

QUYẾT ĐỊNH
Về việc Ban hành Quy chế thực hiện công khai
của Trường Tiểu học Phạm Văn Cội năm học 2018-2019

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC PHẠM VĂN CỘI

Căn cứ vào Quyết định số 217 /QĐ-UB của Chủ tịch UBND huyện Củ Chi ký ngày 08 tháng 08 năm 1991 “Về việc điều chỉnh mạng lưới trường lớp trong huyện năm học 1991-1992”;

Căn cứ vào Nghị định số 04/2015/NĐ-CP, ngày 09 tháng 01 năm 2015 của Thủ tướng Chính phủ “Về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập”

Căn cứ vào Quyết định số 04/2000/QĐ-BGDĐT ngày 01 tháng 3 năm 2000 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành “Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường”;

Căn cứ vào Thông tư số 36 /2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân

Căn cứ vào Nghị quyết Hội nghị Cán bộ, công chức, viên chức Trường Tiểu học Phạm Văn Cội năm học 2018-2019,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay ban hành kèm theo quyết định này “Quy chế thực hiện công khai của Trường Tiểu học Phạm Văn Cội”.

Điều 2. Quy chế này bắt đầu có hiệu lực kể từ ngày ký và hết hiệu lực khi có quy chế mới thay thế.

Điều 3. Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động, học sinh Trường Tiểu học Phạm Văn Cội và các tổ chức, bộ phận, có trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận :

- Như điều 3;
- Phòng GD&ĐT;
- BTV Công đoàn GD Củ Chi;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

QUY CHẾ
Thực hiện công khai của Trường Tiểu học Phạm Văn Cội
Năm học 2018-2019

(Ban hành kèm theo Quyết định số 72/QĐ-THPVC ngày 19/10/2018
của Hiệu trưởng Trường Tiểu học Phạm Văn Cội)

Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Mục đích thực hiện công khai

1. Trường Tiểu học Phạm Văn Cội thực hiện công khai để học sinh, cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền và xã hội tham gia giám sát và đánh giá nhà trường theo quy định của pháp luật.

2. Trường Tiểu học Phạm Văn Cội tổ chức thực hiện công khai nhằm nâng cao tính minh bạch, phát huy dân chủ, tăng cường tính tự chủ và tự chịu trách nhiệm của nhà trường trong quản lý nguồn lực và đảm bảo chất lượng giáo dục và đào tạo.

Điều 2. Nguyên tắc thực hiện công khai

1. Việc thực hiện công khai của Trường Tiểu học Phạm Văn Cội đảm bảo đầy đủ các nội dung, hình thức và thời điểm công khai quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ GD-ĐT “Ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân”

2. Thông tin được công khai tại bảng niêm yết của Trường Tiểu học Phạm Văn Cội và trên các trang thông tin điện tử theo quy định tại Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT chính xác, đầy đủ, kịp thời và dễ dàng tiếp cận.

Chương II
NỘI DUNG THỰC HIỆN CÔNG KHAI

Điều 3. Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế

1. Cam kết chất lượng giáo dục:

Công khai về đối tượng tuyển sinh, chương trình giáo dục; yêu cầu phối hợp giữa nhà trường và gia đình, yêu cầu thái độ học tập của học sinh; các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt cho học sinh; kết quả đánh giá về từng năng lực, phẩm chất, học tập, sức khỏe của học sinh dự kiến đạt được; khả năng học tập tiếp tục của học sinh.

2. Chất lượng giáo dục thực tế:

Công khai về số học sinh học 2 buổi/ngày; số học sinh được đánh giá định kỳ cuối năm học về từng năng lực, phẩm chất, kết quả học tập, tổng hợp kết quả cuối năm đối với trường tiểu học; số học sinh xếp loại theo năng lực, phẩm chất, tổng kết kết quả cuối năm, đạt giải các hội thi do Phòng GDĐT huyện Củ Chi tổ chức, dự xét kiểm tra đánh giá, nghiệm thu và bàn giao chất lượng giáo dục học sinh lớp 1,2,3,4,5, được công nhận hoàn thành chương trình lớp học, hoàn thành chương trình tiểu học.

3. Kế hoạch xây dựng trường chuẩn quốc gia:

Trường Tiểu học Phạm Văn Cội công khai về kế hoạch xây dựng “Trường Tiểu học Phạm Văn Cội đạt chuẩn quốc gia” và kết quả đạt được qua các mốc thời gian.

4. Kiểm định cơ sở giáo dục:

Trường Tiểu học Phạm Văn Cội công khai báo cáo đánh giá ngoài, kết quả công nhận đạt hoặc không đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục.

Điều 4. Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục

1. Cơ sở vật chất:

Công khai về số lượng, diện tích các loại phòng học, phòng chức năng, phòng nghỉ cho học sinh bán trú, tính bình quân trên một học sinh; số thiết bị dạy học tối thiểu hiện có và còn thiếu so với quy định.

2. Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên:

Công khai về số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được chia theo hạng chức danh nghề nghiệp, chuẩn nghề nghiệp và trình độ đào tạo. Công khai về số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng; hình thức, nội dung, trình độ và thời gian đào tạo và bồi dưỡng trong năm học và 2 năm tiếp theo.

Điều 5. Công khai thu chi tài chính

1. Tình hình tài chính

Công khai tài chính theo các văn bản quy định hiện hành về quy chế công khai tài chính đối với các đơn vị dự toán ngân sách, các dự án đầu tư xây dựng cơ bản có sử dụng vốn ngân sách nhà nước, các quỹ có nguồn từ các khoản đóng góp của nhân dân và các văn bản hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách. Thực hiện niêm yết các biểu mẫu công khai dự toán, quyết toán thu chi tài chính theo các văn bản quy định hiện hành về công khai quản lý tài chính.

2. Các khoản chi theo từng năm học:

Công khai các khoản chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chi hội họp, hội thảo, chi tham quan học tập trong nước và nước ngoài; mức thu nhập hằng tháng của giáo viên và cán bộ quản lý; chi đầu tư xây dựng, sửa chữa, mua sắm trang thiết bị.

3. Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hằng năm:

Công khai về chính sách và kết quả thực hiện chính sách hằng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí đối với người học thuộc diện được hưởng chính sách xã hội.

4. Kết quả kiểm toán (nếu có):

Thực hiện công khai kết quả kiểm toán theo quy định tại các văn bản quy định hiện hành về công khai kết quả kiểm toán và kết quả thực hiện kết luận, kiến nghị kiểm toán của Kiểm toán Nhà nước.

5. Mức thu học phí và các khoản thu khác:

Trường Tiểu học Phạm Văn Cội tổ chức thu các khoản do cha mẹ học sinh đóng góp theo đúng quy định của UBND huyện Củ Chi, không thu ngoài quy định, Nhà trường tổ chức thực hiện công khai cụ thể về mức thu tiền học 2 buổi/ngày, tiền học Tiếng Anh Chương trình tăng cường, tiền học Tin học, tiền học học Tiếng Anh với giáo viên bản ngữ, tiền chăm sóc bán trú, tiền học bơi và các khoản thu khác theo từng năm học.

6. Chính sách học bổng:

Hằng năm, Trường Tiểu học Phạm Văn Cội công khai cụ thể chính sách học bổng và kết quả thực hiện học bổng, nhà tài trợ, đối tượng, họ và tên học sinh nhận học bổng và quyết toán tiền học bổng trong năm học.

Chương III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 6. Trách nhiệm của Trường Tiểu học Phạm Văn Cội

1. Trường Tiểu học Phạm Văn Cội có trách nhiệm tổ chức thực hiện các nội dung, hình thức và thời điểm công khai quy định tại Thông tư số 36 /2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

2. Hiệu trưởng Trường Tiểu học Phạm Văn Cội có trách nhiệm thực hiện tổng kết, đánh giá công tác công khai nhằm hoàn thiện và nâng cao hiệu quả công tác quản lý.

3. Hiệu trưởng báo cáo kết quả thực hiện quy chế công khai của năm học trước và kế hoạch triển khai quy chế công khai của năm học sắp tới cho cơ quan chỉ đạo, chủ trì tổ chức kiểm tra và cơ quan Phòng GD-ĐT huyện Củ Chi trước 30 tháng 9 hằng năm.

4. Trường Tiểu học Phạm Văn Cội tạo điều kiện thuận lợi cho công tác kiểm tra việc thực hiện công khai của nhà trường.

5. Hiệu trưởng thực hiện công bố kết quả kiểm tra vào thời điểm không quá 5 ngày sau khi nhận được kết quả kiểm tra của cơ quan chỉ đạo, chủ trì tổ chức kiểm tra và bằng các hình thức sau đây:

a. Công bố công khai trong cuộc họp với cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường.

b. Niêm yết công khai kết quả kiểm tra tại nhà trường, đảm bảo thuận tiện cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh hoặc học sinh xem xét.

c. Đưa lên trang thông tin điện tử của cơ sở giáo dục và đào tạo.

Điều 7. Điều khoản thi hành:

1. Quy chế này được xem xét, sửa đổi bổ sung theo Nghị quyết của Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức hàng năm học.

2. Các cá nhân, tổ chức, đoàn thể trong nhà trường thực hiện tốt Quy chế này sẽ được khen thưởng, vi phạm sẽ bị xử lý theo quy định.

3. Hiệu trưởng có nhiệm vụ thực hiện và chỉ đạo thực hiện những quy định trong Quy chế này phù hợp thực tế của nhà trường.

Quy chế này đã được biểu quyết thông qua tại Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức Trường Tiểu học Phạm Văn Cội năm học 2018-2019 ngày 19 tháng 10 năm 2018 và có hiệu lực kể từ ngày Hiệu trưởng ký Quyết định ban hành./.

HIỆU TRƯỞNG