

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Quy chế tuyển sinh năm học 2024-2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC TÂN QUÝ TÂY

Căn cứ Quyết định số 1923/2004/QĐ-UB ngày 18 tháng 8 năm 2004 của UBND huyện Bình Chánh về việc sáp nhập Trường Tiểu học Tân Quý Tây 1 và Trường Tiểu học Tân Quý Tây 2 thành Trường Tiểu học Tân Quý Tây trực thuộc Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Bình Chánh;

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 về ban hành Điều lệ trường tiểu học;

Căn cứ kế hoạch số 133/KH-UBND ngày 22 tháng 4 năm 2025 của Ủy ban nhân dân huyện Bình Chánh về Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2025-2026 trên địa bàn huyện Bình Chánh;

Căn cứ Kế hoạch số 144/KH-THTQT ngày 25 tháng 4 năm 2025 của Trường tiểu học Tân Quý Tây về việc huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2025-2026;

Căn cứ tình hình thực tế của đơn vị.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tuyển sinh Trường Tiểu học Tân Quý Tây năm học 2025-2026 (đính kèm quy chế).

Điều 2. Quyết định có hiệu lực từ ngày ký.

Điều 3. Các thành viên Hội đồng tuyển sinh, các tổ Chuyên môn, Văn phòng và các cá nhân có liên quan căn cứ quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Phòng GDĐT Bình Chánh;
- Lưu: VT.

TM. HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH

CHỦ TỊCH



HIỆU TRƯỞNG

Hồng Văn Thái



QUY CHẾ

Hoạt động Hội đồng tuyển sinh Trường Tiểu học Tân Quý Tây năm học 2025-2026

(Ban hành kèm theo Quyết định số 149/QĐ-THTQT ngày 25 tháng 4 năm 2024 của Hội đồng tuyển sinh Trường Tiểu học Tân Quý Tây)

Phần I

QUY ĐỊNH CHUNG

1. Quy chế này áp dụng cho việc xét tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2025-2026 tại Hội đồng tuyển sinh Trường Tiểu học Tân Quý Tây xã Tân Quý Tây, huyện Bình Chánh, Thành phố Hồ Chí Minh.
2. Những học sinh đăng ký tuyển sinh phải có đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định của Quy chế này.

Phần II

NGUYÊN TẮC, ĐỐI TƯỢNG, SỐ LƯỢNG, HỒ SƠ VÀ NỘI DUNG TUYỂN SINH

I. Nguyên tắc tuyển sinh

1. Đảm bảo đủ chỗ học cho con em trên địa bàn ấp 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 xã Tân Quý Tây, trong đó ưu tiên giải quyết chỗ học cho con em gia đình chính sách, gia đình nghèo, công nhân và trẻ em mồ côi; thực hiện tốt công tác phổ cập giáo dục tiểu học bắt buộc đúng độ tuổi.
2. Phân đầu 100% trẻ trong độ tuổi đi học đều được đến trường. Đảm bảo 100% học sinh lớp 1, 2, 3, 4, 5 được học 2 buổi/ngày để thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018, tạo điều kiện tốt nhất để học sinh được rèn luyện và phát triển toàn diện về phẩm chất, năng lực theo đúng mục tiêu đề ra.
3. Thực hiện công tác tuyển sinh theo đúng quy chế bậc Tiểu học của Bộ Giáo dục và Đào tạo, đảm bảo công bằng, minh bạch, đánh giá chính xác năng lực người học và phản ánh đúng chất lượng giảng dạy.
4. Phân đầu đảm bảo 100% học sinh trong độ tuổi tuyển sinh ở cấp Tiểu học (đối tượng phổ cập) đều được khai báo thông tin đầy đủ tại địa chỉ <https://csdl.hcm.edu.vn> (gọi chung là hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục Thành phố). Công tác khai báo, rà soát thông tin học sinh phải thực hiện theo đúng hướng dẫn của Sở GDĐT.
5. Tiếp tục duy trì và phát triển hình thức đăng ký, nộp hồ sơ tuyển sinh trực tuyến vào các lớp đầu cấp; Ủy ban nhân dân Huyện phê duyệt kế hoạch tuyển sinh tại địa phương theo kế hoạch chung của Thành phố; các nội dung về khung thời gian, quy trình thực hiện và các vấn đề liên quan phải tuân thủ theo hướng dẫn của Sở GDĐT, đảm bảo thống nhất trên toàn Thành phố; nghiêm cấm các trường vận động, quyên góp và thu các khoản ngoài quy định trong quá trình tuyển sinh.

6. Thông tin nơi ở hiện tại của học sinh (bao gồm "môi quan hệ với chủ hộ" và thông tin liên quan) xác định qua ứng dụng định danh điện tử (VNEID) của cha, mẹ học sinh hoặc người giám hộ hợp pháp, phải khai báo trong khung thời gian rà soát dữ liệu theo văn bản của Sở GDĐT ban hành, đảm bảo hạn chế tối đa hồ sơ giấy. Trường hợp đặc biệt, thực hiện theo hướng dẫn của Sở GDĐT và quyết định Ban chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp của Huyện, đồng thời phải khai báo trên hệ thống và lưu trữ đầy đủ minh chứng tại Phòng GDĐT.

II. Đối tượng và hồ sơ tuyển sinh

1. Tuyển sinh vào lớp 1

- Học sinh độ tuổi sinh năm 2019 (6 tuổi): 189 trẻ.
- Tuyển vào lớp 1: 100% trẻ 6 tuổi: 189 trẻ (ấp 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 xã Tân Quý Tây)

2. Phương thức tuyển sinh

a) Phương thức xét tuyển chung

- Đảm bảo 100% học sinh trong độ tuổi tuyển sinh ở cấp tiểu học đều được khai báo (bao gồm cả đối tượng phổ cập) thông tin đầy đủ tại địa chỉ <https://csdl.hcm.edu.vn> (gọi chung là hệ thống CSDL ngành giáo dục Thành phố). Công tác khai báo, rà soát thông tin học sinh phải hoàn thành trước khi Thành phố ban hành kế hoạch tuyển sinh và thực hiện theo đúng hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Thông tin cư trú của học sinh (bao gồm "nơi ở hiện tại", "môi quan hệ với chủ hộ" và thông tin liên quan) xác định qua ứng dụng định danh điện tử (VNeID) của cha, mẹ học sinh hoặc người giám hộ hợp pháp, phải khai báo trong thời gian rà soát dữ liệu theo Kế hoạch của Sở GDĐT ban hành, đảm bảo hạn chế tối đa hồ sơ giấy. Trường hợp đặc biệt thực hiện theo hướng dẫn của Sở GDĐT và quyết định Ban Chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp của huyện (sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp), đồng thời phải khai báo trên hệ thống và lưu trữ đầy đủ minh chứng tại phòng GDĐT.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo tham mưu Ủy ban nhân dân thành Huyện xây dựng các khu vực tuyển sinh linh hoạt dựa trên ba yếu tố: phân bố trường lớp tại địa phương, số lượng trẻ em trong độ tuổi tuyển sinh, và thông tin "nơi ở hiện tại" của học sinh từ cơ sở dữ liệu ngành. Đồng thời kết hợp sử dụng hệ thống bản đồ số dùng chung của Thành phố để tính toán khoảng cách di chuyển của học sinh, không phân bố học sinh theo ranh giới hành chính phường, nhằm tạo điều kiện cho học sinh được học gần nơi ở hiện tại và phù hợp với tình hình thực tế địa phương. Đối với các trường nằm ở ranh giới giữa các xã, thị trấn, Ban chỉ đạo tuyển sinh đầu cấp Huyện căn cứ vào điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ các trường, tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh được học gần nơi cư trú.

- Công tác đăng ký tuyển sinh được thực hiện trực tuyến tại địa chỉ <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn> (gọi chung là trang tuyển sinh của Thành phố), thông qua mã định danh của học sinh và tuân thủ theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, thông tin sử dụng trong tuyển sinh đảm bảo trích xuất 100% từ hệ thống CSDL ngành giáo dục Thành phố.

- Đối tượng tuyển sinh được chia làm 2 dạng đối tượng, trong đó:

+ Đối tượng 1: ưu tiên tuyển sinh cho các trường hợp: học sinh có “nơi ở hiện tại” thuộc địa bàn ấp 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 xã Tân Quý Tây và trong độ tuổi quy định;

+ Đối tượng 2: học sinh có nguyện vọng học tại khu vực không thuộc địa bàn cư trú thực tế.

- Đối với đối tượng 2, ưu tiên xét tuyển theo thứ tự các trường hợp đặc thù của mỗi khu vực như:

(1) Học sinh đã hoàn thành chương trình mầm non

(2) Học sinh có cha hoặc mẹ làm việc tại địa bàn ấp 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 xã Tân Quý Tây (các cơ sở, doanh nghiệp, cơ quan đặt trên địa bàn).

(3) Học sinh có “nơi ở hiện tại” theo VNeID thuộc khu vực ranh giới với xã Tân Quý Tây của các xã Hưng Long, Bình Chánh, An Phú Tây, giáp ranh tỉnh Long An.

(4) Học sinh chuyển tỉnh.

(5) Học sinh thuộc các trường hợp đặc thù của địa phương.

- Các trường hợp không thuộc diện ưu tiên sẽ được xem xét sau cùng, dựa trên chỉ tiêu còn lại của trường và quyết định của Ban Chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp Huyện.

- Học sinh thuộc đối tượng 2 phải đảm bảo các điều kiện: phải đăng ký tuyển sinh trên hệ thống tuyển sinh của Thành phố, đáp ứng các tiêu chí trong Kế hoạch tuyển sinh của địa phương. Ban Chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp Huyện có thể xét tuyển theo thứ tự các đối tượng và chế độ ưu tiên, đảm bảo tuân thủ Kế hoạch tuyển sinh của địa phương và khung thời gian do Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành

- Kết quả tuyển sinh được công bố trực tuyến trên trang tuyển sinh của Thành phố, công tác nộp hồ sơ được thực hiện theo hình thức trực tuyến và theo các văn bản hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Các thông tin của học sinh trên hệ thống Cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục Thành phố (bao gồm "nơi ở hiện tại" và các thông tin khác có ảnh hưởng đến công tác xét tuyển của địa phương) nếu cập nhật sau khi Kế hoạch tuyển sinh của Thành phố đã ban hành phải tuân thủ đầy đủ theo hướng dẫn của Sở GDĐT và phải hoàn tất trước ngày 01 tháng 5 năm 2025; tuyệt đối không thực hiện điều chỉnh thông tin sau thời hạn quy định.

b) Tuyển sinh lớp 1

- 100% trẻ 6 tuổi (sinh năm 2019) trong diện đi học có nơi ở hiện tại ấp 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 xã Tân Quý Tây, vào học lớp 1 theo danh sách do Ban Chỉ đạo huy động trẻ và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp Huyện quy định.

- Không giải quyết các trường hợp học sinh học sớm tuổi và các trường hợp không có tên trên hệ thống CSDL ngành giáo dục Thành phố.

- Phân đầu thực hiện mục tiêu sĩ số lớp theo Điều lệ trường tiểu học hiện hành.

- Đảm bảo 100% học sinh lớp 1 được học 2 buổi/ngày để thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- **Thời gian tuyển sinh:**

+ 01/5/2025: Nhà trường thông báo kế hoạch tuyển sinh.

+ 01/6/2025: Bắt đầu phát hồ sơ và tiếp nhận hồ sơ (nhận thông tin đăng ký trực tuyến từ phụ huynh thông qua phần mềm tuyển sinh trực tuyến)

Các ngày trong tuần từ thứ Hai đến Thứ Sáu (Trừ thứ Bảy và Chủ nhật): Bắt đầu buổi sáng từ 7 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút, buổi chiều từ 13 giờ 30 phút đến 16 giờ 30 phút.

Phụ huynh truy cập vào trang tuyển sinh đầu cấp tại địa chỉ:
<https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>

Tên đăng nhập: Mã định danh cá nhân của học sinh

Mật khẩu: Ngày, tháng, năm sinh của học sinh viết liền không dấu “/” (VD: 01092019)

+ 01/7/2025: Công bố kết quả danh sách tuyển sinh

Nếu trường còn thiếu chỉ tiêu so với phân bổ của Ủy ban nhân dân Huyện thì danh sách bổ sung chỉ tiêu phải do Ban chỉ đạo huy động trẻ và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp xét duyệt.

- Thành phần hồ sơ:

+ Phiếu đăng ký nhập học (in từ phần mềm tuyển sinh trực tuyến);

+ Bản sao khai sinh hợp lệ;

+ Giấy chứng nhận hoàn thành mầm non 5 tuổi (nếu có)

c) Tuyển sinh lớp 1 tăng cường ngoại ngữ (tiếng Anh):

- Tổ chức tăng cường ngoại ngữ tiếng Anh cho học sinh lớp 1 theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và lộ trình riêng của Thành phố.

d) Tuyển sinh vào lớp 1 Chương trình Dạy và học các môn Toán, Khoa học bằng tiếng Anh.

- Đảm bảo cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, thực hành thí nghiệm cho các lớp Chương trình Dạy và học các môn Toán, Khoa học bằng Tiếng Anh theo quy định của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Sĩ số học sinh/lớp: không quá 35 học sinh/lớp.

* **Lưu ý:** Sau khi phụ huynh đăng ký trên phần mềm tuyển sinh xong sẽ in phiếu tuyển sinh, phụ huynh xem nội dung thông tin và ký vào phiếu tuyển sinh. Phụ huynh chuẩn bị các loại hồ sơ theo quy định. Thực hiện nộp hồ sơ theo đúng thời gian quy định.

Phần III

TRÁCH NHIỆM CỦA HIỆU TRƯỞNG VÀ HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH

1. Hiệu trưởng nhà trường

- Xây dựng kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2025-2026.

- Thành lập Hội đồng tuyển sinh trường và ban hành Quy chế hoạt động Hội đồng tuyển sinh trường để thực hiện công tác tuyển sinh theo đúng kế hoạch, đúng quy định.

- Sắp xếp khu vực và đội ngũ hỗ trợ công tác tuyển sinh trực trong suốt giai đoạn tuyển sinh theo giờ hành chính.

- Kiểm tra và cập nhật đầy đủ danh sách học sinh đầu cấp và cuối cấp trên hệ thống thông tin quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Rà soát và lập danh sách học sinh đầu cấp là học sinh khuyết tật học hòa nhập để bố trí vào các lớp theo đúng qui định.

- Thông báo công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng về kế hoạch tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, các quy định về độ tuổi, hồ sơ tuyển sinh.

- Báo cáo kết quả tuyển sinh về Phòng Giáo dục và Đào tạo kết quả huy động trẻ và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp của trường theo tiến độ và kết quả tuyển sinh sau kết thúc thời gian tuyển sinh.

2. Hội đồng tuyển sinh nhà trường

Tất cả các thành viên trong hội đồng tuyển sinh phải chấp hành nghiêm túc việc tuyển sinh theo đúng nhiệm vụ và kế hoạch tuyển sinh.

Hội đồng tuyển sinh làm việc theo nguyên tắc tập thể, Hội đồng tuyển sinh có nhiệm vụ và quyền hạn sau:

- Hướng dẫn cha mẹ học sinh tìm hiểu thông tin về chương trình, loại hình học tập tại đơn vị để lựa chọn nguyện vọng phù hợp.

- Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên được bố trí thiết bị, dụng cụ và nắm rõ quy trình tuyển sinh nhằm hướng dẫn hỗ trợ các trường hợp khó khăn hoặc chưa có kinh nghiệm trong việc tiếp cận công nghệ.

- Số điện thoại hỗ trợ phụ huynh: Cô Uyên: 0937.074.997; Cô Kiều: 0902.640.396; Cô Tuyền: 0396.524.826.

- Thành viên của Hội đồng tuyển sinh khi tiếp nhận hồ sơ cần lưu ý, kiểm tra phiếu đăng ký, bản sao giấy khai sinh, nếu thấy hợp lệ yêu cầu phụ huynh HS ký xác nhận vào phiếu đăng ký.

- Tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra hồ sơ và lập danh sách những hồ sơ đủ điều kiện theo quy định.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo khách quan, công khai, công bằng, tuyển đúng chỉ tiêu được giao.

- Giải quyết những khiếu nại, thắc mắc (nếu có) đúng theo quy định trong thời gian từ ngày thông báo kết quả đến ngày kết thúc thông báo. Mọi khiếu nại về sau sẽ không giải quyết.

- Sau khi kết thúc tuyển sinh, Hội đồng tuyển sinh phải hoàn thành hồ sơ, tổng hợp kết quả và niêm yết kết quả trúng tuyển tại bảng tin, website nhà trường.

3. Đối với các thành viên trong hội đồng tuyển sinh

- Chủ tịch hội đồng

+ Chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nhiệm vụ của Hội đồng tuyển sinh theo quy định, chỉ đạo việc xét tuyển theo đúng Quy chế tuyển sinh.

+ Phân công trách nhiệm cho từng thành viên của Hội đồng tuyển sinh.

+ Tổ chức họp xét tuyển sinh theo đúng thành phần và thời gian quy định.

+ Báo cáo kết quả tuyển sinh về Phòng Giáo dục và Đào tạo và UBND xã.

+ Giải quyết những khiếu nại, thắc mắc (nếu có) đúng theo quy định của quy chế.

- Phó Chủ tịch hội đồng: Giúp Chủ tịch hội đồng điều hành hoạt động của hội đồng tuyển sinh và thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể của Hội đồng tuyển sinh theo sự phân công của Chủ tịch hội đồng.

- Các thành viên của Hội đồng do Chủ tịch hội đồng phân công nhiệm vụ cụ thể để đảm bảo các hoạt động của Hội đồng theo đúng quy định.

4. Đối với thành viên nhận hồ sơ

- Tổ chức phát hành và tiếp nhận hồ sơ đảm bảo theo kế hoạch đã đề ra.

- Kiểm tra hồ sơ tuyển sinh của phụ huynh, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân trẻ như: Họ tên, ngày sinh... trong giấy khai sinh. Hồ sơ phải đảm bảo đủ các loại giấy tờ theo yêu cầu.

- Lập danh sách học sinh đăng ký dự tuyển theo thứ tự thời gian.

- Lập danh sách trẻ đủ điều kiện xét tuyển.

Phần IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Cán bộ, viên chức và các thành viên trong Hội đồng tuyển sinh Trường Tiểu học Tân Quý Tây tổ chức xét tuyển sinh năm học 2025-2026 theo đúng Quy chế này.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có gì khó khăn, vướng mắc, đề nghị phản ánh về Chủ tịch hội đồng tuyển sinh để xem xét, giải quyết./.

TRƯỜNG TIỂU HỌC TÂN QUÝ TÂY