|  |  |
| --- | --- |
| ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN CỦ CHI  **TRƯỜNG TH TÂN THẠNH ĐÔNG 3**  Số: /KH-TH.TTĐ3 | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Củ Chi, ngày 25 tháng 9 năm 2019* |

**KẾ HOẠCH**

**Bồi dưỡng thường xuyên giáo viên tiểu học**

**năm học 2019 – 2020**

Căn cứ kế hoạch số 1102/KH-GDĐT ngày 09 tháng 9 năm 2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Củ Chi về bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) cho cán bộ quản lý, giáo viên mầm non, tiểu học và trung học cơ sở năm học 2019 – 2020.

Căn cứ vào tình hình thực tế của đơn vị, trường Tiểu học Tân Thạnh Đông 3 xây dựng Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ, giáo viên tại đơn vị năm học 2019-2020 như sau:

1. **MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

1. Cán bộ quản lý, giáo viên học BDTX để cập nhật kiến thức về chính trị, kinh tế - xã hội, bồi dưỡng phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp, phát triển năng lực dạy học, năng lực giáo dục và những năng lực khác theo yêu cầu của chuẩn nghề nghiệp giáo viên, yêu cầu nhiệm vụ năm học, cấp học, yêu cầu phát triển giáo dục của thành phố và địa phương, yêu cầu đổi mới và nâng cao chất lượng giáo dục trong toàn ngành.

2. Phát triển năng lực tự học, tự bồi dưỡng của cán bộ quản lý, giáo viên; năng lực tự đánh giá hiệu quả BDTX; năng lực tổ chức, quản lý hoạt động tự học, tự bồi dưỡng giáo viên của nhà trường và của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.

3. Việc triển khai công tác BDTX phải gắn kết chặt chẽ với việc triển khai đánh giá giáo viên và cán bộ quản lý theo Chuẩn và theo chỉ đạo đổi mới giáo dục của Ngành để từng bước cải thiện và nâng cao năng lực đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục qua từng năm.

4. Xây dựng kế hoạch BDTX xuất phát từ nhu cầu bồi dưỡng của giáo viên, yêu cầu thực tiễn và nhiệm vụ năm học của ngành giáo dục huyện; tạo mọi điều kiện thuận lợi và huy động toàn bộ giáo viên, cán bộ quản lý tham gia học tập các chương trình, loại hình bồi dưỡng theo kế hoạch của Phòng Giáo dục Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo. Việc bồi dưỡng phải tập trung vào nâng cao năng lực nghề nghiệp, phẩm chất đạo đức của giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục để đáp ứng yêu cầu của chuẩn nghề nghiệp và tiêu chuẩn chức danh nhằm thực hiện tốt các nhiệm vụ của hạng chức danh nghề nghiệp.

5. Tăng cường hình thức BDTX qua mạng, bồi dưỡng thông qua sinh hoạt tổ chuyên môn và tự bồi dưỡng theo phương châm học tập suốt đời. Đồng thời, đẩy mạnh công tác kiểm tra, đánh giá kết quả BDTX cán bộ quản lý, giáo viên. Phát huy vai trò của đội ngũ giáo viên cốt cán trong việc kiểm tra, hướng dẫn và bồi dưỡng giáo viên tại chỗ.

**II. ĐỐI TƯỢNG BỒI DƯỠNG**

Tất cả cán bộ quản lý, giáo viên đang giảng dạy tại Trường Tiểu học Tân Thạnh Đông 3 (kể cả giáo viên hợp đồng)

**III.** **NỘI DUNG, THỜI LƯỢNG BỒI DƯỠNG**

**1. Khối kiến thức bắt buộc**

**1.1. Nội dung bồi dưỡng 1**: 30 tiết/năm học.

Bồi dưỡng chính trị, thời sự, nghị quyết, chính sách của Đảng, Nhà nước như: Nghị quyết số 36-NQ/TW của Trung ương về chiến lược phát triển bền vững kinh tế biển Việt Nam đến năm 2030 tầm nhìn đến năm 2045; Qui định số 08-Qđi/TW về qui định trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên trước hết là Ủy viên Bộ Chính trị, Ủy viên Ban Bí thư, Ủy viên Ban Chấp hành Trung ương Đảng; Nghị quyết số 35-NQ/TW về tăng cường bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch trong tình hình mới; Chỉ thị số 20-CT/TW về tiếp tục tăng cường nâng cao chất lượng nghiên cứu, biên soạn, tuyên truyền giáo dục lịch sử của Đảng; tình hình thời sự quốc tế, trong nước 6 tháng đầu năm 2019 và một số vấn đề trọng tâm về phát triển kinh tế - xã hội ở địa phương; Chỉ thị nhiệm vụ năm học 2019-2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; các văn bản chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo về yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học 2019-2020. Tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị 05-CT/TW ngày 15 tháng 5 năm 2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh với nội dung chuyên để học tập năm 2019: “Xây dựng ý thức tôn trọng nhân dân, phát huy dân chủ, chăm lo đời sống nhân dân theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”.

Triển khai Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 của Ban Chấp hành Trung ương về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo; Nghị quyết 44/NQ-CP ngày 09/6/2014 của Chính phủ về ban hành chương trình hành động của chính phủ thực hiện nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04 tháng 11 năm 2013 hội nghị lần thứ tám ban chấp hành trung ương khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế; Nghị quyết số 88/2014/QH13 ngày 28/11/2014 của quốc hội về đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông; Quyết định số 404/QĐ-TTg ngày 27/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông; chương trình giáo dục phổ thông tổng thể.

Thông tư số [20/2018/TT-BGDĐT](https://thukyluat.vn/vb/thong-tu-17-2011-tt-bgddt-chuan-hieu-truong-truong-mam-non-1e679.html) ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông.

**1.2.** **Nội dung bồi dưỡng 2:** 30 tiết/năm học/cán bộ quản lý (giáo viên).

***1.2.1. Nội dung bồi dưỡng dành cho cán bộ quản lý***

- Tìm hiểu về Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 **(10 tiết).**

**-** Công tác chỉ đạo và quản lý việc giảng dạy tiếng Anh trong trường Tiểu học. **(10 tiết).**

**-** Một số Ứng dụng Công nghệ thông tin trong quản lý **(10 tiết).**

***1.2.2 Nội dung bồi dưỡng dành cho giáo viên***

- Tìm hiểu về Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 **(10 tiết).**

**-** Kĩ năng mềm trong hoạt động giảng dạy tiếng Anh ở Tiểu học (**10 tiết**) (hoặc Chuyên đề Giáo dục Đạo đức học sinh thông qua các câu chuyện kể về Bác Hồ).

**-** Dạy trẻ khó khăn trong học tập (**5 tiết**).

**-** Phòng chống xâm hại (**5 tiết**).

**2. Khối kiến thức tự chọn:** Nội dung bồi dưỡng 3 (60 tiết/năm học/cán bộ quản lý, giáo viên).

Các tổ chuyên môn và giáo viên tự lựa chọn các module bồi dưỡng bậc Tiểu học : từ Module TH 1 đến Module TH 45 Theo Thông tư 32/2011/TTBGD ĐT ban hành chương trình Bồi dưỡng thường xuyên Bậc Tiểu học:

**2.1 Nội dung bồi dưỡng dành cho cán bộ quản lý**

- Một số phương pháp dạy học tích cực ở Tiểu học.

- Hình thức Tự luận và trắc nghiệm trong việc đánh giá kết quả học tập của học sinh ở Tiểu học.

- Công tác tổ chức Hoạt động trải nghiệm trong trường Tiểu học.

**2.2 Nội dung bồi dưỡng dành cho giáo viên**

- Dạy học Tiếng Việt theo hướng phát triển năng lực.

- Thực hành thiết kế bài học Toán theo hướng dạy học tích cực hóa hoạt động của học sinh.

- Lập kế hoạch dạy học Lịch sử- Địa lý địa phương đối với lớp do giáo viên phụ trách.

**3. Các nội dung bồi dưỡng khác**

- Bồi dưỡng công tác giáo viên chủ nhiệm lớp.

- Bồi dưỡng nghiệp vụ công tác Tư vấn tâm lý học đường.

- Bồi dưỡng chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên các cấp học.

- Bồi dưỡng ngoại ngữ, tin học theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên các cấp học.

**IV. HÌNH THỨC BỒI DƯỠNG THƯỜNG XUYÊN**

1. Công tác BDTX giáo viên tiểu học của năm học này tiếp tục thực hiện theo Quy chế BDTX ban hành kèm theo Thông tư số 26/2012/TT-BGDĐT ngày 10 tháng 7 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành quy chế bồi dưỡng giáo viên mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên và công văn số 389/BGDĐT-NGCBQLCSGD ngày 28 tháng 3 năm 2017 của Cục nhà giáo và Cán bộ quản lý cơ sở giáo dục về hướng dẫn triển khai công tác BDTX năm học 2017 – 2018 và các năm học tiếp theo.

2. Các tổ chuyên môn chủ động xây dựng kế hoạch, tài liệu và tổ chức bồi dưỡng nội dung đáp ứng yêu cầu năng cao kiến thức, năng lực vận dụng thực hành của giáo viên. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong việc quản lý, tổ chức, đánh giá kết quả bồi dưỡng.

3. Thực hiện các chuyên đề ở tổ bộ môn gắn việc học tập BDTX với thực tế giảng dạy trong năm học 2019 – 2020. Vai trò của tổ - khối chuyên môn cần được phát huy nhiều hơn trong việc chủ động tổ chức học tập, thảo luận và việc kiểm tra đôn đốc việc học tập BDTX của giáo viên. Ban giám hiệu trường sẽ có kế hoạch kiểm tra định kỳ ở từng tổ - khối, từng nội dung hoạt động, từng thời điểm khác nhau để đôn đốc, nhắc nhở, giúp đỡ và việc đánh giá đảm bảo được tính chuẩn xác. Công tác bồi dưỡng cần tập trung vào những nội dung mới, cần có sự thảo luận ở tổ, nhóm.

4.Việc học Bồi dưỡng thường xuyên của giáo viên có thể thông qua các chuyên đề, các buổi triển khai qua sinh hoạt chuyên môn tổ, ngoài ra giáo viên nên dành nhiều thời gian để tự học, tự nghiên cứu tại nhà, qua mạng Internet ….

Phân công Phó Hiệu trưởng chỉ đạo tổ trưởng chuyên môn dõi tiến độ học tập BDTX của giáo viên theo kế hoạch và trực tiếp kiểm tra tình hình,tiến độ học tập các các tổ để chấn chỉnh kịp thời, nắm bắt kết quả thực hiện, viết báo cáo kịp thời đúng thời gian qui định

5. Tổ chức rút kinh nghiệm qua công tác BDTX tại đơn vị để cán bộ quản lý, giáo viên có điều kiện trao đổi, thảo luận tìm ra giải pháp tự học hiệu quả, đồng thời qua đó giúp cho nhà trường có sự điều chỉnh và chỉ đạo tốt hơn trong việc thực hiện kế hoạch. Các tổ chuyên môn cần nghiên cứu sâu hơn các module để định hướng giáo viên tham khảo và tự bồi dưỡng cho sát hợp với từng nhiệm vụ cụ thể tại đơn vị.

6. Tăng cường hình thức BDTX qua mạng, bồi dưỡng thông qua sinh hoạt tổ chuyên môn và tự bồi dưỡng theo phương châm học tập suốt đời. Đồng thời, đẩy mạnh công tác kiểm tra, đánh giá kết quả BDTX giáo viên. Phát huy vai trò của đội ngũ giáo viên cốt cán trong việc kiểm tra, hướng dẫn và bồi dưỡng giáo viên tại chỗ.

7. Đối với nội dung bồi dưỡng đáp ứng nhu cầu phát triển nghề nghiệp liên tục của giáo viên (nội dung 3), Hiệu trưởng tổ chức tập trung giáo viên để trao đổi, thảo luận, giải đáp thắc mắc cũng như việc tự học, thực hành, hệ thống hóa kiến thức.

**V. ĐÁNH GIÁ VÀ CÔNG NHẬN KẾT QUẢ BỒI DƯỠNG THƯỜNG XUYÊN**

Việc đánh giá kết quả BDTX của giáo viên theo quy định tại Điều 12, 13, 14 Thông tư số 26/2012/TT-BGDĐT ngày ngày 10 tháng 7 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạovềban hành Quy chế BDTX giáo viên mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên.

Việc đánh giá kết quả BDTX của cán bộ quản lý và giáo viên phải được thực hiện nghiêm túc, đánh giá đúng kết quả bồi dưỡng của người học. Đặc biệt là phải làm cho mỗi cán bộ quản lý và giáo viên luôn có ý thức tự giác bồi dưỡng để nâng cao năng lực cho bản thân, đáp ứng các yêu cầu về quản lý giáo dục; chuyên môn, nghiệp vụ trong dạy học, giáo dục học sinh.

**1. Căn cứ đánh giá và xếp loại kết quả BDTX của cán bộ quản lý và giáo viên**

Căn cứ đánh giá kết quả BDTX của cán bộ quản lý và giáo viên là kết quả việc thực hiện kế hoạch BDTX của cán bộ quản lý, giáo viên đã được phê duyệt và kết quả đạt được của nội dung bồi dưỡng 1, nội dung bồi dưỡng 2 và các module thuộc nội dung bồi dưỡng 3.

- Xếp loại kết quả BDTXgiáo viêngồm 4 loại: Loại Giỏi, loại Khá, loại Trung bình và không hoàn thành kế hoạch.

- Xếp loại kết quả BDTX của cán bộ quản lý trường tiểu học theo hai mức **đạt yêu cầu** và **không đạt yêu cầu**.

**2. Phương thức đánh giá kết quả BDTX**

**2.1.** Hình thức đánh giá kết quả BDTX

Nhà trường xây dựng các tiêu chí cụ thể và tổ chức đánh giá kết quả BDTX của giáo viên: Giáo viên trình bày kết quả vận dụng kiến thức BDTX của cá nhân trong quá trình dạy học, giáo dục học sinh tại tổ bộ môn thông qua các báo cáo chuyên đề.

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện xây dựng các tiêu chí đánh giá, tổ chức đánh giá kết quả bồi dưỡng của cán bộ quản lý thông qua bài thu hoạch BDTX của cán bộ quản lý.

Điểm áp dụng khi sử dụng hình thức đánh giá này như sau:

- Tiếp thu kiến thức và kĩ năng quy định trong mục đích, nội dung Chương trình, tài liệu BDTX (5,0 điểm).

- Vận dụng kiến thức BDTX vào hoạt động nghề nghiệp thông qua các hoạt động quản lý, dạy học và giáo dục (5,0 điểm).

**2.2.** Thang điểm đánh giá kết quả BDTX

Cho điểm theo thang điểm từ 0 đến 10 khi đánh giá kết quả BDTX đối với nội dung bồi dưỡng 1, nội dung bồi dưỡng 2, mỗi module thuộc nội dung bồi dưỡng 3 (điểm nội dung 1, nội dung 2, nội dung 3 gọi là các điểm thành phần).

**2.3.** Điểm trung bình kết quả BDTX

Điểm trung bình kết quả BDTX (ĐTB BDTX) được tính theo công thức sau:

ĐTB BDTX = (điểm nội dung bồi dưỡng 1 + điểm nội dung bồi dưỡng 2 + điểm trung bình của các module thuộc nội dung bồi dưỡng 3 được ghi trong kế hoạch BDTX của giáo viên): 3.

ĐTB BDTX được làm tròn đến một chữ số phần thập phân theo quy định.

**3. Xếp loại kết quả BDTX**

**3.1.** Giáo viên được coi là hoàn thành kế hoạch BDTX nếu đã học tập đầy đủ các nội dung của kế hoạch BDTX của cá nhân, có các điểm thành phần đạt từ 5 điểm trở lên. Kết quả xếp loại BDTX của giáo viên (các cấp học) và cán bộ quản lý trường mầm non như sau:

- Loại Giỏi nếu điểm trung bình BDTX đạt từ 9 đến 10 điểm, trong đó không có điểm thành phần nào dưới 7 điểm;

- Loại Khá nếu điểm trung bình BDTX đạt từ 7 đến dưới 9 điểm, trong đó không có điểm thành phần nào dưới 6 điểm;

- Loại Trung bình nếu điểm trung bình BDTX đạt từ 5 đến dưới 7 điểm, trong đó không có điểm thành phần nào dưới 5 điểm.

Các trường hợp khác được đánh giá là không hoàn thành kế hoạch BDTX của năm học.

**3.2.** Kết quả xếp loại BDTX của cán bộ quản lý thuộc theo hai mức **đạt yêu cầu** (nếu điểm trung bình BDTX và các điểm thành phần đạt từ 5 điểm trở lên)và **không đạt yêu cầu** (đối với các trường hợp còn lại).

**3.3.** Kết quả đánh giá BDTX được lưu vào hồ sơ của cán bộ quản lý và giáo

viên, là căn cứ để đánh giá, xếp loại cán bộ quản lý và giáo viên, xét các danh hiệu thi đua, để thực hiện chế độ, chính sách, sử dụng cán bộ quản lý và giáo viên.

**4. Công nhận và cấp giấy chứng nhận kết quả BDTX**

**4.1.** Nhà trường tổ chức tổng hợp, xếp loại kết quả BDTX của giáo viên dựa trên kết quả đánh giá các nội dung BDTX của giáo viên.

**4.2.** Phòng Giáo dục và Đào tạo cấp giấy chứng nhận kết quả BDTX đối với cán bộ quản lý và giáo viên mầm non, tiểu học và trung học cơ sở và đơn vị trực thuộc (không cấp giấy chứng nhận kết quả BDTX cho giáo viên không hoàn thành kế hoạch).

**VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Trách nhiệm của Hiệu trưởng**

- Xây dựng kế hoạch BDTX cho cán bộ quản lý, giáo viên của đơn vị và tổ chức triển khai, thực hiện kế hoạch BDTX theo kế hoạch đã được phê duyệt.

- Hướng dẫn Tổ chuyên môn, cán bộ quản lý, giáo viên xây dựng kế hoạch BDTX; phê duyệt kế hoạch BDTX của Tổ chuyên môn, cán bộ quản lý, giáo viên.

- Thành lập Ban công tác Bồi dưỡng thường xuyên tại đơn vị bàn biện pháp tổ chức các buổi thảo luận, trao đổi các chuyên đề, mô dun, các nội dung mới và khó. Phân công các thành viên trong ban công tác BDTX kiểm tra tiến độ học tập ở tổ,

tổ chức đánh giá, báo cáo kết quả bồi dưỡng thường xuyên của đơn vị.

- Cán bộ quản lý của đơn vị nộp bài thu hoạch về Trường Bồi dưỡng Giáo dục huyện trước ngày **03/4/2020** để Ban Chỉ đạo công tác BDTX đánh giá, xếp loại.

- Tổ chức khen thưởng đối với cá nhân đạt thành tích hoặc xử lý cá nhân vi phạm trong việc thực hiện công tác BDTX.

1. **Trách nhiệm của Phó Hiệu trưởng**

- Nộp kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên năm học 2019-2020 và quyết định thành lập Ban Công tác bồi dưỡng thường của đơn vị (02 bộ) về Phòng Giáo dục và Đào tạo (thông qua Trường Bồi dưỡng Giáo dục) **hạn cuối ngày 27/9/2019.**

- Phó Hiệu trưởng trường nộp bài thu hoạch thuộc nội dung bồi dưỡng 1, 2 và 3 về Phòng Giáo dục và Đào tạo (thông qua Trường Bồi dưỡng Giáo dục) trước ngày **03/4/2020** để đánh giá, xếp loại.

- Tổ chức đánh giá, tổng hợp, xếp loại, báo cáo kết quả BDTX của cán bộ quản lý, giáo viên về Phòng Giáo dục và Đào tạo (thông qua Trường Bồi dưỡng Giáo dục) **hạn cuối ngày 08/5/2020.**

- Thực hiện chế độ, chính sách của Nhà nước và của đơn vị đối với giáo viên tham gia BDTX.

**3. Trách nhiệm của tổ trưởng chuyên môn:**

- Căn cứ kế hoạch BDTX của trường xây dựng kế hoạch Bồi dưỡng thường xuyên cho tổ thực hiện theo kế hoạch tổ. Họp tổ chuyên môn lựa chọn các mô dun

đưa vào phần tự chọn.

- Triển khai cho các thành viên trong tổ năm 1 và hướng dẫn giáo viên xây dựng Kế hoạch BDTX cá nhân . Ký duyệt kế hoạch cá nhân các thành viên trong tổ.

-Tổ chức họp tổ thảo luận để nắm bắt kiến thức và đề xuất nội dung vận dụng vào giảng dạy, giáo dục học sinh tại lớp.

- Các tổ chuyên môn nộp Kế hoạch BDTX tổ và cá nhân trong tổ cho Hiệu trưởng hạn chót 01/10/2019.

**4. Trách nhiệm của giáo viên**

- Xây dựng và hoàn thành kế hoạch BDTX của cá nhân cho Tổ trưởng và Hiệu trưởng phê duyệt; nghiêm chỉnh thực hiện các quy định về BDTX của đơn vị và Tổ chuyên môn đề ra

- Báo cáo tổ bộ môn, lãnh đạo nhà trường kết quả thực hiện kế hoạch BDTX của cá nhân và việc vận dụng những kiến thức, kỹ năng đã học tập BDTX vào quá trình thực hiện nhiệm vụ.

Trên đây là Kế hoạch BDTX của Trường Tiểu học Tân Thạnh Đông 3 năm học 2019-2020, yêu cầu các tổ chuyên môn nghiêm túc triển khai thực hiện, trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh, vướng mắc các tổ báo cáo với lãnh đạo trường để có hướng giải quyết kịp thời./.

***Nơi nhận :*** **HIỆU TRƯỞNG**

- Phòng Giáo dục –ĐT để báo cáo;

- Các tổ chuyên môn để thực hiện;

- Lưu .

**DUYỆT CỦA LÃNH ĐẠO PHÒNG GD&ĐT**