|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN CỦ CHI  **TRƯỜNG TIỂU HỌC PHƯỚC THẠNH** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
| Số: 54 /KH-THPT | *Củ Chi, ngày 17 tháng 02 năm 2021* |

**KẾ HOẠCH**

**DẠY HỌC TRỰC TUYẾN TRONG THỜI GIAN NGHỈ PHÒNG, CHỐNG DỊCH COVID-19 SAU TẾT**

*Căn cứ công văn số 324/UBND-VX ngày 01/02/2021 của Uỷ ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc cho học sinh, sinh viên, học viên thành phố ngừng đến trường nhằm đảm bảo phòng chống dịch Covid-19;*

*Căn cứ công văn số 309/SGDĐT-CTTT ngày 01/02/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc cho học sinh, sinh viên dừng đến trường nhằm đảm bảo phòng, chống dịch Covid-19;*

*Căn cứ Quyết định số 2752/QĐ-UBND ngày 04/8/2020 của Uỷ ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành kế hoạch thời gian năm học 2020 – 2021 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.*

*Thực hiện công văn số 505/UBND-VX ngày 14/02/2021 của Uỷ ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc kéo dài thời gian học sinh, sinh viên, học viên thành phố ngừng đến trường nhằm đảm bảo phòng chống dịch Covid-19;*

*Căn cứ công văn số 430 /SGDĐT-GDTH ngày 15 tháng 02 năm 2021 của SGDĐT TP Hồ Chí Minh Về hướng dẫn tổ chức dạy học qua Internet đối với các cơ sở giáo dục tiểu học trong thời gian học sinh ngừng đến trường*

Hiệu trưởng trường Tiểu học Phước Thạnh xây dựng kế hoạch tổ chức ôn tập - dạy học trực tuyến và theo dõi, kiểm soát giáo viên, nhân viên, học sinh đi về từ vùng dịch như sau:

1. VỀ KẾ HOẠCH TỔ CHỨC ÔN TẬP VÀ DẠY HỌC TRỰC TUYẾN

1/ **Kế hoạch tổ chức:**

Các tổ chuyên môn họp tổ và triển khai các công văn chỉ đạo của cấp trên như: công văn số công văn số 505/UBND-VX ngày 14/02/2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc kéo dài thời gian học sinh, sinh viên, học viên thành phố ngừng đến trường nhằm đảm bảo phòng chống dịch Covid-19 và công văn số 430 /SGDĐT-GDTH ngày 15 tháng 02 năm 2021 của SGDĐT TP Hồ Chí Minh Về hướng dẫn tổ chức dạy học qua Internet đối với các cơ sở giáo dục tiểu học trong thời gian học sinh ngừng đến trường; … sau đó thống nhất trong tổ xây dựng kế hoạch dạy học trực tuyến thông qua của nhà trường trên cơ sở lấy chuẩn kiến thức kỹ năng làm cơ sở, tập trung cho các môn học sau:

+ Khối lớp 1, 2, 3: Tiếng Việt, Toán, Ngoại ngữ

+ Khối 4, 5: Tiếng Việt, Toán, Ngoại ngữ, Khoa học, Lịch sử và Địa lý.

+ Riêng khối lớp 5, xây dựng kế hoạch bài dạy theo công văn số 405/BGDDT-GDTH ngày 28/01/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo v/v thực hiện kế hoạch giáo dục lớp 5 học kỳ II.

+ Khối bộ môn: các môn học Âm nhạc, Mĩ thuật, Thể dục.

Khi học sinh đi học trở lại, giáo viên rà soát, đánh giá kết quả học tập trên Internet, từ đó tinh giản nội dung dạy học và điều chỉnh kế hoạch dạy học theo hướng kế thừạ những nội dụng kiến thức đã học qua Internet nhằm tối ưu thời gian và nội dung kiến thức cần tiếp tục dạy học trong chương trình theo quy định;

Tổ khối trưởng theo dõi kế hoạch tổ chức dạy học trực tuyến của các thành viên trong tổ để kịp thời đóng góp ý kiến rút kinh nghiệm hoặc giới thiệu, chia sẻ mô hình điển hình của tổ khối đến các khối khác.

**2/- Thời gian tổ chức**

Các hoạt động dạy học qua Internet (Web; Zalo..) được tiến hành trong thời gian học sinh ngừng đến trường với mục đích giúp học sinh “Tạm dừng đến trường, không ngừng học”.

**3/- Biện pháp tổ chức**

Tuỳ theo điều kiện của nhà trường, giáo viên và học sinh, có thể chủ động chọn hoặc phối hợp thực hiện các giải pháp sau:

Có thể phân công giáo viên trong tổ khối phụ trách 1 môn truyền đạt cho cả khối, … sau đó thống nhất kế hoạch trình hiệu trưởng phê duyệt trước khi tiến hành ghi hình bài giảng, thiết kế các bài trình diễn, xây dựng các hoạt động và hệ thống bài tập, đăng tải lên Website trường định kỳ theo Kế hoạch bài dạy của tuần; đối với các khối lớp gặp khó khăn về CNTT thì có thể thiết kế qua tin nhắn, thư điện tử, các phương tiện khác... hoặc in sao trên giấy và gửi đến cho cha mẹ học sinh;

Số tiết dạy học trực tuyến căn cứ theo đối tượng học sinh và điều kiện cụ thể của tổ khối.

Tổ khối hướng dẫn học sinh và cha mẹ học sinh đăng nhập vào website trường, Zalo.. để ôn tập kiến thức, học tập kiến thức mới; Giáo viên chủ nhiệm và các giáo viên bộ môn có biện pháp theo dõi, nhận xét, đánh giá thực hiện nhiệm vụ học tập đã giao cho học sinh; động viên, khuyến khích học sinh hoàn thành các bài học và các hoạt động trong tuần; phối hợp với gia đình học sinh để có biện pháp quản lý hoạt động học của học sinh qua Internet;

*3.1. Xây dựng các video clip học tập*

Giáo viên xây dựng các video clip học tập, đăng tải trên các trang thông tin điện tử (cổng thông tin điện tử của nhà trường), qua zalo….chuyển đến PH và HS, theo dõi, đánh giá, nhận xét quá trình học tập của học sinh thông qua các kết quả.

*3.4. Các biện pháp khác*

Ngoài các biện pháp trên, tuỳ theo điều kiện cụ thể của lớp và học sinh, giáo viên có thể sử dụng nhiều biện pháp, ứng dụng khác đáp ứng được nhu cầu học tập, rèn luyện kiến thức của học sinh, được đồng ý cho phép sử dụng, trên tinh thần tự nguyện, không bắt buộc học sinh và cha mẹ học sinh.

Đối với các khối lớp còn khó khăn thì giáo viên có thể xây dựng. thiết kế các hoạt động và hệ thống bài tập qua tin nhắn, thư điện tử, các phương tiện khác... hoặc in sao trên giấy và gửi đến cho cha mẹ học sinh.

**4/- Công tác quản lý**

Việc tổ chức dạy học qua Internet, Zalo.. cần bảo đảm theo đúng quy định kế hoạch thời gian năm học; tổ chức vào các khung thời gian không gây khó khăn cho học sinh tiểu học; giúp học sinh chiếm lĩnh kiến thức bài học và được tổ chức rèn luyện, đánh giá phù hợp. Việc đánh giá kết quả học tập của học sinh vào cuối năm học sẽ có hướng dẫn sau.

Hiệu trưởng chỉ đạo phó hiệu trưởng và các tổ trưởng theo dõi chặt chẽ kế hoạch dạy học và thời gian thực hiện của từng giáo viên trong giai đoạn tổ chức dạy học qua internet theo quy định. Phân công giáo viên nhà trường cùng với tổ khối chuyên môn thống nhất kế hoạch trình hiệu trưởng phê duyệt trước khi tiến hành ghi hình bài giảng, thiết kế các bài trình diễn, xây dựng các hoạt động và hệ thống bài tập, đăng tải lên website trường định kỳ theo từng tuần.

**II. VỀ THEO DÕI, KIỂM SOÁT GIÁO VIÊN, NHÂN VIÊN, HỌC SINH ĐI VỀ TỪ VÙNG DỊCH**

Tổ khối trưởng có trách nhiệm nắm tình hình giáo viên nhân viên, phụ huynh, học sinh trong tổ đi về từ vùng dịch, thực hiện báo cáo định kỳ và đột xuất theo quy định của cấp trên cho Hiệu trưởng có giải pháp xử lý nhanh, hiệu quả các biến cố phát sinh.

Trên đây là kế hoạch tổ chức ôn tập - dạy học trực tuyến vàtheo dõi, kiểm soát giáo viên, nhân viên, học sinh đi về từ vùng dịch của trường Tiểu học Phước Thạnh. Đề nghị tổ khối trưởng triển khai đến các thành viên trong tổ và tổ chức thực hiện./.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nơi nhận:**

* PGD Củ Chi (để báo cáo);
* 02 PHT;
* Các tổ khối trưởng;
* Lưu: VT.

*(đã ký)*

**Huỳnh Chánh Thi**