|  |  |
| --- | --- |
|  UỶ BAN NHÂN DÂN QUẬN 1**TRƯỜNG TIỂU HỌC****NGUYỄN BỈNH KHIÊM** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** *Quận 1, ngày 17 tháng 4 năm 2020* |

**KẾ HOẠCH TỔ CHỨC DẠY HỌC TRỰC TUYẾN MÔN TIẾNG ANH TUẦN 26**

**NĂM HỌC 2019 – 2020**

Căn cứ các văn bản chỉ đạo:

Căn cứ công văn số 830/GDĐT-TH của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn tổ chức dạy học trực tuyến và công tác kiểm soát giáo viên, nhân viên, học sinh đi về từ vùng dịch;

Căn cứ công văn số 120/GDĐT của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 1 về hướng dẫn tổ chức dạy học trực tuyến và công tác kiểm soát giáo viên, nhân viên, học sinh đi về từ vùng dịch;

Căn cứ Hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học cấp tiểu học Học kì 2 năm học 2019 - 2020 (Đính kèm Công văn số 1125/BGDĐT-GDTH ngày 31 tháng 03 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục vào Đào tạo);

Thực hiện Công văn số 1021/GDĐT-TH ngày 31 tháng 3 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh và Công văn 144/GDĐT ngày 01 tháng 4 năm 2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về tiếp tục tổ chức dạy học qua Internet;

Thực hiện kế hoạch số 59/KH-NBK của trường Tiểu học Nguyễn Bỉnh Khiêm về việc tổ chức dạy học trực tuyến trong thời gian học sinh nghỉ học phòng chống dịch bệnh Covid-19;

Tổ Anh văn trường Tiểu học Nguyễn Bỉnh Khiêm lập kế hoạch tổ chức dạy học trực tuyến trong trong tuần 26 như sau:

**I. MỤC TIÊU**

- Giáo viên Anh văn thiết kế các bài giảng, bài tập theo nhiều hình thức dạy học trực tuyến để tương tác với học sinh, dạy kiến thức mới và ôn luyện kiến thức cũ cho học sinh trong tuần 26.

- Học sinh không bị gián đoạn kiến thức và phụ huynh yên tâm về việc học tập của con.

**II. CÔNG VIỆC CỤ THỂ**

- Nhóm trưởng và các giáo viên Anh văn của 5 khối lớp (Từ khối 1 đến khối 5) xây dựng kế hoạch dạy học trực tuyến thông qua cổng thông tin điện tử của nhà trường, kế hoạch lấy chuẩn kiến thức kĩ năng làm cơ sở, tập trung cho các kỹ năng Tiếng Anh trong tuần 26.

❖ ***Nội dung bài giảng trực tuyến E-Learning trong tuần 25 như sau:***

⮱ Nhóm trưởng gửi mail đường link cho Ban giám hiệu duyệt bài trực tuyến tuần 26 hạn chót trước 17g ngày thứ tư 22/04/2020.

⮱ Thời gian đăng bài giảng trực tuyến E-Learning trên trang web trường vào tuần 26 sau khi được Ban giám hiệu duyệt.

⮱ Nội dung bài giảng trực tuyến tuần 26 bao gồm:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KHỐI** | **SỐ LƯỢNG BÀI** | **TÊN BÀI DẠY** | **TÊN GV SOẠN BÀI** |
| **1** | **2** | ❖ Unit 4: This is my mom!  ⬩ Lesson 3: Phonics❖ Unit 5: He’s happy! ⬩ Lesson 1: Words | GVAV Khối 1Chịu trách nhiệm:Cô Lê Thị Thu Hà |
| **2** | **2** | ❖ Unit 9: Lunchtime!  ⬩ Lesson 2: Grammar ⬩ Lesson 5: Skills Time | GVAV Khối 2Chịu trách nhiệm:Cô Phan Thị Phương Thảo |
| **3** | **1** | ❖ Unit 9: What are you wearing?  ⬩ Lesson 2: Grammar | GVAV Khối 3Chịu trách nhiệm:Cô Lý Kim Quỳnh |
| **4** | **2** | ❖ Unit 9: What is the fastest animal in the world? ⬩ Lesson 1: Words ⬩ Lesson 2: Grammar | GVAV Khối 4Chịu trách nhiệm:Cô Đỗ Thanh Thúy |
| **5** | **2** | ❖ Unit 9: Will it really happen? ⬩ Lesson 2: Grammar ⬩ Lesson 5: Skills Time | GVAV Khối 5Chịu trách nhiệm:Cô Ngô Thị Mộng Thúy |

⮱ Các tổ khối chuyên môn thống nhất kế hoạch trình Ban giám hiệu phê duyệt trước khi tiến hành thiết kế các bài giảng E-Learning trình diễn, xây dựng các hoạt động và hệ thống bài tập, đăng tải lên website của trường. Có thể thiết kế qua nhiều hình thức khác nhau sao cho phù hợp với tình hình của từng khối lớp.

⮱ Việc dạy học trực tuyến được thực hiện theo kế hoạch dạy học có nội dung tinh giản theo hướng dẫn của công văn số 793/BGDDT-GDTrH ngày 12 tháng 3 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tăng cường dạy học qua Internet, trên truyền hình trong thời gian nghỉ học để phòng, chống dịch bệnh Covid-19, theo chủ đề, chủ điểm, không lệ thuộc vào từng bài theo phân phối chương trình.

**III. PHẢN HỒI VÀ NHẬN XÉT HỌC SINH DỰ HỌC TRỰC TUYẾN E-LEARNING:**

❖ ***Kiểm tra số lượng học sinh dự học trực tuyến E-Learning trong tuần 26:***

- Giáo viên Anh văn sẽ thống kế số lượng tham gia dự học trực tuyến trong tuần bằng cách cho học sinh khai báo thông tin cá nhân sau slide “Welcome to our class!”

***Thí dụ:***

Full name: ***Trần Thục May***

Class: ***5/3***

Number: ***21***

❖ ***Kiểm tra kết quả học sinh dự học trực tuyến E-Learning trong tuần 26:***

- Để nhận xét học sinh hoàn thành bài qua các hoạt động của bài giảng E-Learning, giáo viên sẽ chọn ra một hoạt động tiêu biểu và cho học sinh khai báo lại slide thông tin cá nhân trước khi tham gia hoạt động này và giáo viên cài đăt trong quá trình soạn bài giảng E-learning, Sau khi học sinh hoàn thành bài máy sẽ báo cáo kết quả của học sinh trong hoạt động qua mail của giáo viên. Từ đó giáo viên có thể nhận xét mức độ hoàn thành và chưa hoàn thành của học sinh khi dự học trực tuyến.

***Thí dụ:***

  

 **Người duyệt Người lập kế hoạch**

 **Phó Hiệu trưởng Khối trưởng**

 ***(Đã ký) (Đã ký)***

 **Nguyễn Thị Nguyệt Thu Ngô Thị Mộng Thúy**

 **Hiệu trưởng**

 ***(Đã ký)***

 **Đỗ Ngọc Chi**