|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN TÂN BÌNH  **PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**  Số: 1629 /KH-GDĐT-TiH | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Tân Bình, ngày 15 tháng 10 năm 2019* |

**KẾ HOẠCH**

**Tổ chức Khảo sát năng lực học sinh lớp 3**

**Năm học 2019 - 2020**

Căn cứ công văn số 3234/GDĐT-TH ngày 12 tháng 9 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về tổ chức khảo sát năng lực học sinh lớp 3 năm học 2019-2020;

Căn cứ vào kế hoạch số 1372/KH-GDĐT-TiH ngày 06 tháng 9 năm 2019 về kế hoạch hoạt động chuyên môn cấp Tiểu học năm học 2019-2020;

Thực hiện kế hoạch, nhiệm vụ năm học 2019-2020, Phòng Giáo dục và Đào tạo (GD và ĐT) quận Tân Bình triển khai kế hoạch tổ chức Khảo sát năng lực học sinh lớp 3 năm học 2019-2020 cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Rút kinh nghiệm kết quả khảo sát năng lực học sinh năm học 2018-2019 và tiếp tục đánh giá thực chất kết quả, chất lượng giảng dạy của giáo viên và việc học tập của học sinh; trên cơ sở đó đề xuất biện pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục những điểm yếu trong công tác dạy và học.

Làm cơ sở để các tổ chuyên môn đi sâu vào hoạt động chuyên môn có hiệu quả hơn, đảm bảo cho việc ra đề kiểm tra cuối năm theo hướng phát triển năng lực người học, nhằm đạt chất lượng cao, đúng quy chế.

Khảo sát kiến thức cơ bản và năng lực vận dụng kiến thức vào thực tiễn cuộc sống của học sinh lớp 3 qua một số môn học. Đồng thời đánh giá chất lượng việc thực hiện Thông tư 22 và 30 của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại các trường Tiểu học trên địa bàn của quận Tân Bình.

**2. Yêu cầu**

Tổ chức khảo sát chặt chẽ, nghiêm túc, công bằng, đánh giá khách quan, chính xác kết quả học tập của học sinh.

Làm tốt công tác phối hợp, bảo đảm tổ chức khảo sát đúng chương trình kế hoạch, đúng thời gian quy định.

**II. ĐỐI TƯỢNG KHẢO SÁT**

Toàn bộ 29/32 trường tiểu học trên địa bàn quận Tân Bình có phòng máy tính (có kết nối Internet tốc độ ổn định, số lượng máy tính ít nhất 35 máy) đều tham gia khảo sát. Riêng trường tiểu học Trần Văn Ơn, Nguyễn Khuyến (không có phòng máy) và Phan Huy Ích (không có học sinh lớp 3) được miễn khảo sát.

Những trường tiểu học có một phòng máy: chọn 1 lớp có số thứ tự cuối cùng trong khối lớp 3 (có học tin học) để tham gia làm bài khảo sát.

Những trường tiểu học có hai phòng máy tính trở lên: chọn 2 lớp có số thứ tự cùng trong khối lớp 3 (có học tin học) để tham gia làm bài khảo sát.

Mỗi lớp 3 (được chọn như trên) chọn 30 học sinh có thứ tự từ trên xuống dưới theo danh sách của lớp.

**III. NỘI DUNG, HÌNH THỨC VÀ THỜI GIAN KIỂM TRA**

**1. Nội dung khảo sát**

Căn cứ vào “Chuẩn kiến thức, kỹ năng”, trên cơ sở hướng dẫn thực hiện chương trình và điều chỉnh nội dung dạy học của Bộ Giáo dục và Đào tạo và năng lực vận dụng kiến thức của học sinh được giới hạn trong 20 tuần đầu tiên (theo khung thời gian năm học) của năm học 2019-2020.

**2. Hình thức khảo sát**

Học sinh khối lớp 3 của các trường Tiểu học được chọn sẽ thực hiện bài khảo sát trên máy vi tính.

Quy trình thực hiện với máy vi tính sẽ được Sở, Phòng GD và ĐT tổ chức tập huấn, hướng dẫn cho các đơn vị và học sinh trước khi tiến hành khảo sát.

**3. Cấu trúc đề khảo sát**

Môn khảo sát: Toán và Tiếng Việt.

Mỗi học sinh lớp 3 được chọn làm một bài trắc nghiệm trong đó bao gồm Tiếng Việt và Toán theo hướng tích hợp .

Mỗi bài trắc nghiệm gồm 20 câu (10 câu Tiếng Việt và 10 câu Toán) trong thời gian 40 phút.

**4. Thời gian khảo sát**

**Thứ Năm, ngày 12 tháng 03 năm 2020**. Bắt đầu tính giờ làm bài lúc: **8 giờ 15 phút.**

**IV.** **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình**

Thành lập Ban Chỉ đạo, Hội đồng khảo sát cấp quận (Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo đồng thời là Trưởng Ban chỉ đạo), các tổ giám sát chéo giữa các trường (gồm 2 người: có 1 tổ trưởng là Phó Hiệu trưởng hoặc Tổ trưởng chuyên môn và 1 giáo viên trường Tiểu học).

Tiếp nhận báo cáo về số lượng học sinh, số lớp 3 của các trường trên địa bàn được chọn khảo sát. Báo cáo gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 31/10/2019.

Tiếp nhận và chịu trách nhiệm bảo mật mật mã đề khảo sát. Đồng thời báo cáo nhanh tình hình khảo sát từ các trường tiểu học về Sở Giáo dục và Đào tạo trong ngày 13/3/2020.

Chịu trách nhiệm hướng dẫn cho các trường tiểu học tham gia khảo sát và chuyển giao mã đề cho các trường tiểu học trước giờ khảo sát 15 phút qua địa chỉ thư điện tử công vụ của Hiệu trưởng.

**2. Hiệu trưởng các trường Tiểu học**

Xây dựng kế hoạch tổ chức khảo sát năng lực học sinh lớp 3.

Thành lập Hội đồng Khảo sát cấp trường (Hiệu trưởng đồng thời là Chủ tịch Hội đồng) thực hiện việc tổ chức coi và xác nhận kết quả khảo sát trên máy vi tính.

Hiệu trưởng các trường có học sinh tham gia khảo sát báo cáo số lượng học sinh, số lớp 3 cho Phòng Giáo dục và Đào tạo ngày 25/10/2019.

Trực tiếp tiếp nhận mã đề Khảo sát từ Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Lập danh sách học sinh dự khảo sát theo cách chọn như trên, bố trí phòng máy vi tính khảo sát. Chuẩn bị đầy đủ điều kiện, văn phòng phẩm cần thiết phục vụ cho khảo sát. Niêm yết danh sách thí sinh dự khảo sát và nội quy, các vật dụng thí sinh được phép mang vào phòng khảo sát.

Phân công giám thị coi thi khảo sát (01 giáo viên khối khác và 01 giáo viên Tin học).

Trực tiếp nhận mã đề khảo sát từ Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Chuyển giao mã đề khảo sát đến các phòng máy tính theo quy định, hoàn thành báo cáo nhanh tình hình khảo sát về Ban chỉ đạo Hội đồng khảo sát Phòng Giáo dục và Đào tạo

**V. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN**

Ngày 25/10/2019: Các trường tiểu học báo cáo số lớp, số học sinh tham gia khảo sát về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Ngày 31/10/2019: Phòng Giáo dục và Đào tạo đăng ký email công vụ của Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo về Sở thông qua kế hoạch khảo sát của quận. Các trường tiểu học đăng ký email công vụ của Hiệu trưởng về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Ngày 02/03/2020: Các trường Tiểu học thông báo cho học sinh và cha mẹ học sinh, địa phương về kế hoạch khảo sát học sinh lớp 3.

Ngày 10/03/2020: học sinh thử nghiệp hệ thống khảo sát (từ 8g15 đến 9g15)

Ngày 12/03/2020: Trước giờ khảo sát 30 phút Phòng Giáo dục và Đào tạo nhận mã đề khảo sát từ Sở gởi qua địa chỉ thư điện tử công vụ của các Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo (Chỉ có Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo mới được quyền mở). Sau đó Phòng Giáo dục và Đào tạo gởi mã đề khảo sát đến các trường Tiểu học qua thư điện tử công vụ của Hiệu trưởng (Chỉ có Hiệu trưởng mới được quyền mở) để thực hiện theo thời gian thống nhất như sau:

- Từ 07 giờ 15 đến 07 giờ 55: tập trung học sinh vào phòng khảo sát theo vị trí

chỗ ngồi quy định, hướng dẫn học sinh nhập các thông tin vào máy, cách thực hiện phần trả lời trắc nghiệm và kí tên trong danh sách tham dự khảo sát.

- 7 giờ 45: Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo nhận mã đề từ Sở Giáo dục và

Đào tạo.

- 8 giờ 00: Hiệu trưởng nhận mã đề từ Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo.

- 8 giờ 10: Hiệu trưởng công bố mã đề khảo sát cho học sinh.

- Từ 08 giờ 15 đến 08 giờ 55: học sinh làm bài khảo sát (theo mã đề khi đăng

nhập).

Hết giờ làm bài, giám thị hướng dẫn học sinh lưu bài khảo sát và ghi điểm số học sinh đạt được qua màn hình máy vi tính rồi cho học sinh ký tên xác nhận vào danh sách dự khảo sát.

- Sau thời gian khảo sát: Dữ liệu khảo sát được xử lí, thống kê tự động, kết quả được tổng hợp tại cổng C1 cấp Sở, sau khi Sở phê duyệt kết quả khảo sát; các thống kê được duyệt hiển thị trên cổng thông tin điện tử C1 của Phòng Giáo dục và Đào tạo và các trường tiểu học tham gia khảo sát.

**VI.** **KINH PHÍ KHẢO SÁT:** Chi từ nguồn chi thường xuyên của đơn vị.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường tiểu học triển khai kế hoạch này đến toàn thể giáo viên và học sinh trong trường để tổ chức thực hiện đợt khảo sát đạt chất lượng và hiệu quả./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Phòng Giáo dục Tiểu học Sở GD và ĐT;  - Các trường tiểu học;  - Lưu: VP, tổ tiểu học. | **KT. TRƯỞNG PHÒNG**  **PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**  **Phan Văn Quang** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| UBND QUẬN TÂN BÌNH | | | **CÔNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** | | | | | | |
| **PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO** | | | **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** | | | | | | |
|  |  | |  | | | | | |  |
| **DANH SÁCH CÁC TRƯỜNG TIỂU HỌC THAM GIA KHẢO SÁT LỚP 3** | | | | | | | | | |
| **NĂM HỌC 2019 - 2020** | | | | | | | | | |
|  |  |  | | |  | |  |  | |
| **STT** | **Trường tiểu học** | **Số lượng lớp 3** | | | | | | **Ghi chú** | |
| **Giáo viên** | | **Số lớp** | | **Số học sinh** | |
| 1 | Lê Văn Sĩ | 7 | | 7 | | 259 | |  | |
| 2 | Nguyễn Thanh Tuyền | 6 | | 6 | | 237 | |  | |
| 3 | Bình Giã | 3 | | 3 | | 115 | |  | |
| 4 | Hoàng Văn Thụ | 7 | | 7 | | 282 | |  | |
| 5 | Tân Sơn Nhất | 4 | | 4 | | 162 | |  | |
| 6 | Phạm Văn Hai | 4 | | 4 | | 151 | |  | |
| 7 | Bạch Đằng | 3 | | 3 | | 103 | |  | |
| 8 | Chi Lăng | 3 | | 3 | | 111 | |  | |
| 9 | Đống Đa | 5 | | 5 | | 141 | |  | |
| 10 | Bành Văn Trân | 9 | | 9 | | 351 | |  | |
| 11 | Ngọc Hồi | 6 | | 6 | | 226 | |  | |
| 12 | Phú Thọ Hòa | 7 | | 7 | | 277 | |  | |
| 13 | Lê Thị Hồng Gấm | 6 | | 6 | | 260 | |  | |
| 14 | Nguyễn Văn Trỗi | 10 | | 10 | | 367 | |  | |
| 15 | Lạc Long Quân | 3 | | 3 | | 128 | |  | |
| 16 | Cách Mạng Tháng Tám | 4 | | 4 | | 162 | |  | |
| 17 | Trần Quốc Tuấn | 8 | | 8 | | 320 | |  | |
| 18 | Sơn Cang | 5 | | 5 | | 221 | |  | |
| 19 | Yên Thế | 6 | | 6 | | 278 | |  | |
| 20 | Thân Nhân Trung | 5 | | 5 | | 213 | |  | |
| 21 | Trần Quốc Toản | 11 | | 11 | | 458 | |  | |
| 22 | Tân Trụ | 8 | | 8 | | 348 | |  | |
| 23 | Nguyễn Văn Kịp | 7 | | 7 | | 340 | |  | |
| 24 | Thái Bình Dương | 2 | | 2 | | 31 | |  | |
| 25 | Quốc Tế Á Châu | 22 | | 22 | | 441 | |  | |
| 26 | TH, THCS, THPT Thanh Bình | 1 | | 1 | | 17 | |  | |
| 27 | TH, THCS, THPT Việt Mỹ | 2 | | 2 | | 25 | |  | |
| 28 | Lương Thế Vinh | 3 | | 3 | | 57 | |  | |
| 29 | TH, THCS Tesla | 1 | | 1 | | 9 | |  | |
| **TỔNG CHUNG** | | **168** | | **168** | | **6090** | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |
| *Tổng kết danh sách có 29 trường tham gia khảo sát lớp 3./.* | | | | | | | |  | |

****

*Lưu ý:*

- Trường thực hiện mẫu trên Excel, Font Time New Roman, cỡ chữ 13.

- Gởi file qua email về thầy Thành **(**[**buikimthanh08@gmail.com**](mailto:buikimthanh08@gmail.com)**)**

- Hạn chót 25/10/2019.