

Số: 151/KH-TH.ĐBL

Quận 7, ngày 30 tháng 9 năm 2020.

KẾ HOẠCH

**Duy trì, phát triển nội dung website trường tiểu học Đình Bộ Lĩnh
Năm học 2020 – 2021 và các năm tiếp theo.**

1. Mục đích-Yêu cầu:

- Duy trì, phát triển nội dung website trường Tiểu học Đình Bộ Lĩnh trong năm học 2020-2021 và các năm tiếp theo. Đảm bảo các nội dung làm việc, thông tin, hình ảnh hoặc video clip về hoạt động của nhà trường được cập nhật thường xuyên. Giới thiệu được các hoạt động của nhà trường đến cha mẹ học sinh, xã hội một cách trung thực và kịp thời góp phần xây dựng thương hiệu trường Tiểu học Đình Bộ Lĩnh.

- Cá nhân hoặc bộ phận được phân công phải hoàn thành nội dung theo đúng thời gian và chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng về những thông tin đưa lên website.

- Không được phép cung cấp cho người khác thông tin tài khoản của website trường trong bất cứ trường hợp nào. Chỉ Hiệu trưởng được phép cung cấp thông tin tài khoản website trường (nếu cần thiết) và chịu trách nhiệm trước Hội đồng nhà trường.

2. Quản trị website: Những thành viên quản trị được có thông tin tài khoản website.

TT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ	QUẢN TRỊ
1	Ông Phan Thanh Phong	Hiệu trưởng	Quản trị chung và Chuyên mục Giới thiệu, Tin tức chung, công khai, tuyên dương khen thưởng; Lịch công tác.
2	Bà Nguyễn Thụy Tố Uyên	Phó hiệu trưởng	Chuyên mục Chuyên môn, Chuyên đề, Ngoại khóa; chuyên mục con “Pháp chế”; Chuyên mục Phổ biến pháp luật gồm VBQP pháp luật, Luật;
3	Bà Nguyễn Hoàng Tuyết Mai	Phó hiệu trưởng	Chuyên mục Chuyên môn, Chuyên đề, Ngoại khóa;
4	Bà Lê Thị Diễm Ngọc	Y tế	Chuyên mục thông báo, thư mời và những Chuyên mục của các bộ phận, Đảng-Đoàn thể; Chuyên mục con văn bản chỉ đạo (UBND Quận).
5	Ông Hoàng Quốc Văn	GV5- Tổ trưởng	Hướng dẫn kỹ thuật, Chuyên mục Tài nguyên.

3. Phân công thực hiện:

3.1. Cung cấp hình ảnh, video clip: Thầy Trần Viên Hòa - Tổng phụ trách Đội, Nguyễn Mạnh Thịnh – Thư viện các hoạt động của trường.

3.2. Các bộ phận:

- Y tế học đường: Cô Lê Thị Diễm Ngọc gồm hoạt động Y tế học đường, kế hoạch tháng.

- Thư viện: Thầy Nguyễn Mạnh Thịnh gồm hoạt động Thư viện-Thiết bị, kế hoạch tháng.

- Pháp chế: Cô Nguyễn Thụy Tô Uyên gồm hoạt động Phổ biến pháp luật, kế hoạch năm, kế hoạch tháng.

- Thể dục thể thao: Thầy Võ Lê Tâm cung cấp kế hoạch hoạt động, hình ảnh các hội thi trường, quận, ...

3.3. Đảng-Đoàn thể:

- Công đoàn: Thầy Dương Châu Anh Tuấn - Chủ tịch Công đoàn gồm hoạt động Công đoàn, kế hoạch tháng.

- Chi đoàn: Cô Cam Thị Kim Tuyền - Bí thư Chi đoàn gồm hoạt động Chi đoàn, kế hoạch tháng.

- Đội TNTP HCM: Thầy Trần Viên Hòa Tổng phụ trách Đội gồm hoạt động Đội TNTP HCM, kế hoạch tháng.

- Chi bộ: đồng chí Bí thư Chi bộ chịu trách nhiệm.

3.4. Cung cấp hình ảnh, video clip hoạt động của tổ: 7 tổ trưởng chuyên môn.

3.5. Chịu trách nhiệm về nội dung website của tổ: 7 Tổ trưởng chuyên môn.

4. Tổ chức thực hiện:

- Gửi kế hoạch tháng về địa chỉ email hoặc Zalo cá nhân cô Lê Thị Diễm Ngọc trước ngày 27 hàng tháng. Cô Ngọc chịu trách nhiệm kiểm tra thể thức văn bản. Sau đó, chuyển sang Hiệu trưởng duyệt nội dung hoạt động. Riêng Thư viện, Y tế chuyên, TDDT sang Phó hiệu trưởng duyệt nội dung hoạt động. Khi Hiệu trưởng hoặc Phó hiệu trưởng đồng ý mới đăng lên website.

- Gửi hình ảnh, video clip cho thầy Hoàng Quốc Văn. Phải có phần thông tin giới thiệu gồm căn cứ công văn cấp trên chỉ đạo, ... trước hình ảnh, video clip các hoạt động. Hình ảnh phải được xếp theo thứ tự diễn tiến của hoạt động. Sau khi hoạt động diễn ra được 2 ngày, các thành viên gửi hình ảnh, video clip để cập nhật lên website.

- Thầy Hoàng Quốc Văn hàng tháng đăng ít nhất 2 lần lên website 2 bài về thủ thuật Tin học.

- Thứ năm hàng tuần, mỗi tổ có 1 bài toán vui hoặc toán mở rộng đăng lên website tổ. Tuần tiếp theo, gửi bài giải của tuần trước và bài toán mới.

- Chiều thứ hai hàng tuần, khoảng 14 giờ, CBQL, GV, NV, NLD vào website trường xem lịch công tác tuần. Thường xuyên vào trang web trường để xem các nội dung liên quan công việc của cá nhân hoặc tổ.

- GVCN, TPT giới thiệu trang web trường đến CMHS, HS để xem các hoạt động của trường, cũng như các chuyên mục dành cho học sinh.

- Những thành viên quản trị được đưa tin do mình phụ trách lên website và chịu trách nhiệm về thể thức văn bản, nội dung.

Trên đây là kế hoạch duy trì, phát triển nội dung website trường tiểu học Đinh Bộ Lĩnh năm học 2020 – 2021 và các năm tiếp theo. Hiệu trưởng đề nghị các thành viên, các bộ phận và đoàn thể phối hợp thực hiện nghiêm túc kế hoạch này góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học và phát triển thương hiệu nhà trường. Trong quá trình thực hiện, khi gặp khó khăn thì liên hệ thầy Hoàng Quốc Văn hoặc Hiệu trưởng để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Tất cả CBQL, GV, NV (để thực hiện);

- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Phan Thanh Phong