

**ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 7
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 86 /GDĐT-TH
Hướng dẫn nội dung thi giáo viên giỏi
cấp tiểu học
năm học 2018-2019 (nội dung 3)

Quận 7, ngày 21 tháng 01 năm 2019

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường tiểu học.

Căn cứ vào Kế hoạch số 1167/KH-GDĐT ngày 01 tháng 10 năm 2018 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hội thi giáo viên dạy giỏi cấp quận năm học 2018 – 2019;

Căn cứ vào kết quả thi giáo viên dạy giỏi cấp quận nội dung 2;

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn nội dung thi giáo viên dạy giỏi cấp tiểu học (vòng 3) như sau:

I/. Đối tượng dự thi:

Giáo viên đạt yêu cầu nội dung 2 hội thi giáo viên dạy giỏi (theo danh sách).

2/. Nội dung thi: Thi thực hành giảng dạy trên lớp:

- 1 tiết do giáo viên tự chọn.
- 1 tiết do giám khảo cho bốc thăm.

3/. Thời gian:-

- Ngày 15/02/2019 (thứ sáu): Ban giám hiệu họp nộp danh sách GV + tiết dạy tự chọn của giáo viên và bốc thăm tiết 2 cho gv (địa điểm họp và thời gian thông báo sau)
- Từ ngày 22/02/2019 đến 05/4/2019: Tiến hành dự giờ

4/. Hình thức:

4.1: Đăng ký tiết dạy:

- Đăng ký tiết tự chọn phải đảm bảo yêu cầu sau:
 - o Không phải là tiết Toán hoặc Tiếng Việt.
 - o Nêu cụ thể môn dạy, tên bài dạy, tuần dạy và ngày dạy (theo thời khóa biểu).
- Tiết bốc thăm:
 - o Là 1 trong 2 môn Toán và Tiếng Việt (Tiếng Việt bao gồm Tập đọc, Luyện từ câu, Chính tả, Tập làm văn, Kể chuyện), chỉ bốc thăm môn dạy không bốc thăm bài dạy.

Lưu ý: Đối với các môn Thể dục, Tiếng Anh, Mỹ thuật Gv thực hiện tiết 1 ở một khối lớp và tiết 2 ở khối lớp khác.

4.2: Dự giờ:

Ban giám khảo sẽ thông báo ngày dự giờ tiết 2 (báo trước 1 tuần) và sẽ dự cùng lúc 2 tiết trong một buổi (sáng hoặc chiều).

4/. Giám khảo: Theo quyết định của Trưởng ban tổ chức hội thi và 2 giám khảo chấm độc lập bài thi, có góp ý trao đổi với giáo viên dự thi.

Trên đây là hướng dẫn nội dung 3 hội thi giáo viên dạy giỏi năm học 2018 – 2019 cấp tiểu học, đề nghị Hiệu trưởng thông báo đến giáo viên và thực hiện theo đúng tiến độ thời gian để hội thi thành công mang lại hiệu quả. /.

Nơi nhận:

- BTC hội thi (để thực hiện);
- Hiệu trưởng (thực hiện);
- Phòng Giáo dục tiểu học SGD (để báo cáo);
- Trưởng phòng (để báo cáo);
- Lưu :VT, TH.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Nguyễn Thị Minh Phượng