs. - Cập nhật VB đi đến - So dò chứng từ năm 2024 với kế toán - Liên hệ Công ty Misa hướng dẫn làm thông báo đóng tiền bán trú tháng 01/2024	Cô Vân – VT TQ			
	- Tiếp tục gia hạn BHYT cho học sinh - Theo dõi thực hiện chăm sóc các bé ốm đau-sơ cứu các trường hợp tai nạn khi xảy ra. - Theo dõi bếp ăn, căn tin bảo đảm ATVS-TP.	Thầy An – YT			
	- Kiểm tra công tác bán trú. - Cập nhật thông tin C1 của học sinh. - Tìm minh chứng cho công tác kiểm định chất lượng.	Thầy Tài – CNTT			
	- Thực hiện giảng dạy môn Âm nhạc lớp $\frac{1}{3}$, $\frac{1}{4}$, $\frac{1}{5}$, $\frac{1}{7}$. - Tập trống cho HS đội trống bài “Hành tiến”	Cô Trúc - TPT			
Thứ sáu (03/01/2025)	- Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ - Tổ chức sửa chữa La phong nhà vệ sinh học sinh	Thầy Vinh – HT			

- Trang trí trường lớp. Chuẩn bị tiếp đoàn				
- Duyệt KHBD khối 2, 3 - Dự họp tổ chuyên môn 1 - kiểm tra hồ sơ minh chứng KĐCL - Thực hiện kiểm tra chuyên môn	Thầy Quyền – PHT			
- Duyệt kế hoạch bài dạy khối 5 - Dự họp Đảng bộ Xã Tân Phú Trung - Chuẩn bị hồ sơ minh chứng	Cô Hồng – PHT			
- Mở cửa cho học sinh đọc sách, sắp xếp sách truyện. - Cho GV, HS mượn trả sách thiết bị. - Giới thiệu sách tham khảo cho HS, thống kê lượt bạn đọc, làm các báo cáo, kế hoạch liên quan công việc Thư viện	Cô Thu – TV TB			
- Rà soát và nhập số liệu đối chiếu 12 tháng với kho bạc	Cô Mai – KT			
- Tổng hợp danh sách thu tiền bán trú và HKI, BHYT của hs. Cập nhật VB đi đến - So dò chứng từ năm 2024 với kế toán - Liên hệ Công ty Misa hướng dẫn làm thông báo đóng tiền bán trú tháng 01/202	Cô Vân – VT TQ			
- Tiếp tục gia hạn BHYT cho học sinh - Theo dõi thực hiện chăm sóc các bé ốm đau-sơ cứu các trường hợp tai nạn khi xảy ra. - Theo dõi bếp ăn, căn tin bảo đảm ATVS-TP.	Thầy An – YT			
- Kiểm tra công tác bán trú. - Cập nhật bài viết công thông tin điện tử, fanpage nhà trường.	Thầy Tài – CNTT			
- Lập chương trình sinh hoạt dưới cờ tuần 18 - Thực hiện giảng dạy môn Âm nhạc lớp 1/6. - Tập trống cho HS đội trống bài “Hành tiến”	Cô Trúc - TPT			

Ngày 30 tháng 12 năm 2024.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Quang Vinh