

Số: 06 /KH-NAN

Hóc Môn, ngày 11 tháng 03 năm 2019

**KẾ HOẠCH
Tuyển dụng giáo viên Trường Tiểu học Nguyễn An Ninh
Huyện Hóc Môn, năm học 2018 – 2019**

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010;

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25 tháng 12 năm 2012 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc hướng dẫn tuyển dụng, ký hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức; Thông tư số 04/2015/TT-BNV ngày 31 tháng 8 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc sửa đổi, bổ sung Điều 6 Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25 tháng 12 năm 2012 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn tuyển dụng, ký hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức;

Căn cứ Thông tư số 16/2012/TT-BNV ngày 28 tháng 12 năm 2012 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế thi tuyển, xét tuyển viên chức, Quy chế thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức và Nội quy thi tuyển, thai thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức;

Căn cứ Quyết định số 03/2016/QĐ-UBND ngày 04 tháng 02 năm 2016 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh ban hành Quy định về tuyển dụng, chuyển công tác viên chức và xếp lương khi bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp; Hướng dẫn số 1511/HD-SNV ngày 06 tháng 5 năm 2016 của Sở Nội vụ về việc thực hiện quy định về tuyển dụng, chuyển công tác viên chức và xếp lương khi bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp ban hành kèm Quyết định số 03/2016/QĐ-UBND ngày 04 tháng 02 năm 2016 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Thông tư Liên tịch số 21/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16 tháng 9 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Thông tư liên tịch quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên Tiểu học;

Căn cứ Kế hoạch số 831/KH-UBND ngày 22 tháng 02 năm 2019 của Ủy ban nhân dân huyện Hóc Môn về Kế hoạch Tổ chức tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Hóc Môn năm học 2018-2019;

Căn cứ vào chỉ tiêu tuyển dụng của Ủy ban nhân dân huyện Hóc Môn về phân bổ số lượng người làm việc đối với sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo năm học 2018-2019;

Trường Tiểu học Nguyễn An Ninh ban hành kế hoạch tổ chức tuyển dụng giáo viên năm học 2018 - 2019 với các nội dung như sau:

I. NGUYÊN TẮC, YÊU CẦU:

- Việc tuyển dụng viên chức phải căn cứ vào nhu cầu công việc, vị trí việc làm gắn với chức danh nghề nghiệp và số lượng người làm việc đã được duyệt;
- Việc tổ chức tuyển dụng phải đảm bảo công khai, minh bạch, khách quan và đúng pháp luật; đảm bảo tính cạnh tranh;

- Những người được tuyển chọn phải đảm bảo đúng tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ gắn với chức danh nghề nghiệp, hạng chức danh nghề nghiệp cần tuyển.

II. THỰC TRẠNG ĐỘI NGŨ

- Tổng số lượng người làm việc được giao năm học 2018-2019 là: 64 người.

- Tổng số lượng người làm việc hiện có là: 63 người, cụ thể:

+ Ban Giám hiệu là: 03

+ Giáo viên (biên chế là): 50

+ Giáo viên tập sự là: 00

+ Nhân viên khác (theo bảng lương đơn vị) là: 10

III. NHU CẦU TUYỂN DỤNG

Tổng nhu cầu giáo viên của Trường Tiểu học Nguyễn An Ninh trong năm học 2018 – 2019 là 01 **giáo viên**

Số lượng xét tuyển rộng rãi là: 01;

IV. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN DỰ TUYỂN

1. Điều kiện chung

- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.

2. Tiêu chuẩn cụ thể của từng vị trí việc làm

- Dự tuyển Giáo viên tiểu học hạng IV - Mã số V.07.03.09²

1. Nhiệm vụ

a) Giảng dạy, giáo dục học sinh theo chương trình giáo dục, kế hoạch dạy học cấp tiểu học;

b) Tham gia phát hiện, bồi dưỡng học sinh năng khiếu, phụ đạo học sinh yếu kém cấp tiểu học;

c) Vận dụng các sáng kiến kinh nghiệm, kết quả nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng vào thực tế giảng dạy, giáo dục và làm đồ dùng, thiết bị dạy học cấp tiểu học;

d) Thực hiện đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới tổ chức lớp học, tổ chức hoạt động dạy học và đánh giá kết quả học tập theo hướng phát huy tính chủ động, tích cực, hình thành năng lực và phương pháp tự học của học sinh;

đ) Hoàn thành các chương trình bồi dưỡng; tự học, tự bồi dưỡng trau dồi đạo đức, nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ; tham gia các hoạt động chuyên môn; tham gia phổ cập giáo dục tiểu học, xóa mù chữ;

² Đối chiếu Điều 4, Điều 5, Điều 6 Thông tư Liên tịch số 21/2015/TTLT-BGDĐT-BNV.

e) Phối hợp với Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh, gia đình học sinh và các tổ chức, đoàn thể liên quan để tổ chức, hướng dẫn các hoạt động giáo dục, tham gia tư vấn tâm lý học sinh tiểu học;

g) Tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo và các hội thi cho học sinh tiểu học;

h) Chấp hành sự phân công, kiểm tra, đánh giá của các cấp quản lý giáo dục;

i) Thực hiện các nhiệm vụ khác do hiệu trưởng phân công.

2. Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng

a) Có bằng tốt nghiệp trung cấp sư phạm tiểu học hoặc trung cấp sư phạm các chuyên ngành phù hợp với bộ môn giảng dạy trở lên;

b) Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với những vị trí việc làm yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc;

Đối với giáo viên dạy ngoại ngữ thì trình độ ngoại ngữ thứ hai phải đạt bậc 1 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;

c) Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

3. Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ

a) Nắm được chủ trương, đường lối, chính sách, pháp luật của Đảng, Nhà nước, quy định và yêu cầu của ngành, địa phương về giáo dục tiểu học;

b) Thực hiện được kế hoạch, chương trình giáo dục tiểu học;

c) Vận dụng được kiến thức về giáo dục học và tâm sinh lý lứa tuổi vào thực tiễn giáo dục học sinh tiểu học;

d) Biết phối hợp với đồng nghiệp, cha mẹ học sinh và cộng đồng để nâng cao hiệu quả giáo dục cho học sinh tiểu học;

đ) Vận dụng được đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới tổ chức lớp học, tổ chức hoạt động dạy học ở trường tiểu học;

e) Biết viết sáng kiến kinh nghiệm hoặc nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng; biết áp dụng các sáng kiến kinh nghiệm, kết quả nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng vào thực tế giảng dạy, giáo dục học sinh tiểu học.

V. NỘI DUNG TUYỂN DỤNG, HÌNH THỨC, CÁCH TÍNH ĐIỂM

1. Hình thức tuyển dụng: xét tuyển.

2. Nội dung xét tuyển: thực hiện 02 vòng

2.1 Vòng 1:

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2 theo quy định.

Lưu ý: Xem xét hồ sơ dự tuyển, riêng đối với kết quả học tập: Xét điểm học tập và điểm tốt nghiệp (hoặc điểm khóa luận tốt nghiệp). Trong trường hợp không có bảng điểm đối với các cơ sở đào tạo mà trước đây dạy theo chương trình đào tạo không cấp bằng điểm, Phòng Giáo dục và Đào tạo sẽ tổng hợp xin ý kiến Hội đồng tuyển dụng xem xét, quyết định.

2.2 Vòng 2:

Phòng vấn hoặc thực hành để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển:

a. Thực hành (dạy thử đối với thí sinh dự tuyển giáo viên) để sát hạch về năng lực, trình độ chuyên môn nghiệp vụ giảng dạy của người dự tuyển. Thực hành gồm **02 phần** và có tổng điểm tối đa là **100 điểm và tính hệ số 2**¹²

-Phần thực hành 1: kiến thức chuyên môn, kiến thức sư phạm, phương pháp giảng dạy, Luật Giáo dục, Luật Viên chức, Điều lệ trường, quy định về dạy thêm, học thêm theo yêu cầu cụ thể của từng vị trí việc làm và từng vị trí tuyển dụng, yêu cầu tuyển dụng. Thời gian **15 phút/thí sinh**. Điểm tối đa là **75 điểm**.

-Phần thực hành 2: tác phong đứng lớp, điểm tối đa là **25 điểm** bao gồm:

- + Giọng nói, phát âm, (tối đa 5 điểm)
- + Ngôn ngữ diễn đạt (tối đa 5 điểm)
- + Cử chỉ, hành vi (tối đa 5 điểm)
- + Tác phong, trang phục (tối đa 5 điểm) +
- Chữ viết, trình bày bảng (tối đa 5 điểm)

b. Phỏng vấn (hỏi – đáp đối với thí sinh dự tuyển nhân viên) để sát hạch về năng lực, trình độ chuyên môn nghiệp vụ của người dự tuyển về: Luật Giáo dục, Luật Viên chức, Điều lệ trường, quy định chuyên môn, nghiệp vụ liên quan theo yêu cầu cụ thể của từng vị trí việc làm và từng vị trí tuyển dụng. Thời gian **15 phút/thí sinh** và có tổng điểm tối đa là **100 điểm và tính hệ số 2**¹³

3. Cách tính điểm như sau:¹⁴

a. Điểm học tập được xác định bằng trung bình cộng kết quả các môn học trong toàn bộ quá trình học tập của người dự xét tuyển ở trình độ, chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí dự tuyển và được quy đổi theo thang điểm 100, tính hệ số 1.

b. Điểm tốt nghiệp được xác định bằng trung bình cộng kết quả các môn thi tốt nghiệp hoặc điểm bảo vệ luận văn (hoặc khóa luận) của người dự xét tuyển và được quy đổi theo thang điểm 100, tính hệ số 1.

c. Trường hợp người dự xét tuyển được đào tạo theo hệ thống tín chỉ thì điểm học tập đồng thời là điểm tốt nghiệp và được quy đổi theo thang điểm 100, tính hệ số 2.

d. Điểm thực hành (hoặc phỏng vấn) được tính theo thang điểm 100 và tính hệ số 2.

đ. Kết quả xét tuyển là tổng số điểm của điểm học tập + điểm tốt nghiệp + điểm thực hành (hoặc phỏng vấn) tính theo quy định tại các khoản a, khoản b, khoản c.

e. Trường hợp người dự xét tuyển được đào tạo theo hệ thống tín chỉ thì kết quả xét tuyển là tổng số điểm được tính tại các khoản c + khoản d

4. Xác định thí sinh trúng tuyển:¹⁵

- Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển giáo viên phải có đủ các điều kiện sau đây:
 - + Có kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành đạt **từ 50 điểm trở lên**;
 - + Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm của nhà trường;
- Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền quyết định người trúng tuyển;
- Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.
- Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

VI. ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG¹⁶

- a) Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động;
- b) Thương binh;
- c) Người hưởng chính sách như thương binh;
- d) Con liệt sĩ;
- đ) Con thương binh;
- e) Con của người hưởng chính sách như thương binh;
- g) Người dân tộc ít người;
- h) Đội viên thanh niên xung phong;
- i) Đội viên tri thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ;
- k) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự;
- l) Người dự tuyển là nữ.

Trường hợp vẫn không xác định được người trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên quy định tại điều này thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức trực tiếp phỏng vấn và quyết định người trúng tuyển.

VII. THÀNH PHẦN HỒ SƠ

1. Thành phần hồ sơ¹⁷

Người dự tuyển phải nộp **02 bộ** hồ sơ đã chứng thực hoặc công chứng không quá **06 tháng** khi kiểm tra tại Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Hóc Môn gồm:

- a) Đơn đăng ký dự tuyển theo mẫu 1 Thông tư số 15/2012/TT-BNV;
- b) Bản khai sơ yếu lý lịch tự thuật;

¹⁵Đối chiếu Khoản 2 Điều 10 Nghị định số 29/2012/NĐ-CP

¹⁶Đối chiếu Điều 2 Thông tư số 15/2012/TT-BNV; Điều 7 Quyết định số 03/2016/QĐ-UBND của thành phố.

¹⁷Đối chiếu Điều 10 Quyết định 03/2016/QĐ-UBND thành phố; Điều 13 Thông tư 15/2012/TT-BNV

c) Bản sao giấy khai sinh hoặc bản sao giấy chứng minh nhân dân (hoặc thẻ căn cước công dân);

d) Bản sao sổ hộ khẩu (cả cuốn);

e) Bản sao văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập toàn khóa (gồm điểm học tập và điểm tốt nghiệp) hoặc nộp bản sao từ sổ gốc và xuất trình bản chính để đối chiếu;

Nếu văn bằng của thí sinh do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp thì phải dịch sang tiếng Việt và chứng thực theo quy định, đồng thời phải được Cục Quản lý chất lượng thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo Việt Nam chứng nhận¹⁸;

f) Giấy chứng nhận sức khỏe quy định tại Thông tư số 14/2013/TT-BYT¹⁹;

h) Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có)²⁰

2. Lưu ý khi nhận hồ sơ

- Chỉ nhận hồ sơ khi thí sinh có đủ giấy tờ theo quy định tại Mục VII.1

- Hồ sơ sắp theo thứ tự tại Mục VII.1. Để tránh thất lạc, các thí sinh **photo** tất cả giấy tờ cá nhân trên khổ giấy A4 và cho vào chung bì **sơ-mi** có nút.

- Trường hợp thí sinh đang hợp đồng với cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp, Ủy ban nhân dân cấp xã thì phải được Thủ trưởng các cơ quan đó đánh giá ***hoàn thành nhiệm vụ và có văn bản đồng ý cho thí sinh tham gia dự thi***. Mọi trường hợp khai man, giả mạo hồ sơ sẽ bị hủy kết quả và xử lý theo quy định. Thí sinh không được bổ sung các giấy tờ ưu tiên sau khi công bố kết quả tuyển dụng. Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký vào **01 vị trí việc làm tại 01 đơn vị sự nghiệp có nhu cầu** và hồ sơ đăng ký dự tuyển không hoàn trả lại.²¹

VIII. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, QUY TRÌNH TỔ CHỨC

Thực hiện theo Kế hoạch tuyển dụng số 831/KH-UBND ngày 22 tháng 02 năm 2019 của Ủy ban nhân dân huyện Hóc Môn.

IX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Sau khi kế hoạch này được Ủy ban nhân dân huyện phê duyệt, Trường Tiểu học Nguyễn An Ninh sẽ tổ chức thực hiện và niêm yết công khai tại trụ sở nhà trường, đồng thời đăng tải lên trang thông tin điện tử của nhà trường tại địa chỉ: htt.hcm.edu.vn.

Trên đây là kế hoạch tổ chức tuyển dụng giáo viên của Trường Tiểu học Nguyễn An Ninh - Huyện Hóc Môn năm học 2018 – 2019. Mọi thông tin chi tiết về kế hoạch tuyển dụng, xin vui lòng liên hệ Trường Tiểu học Nguyễn An Ninh Địa chỉ số: 79, đường Lê Lợi, Khu phố 4, Thị trấn Hóc Môn. Điện thoại số: 38914515 hoặc liên hệ Bộ phận Tổ chức nhân sự, Phòng Giáo dục và Đào tạo để được giải đáp./.

Nơi nhận:

- TT. UBND huyện (để phê duyệt);
- Phòng Nội vụ (để thẩm định trình ký);
- Phòng GD&ĐT (để tổng hợp);
- UBND Thị Trấn (để phát thanh);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

ĐỖ NGỌC THỊNH