

Quận 6, ngày 14 tháng 05 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tuyển sinh vào lớp 1 và huy động trẻ ra lớp

Năm học 2025 - 2026

Căn cứ Luật Giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14 tháng 6 năm 2019;

Căn cứ Quyết định số 5695/QĐ-UBND ngày 20 tháng 11 năm 2014 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt Đề án “Dạy và học các môn Toán, Khoa học và Tiếng Anh tích hợp Chương trình Anh và Việt Nam” tại các Trường công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 1186/QĐ-UBND ngày 28 tháng 3 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2025 - 2026.

Căn cứ Quyết định số 192/QĐ-UBND ngày 13 tháng 5 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Quận 6 về ban hành Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2025 - 2026.

Căn cứ vào khả năng thu nhận trẻ vào lớp 1 của trường Tiểu học Trương Công Định và số trẻ trong độ tuổi ở phường 14. Trường Tiểu học Trương Công Định lập kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2025 - 2026 như sau:

I. YÊU CẦU, NGUYÊN TẮC TUYỂN SINH

1. Bảo đảm đủ chỗ học cho con em nhân dân phường 14, Quận 6, thực hiện tốt phổ cập giáo dục tiểu học bắt buộc đúng độ tuổi.
2. 100% học sinh trong độ tuổi đi học đều được đến trường và được học 2 buổi/ngày nhằm thực hiện tốt Chương trình giáo dục phổ thông hiện hành.
3. Thực hiện tuyển sinh vào lớp 1 đúng quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT), đảm bảo công bằng, minh bạch.
4. Sử dụng kết quả của Đề án 06, kết hợp hệ thống Bản đồ số dùng chung của Thành phố hỗ trợ trong công tác tuyển sinh trên địa bàn quận.
5. Việc tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2025 - 2026 thực hiện theo Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2025 - 2026 của Ủy ban nhân dân Quận 6. Trong đó, việc phân bổ học sinh vào các trường trên địa bàn được thực hiện trên cơ sở ưu tiên học sinh được học tại trường gần nơi cư trú, tuy nhiên, phải tùy vào tình hình thực tế (có thể xem xét không phân theo địa giới hành chính của phường).
6. Đảm bảo 100% học sinh trong độ tuổi tuyển sinh vào lớp 1 (đối tượng phổ cập) đều được khai báo thông tin đầy đủ tại địa chỉ <https://csdl.hcm.edu.vn> (gọi chung là hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục Thành phố). Công tác khai báo, rà soát thông tin học sinh phải thực hiện theo đúng hướng dẫn của Sở GDĐT, Phòng GDĐT.

7. Công tác đăng ký tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2025 - 2026 được thực hiện hoàn toàn bằng hình thức trực tuyến, các nội dung về khung thời gian, quy trình thực hiện và các vấn đề liên quan phải tuân thủ theo hướng dẫn của Sở GDĐT, Phòng GDĐT đảm bảo thống nhất trên toàn Thành phố, đồng thời xây dựng phương án hỗ trợ, hướng dẫn cho các trường hợp khó khăn hoặc chưa quen thao tác. Sau khi công bố kết quả, cha mẹ học sinh phải xác nhận nhập học trên trang tuyển sinh của Thành phố, tiếp theo hoàn thiện hồ sơ tại trường trúng tuyển theo Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2025 - 2026 của quận.

8. Tuyệt đối không vận động, quỵn góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh; không để xảy ra tiêu cực trong quá trình tuyển sinh.

9. Thông tin nơi ở hiện tại của học sinh (bao gồm “môi quan hệ với chủ hộ” và thông tin liên quan) xác định qua ứng dụng định danh điện tử (VNelD) của cha, mẹ học sinh hoặc người giám hộ hợp pháp, phải khai báo trong khung thời gian rà soát dữ liệu theo văn bản số 1530/UBND-GDĐT ngày 11/4/2025 về việc hướng dẫn xác minh thông tin nơi cư trú phục vụ công tác rà soát dữ liệu tuyển sinh đầu cấp năm học 2025-2026 của Ủy ban nhân dân quận 6, đảm bảo hạn chế tối đa hồ sơ giấy. Trường hợp đặc biệt, thực hiện theo hướng dẫn của Sở GDĐT, Phòng GDĐT và quyết định của Ban chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp quận, đồng thời phải khai báo trên hệ thống và lưu trữ đầy đủ minh chứng tại Phòng GDĐT.

10. Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2025 - 2026 được gửi về Lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo (Ông Trần Hữu Lương - Phó Trưởng phòng Phòng Giáo dục và Đào tạo) duyệt vào thời gian trước ngày 14/5/2025.

II. PHƯƠNG THỨC TUYỂN SINH

1. Huy động 100% trẻ sáu tuổi (sinh năm 2019) trong diện đi học đang cư trú thực tế trên địa bàn quận vào học lớp 1 theo tuyến do Ban chỉ đạo tuyển sinh quận quy định dựa trên ba yếu tố: phân bố trường lớp tại địa phương, số lượng trẻ em trong độ tuổi tuyển sinh và thông tin “nơi ở hiện tại” của học sinh từ cơ sở dữ liệu (CSDL) ngành. Đồng thời kết hợp sử dụng hệ thống bản đồ số dùng chung của Thành phố để tính khoảng cách di chuyển của học sinh (có thể không phân bổ học sinh theo ranh giới hành chính phường), nhằm tạo điều kiện cho học sinh được học gần nơi ở hiện tại và phù hợp với tình hình thực tế địa phương. Đối với các trường nằm ở ranh giới giữa các địa phương, Ban chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp quyết định nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh được học gần nơi ở hiện tại.

2. Công tác đăng ký tuyển sinh được thực hiện trực tuyến tại địa chỉ <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn> (gọi chung là trang tuyển sinh của Thành phố), thông qua mã định danh của học sinh và tuân thủ theo hướng dẫn của Sở GDĐT, Phòng GDĐT thông tin sử dụng trong tuyển sinh đảm bảo trích xuất 100% từ hệ thống CSDL ngành giáo dục Thành phố.

- Đối tượng tuyển sinh chia làm 02 dạng, trong đó:

+ Đối tượng 1: ưu tiên tuyển sinh cho học sinh có “nơi ở hiện tại” thuộc địa bàn và trong độ tuổi quy định;

+ Đối tượng 2: học sinh có nguyện vọng học tại khu vực không thuộc địa bàn cư trú thực tế. Ưu tiên xét tuyển theo thứ tự như sau:

- (1) Học sinh đã hoàn thành chương trình mầm non trên địa bàn.
- (2) Học sinh có cha hoặc mẹ làm việc tại địa bàn.
- (3) Học sinh có “nơi ở hiện tại” theo VNeID thuộc các khu vực ranh giới giữa các quận, huyện lân cận.
- (4) Học sinh chuyển tỉnh.
- (5) Học sinh thuộc các trường hợp đặc thù của địa phương.

Các trường hợp không thuộc diện ưu tiên sẽ được xem xét sau cùng, dựa trên chỉ tiêu còn lại của các trường và quyết định của Ban Chỉ đạo tuyển sinh đầu cấp.

- Kết quả tuyển sinh được công bố trực tuyến trên trang web của trường.
- Trường hợp đơn vị còn thiếu chỉ tiêu so với Kế hoạch tuyển sinh ban đầu, việc bổ sung phải được Ban chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp phê duyệt, đảm bảo tối đa quyền lợi học sinh và phù hợp với khả năng tiếp nhận, điều kiện cơ sở vật chất của đơn vị.

3. Không giải quyết các trường hợp học sinh học sớm tuổi và các trường hợp không có tên trên hệ thống CSDL ngành giáo dục Thành phố.

4. Phân đầu thực hiện mục tiêu sĩ số lớp theo Điều lệ trường tiểu học hiện hành.

5. Thực hiện Quyết định số 762/QĐ-UBND ngày 08 tháng 3 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc phê duyệt đề án “Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 - 2030”.

6. Thực hiện Quyết định số 2769/QĐ-UBND ngày 29 tháng 6 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố triển khai Đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2019 - 2025. Tổ chức làm quen tiếng Anh cho học sinh lớp 1 theo Chương trình giáo dục phổ thông hiện hành và lộ trình riêng của Thành phố.

7. Đảm bảo tốt các điều kiện về cơ sở vật chất, chăm sóc và nuôi dưỡng khi tổ chức bán trú.

III. THỜI GIAN TUYỂN SINH

Ngày bắt đầu	Ngày kết thúc	Nội dung công việc	Phân công thực hiện
05/5/2025	12/5/2025	Căn cứ Công văn số 1530/UBND- GDĐT, thực hiện việc rà soát dữ liệu chuẩn bị tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2025-2026.	Hiệu trưởng, văn thư, GV CNTT.
12/5/2025	14/5/2025	Thực hiện xây dựng Kế hoạch tuyển sinh lớp 1.	Hiệu trưởng
19/5/2025	23/5/2025	Cập nhật Kế hoạch tuyển sinh lớp 1 lên web trường tại: thtruongcong dinh.hcm.edu.vn	Hiệu trưởng, GV CNTT
14/6/2025	20/6/2025	Hướng dẫn, tổ chức cho phụ huynh xác nhận nộp hồ sơ theo dữ liệu đã được Phòng GDĐT cập nhật trên trang tuyển sinh của Thành phố.	Ban tuyển sinh, cha mẹ học sinh

21/6/2025	Chậm nhất đến 17h00 25/6/2025	Phòng GDĐT xét tuyển học sinh đăng ký dạng đối tượng 2 và cập nhật dữ liệu lên trang tuyển sinh Thành phố.	Ban tuyển sinh, cha mẹ học sinh
		Tiếp nhận danh sách học sinh đã xác nhận nhập học. Các trường tổ chức tiếp nhận hồ sơ và hướng dẫn phụ huynh làm thủ tục nhập học.	
25/6/2025	Chậm nhất đến 17h00 29/6/2025	Thông báo cho phụ huynh truy cập hệ thống để xem kết quả diện đối tượng 2 và xác nhận nhập học.	Ban tuyển sinh, cha mẹ học sinh
		Tiếp nhận thí sinh trúng tuyển dạng đối tượng 2 vào các trường.	
Chậm nhất đến 10h00 30/6/2025		Tổng hợp kết quả và tiến hành tổng kết công tác tuyển sinh. Gửi báo cáo lên Phòng GDĐT để tổng hợp. Phòng GDĐT phê duyệt kết quả tuyển sinh.	Hiệu trưởng, văn thư.

IV. CHỈ TIÊU VÀ THÀNH PHẦN HỒ SƠ TUYỂN SINH

1. Chỉ tiêu tuyển sinh:

- Chỉ tiêu tuyển sinh vào lớp 1 do Ủy ban Nhân dân Quận 6 giao: 190 em cư ngụ tại Phường 14.

- Trường tuyển sinh 6 lớp bán trú Tăng cường Tiếng Anh.

2. Thành phần hồ sơ:

- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.

- Trường hợp chưa có khai sinh, phụ huynh phải có cam kết bổ sung khai sinh chậm nhất ngày 15/9/2025.

V. HUY ĐỘNG TRẺ RA LỚP:

1. Học sinh ra lớp Một:

1.1 Đối với Ủy ban nhân dân phường:

Tham mưu cho Đảng ủy, Ủy ban Nhân dân Phường 14 về kế hoạch, công tác phối hợp của các ban ngành đoàn thể trong việc thực hiện công tác huy động trẻ em 6 tuổi vào lớp Một, công tác tuyên truyền về phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi và thực hiện tốt ngày toàn dân đưa trẻ đến trường năm học 2025 - 2026.

1.2 Đối với nhà trường:

- Thực hiện tốt công tác phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi và công tác tuyển sinh vào lớp 1 đúng, đủ chỉ tiêu do Ủy ban Nhân dân Quận 6 giao.

Đợt 1: Ưu tiên tuyển sinh các trường hợp là đối tượng đang cư trú thực tế trên địa bàn từ ngày 21/6/2025 đến ngày 29/6/2025.

Đợt 2: Căn cứ các đơn vị chưa tuyển đủ học sinh so với chỉ tiêu được giao, Ban chỉ đạo tuyển sinh đầu cấp quyết định về việc mở tuyển sinh đợt 2, đồng thời quy định các đối tượng được phép đăng ký trong giai đoạn này (việc đăng ký vẫn thực hiện theo hình thức trực tuyến tại trang tuyển sinh do Sở GDĐT quy định) từ ngày 01/7/2025 đến ngày 30/7/2025.

Trường hợp thông tin của cơ sở dữ liệu tuyển sinh và dữ liệu dân cư quốc gia chưa thống nhất, Ban chỉ đạo tuyển sinh đầu cấp chịu trách nhiệm hướng dẫn, rà soát, điều chỉnh chính xác trước khi trẻ đăng ký tuyển sinh.

2. Học sinh lớp 2, 3, 4, 5:

- Niêm yết danh sách học sinh năm học 2025- 2026 và thông báo học sinh thời gian nhập học.
- Giáo viên chủ nhiệm báo cáo lên ban giám hiệu danh sách học sinh chưa ra lớp.
- Phối hợp Ủy ban nhân dân phường vận động các học sinh có hoàn cảnh khó khăn, có nguy cơ bỏ học tiếp tục đến lớp.

V. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

- **Hiệu trưởng:** Thành lập Hội đồng tuyển sinh và kết hợp Ủy ban nhân dân phường 14 xây dựng kế hoạch huy động trẻ ra lớp theo đúng qui định và gửi về Lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 6 duyệt.

- **Ban tuyển sinh:** Tổng hợp báo cáo tuyển sinh vào ngày 29/6/2025 và ngày 31/7/2025; Nộp danh sách tuyển sinh hoàn chỉnh theo mẫu và gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 6.

Ngày 29/6/2025: hoàn tất công tác tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2025 - 2026. Gửi danh sách trúng tuyển vào lớp 1(đợt 1) năm học 2025 - 2026 (1 bộ có ký tên, đóng dấu) về Phòng GDĐT.

Ngày 31/7/2025: hoàn tất công tác tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2025 - 2026. Gửi danh sách trúng tuyển vào lớp 1(đợt 2) năm học 2025 - 2026 (1 bộ có ký tên, đóng dấu) (nếu có).

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh lớp 1 và huy động trẻ ra lớp năm học 2025-2026, đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên đơn vị thực hiện đúng theo tiến độ của kế hoạch./.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT(để báo cáo);
- UBND P14 (để phối hợp);
- Ban tuyển sinh (để thực hiện);
- Lưu:VT.



HIỆU TRƯỞNG

Lý Thị Mai Hương



KT. TRƯỞNG PHÒNG

Trần Hữu Lương

