|  |  |
| --- | --- |
|  **ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 6** **TRƯỜNG TIỂU HỌC LAM SƠN**  | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**BAN ĐẠI DIỆN CHA MẸ HỌC SINH**

Số: /CMHS-THLS*Quận 6, ngày tháng năm 2018*

**DỰ THẢO**

**CHƯƠNG TRÌNH HOẠT ĐỘNG**

 **CỦA BAN ĐẠI DIỆN CHA MẸ HỌC SINH**

**Năm học: 2018-2019**

*Căn cứ nhiệm vụ năm học 2018-2019 của Ngành Giáo dục - Đào tạo.*

*Căn cứ Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh**(Ban hành kèm theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011) của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.*

Ban Đại diện cha mẹ học sinh trường Tiểu học Lam Sơn xây dựng Chương trình hoạt động năm học 2018-2019, cụ thể như sau:

**I/ XÂY DỰNG, CỦNG CỐ TỔ CHỨC ĐẠI HỘI - HỘI NGHỊ BAN ĐẠI DIỆN CHA MẸ HỌC SINH:**

**1/** **Kiện toàn Ban Đại Diện trường, lớp:**

Nâng cao hiểu biết của cha mẹ học sinh về nội dung và phương pháp giáo dục con em trong gia đình.

Xây dựng quy ước giữa cha mẹ học sinh, Ban Đại diện cha mẹ học sinh và nhà trường những vấn đề thiết yếu cần thực hiện.

Tổ chức trao đổi kinh nghiệm, hội thảo nội dung phương pháp giáo dục, luật bảo vệ chăm sóc trẻ em.

Mỗi năm học tổ chức họp Cha mẹ học sinh 03 lần (đầu năm, cuối học kì I và cuối năm).

Ban thường trực họp 03 lần, trước thời điểm họp các chi hội. Ngoài ra khi cần thiết có tổ chức họp bất thường.

\* Bầu Ban Đại diện trường: 15 thành viên (dự kiến danh sách kèm theo). Gồm 01 Trưởng Ban; 03 Phó Ban, và các Ủy viên

\* Thường trực Ban đại diện CMHS: 04 thành viên

**2/ Sinh hoạt tổ chức hội nghị:**

Họp Ban Đại diện cha mẹ học sinh để triển khai Dự thảo chương trình hoạt động của Ban đại diện CMHS năm học 2018-2019: Dự kiến: lúc 08g00 ngày 30/8/2018.

Công tác chuẩn bị Đại hội đại biểu CMHS: từ 14/9/2018 đến 29/9/2018

Đại hội Đại biểu CMHS toàn trường: lúc 08 giờ, ngày 30/9/2018

**II/ NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG CỦA CHA MẸ HỌC SINH:**

**1/ Công tác trọng tâm:**

 ***\*Hỗ trợ hoạt động giáo dục đạo đức:***

Tham gia với nhà trường trong việc giáo dục đạo đức cho học sinh: bồi dưỡng, khuyến khích học sinh giỏi; giúp đỡ học sinh yếu kém, học sinh có hoàn cảnh khó khăn có điều kiện học tập tốt.

Quan tâm hơn đến việc giáo dục đạo đức, giáo dục truyền thống cho học sinh nhân dịp các ngày Lễ lớn trong năm học.

Giáo dục cho học sinh truyền thống Thành phố Hồ Chí Minh văn minh, thanh lịch, hiện đại .

Giáo dục học sinh đạo đức tôn sư trọng đạo, nếp sống văn minh, chăm ngoan học giỏi xây dựng nền nếp thói quen tốt.

Giáo dục ngăn chặn tệ nạn xã hội xâm nhập vào trường học: Băng hình, tranh ảnh, văn hoá không lành mạnh, ma tuý học đường. Tuyên truyền vận động thực hiện tốt an toàn giao thông.

Kết hợp với nhà trường tổ chức quản lý học sinh tham quan ngoại khoá “Uống nước nhớ nguồn” một năm học 2 lần, mỗi học kỳ 1 lần.

Hoạt động từ thiện: Động viên giúp đỡ con em thương binh, gia đình nghèo, trẻ em mồ côi khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh éo le, phổ cập giáo dục tiểu học, hỗ trợ kinh phí để các em yên tâm học tập. ủng hộ đồng bào các tỉnh bị thiên tai nghèo đói.

Cha mẹ học sinh làm tốt ngày toàn dân đưa trẻ đến trường (5/9) và ngày Lễ ra trường của học sinh khối 5. Mỗi gia đình là tổ ấm hạnh phúc – văn hoá.

\* Giúp trường thực hiện chỉ tiêu đạo đức: Thực hiện đầy đủ nhiệm vụ HS 100%.

**\*Kết hợp hoạt động giữa nhà trường, gia đình và xã hội:**

Ban Đại diện cha mẹ học sinh nắm chắc tình hình học sinh trong lớp, hoàn cảnh gia đình của từng học sinh, kịp thời phản ánh những nguyện vọng, yêu cầu chính đáng của cha mẹ học sinh, phối hợp với GVCN và nhà trường chọn lựa biện pháp thích hợp hiệu quả giúp học sinh tiến bộ.

Khen thưởng, động viên học sinh giỏi, học sinh học tập có tiến bộ, học sinh vượt khó học tập.

Cùng với nhà trường tổ chức quản lý các lớp bán trú, các lớp học 2 buổi/ngày trong và ngoài trường.

Dành kinh phí hỗ trợ cho trường, lớp, tổ chức các hoạt động phong trào thêm phong phú.

Dành kinh phí bồi dưỡng học sinh giỏi, khen thưởng những học sinh có thành tích cao trong học tập và những học sinh nghèo vượt khó học tập.

Động viên học sinh tiết kiệm kế hoạch nhỏ do Liên Đội trường phát động.

Động viên học sinh tham gia các hoạt động ở địa phương.

\* Ban đại diện từng lớp cố gắng hỗ trợ nhà trường đạt chỉ tiêu năm học:

Quá trình học tập của học sinh về chuẩn kiến thức, kĩ năng: 100%

Sự hình thành và phát triển năng lực của học sinh: 100%

Sự hình thành và phát triển phẩm chất của học sinh: 100%

Học sinh hoàn thành chương trình lớp học: 100%.

Học sinh hoàn thành chương trình cấp Tiểu học: 100%.

**2/- Nguồn kinh phí hoạt động:**

***\*Những khoản đóng góp của cha mẹ học sinh:***

- Thu chi theo quy đinh của điều lệ Ban Đại diện cha mẹ học sinh.

- Mở sổ thu – chi của Ban Đại diện cha mẹ học sinh nhà trường.

- Những vấn đề phải thu thêm có biên bản cụ thể 100% CMHS nhất trí và phải được đồng ý của Ban giám hiệu.

- Sự ủng hộ đóng góp của CMHS nên tuỳ tâm, tuỳ hoàn cảnh thực tế của CMHS.

***\*Dự kiến các khoản chi:***

- Khen thưởng học sinh hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học: **100.000.000 đồng**

- Khen thưởng tập thể lớp, cá nhân học sinh đạt giải phong trào: 2**0.000 000 đồng**

- Hỗ trợ kinh phí tổ chức hoạt động kỹ năng sống, phong trào rèn luyện thân thể, phong trào Hội khỏe Phù Đổng, phong trào theo chủ đề năm học, chủ đề kỷ niệm các ngày lễ, ngày hội trong năm học: 5**0.000.000 đồng**

- Hỗ trợ kinh phí đầu tư cho học sinh, cho nhà trường tổ chức các hoạt động văn nghệ, Đại hội Cháu ngoan Bác Hồ, Tết Trung thu, ngày hội Thắm tình thầy trò … : 2**0.000.000 đồng**

**-** Hỗ trợ chi khác: Hỗ trợ chi phí học tập cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn. Biểu trưng, chụp ảnh lưu niệm, photo tài liệu, văn phòng phẩm…. **10.000.000 đồng**

**III/ QUAN TÂM ĐẾN ĐỘI NGŨ GIÁO VIÊN:**

Xây dựng góp ý kiến chân thành, đúng mức với nhà trường, với cô giáo để nâng cao chất lượng dạy học. Động viên giáo viên và học sinh lớp quyết tâm dành danh hiệu giáo viên giỏi, chủ nhiệm giỏi các cấp.

Tổ chức tốt ngày lễ, ngày Nhà giáo Việt Nam thể hiện lòng tôn kính đối với các thầy cô giáo là người giảng dạy và chủ nhiệm con mình, với các cán bộ công nhân viên phục vụ, tôn vinh nghề dạy học.

Kết hợp với trường đón các Đoàn thanh tra – kiểm tra trường.

*Kính đề nghị Ban đại diện CMHS các lớp thường xuyên phối hợp chặt chẽ với Thường trực CMHS nhà trường để tổ chức các hoạt động đạt hiệu quả.*

 **T/M. BAN ĐẠI DIỆN CMHS**

 **TRƯỞNG BAN**

***Nơi nhận:***

* PGD&ĐT Q6
* Hiệu trưởng;
* Kế toán, Văn thư;
* Công đoàn, Chi đoàn;
* BĐD-CMHS;
* Lưu VT.