ỦY BAN NHÂN DÂN **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

Số:3235**/**GDĐT-TiH *Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 9 năm 2019*

Về Kế hoạch Tổ chức Hội thi

Giáo viên dạy giỏi Tiểu học cấp thành phố

Năm học 2019– 2020.

Kính gửi:Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo các Quận (Huyện)

Căn cứ Thông tư số 21/2010/TT-BGDĐT ngày 20/07/2010 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về “Ban hành điều lệ Hội thi giáo viên dạy giỏi các cấp học phổ thông và giáo dục thường xuyên” (Thông tư 21);

Căn cứ nhiệm vụ Giáo dục Tiểu học năm học 2019– 2020;

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) tổ chức Hội Giáo viên dạy giỏi tiểu học cấp thành phố năm học 2019 – 2020 với kế hoạch cụ thể như sau:

1. **MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**
	1. **Mục đích**
* Tuyển chọn, công nhận và tôn vinh giáo viên đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi cấp Tiểu học, tạo điều kiện để giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục (CBQLGD) thể hiện năng lực, học tập, trao đổi kinh nghiệm về giảng dạy; tổ chức lớp học; khai thác sử dụng sáng tạo, hiệu quả phương tiện, đồ dùng dạy học; sử dụng hiệu quả các phương pháp dạy học tích cực theo các mô hình và kĩ thuật dạy học, các phương pháp dạy học phát trển năng lực và phẩm chất học sinh góp phần chuẩn bị thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018;
* Góp phần triển khai các phong trào thi đua trong trường Tiểu học; khuyến khích, động viên, tạo cơ hội và rèn luyện giáo viên, CBQLGD tự học và sáng tạo; phát hiện, tuyên dương và nhân rộng những điển hình tiên tiến, góp phần tạo động lực phát triển sự nghiệp giáo dục của mỗi địa phương và của toàn ngành;
* Góp phần đánh giá thực trạng đội ngũ, từ đó xây dựng chuyên đề tập huấn, bồi dưỡng nhằm nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho giáo viên, đáp ứng yêu cầu đổi mới của giáo dục.
	1. **Yêu cầu**
* Hội thi được tổ chức theo các môn học được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông (cấp Tiểu học) hiện hành.
* Việc tổ chức hội thi phải đảm bảo tính khách quan, trung thực, công bằng, có tác dụng giáo dục, khuyến khích động viên giáo viên học hỏi, trao đổi, truyền đạt, phổ biến kinh nghiệm giảng dạy, nghiên cứu giáo dục Tiểu học.
1. **NỘI DUNG, HÌNH THỨC THI**

**Chủ đề Hội thi “MỖI THẦY, CÔ GIÁO LÀ MỘT TẤM GƯƠNG ĐẠO ĐỨC, TỰ HỌC VÀ SÁNG TẠO”**

* 1. **Nội dung**
* Báo cáo sáng kiến kinh nghiệm hoặc kết quả nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng về đề tài của giáo viên đã thực hiện và được đánh giá trong 4 năm học gần nhất.
* Một bài kiểm tra năng lực hiểu biết về kiến thức chuyên môn hoặc nghiệp vụ, kỹ năng sư phạm liên quan đến phạm vi chương trình giáo dục Tiểu học, hoặc những hiểu biết về chủ trương, đường lối, định hướng đổi mới giáo dục và các nội dung chỉ đạo của ngành (gọi tắt là bài thi kiểm tra năng lực) theo danh mục gởi kèm phụ lục.
* Thực hành giảng dạy 2 tiết trong chương trình giảng dạy tại thời điểm diễn ra Hội thi, trong đó có 1 tiết do giáo viên tự chọn và 1 tiết do Ban tổ chức xác định bằng hình thức bốc thăm.
* **Vòng xếp hạng:** Sau khi có điểm của các nội dung trên, Ban Tổ chức sẽ quyết định chọn những giáo viên có điểm cao nhất vào vòng chung kết xếp hạng.
	1. **Hình thức:**

Giáo viên dự thi:

* Nộp cho Ban Tổ chức Hội thi văn bản báo cáo sáng kiến kinh nghiệm hoặc kết quả nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng có kèm theo nhận xét, đánh giá và xếp loại của nhà trường, của Phòng Giáo dục và Đào tạo hoặc của Sở GDĐT hay cơ quan chấm sáng kiến kinh nghiệm cấp thành phố.
* Hoàn thành 1 bài thi kiểm tra năng lực bằng hình thức trắc nghiệm hoặc tự luận hoặc cả hai hình thức trên về những nội dung đã được nêu tại mục 2.1
* Thực hành giảng dạy 2 tiết tại lớp học. Tiết học tham gia thi giảng là tiết học lần đầu tiên được giảng cho học sinh tại lớp học đó. Giáo viên sẽ được thông báo và có thời gian chuẩn bị cho tiết giảng trong thời gian 1 tuần trước thời điểm thi giảng.
* **Vòng xếp hạng**: Giáo viên tham gia thuyết trình những nội dung sau:
1. Những điểm chính của sáng kiến kinh nghiệm hoặc sản phẩm nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng
2. Phương pháp sử dụng thiết bị dạy học hoặc ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy
3. Đổi mới Phương pháp giảng dạy theo các mô hình và kĩ thuật dạy học.
4. Những vấn đề về Chương trình Giáo dục phổ thông năm 2018.
5. **ĐỐI TƯỢNG, SỐ LƯỢNG VÀ ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÍ DỰ THI**
	1. **Đối tượng**
* GVđang trực tiếp làm công tác giảng dạy ở các trường tiểu học, các trường nhiều cấp họccó lớp tiểu học,không phân biệt GV công lập, GV ngoài công lập; giáo viên dạy nhiều môn, giáo viên dạy các môn nghệ thuật, thể dục, ngoại ngữ, tin học.
	1. **Điều kiện**
* Là giáo viên hội đủ những điều kiện của giáo viên tham gia Hội thi cấp quận, huyện
* Là giáo viên có giấy chứng nhận đạt giáo viên giỏi cấp quận, huyện 2 lần liên tiếp từ năm 2015 đến nay.
	1. **Số lượng**
* Tất cả giáo viên đạt các điều kiện theo quy định tại mục 3.2
* Mỗi quận, huyện thành lập một Đoàn tham dự hội thi.
	1. **Hồ sơ dự thi**
* Báo cáo kết quả Hội thi cấp quận, huyện 2 lần liên tiếp từ năm 2015 đến nay bao gồm:

+ Đề bài thi kiểm tra năng lực sử dụng trong Hội thi;

+ Tên bài thi giảng và người thực hiện bài thi;

+ Nội dung và đánh giá kết quả Hội thi;

+ Danh sách giáo viên đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi trong Hội thi;

+ Danh sách khen thưởng cá nhân và đồng đội đạt giải của Hội thi

* Hồ sơ cá nhân giáo viên dự thi :

+ Bản sao Giấy chứng nhận giáo viên dạy giỏi cấp quận, huyện (2 lần liên tiếp từ năm 2015 đến nay).

+ Sáng kiến kinh nghiệm hoặc sản phẩm nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng của các giáo viên(có xác nhận của Hiệu trưởng, Phòng GD&ĐT, Sở GDĐT hay cơ quan chấm sáng kiến kinh nghiệm cấp thành phố).

+ Tóm tắt thành tích cá nhân của giáo viên dự thi (có xác nhận của Hiệu trưởng).

* Danh sách Trưởng đoàn, Phó Trưởng đoàn và các giáo viên dự thi (theo mẫu đính kèm).
1. **THỜI GIA, ĐỊA ĐIỂM, KINH PHÍ TỔ CHỨC HỘI THI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Nội dụng công việc** | **Thực hiện** | **Ghi chú** |
| Tháng 9/2019 | * Triển khai kế hoạch, Thành lập Ban Tổ chức, Ban Thư ký, Ban Giám khảo
 | Phòng GD Tiểu học | Bằng văn bản qua mạng |
| Tháng 12/2019 | * Phòng GD&ĐT tuyển chọn GV dự thi cấp TP (Hoàn tất nộp hồ sơ vào ngày 15/12/2019)
 | Phòng GD&ĐT và các trường tiểu học |  |
| Tháng 01/2020 | * HĐ Giám khảo chấm SKKN
 | Ban tổ chức và các giám khảo |  |
| Tháng 01/2020 | * Giáo viên thi bài Kiểm Tra năng lực
 | Ban tổ chức và các giám khảo |  |
| Tháng 02 và tháng 03/2020 | * HĐ Giám khảo chấm bài thi thực hành
 | Ban tổ chức và các giám khảo | Tại các trường |
| Tháng 04/2020 | * Vòng chung kết xếp hạng
 | Ban tổ chức và các giám khảo |  |
| Tháng 05/2020 | Thông báo kết quả hội thi. | Phòng GD Tiểu học |  |

*Ghi chú:*

*+ Thời gian cụ thể và địa điểm tổ chức Hội thi theo từng giai đoạn, Ban tổ chức sẽ thông báo sau.*

 *+ Kinh phí tổ chức hội thi được thực hiện theo quy định hiện hành và vận động tài trợ cho công tác tổ chức, tổng kết và khen thưởng của hội thi.*

1. **ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ HỘI THI**
* Việc tổ chức và đánh giá các nội dung thi được thực hiện theo điều 17 của Thông tư 21.
* Việc đánh giá giờ dạy và sáng kiến kinh nghiệm, sản phẩm nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng theo quy định hiện hành.
	1. **Đánh giá giáo viên dự thi** :
* Các giáo viên tham gia đủ 3 vòng thi đầu tiên và đạt các yêu cầu theo quy định (điều 18, thông tư 21/2010/TT-BGDĐT) đều được công nhận và cấp giấy chứng nhận là giáo viên dạy giỏi cấp thành phố.
* Căn cứ tổng điểm của 3 vòng thi và vòng xếp hạng, Ban Tổ chức sẽ quyết định giải thưởng cho giáo viên.
	1. **Xếp hạng các Đoàn tham gia hội thi**
* Căn cứ vào việc tổ chức tuyển chọn giáo viên dự Hội thi với hồ sơ, biên bản đầy đủ.
* Thời gian nộp hồ sơ đúng quy định.
* Trung bình tổng điểm thi các nội dung của giáo viên dự thi.
* Các yêu cầu khácvề công tác chỉ đạo chuyên môn và tổ chức hội thi của đơn vị.

 Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các Phòng GD&ĐT tổ chức việc tuyển chọn giáo viên đúng yêu cầu, hướng dẫn và tạo điều kiện thuận lợi cho giáo viên tham dự hội thi có thời gian chuẩn bị chu đáo các nội dung thi. Đồng thời tạo thành phong trào giao lưu, trao đổi, học tập lẫn nhau của toàn thể giáo viên về phương pháp, tổ chức hoạt động giáo dục nhằm mang lại hiệu quả cao nhất.

**KT. GIÁM ĐỐC**

**PHÓ GIÁM ĐỐC**

***Nơi nhận* :**

- Như trên;

- Ban Giám Đốc (để báo cáo); (đã kí và đóng dấu)

- Công đoàn GD thành phố;

- Lưu VP, GDTiH.

**Nguyễn Văn Hiếu**

**ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN/HUYỆN……………. DANH SÁCH ĐOÀN CÁN BỘ QUẢN LÍ, GIÁO VIÊN**

**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THAM GIA HỘI THI GIÁO VIÊN DẠY GIỎI TIỂU HỌC CẤP THÀNH PHỐ**

 **NĂM HỌC 2019 – 2020**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **HỌ VÀ TÊN** | **CHỨC VỤ** | **ĐƠN VỊ** | **NHIỆM VỤ TRONG ĐOÀN** | **LỚP DỰ THI****(Dành cho GV dạy nhiều môn)** | **Môn thi****(Dành cho GV các môn khác** | **Tên sáng kiến kinh nghiệm/Sản phẩm nghiên cứu khoa học ứng dụng)** |
|  |  |  |  | Trưởng đoàn |  |  |  |
|  |  |  |  | Phó Trưởng đoàn |  |  |  |
|  | ??? | Giáo viên  | ??? | Thành viên | ??? | ??? | ??? |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

* Tổng kết danh sách có……..thành viên **TRƯỞNG PHÒNG GD&ĐT**

*(kí tên và đóng dấu)*

*+ Đính kèm 01 bộ hồ sơ theo mục 3.4 của Phòng GD&ĐT;*

*Mỗi GV dự thi 01 bộ hồ sơ cá nhân (có túi đựng).*

*+ Danh sách này lập trên Excel và chuyển về mail Phòng GD Tiểu học*

phonggdth.sotphochiminh@moet.edu.vn

ỦY BAN NHÂN DÂN **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

 *Thành phố Hồ Chí Minh ngày tháng 9 năm 2019*

**DANH MỤC TÀI LIỆU ÔN TẬP**

**HỘI THI GIÁO VIÊN DẠY GIỎI CẤP TIỂU HỌC**

1. Thông tư số 41/2010/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2010 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành điều lệ trường tiểu học và Thông tư số 50/2012/TT-BGDĐT ngày 18 tháng 12 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về Sửa đổi, bổ sung Điều 40; bổ sung điều 40a của Thông tư số 41/2010/TT-BGDĐT.
2. Công văn số 624/BGDĐT – GDTH ngày 05/02/2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn thực hiện chuẩn kiến thức, kĩ năng các môn học cấp tiểu học.
3. Thông tư 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Quy định đánh giá học sinh Tiểu học và Thông tư 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định đánh giá học sinh Tiểu học ban hành kèm theo Thông tư 30/2014/TT-BGDĐT
4. Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định Chuẩn Chuẩn nghề nghiệp của Giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông.
5. Thông tư 04/2014/TT-BGDĐT Ban hành Quy định Quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa và Công văn số 463/BGDĐT – GDTX về hướng dẫn triển khai thực hiện Giáo dục Kỹ năng sống tại các cơ sở GDMN, GDPT và GDTX
6. Thông tư số 03/2018/TT-BGDĐT ngày 29 tháng 01 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về giáo dục hòa nhập đối với người khuyết tật (thay cho QĐ số 23/2006).
7. Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.
8. Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về kiệm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường tiểu học.
9. Thông tư 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập, xóa mù chữ.
10. Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành chương trình giáo dục phổ thông; công văn số 344/GDĐT-TrH ngày 24/01/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn triển khai chương trình giáo dục phổ thông; công văn số 4612/GDĐT-TrH ngày 03/10/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm học 2017-2018

Tổng cộng có: 10 văn bản tham khảo./.